



**VISOKA ŠOLA
ZA PROIZVODNO
INŽENIRSTVO**

Mariborska cesta 2
3000 Celje
Tel: +386 3 428 79 00
Fax: +386 3 428 79 06
E-pošta: info@vspi.si
URL: <http://www.vspi.si>

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO VISOKE ŠOLE ZA PROIZVODNO INŽENIRSTVO

Študijsko leto 2017/2018

Odgovorna oseba: doc. dr. Gašper Gantar, dekan

Poročilo pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, Manca Kragelj, Katja Esih, Jerneja Meža, Darinka Klinger in Mihaela Pinter
Rojc

Poročilo je bilo sprejeto na 13. seji Senata VŠPI, dne 28.3.2019 in 5. seji Upravnega odbora VŠPI, dne 11.4.2019.

Celje, april 2019

KAZALO

1.	UVOD	3
2.	VISOKOŠOLSKI ZAVOD	3
2.1.	POSLANSTVO IN VIZIJA	5
2.2.	STRATEGIJA RAZVOJA	5
2.3.	ORGANIZIRANOST VŠPI	11
2.3.1.	Organi VŠPI	12
2.3.1.1.	Pregled dela organov VŠPI	14
2.3.1.2.	Organizacijske enote VŠPI	16
2.4.	OCENA STANJA IN USMERITVE	16
3.	KADRI	17
3.1.	STRUKTURA VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV	17
3.2.	STROKOVNE SLUŽBE	18
3.3.	RAZVOJ VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV TER STROKOVNIH SLUŽB	19
3.4.	OCENA STANJA IN USMERITVE	19
4.	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	19
4.1.	ŠTUDIJSKI PROGRAM	19
4.2.	ŠTUDENTJE IN DIPLOMANTI	20
4.2.1.	Analiza vpisa	20
4.2.2.	Analiza izvajanja študijskega programa	22
4.2.3.	Diplomanti	24
4.5.	OCENA STANJA IN USMERITVE	25
5.	RAZISKOVALNA DEJAVNOST	26
5.1.	RAZISKOVALNA SKUPINA	26
5.2.	RAZISKOVALNA USPEŠNOST	26
5.3.	OCENA STANJA IN USMERITVE	28
6.	SODELOVANJE Z OKOLJEM	29
6.1.	SODELOVANJE Z GOSPODARSTVOM IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI	29
6.2.	MEDNARODNO SODELOVANJE	31
6.3.	VSEŽIVLJENSKO UČENJE	32
6.4.	OCENA STANJA IN USMERITVE	34
7.	MATERIALNI POGOJI	35
7.1.	PROSTORI IN OPREMA	35
7.2.	KNJIŽNIČNA DEJAVNOST	36
7.3.	ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	36
7.4.	VISOKOŠOLSKI INFORMACIJSKI SISTEM	36
7.5.	FINANCIRANJE DELOVANJA ŠOLE	36
8.	SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	37
8.1.	ANALIZA ANKETNIH VPRAŠALNIKOV OB PRVEM VPISU	37
8.2.	MERJENJE KAKOVOSTI IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA	41
8.2.1.	Metode	41
8.2.2.	Vzorec	41
8.2.3.	Rezultati anketiranja	41
8.2.3.1.	Ocena pedagoškega dela	41
8.2.3.2.	Splošno zadovoljstvo	43
8.3.	ANALIZA EVALVACIJSKIH VPRAŠALNIKOV DIPLOMANTOV	47
8.3.1.	Analiza elevacijskih vprašalnikov diplomantov ob diplomiranju	47
8.3.2.	Analiza elevacijskih vprašalnikov diplomantov 6 mesecev po diplomiranju	52
8.4.	ANALIZA EVALVACIJSKEGA POROČILA PREDAVATELJEV – POROČILO O IZVEDBI PREDMETA	58
8.5.	ANALIZA ANKETNIH VPRAŠALNIKOV STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA	62
8.6.	OCENA STANJA IN USMERITVE	62
9.	REALIZACIJA PREDLOGA IZBOLJŠAV IZ SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2015/16	62
10.	AKCIJSKI NAČRT ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019	68

1 UVOD

Visoka šola za proizvodno inženirstvo (VŠPI) je visokošolski zavod, ki deluje na izobraževalnih in raziskovalnih področjih tehniških ved. Že v začetku svojega delovanja smo si zastavili temeljne usmeritve in jasne cilje glede spremljanja in zagotavljanja kakovosti v vseh fazah pedagoškega procesa in drugih dejavnosti visoke šole. Naš prvenstveni cilj je kontinuirano izboljševanje kakovosti ob aktivnem sodelovanju vseh deležnikov šole, kot so študenti, visokošolski učitelji ter sodelavci, strokovni in administrativni delavci, vodstvo šole in drugi.

