

Na podlagi 67. člena Zakona o visokem šolstvu ter na podlagi 27., 28. in 35. člena Statuta Visoke šole za proizvodno inženirstvo je Senat Visoke šole za proizvodno inženirstvo, na 1. redni seji, dne 24. 9. 2019 sprejel

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI IN DELOVANJU TUTORSTVA NA VISOKI ŠOLI ZA PROIZVODNO INŽENIRSTVO

1. člen

S tem pravilnikom se ureja organizacija in delovanje tutorskega sistema na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo (v nadaljevanju VŠPI).

2. člen

Namen tutorskega sistema na VŠPI je:

1. olajšati študentom vključevanje v visokošolsko okolje,
2. nuditi študentom ustrezno podporo pri študiju, tako v obliki pomoči pri osvajanju študijske snovi kot tudi pri ostalih težavah, ki se lahko študentu pojavijo med študijem in s tem ogrozijo njegovo študijsko uspešnost,
3. graditi partnerski odnos med študenti in visokošolskimi učitelji/sodelavci ter institucijo kot celoto v skupnih prizadevanjih za doseganje s študijem zastavljenih ciljev,
4. z navedenim izboljšati študijske rezultate, povečati prehodnost študentov in dvigniti kakovostno raven študija,
5. spodbujati študente k dodatnim obštudijskim dejavnostim in izmenjavam študentov preko programa mobilnosti Erasmus+.

Tutorski sistem na VŠPI je namenjen vsem študentom VŠPI.

I. SUBJEKTI TUTORKEGA SISTEMA

3. člen

Subjekti tutorskega sistema so:

1. Komisija za tutorstvo
2. Koordinator tutorjev študentov
3. Tutor študent
 - 3.1 Uvajalni tutor študent
 - 3.2 Predmetni tutor študent
4. Tutorand (študent)

Tutorstvo izvajajo tudi visokošolski učitelji/sodelavci v okviru razpisanih govornih ur. Slednji izvajajo po potrebi tudi predmetno tutorstvo.

4. člen

VŠPI zagotavlja polno podporo in omogočanje nemotenega delovanja tutorskega sistema v formalnem, materialnem in moralnem smislu.

Komisija za tutorstvo

5. člen

Komisijo za tutorstvo sestavljajo trije člani, in sicer en član iz vrst visokošolskih učiteljev, en član iz strokovnih služb VŠPI in koordinatorjev tutorjev iz 6. člena tega pravilnika..

Mandat članov je 4 leta, mandat člana iz vrst študentov pa 1 leto z možnostjo ponovnega imenovanja.

Člane komisije za tutorstvo imenuje Senat VŠPI, na predlog dekana VŠPI.

Naloge komisije za tutorstvo so:

1. priprava vsebin izobraževanja tutorjev študentov,
2. priprava predlogov in pobud v zvezi z delovanjem tutorskega sistema na VŠPI,
3. izvedba letne evalvacije s tutorji študenti,
4. priprava letnega poročila o tutorski dejavnosti na VŠPI za samoevalvacijsko poročilo in
5. druge naloge po naročilu dekana in senata VŠPI.

Koordinator tutorjev študentov

6. člen

Koordinator tutorjev študentov je lahko vsak študent VŠPI, ki se prijavi na razpis in ga imenuje dekan VŠPI za koordinacijo dela tutorjev študentov.

7. člen

Naloge koordinatorja tutorjev študentov:

1. sklicuje in vodi sestanke tutorjev študentov vsaj enkrat na semester ali po potrebi ali na zahtevo/predlog predsednika komisije za tutorstvo, dekana, predsednika študentskega sveta ali senata VŠPI,
2. skupaj s tutorji študenti razpravlja o problematiki tutorskega dela ter išče rešitve, ki bi pripomogle h kakovostnejšemu študijskemu procesu, nudi pomoč tutorjem študentom pri njihovem delu, jih motivira in usmerja v timsko delo,
3. sodeluje pri delu Komisije za tutorstvo,
4. spremlja delovanje tutorjev študentov in zbere letna poročila vseh tutorjev študentov ter ostala poročila, ki so mu jih tutorji študenti dolžni oddati,
5. sodeluje s predsednikom študentskega sveta, predsednikom komisije za tutorstvo, dekanom VŠPI. Po potrebi sodeluje tudi z visokošolskimi učitelji/sodelavci, koordinatorji tutorjev študentov drugih visokošolskih zavodov.

