

Na podlagi 27. in 80. člena Statuta Visoke gospodarske šole in 27. in 75. člena Statuta Visoke šole za proizvodno inženirstvo ter v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 119/06-UP3 ter dopolnitve in spremembe Uradni list RS št. 64/08 in 86/09), je Senat Visoke gospodarske šole na svoji 5. seji dne 14. 2. 2011 in Senat Visoke šole za proizvodno inženirstvo na 16. seji, dne 17. 6. 2014 sprejel

PRAVILNIK O DISCIPLINSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV

I. Splošne določbe

1. člen

Pravilnik ureja disciplinsko odgovornost študentov Visoke šole za proizvodno inženirstvo (v nadaljevanju VŠPI) zaradi kršitve dolžnosti in neizpolnjevanja predpisanih obveznosti, določa disciplinske organe in njihovo pristojnost, postopek za ugotavljanje disciplinske odgovornosti, in disciplinske ukrepe.

2. člen

V disciplinskem postopku po tem pravilniku se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

3. člen

Osebni podatki študentov se za potrebe disciplinskega postopka po tem pravilniku zbirajo, obdelujejo in objavljajo v skladu z načeli in določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

4. člen

V pravilniku uporabljeni izrazi zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. Kršitve dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti, zastaranje in ukrepi

Oprelitev disciplinske odgovornosti

5. člen

Študenti so disciplinsko odgovorni za kršitev dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti, ki jih določajo zakon, statut visoke šole, ta pravilnik, drugi predpisi akti visoke šole, sklepi pristojnih organov visoke šole, pogodbeno določila ter študijski program.

Študent je odgovoren, če je dejanje storil ali opustil z naklepom ali iz velike malomarnosti.

Odgovornost študentov zaradi kršitve dolžnosti ali neizpolnjevanje obveznosti se ugotavlja v disciplinskem postopku pred disciplinskim organom.

Opredelitev kršitev

6. člen

Kršitve so lahko lažje ali težje.

7. člen

Lažje kršitve so:

1. neprimerno vedenje, ki škoduje ugledu visoke šole;
2. neprimeren odnos do študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev, mentorjev ter drugih delavcev visoke šole;
3. oviranje drugih študentov pri izobraževalnem ali raziskovalnem procesu ali pri drugem delu na visoki šoli;
4. kršitve v postopkih preverjanja znanja, navedene v prvem odstavku 31. člena Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo v Celju;
5. ponovna ali večkratna predložitev istega ali v večjem delu enakega pisnega izdelka (npr. seminarske naloge, poročila ipd.) pri različnih predmetih brez odobritve nosilcev predmetov;
6. neprimeren odnos do mentorjev in zaposlenih v organizaciji, kjer študent opravlja industrijsko prakso;
7. dejanja, s katerimi se krši ugled študentov;
8. neetično komuniciranje preko elektronske pošte ali interneta s študenti, predavatelji ali strokovnimi službami;
9. rušenje ali spreminjanje računalniškega sistema ter pravil, ki jih postavi pooblaščen služba visoke šole.

8. člen

Težje kršitve so:

1. neizpolnjevanje dolžnosti študenta, ki so opredeljene z zakonom in s statutom visoke šole;
2. težje kršitve javnega reda in miru v prostorih visoke šole in prostorih ali kraju, kjer se tudi lahko izvaja izobraževalni proces;
3. težje kršitve, ki so opredeljene kot take v internih aktih organizacij, kjer se izvaja industrijska praksa;
4. dajanje lažnih podatkov z namenom pridobitve neupravičene koristi zase ali za koga drugega;
5. težja kršitev reda in discipline na predavanjih, seminarjih, vajah, v knjižnici in drugih prostorih visoke šole;
6. povzročanje materialne škode na visoki šoli ali v drugih prostorih oz. krajih, kjer se izvaja izobraževalni ali raziskovalni proces, in sicer naklepno ali iz velike malomarnosti;
7. ponarejanje uradnih in drugih listin;
8. dejanja ali opustitve, ki bi lahko povzročile nevarnost za življenje in zdravje študentov, visokošolskih učiteljev in drugih delavcev visoke šole ali zaposlenih, kjer študent opravlja industrijsko prakso;
9. nepooblaščen pridobivanje izpitnih testov in drugih gradiv, namenjenih preverjanju znanja študentov, ter uporaba ali posredovanje tako pridobljenih gradiv drugim osebam;
10. kršitve v postopkih preverjanja znanja, navedene v drugem odstavku 31. člena Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo v Celju;
11. plagiatorstvo pri pisanju seminarskih, projektnih nalog, aplikativno-raziskovalnih nalog in drugih pisnih izdelkih;
12. ponarejanje podpisov visokošolskih učiteljev ali visokošolskih sodelavcev;
13. plagiatorstvo in hujše kršitve avtorskih pravic pri izdelavi diplomske naloge;