Z namenom ocene lastnega dela v študijskem letu 2017/2018 in identifikaciji dosežkov, pomanjkljivosti ter priložnosti, smo pripravili samoevalvacijsko poročilo, katerega prvi del je namenjen predstavitvi visokošolskega zavoda, njegovi organiziranosti ter kadrovski strukturi. V nadaljevanju so predstavljene izobraževalne in raziskovalne aktivnosti visoke šole, sodelovanje z okoljem ter materialni pogoji za delovanje. Zadnji del poročila pa je namenjen predstavitvi spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na VŠPI.

Poseben in zelo pomemben del samoevalvacijskega poročila je posvečen predstavitvi analiz anketnih vprašalnikov, ki so bile izvedene v študijskem letu 2017/2018. Analize dajejo pomembno informacijo za načrtovanje lastnega razvoja visoke šole ter izboljšanja kakovosti. Na podlagi pridobljenih podatkov in stalnega spremljanja kakovosti so v samoevalvacijskem poročilu predstavljeni predlogi izboljšav za delovanje visoke šole v prihodnje.

Senat VŠPI je leta 2014 sprejel standarde kakovosti ter kazalnike in merila za njihovo vrednotenje. Pri izdelavi poročila smo jih upoštevali in v poročilo vključili tudi grafične prikaze stanja in gibanja posameznih kazalnikov po izbranih merilih od začetka delovanja visoke šole. Tako je mogoče hitro in enostavno oceniti trend napredovanja VŠPI na posameznih področjih delovanja.

2 VISOKOŠOLSKI ZAVOD

Napredne proizvodne tehnologije so ključnega pomena za konkurenčno sposobnost industrije v vseh predelovalnih panogah. So eden od ključnih gospodarskih temeljev Slovenije ter osrednjega pomena za industrijsko implementacijo aplikativnih razvojnih sklopov, ki so povezani s problemi trajnostnega razvoja. Seveda se področje nahaja pred velikimi izzivi, saj so proizvodne tehnologije tudi glavni vir škodljivih izpustov in odpadkov. Področje je soočeno tudi z intenzivno in naraščajočo konkurenco v državah s ceneno delovno silo.

Visoka šola za proizvodno inženirstvo (VŠPI) je manjša samostojna visokošolska inštitucija. To ji omogoča fleksibilno delovanje, prilagajanje potrebam gospodarstva in visoko učinkovitost študija. V študijskem programu sodelujejo priznani visokošolski učitelji z industrijskimi izkušnjami in bogatim znanstveno–raziskovalnim delom. Deluje v sodobno opremljenih predavalnicah, računalniških učilnicah in laboratorijih. V sodelovanju z razvojno–raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvom, ki posedujejo specialno raziskovalno opremo, so zagotovljeni pogoji tudi za kakovostno izvajanje specialnih vaj, praktičnega usposabljanja in izdelave inovativnih diplomskih nalog.

Ustanovitelj Visoke šole za proizvodno inženirstvo je javni zavod Regijsko študijsko središče, pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. Visoka šola je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep št. 1/6-2005). VŠPI je bila v letu 2005 akreditirana za področje poslovnih in upravnih ved, v letu 2009 pa je študijsko področje razširila še na področje tehniških ved (sklep Senata za akreditacijo Sveta RS za visoko šolstvo št. 6033-225/2009/2). Visoka šola je do začetka leta 2014 delovala pod imenom Visoka gospodarska šola. Ker ime visoke šole ni odražalo

študijskega področja na katerem šola deluje in je bila tudi zaradi tega slabše prepoznana v okolju, se je vodstvo šole, skupaj z ustanoviteljem odločilo, za spremembo imena Visoke gospodarske šole v Visoko šolo za proizvodno inženirstvo. Na podlagi tega sta bila spremenjena Akt o ustanovitvi visoke šole ter Statut, spremembe pa so bile zavedene v sodnem registru in razvidu visokošolskih zavodov in študijskih programov pri MIZŠ (Št. sklepa: 6033-28/2014/2 z dne 4. 2. 2014).