Tutor študent

Uvajalni tutor študent

8. člen

Uvajalno študentsko tutorstvo je namenjeno predvsem študentom prvega (1.) letnika, ki se znajdejo v novem življenjskem in izobraževalnem okolju. Tutorji študentje novincem pomagajo predvsem s posredovanjem znanja, pomembnih informacij in svetovanjem, kako ukrepati v primerih, ko študent naleti na problem.

9. člen

Število uvajalnih tutorjev študentov je odvisno od števila študentov na VŠPI.

Priporočljivo število tutorandov (študentov) na tutorja študenta je do 10 na posameznem študijskem programu.

10. člen

Uvajalni tutor študent je lahko vsak študent drugega (2.) ali višjega letnika, ki ima status študenta na VŠPI. Izbrani študent se mora pred začetkom dela oziroma študijskega leta udeležiti izobraževanja za tutorje študente, ki ga organizira VŠPI v sodelovanju s komisijo za tutorstvo.

11. člen

Temeljne naloge uvajalnega tutorja študenta:

1. usposabljanje se mora po programu izobraževanja za tutorje študente,
2. individualno in/ali skupinsko svetuje ter pomaga študentom v skladu s tutorskim programom,
3. seznanja študente z vsemi viri informacij in jih spodbuja in opolnomoči, da jih tudi sami poiščejo,
4. pojasnjuje vsebino izbirnih vsebin študija, spodbuja študente pri iskanju zanje najustreznejših vsebin,

5. se redno udeležuje srečanj tutorjev študentov pod vodstvom tutorja koordinatorja,
6. po potrebi sodeluje pri vpisu študentov novincev na VŠPI in na informativnih dnevih za potencialne študente novince ter na uvodu v študij, po potrebi pa tudi ob drugih dogodkih,
7. vodi evidenco dela s tutorandi, piše zaznamke o pogostih vprašanjih, ki se študentom pojavljajo na podlagi katerih sestavi letno poročilo o svojem delu (Priloga 1: Letno poročilo o opravljenem delu tutorja študenta),
8. sodeluje s koordinatorjem tutorjev in z ostalimi uvajalnimi tutorji.

12. člen

Tutor študent mora študentom že ob prvem srečanju razložiti, kdaj in na kakšen način jim je na razpolago, oziroma kako lahko študenti komunicirajo z njim. Seznani jih z njegovimi kontaktnimi podatki.

Predmetni tutor študent

13. člen

Gre za obliko pomoči, ki je namenjena študentom VŠPI pri razumevanju in osvajanju študijske snovi pri posameznem predmetu. S tem VŠPI pripomore k izboljšanju študijskih rezultatov in boljši uspešnosti študentov na izpitih. Ure predmetnega tutorstva so načeloma namenjene študentom, ki študijske snovi niso razumeli med predavanji. Predmetni tutorji študenti jim lahko tudi svetujejo pri metodah učenja za posamezni predmet.

Predmetni tutor študent je lahko vsak študent drugega (2.) ali višjega letnika, ki ima status študenta na VŠPI. Izbor predmetnega tutorja je v domeni posameznega visokošolskega učitelja VŠPI, ki izkaže interes in potrebo po tutorju študentu.

14. člen

Naloge predmetnega tutorja študenta so:

1. študentom nudi pomoč pri razumevanju snovi in svetuje glede možnih pristopov k učenju pri predmetu,
2. študentom priporoča in razloži primerne metode in strategije učenja za tutorirani predmet,
3. pojasnjuje študentom vsebino izbirnih vsebin študija in jih spodbuja pri iskanju zanj najustreznejših vsebin,
4. izvaja individualne sestanke s tutorandi v času tutorskih ur;
5. izvaja skupinske sestanke s tutorandi v času tutorskih ur, pri čemer število tutorandov ne sme presegati pet tutorandov na skupino,
6. redno se udeležuje srečanj tutorjev študentov pod vodstvom koordinatorja tutorja,
7. vodi evidenco tutorskih srečanj (Priloga 1).