14. kršitev določb zakona, ki ureja omejevanje uporabe tobačnih izdelkov;
15. gibanje na visoki šoli pod vplivom alkohola ali mamil oziroma uživanje alkohola ali mamil v prostorih visoke šole ali institucije, kjer se opravlja industrijsko prakso;
16. javno nastopanje proti visoki šoli ali neetično ravnanje, ki lahko vpliva na dobro ime visoke šole;
17. tretja in nadaljnje ponovitve lažjih kršitev,
18. tretja in nadaljnja kršitev v postopku preverjanja in ocenjevanja znanja
19. diskriminacija drugega študenta na podlagi različne vere, spola, rase, invalidnosti, statusa, starosti, virov prihodka, seksualne usmerjenosti, političnega prepričanja.

Zastaranje uvedbe in vodenja disciplinskega postopka

9. člen

Uvedba in vodenje disciplinskega postopka zastara:

1. za lažje kršitve v treh mesecih od dne, ko se je zanjo izvedelo oziroma v šestih mesecih od dne, ko je bila kršitev storjena;
2. za težje kršitve v šestih mesecih od dne, ko se je izvedelo zanjo oziroma v devetih mesecih od dne, ko je bila kršitev storjena.

Ukrepi

10. člen

Za kršitev se lahko študentom izrečejo naslednji ukrepi:

1. opomin ali ukor,
2. prepoved opravljanja izpitov za obdobje do šestih mesecev,
3. začasna izključitev z visoke šole,
4. trajna izključitev z visoke šole.

Disciplinski organ pri izrekanju disciplinskih ukrepov upošteva:

1. stopnjo odgovornosti študenta,
2. pogoje, v katerih je študent storil kršitev,
3. poprejšnje obnašanje študenta,
4. težo kršitve in posledice, ki so s kršitvijo nastale,
5. druge okoliščine, s katerimi poskušamo v prvi vrsti vzgojno vplivati na študenta.

11. člen

Pisni opomin se lahko vroči študentu za lažje kršitve, razen če ni s tem pravilnikom določeno, da se sme za posamezno lažjo kršitev izreči tudi kakšen drug ukrep iz 10. člena tega pravilnika.

Pri kršitvi 4. točke 7. člena tega pravilnika in 11. točke 8. člena tega pravilnika se študentu poleg opomina izreče tudi prepoved opravljanja izpita iz učne enote, pri kateri je bila ugotovljena kršitev, v naslednjih šestih mesecih.

Pri kršitvi 10. točke 8. člena tega pravilnika ali drugi kršitvi 4. točke 7. člena tega pravilnika se študentu izreče ukor in prepoved opravljanja izpita iz učne enote, pri kateri je bila ugotovljena kršitev v naslednjih dvanajstih mesecih.

Izrečeni ukrep opomin ali ukor se izvrši z vročitvijo pisnega opomina študentu in njegovo objavo na oglasni deski visoke šole.

12. člen

Prepoved opravljanja izpitov za obdobje do šestih mesecev se lahko izreče študentu za lažje kršitve opredeljene v 3., 5. in 6. točki 7. člena tega pravilnika ter za težje kršitve opredeljene v 5., 7., 9. in 16. točki 8. člena tega pravilnika.