Šola je vpisana v Razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo (sklep št. 6039-15/2010/2).

V letu 2013 je Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu visoki šoli podaljšala akreditacijo za sedem let, s čimer so bile potrjene strateške usmeritve šole v fleksibilno delovanje in tesno povezovanje z gospodarstvom.

VŠPI deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, razvoj in sprejem študijskih in znanstvenoraziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiri visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter druga upravičenja, skladno z zakonom.

VŠPI ima akreditiran in izvaja 3-letni dodiplomski – visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje **Sodobno proizvodno inženirstvo**, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije. Študijski program je bil akreditiran 26. 2. 2010 (sklep št. 6033-226/2009/9). Konec leta 2017 pa je Svet Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu podaljšal akreditacijo visokošolskemu strokovnemu študijskemu programu **Sodobno proizvodno inženirstvo** za nedoločen čas (sklep št. 6034-100/2016/21).

Študijski program se je v študijskem letu 2017/2018 izvajal kot izredni študij, izvedba katerega je bila prilagojena zaposlenim študentom. Predavanja so potekala med tednom v popoldanskem času in ob sobotah dopoldne. Praviloma so predmeti potekali zaporedno oz. največ dva predmeta vzporedno.

V študijskem letu 2017/18 je bilo vpisanih 26 študentov (brez absolventov), ki so študirali v obliki izrednega študija (od tega 9 v prvi letnik, 5 v drugi letnik (eden se je naknadno izpisal), 12 v tretji letnik in 9 absolventov).

Zakonske in druge pravne podlage

VŠPI deluje na podlagi:

- Zakona o visokem šolstvu,
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti,
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih,
- Zakona o zavodih,
- Zakona o delovnih razmerjih,
- Zakona o računovodstvu,
- Zakona o varstvu osebnih podatkov,
- Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakona o splošnem upravnem postopku,
- Zakona o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakona o priznavanju in vrednotenju izobraževanja,
- Akta o ustanovitvi VŠPI,
- Statuta VŠPI,
- Pravilnika o razvidu visokošolskih in drugih zavodov,

- Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu,
- Meril za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela,
- Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov,
- Meril za prehode med študijskimi programi,
- Meril za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS,
- Resolucije o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011 – 2020,
- Minimalnih standardov za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih,
- drugih pravilnikov in internih aktov VŠPI.

V mesecu juliju 2017 sta Senat in Upravni odbor VŠPI sprejela spremembe in dopolnitve Statuta VŠPI, ki so bile potrebne zaradi določil 44. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona v visokem šolstvu (Uradni list RS, 75/16) ter pomanjkljivosti določil obstoječega statuta, ki smo jih ugotovili ob njegovi implementaciji v praksi in smo jih s spremembami in dopolnitvami statuta odpravili.

2.1 POSLANSTVO IN VIZIJA

VIZIJA:

Visoka šola za proizvodno inženirstvo bo po strokovni odličnosti in kakovosti prepoznavna visoka šola v Sloveniji na področju tehničnih ved, ki bo izvajala redni in izredni študij, v največji možni meri prilagojen potrebam gospodarstva. Naši diplomanti bodo cenjeni v praksi in lahko zaposljivi. Šola bo skrbela za razvoj visokošolskih sodelavcev.

POSŁANSTVO:

Visoka šola za proizvodno inženirstvo je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- izvajanje in razvoj kakovostnih študijskih programov s področja tehničnih ved, ki bodo v največji meri upoštevali današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev,
- zagotavljanje kakovostnih kadrov s področja tehniških ved v regiji in širšem okolju,
- izvajanje aplikativnih raziskav na področju tehniških ved,
- s svojim delovanjem vplivati na hitrejši razvoj regije, predvsem na povečanje konkurenčnosti gospodarstva,
- spodbujati razvoj tehniške stroke (predvsem na področju aplikativnega znanja) ter širjenje in uporabo znanja na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni,
- spodbujati mobilnost študentov in pedagoškega kadra ter povezovanje v mednarodnem prostoru,
- organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij,
- s svojim delovanjem posredno doprinesti k trajnostnem razvoju, čistejšemu okolju in blaginji v družbi.

2.2 STRATEGIJA RAZVOJA

Strateški cilji VŠPI in ukrepi za njihovo doseganje, ter kazalniki za spremljanje doseganja strateških ciljev so prikazani v preglednici 1.