15. člen

Tutor študent mora študentom že ob prvem srečanju razložiti kdaj in na kakšen način jim je na razpolago, oziroma kako lahko študenti komunicirajo z njim. Seznani jih z njegovimi kontaktnimi podatki.

Tutorand (študent)

16. člen

Tutorand, kot subjekt tutorskega sistema VŠPI, je vsak študent VŠPI, ki ima določenega tutorja študenta.

II. POSTOPEK RAZPISA IN IZBORA TUTORJEV ŠTUDENTOV

Razpis za uvajalne tutorje študente

17. člen

Razpis za izbor uvajalnih tutorjev študentov pripravi Referat za študijske in študentske zadeve VŠPI. v mesecu oktobru za naslednje študijsko leto. Praviloma se pri izboru ocenjuje, kako dobro pozna študent:

1. delovanje in organizacijo VŠPI,
2. študijski program VŠPI in predmete, s posebnim poudarkom na poznavanju študijskega programa prvega letnika,
3. pravila in oblike pomoči, ki jih VŠPI nudi,
4. širšo študentsko problematiko,
5. osnove svetovanja, komunikacijske tehnike in osnove reševanja problemov.

18. člen

Razpis vsebuje kriterije izbora tutorja študenta ter ostale pomembne podatke za prevzem te vloge. Razpis za izbor tutorja študenta mora biti javno objavljen na spletni strani VŠPI in na oglasni deski v informacijskem sistemu Evidenca in mora vključevati rok za prijavo na razpis, ki ne sme biti krajši od 7 dni.

19. člen

Kandidati za mesto tutorja študenta morajo oddati pisne vloge v Referat za študentske in študijske zadeve.. Referat za študentske in študijske zadeve pravočasno prispele kandidature preda dekanu, ki je pristojen za izbor tutorjev študentov.

Izbor, imenovanje in mandat tutorjev študentov

20. člen

Uvajalne tutorje imenuje dekan VŠPI.

21. člen

Po izboru in imenovanju se izbrane kandidate za tutorje študente obvesti o izboru, ostalim kandidatom pa se pošlje obvestilo po elektronski pošti, da niso bili izbrani.

22. člen

Tutor študent kot tudi koordinator tutorjev je lahko razrešen predčasno, če:

1. ne opravlja svojega dela zadovoljivo,
2. izrazi željo in navede utemeljen razlog, ki ga posreduje dekanu VŠPI.

23. člen

Tutor študent, kot tudi koordinator tutorjev, opravlja svojo funkcijo za obdobje enega študijskega leta z možnostjo ponovnega kandidiranja na razpisu.

III. IZOBRAŽEVANJE TUTORJEV ŠTUDENTOV

24. člen

Pred začetkom študijskega leta organizira VŠPI izobraževanje v sodelovanju s komisijo za tutorstvo. Tutor študent se je dolžan udeležiti izobraževanja in drugih za tutorsko delo koristnih usposabljanj.

25. člen

Izobraževanje tutorjev študentov izvaja VŠPI in poteka enkrat na leto. Vsebine izobraževanja tutorjev študentov pripravi komisija za tutorstvo.

26. člen

Na izobraževanju se uvajalni tutorji študenti seznanijo z delovanjem in organizacijo VŠPI, s pravicami in dolžnostmi študentov, s študijskim programom, kjer je poseben poudarek na poznavanju študijskega programa prvega letnika, s pravili in oblikami pomoči, ki jih VŠPI nudi, širšo študentsko problematiko, z osnovami svetovanja, komunikacijskimi tehnikami in osnovami reševanja problemov.

IV. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Ta pravilnik prične veljati, ko ga na svoji seji sprejme senat VŠPI.

Dekan VŠPI,
doc. dr. Gašper Gantar l.r.

Celje, 24. 9. 2019

Priloga 1: Letno poročilo o opravljenem delu tutorja študenta