Ukrep izvršuje referat za študijske in študentske zadeve.

13. člen

Začasna izključitev z visoke šole se lahko izreče študentu za težje kršitve, ki so opredeljene v 8. členu tega pravilnika, razen če ni s tem pravilnikom določeno, da se sme za posamezno težjo kršitev izreči tudi kakšen drug ukrep iz 10. člena tega pravilnika.

Začasna izključitev z visoke šole sme glede na težo kršitve trajati od treh mesecev do dveh let. V tem času študent nima statusa študenta in pravic ter dolžnosti, ki iz njega izhajajo.

Za tretjo kršitev v postopku preverjanja in ocenjevanja znanja je sankcija izključitev iz šole za dobo do dveh let, če sta bila prej naštetata milejša ukrepa izrečena v zadnjih dveh letih.

V primeru, plagiatorstva pri diplomskih delih, študent po ugotovljeni kršitvi ne sme prijaviti iste teme diplomskega dela. Novo temo lahko prijavi po preteku šestih mesecev.

Ukrep izvršuje referat za študijske in študentske zadeve.

14. člen

Trajna izključitev z visoke šole se lahko izreče študentu za težje kršitve, ki so opredeljene v 8. in 17. točki 8. člena tega pravilnika ter v primeru, ko je študent, ki mu je že bil izrečen ukrep začasne izključitve z visoke šole, ponovno spoznan za odgovornega za izvršitev kateregakoli dejanja, določenega v 8. členu tega pravilnika.

III. Disciplinski organi in disciplinski postopek

Disciplinski organi

15. člen

O disciplinski odgovornosti študentov odločajo:

1. dekan na 1. stopnji,
2. senat visoke šole na 2. stopnji.

16. člen

Disciplinski organi lahko k sodelovanju v disciplinskem postopku povabijo svetovalce ali strokovnjake različnih strok.

Disciplinski postopek

17. člen

Pobudo za uvedbo disciplinskega postopka lahko dajo visokošolski učitelji, visokošolski sodelavci, drugi delavci visoke šole in študentje (v nadaljevanju: pobudnik).

Pobuda za uvedbo disciplinskega postopka je pisna in mora vsebovati:

1. ime in priimek študenta, zoper katerega naj se uvede disciplinski postopek,
2. letnik, ki ga študent obiskuje,
3. opis dejanskega stanja,
4. dejstva o očitani kršitvi ter navedbo dokazil, s katerimi je mogoče študentu ta dejstva dokazati,
5. ime in priimek vlagatelja pobude.

18. člen

Dekan visoke šole v desetih dneh od vložene pobude s sklepom odloči ali bo uvedel disciplinski postopek.

Dekan lahko v tem času zasliši študenta, zoper katerega je predlagana uvedba disciplinskega postopka, zasliši morebitne priče ter izvede druga dejanja, pridobi dodatne informacije in dokazila, potrebna za razjasnitev dejanskega stanja in sprejetje odločitve o uvedbi disciplinskega postopka.

Dekan lahko glede na težo domnevne kršitve s sklepom, s katerim odredi uvedbo disciplinskega postopka, odloči, da študent do pravnomočne odločitve o njegovi disciplinski odgovornosti ne sme sodelovati v študijskem procesu.

S sklepom, s katerim odredi uvedbo disciplinskega postopka, dekan tudi določi dan disciplinske obravnave.

Zoper sklep dekana o uvedbi disciplinskega postopka ni pritožbe.

19. člen

Študentu, zoper katerega je uveden disciplinski postopek, je treba najmanj osem dni pred začetkom disciplinske obravnave vročiti sklep o uvedbi disciplinskega postopka in vabilo na disciplinsko obravnavo v katerem je navedeno kakšna kršitev se mu očita.

Vabilo na disciplinsko obravnavo morajo najmanj osem dni pred njenim začetkom prejeti tudi pobudnik za uvedbo disciplinskega postopka in morebitne priče. Pobudnik za uvedbo disciplinskega postopka in priče se morajo odzvati vabilu in govoriti resnico.