Preglednica 1: Strateški cilji VŠPI in ukrepi za njihovo za njihovo doseganje

Izobraževanja dejavnost		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost (IV) Ciljna vrednost (CV)
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave študijskih programov	- uvajanje aktivnejših oblik študija in e-gradiv, - izboljšanje kadrovske strukture - skrb za izpopolnjevanje zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, kakovosti ipd., - redno izvajanje študentske ankete ter ukrepanje na osnovi rezultatov, - občasno (2-3 letno) posodabljanje študijskih programov z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov, - spodbujati študente višjih letnikov za delo na projektih, - doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem, - sodelovanje uglednih gostov iz prakse in tujine pri izvedbi posameznih predmetov, - izvedba strokovnih ekskurzij - organizacija brezplačne udeležbe na strokovnih konferencah in posvetih za študente (Industrijski forum IRT, Terotech-Vzdrževanje 2016, MOS 2016 ...), - zagotovitev ustrezne podpore pri pripravi diplomskih nalog, - izvedba letnega izobraževanja za mentorje diplomskih del.	Povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah IV = 4,68 (od 5) CV > 4,5 Povprečen čas študija IV = 3,6 let CV = 3,5 let Obremenitev s študijem, izražena z številom ur dela na KT IV = 22,6 ur / KT CV = 25 ur / KT Zaposljivost diplomantov (6 mesecev po zaključku študija) IV = 100% CV = 100%
Razvoj študijskega programa 2. stopnje (samostojno ali kot skupni študijski program)	- priprava osnutka programa, - vključitev strokovnjakov iz industrije v delovno skupino za pripravo programa, sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi v Sloveniji in v tujini, - zagotavljanje in dodatno izobraževanje, kadrov za izvedbo, - priprava in akreditacija študijskega programa	Število akreditiranih študijskih programov 2. stopnje IV = 0 CV = 1
Vzpostavitev kluba diplomantov (ALUMNI)	- priprava podlag za delovanje ALUMNI kluba,	Ustanovljen in delujoč ALUMNI klub

in karierno spremljanje diplomantov	- vzpostavitev kluba ALUMNI, - organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov.	IV = NE CV = DA
Vzpostavitev založniške dejavnosti	- zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti, - usmerjanje priprave in izdaje publikacij na področjih, kjer so nosilci odlični strokovnjaki in so v povezavi s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole	Število publikacij, ki jih bo izdala VŠPI IV = 0 CV = 5
Znanstveno-raziskovalno delo		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Spodbujanje in krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav	- redno usposabljanje sodelavcev šole s področja raziskovalnih metod, - spodbuditi diseminacijo rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (predvsem v publikacijah z SCI indeksom), - usmerjena izdelava projektnih in diplomskih del študentov	Število novo zabeleženih bibliografskih enot na leto na visokošolskega učitelja IV = 5,67 CV = 7
Izvedba lastnih raziskovalnih projektov	- redno spremljanje razpisov pristojnih ministrstev in agencij, - aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte, vpis v baze podatkov, osebni stiki), - povezovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju tehniških ved, - vzpostavitev mednarodnega sodelovanja na področju raziskovanja, - pridobivanje kakovostnih znanstveno-raziskovalnih projektov.	Število letno izvajanih razvojno-raziskovalnih projektov IV = 2 CV = 3 Delež prihodkov od znanstveno-raziskovalnih projektov IV = 5,46% CV > 25%
Soorganizacija znanstvene konference	- soorganizacija znanstvene konference na področju izdelovalnih tehnologij	VŠPI je soorganizator mednarodne znanstvene konference IV = NE CV = DA
Strokovno delo		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Krepitev tržne dejavnosti VŠPI na	- aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni	Število letno izvajanih