Študenta in priče, se vabi na disciplinsko obravnavo z vabili s povratnico, da se lahko ugotovi, ali so bila vabila vročena.

20. člen

Disciplinska obravnavo je javna.

Dekan najprej prebere pobudo za vodenje postopka. Nato prične z izvajanjem dokazov, ki so bili podani v pobudi za vodenje postopka ali pridobljeni naknadno. Študent in člani, ki jih je k sodelovanju povabil disciplinski organ nato razpravljajo o vsakem dokazu in postavljajo vprašanja pričam.

21. člen

Študent, zoper katerega je uveden disciplinski postopek, mora biti na disciplinski obravnavi zaslišan. Prav tako se zaslišijo pobudnik za uvedbo disciplinskega postopka in morebitne priče.

O poteku disciplinske obravnave in odločitvi disciplinskega organa se piše zapisnik, ki ga podpišejo dekan, študent v postopku in zapisnikar.

22. člen

Po končani disciplinski obravnavi dekan odloči:

1. da je študent odgovoren za očitano kršitev in mu izreče disciplinski ukrep ali
2. da študent ni odgovoren za očitano kršitev.

Dekan svojo odločitev o disciplinski odgovornosti razglasi ustno po končani disciplinski obravnavi. Odločbo v pisni obliki mora izdati v roku 10 dni od dneva razglasitve odločitve o disciplinski odgovornosti. Odločbo prejmeta študent, zoper katerega je bil uveden disciplinski postopek in pobudnik za uvedbo disciplinskega postopka.

23. člen

Zoper odločitev dekana imajo v 15 dneh od vročitve odločbe pravico vložiti pritožbo na senat visoke šole:

1. študent v postopku,
2. pobudnik.

24. člen

Senat visoke šole obravnava pritožbo in o njej odloči izključno na podlagi spisa, ki je nastal v disciplinskem postopku. Dekan in morebitni pobudnik, če je član senata, v pritožbenem postopku ne sodelujeta. Odločitev o pritožbi podpiše najstarejši član senata, ki ima pravico sodelovanja v pritožbenem postopku.

Odločitev senata o pritožbi je dokončna.

25. člen

Pravnomočna odločitev o disciplinski odgovornosti študenta se objavi na oglasni deski visoke šole in se izvrši.

26. člen

Disciplinski postopek je mogoče obnoviti. Postopek se lahko obnovi iz naslednjih razlogov:

- če se disciplinska odločitev opira na krivo izpoved priče ali izvedenca,

- če se disciplinska odločitev opira na ponarejeno listino ali na listino, v kateri je potrjena neresnična vsebina,
- če je prišlo do odločitve zaradi kaznivega dejanja člana disciplinskega organa,
- če se opira disciplinska odločitev na pravnomočno odločbo sodišča, ali drugega organa, pa je bila ta odločba pravnomočno razveljavljena,
- če se izve za nova dejstva ali pa najde ali pridobi možnost uporabiti nove dokaze, na podlagi katerih bi bila v disciplinskem postopku izdana drugačna odločba,

Predlog za obnovo postopka lahko vloži študent, dekan ali od njega pooblaščen oseba, ki je zahtevala uvedbo disciplinskega postopka. V predlogu za obnovo postopka se morajo navesti razlogi, zaradi katerih se zahteva obnova, pa tudi dokazi, ki naj se izvedejo zaradi ugotovitve obstoječega razloga za obnovo postopka.

Predlog za obnovo postopka se lahko vloži v roku 30 dni od dneva, ko je upravičenec izvedel za razloge, zaradi katerih se lahko obnovi disciplinski postopek.

Predlog za obnovo postopka se obravnava na enak način kot pobudo za uvedbo disciplinskega postopka.

IV. Prehodne in končne določbe

27. člen

Ta pravilnik začne veljati in se uporabljati z dnem, ko ga na svoji seji sprejme senat visoke šole.

28. člen

Spremembe tega pravilnika sprejema senat visoke šole.

dekan VŠPI:
doc. dr. Gašper Gantar

V Celju, 17. 6. 2014