področju strokovnega dela	strani, pošiljanje elektronske pošte) - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji, - uvedba ustreznega poslovnega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti, - nadaljnja krepitev razvojno raziskovalnega sodelovanja z industrijo, lokalnimi skupnostmi, raziskovalnimi organizacijami, - pridobivanje dolgoročnih partnerjev, - pridobivanje kakovostnih strokovnih projektov.	industrijskih projektov IV = 8 CV = 10 Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti IV = 59,85% CV > 50%
Organizacija in izvedba učinkovitega strokovnega izobraževanja, v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij.	- analiza potreb v industriji, - razvoj ustreznih programov vseživljenjskega učenja, - promocija programov vseživljenjskega izobraževanja,	Letno število organiziranih dogodkov IV = 1 CV = 2 Povprečna ocena strokovnih izobraževanj pri anketiranju udeležencev IV = 4,64 (od 5) CV > 4,5
Mednarodno umeščanje in prepoznavnost		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Povezovanje s priznanimi tujimi zavodi na področju proizvodnega strojništva in ostalih tehničnih ved	- sodelovanje v programih ERASMUS, CEEPUS in drugih mednarodnih programih - sklenitev sporazumov z visokošolskimi zavodi, - pospeševanje mobilnosti profesorjev in osebja.	Število letnih mobilnosti (vključno s predavatelji iz tujine) IV = 2 CV = 2 Število sklenjenih pogodb o sodelovanju z visokošolskimi in drugimi organizacijami v tujini IV = 7 CV > 15
Vključevanje v EU	- redno spremljanje razpisov,	Število pridobljenih

programe	- aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte, vpis v baze podatkov), - povezovanje s tujimi znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju tehniških ved.	mednarodnih razvojno-raziskovalnih projektov IV = 0 CV > 1
Odličnost delovanja		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	- izboljšave Poslovnika kakovosti visoke šole, - usposabljanje visokošolskih učiteljev in strokovnih služb na področju sistema kakovosti, - izvajanje, spremljanje in evalvacija ukrepov, - delovanje po principih vitke organizacije - uvedba stimulativnega plačilnega sistema - vzpostavitev mehanizma za boljšo odzivnost študentov in izvajalcev pedagoškega procesa na anketiranje.	Ocena splošnega zadovoljstva študentov IV = 4,74 (od 5) CV > 4,5 Stopnja zadovoljstva sodelavcev izražena v anketnih vprašalnikih o izvedbi predmetov IV = 4,31 (od 5) CV > 4,5 Odzivnost študentov in sodelavcev na anketiranje IV = 32,1% CV = 50%
Zagotavljanje kakovostne in stabilne kadrovske strukture	- povečevanje števila zaposlenih visokošolskih učiteljev (redno in dopolnilno zaposlenih), - spodbujanje razvoja akademskega in strokovnega osebja (izobraževanje ipd.)	Število zaposlenih sodelavcev šole, izraženo v FTE IV = 1,3 FTE CV = 1,5 FTE Obseg dela, opravljenega po pogodbah IV = 4,5 FTE CV = 6,5 FTE
Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	- oprema simulacijskega laboratorija, - nadgradnja opreme specializiranih učilnic, - nadgradnja opreme na področju	Število osnovnih sredstev, v lasti šole

	določevanja preoblikovalnih lastnosti materialov.	IV = 41 CV = 100
Izboljšanje prepoznavnosti šole za zagotavljanje boljšega vpisa že zaposlenih in tudi srednješolcev.	- uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij (Facebook, strojništvo.com), - sodelovanje na sejmih, - razdeljevanje informativnih gradiv, - obiskovanje novih partnerskih visokošolskih institucij, - povezovanje s tehničnimi srednjimi šolami z namenom, da pritegnemo dijake, - preučitev možnosti za ureditev študijskih okolij za delno izvajanje študija na daljavo, - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji - povezovanje z izobraževalnimi organizacijami, ki izvajajo srednješolske programe za izobraževanje odraslih s tehniškega področja (ljudske univerze).	Število letno izvedenih promocijskih aktivnosti IV = 10 CV > 10 Število letnih objav v medijih IV = 8 CV > 5 Število letnih udeležb na izobraževalnih in zaposlitvenih sejmih IV = 6 CV = 7
Statusno preoblikovanje Visoke šole za proizvodno inženirstvo v fakulteto	- priprava elaborata, - oddaja vloge.	VŠPI je statusno preoblikovana v fakulteto IV = NE CV = DA
Vključitev v povezovanje visokošolskih zavodov iz regije v Univerzo	- sodelovanje v aktivnostih RŠS.	VŠPI je članica Univerze IV = NE CV = DA
Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja	- prizadevanje za pridobitev koncesije, - prizadevanje za pridobitev finančne podpore lokalne skupnosti.	VŠPI ima koncesijo za izvajanje rednega študija IV = NE CV = DA Letni vpis študentov na izredni študij IV = 12 CV = 20 *kazalniki glede deleža sredstev iz različnih virov so že zajeti v drugih ciljih.

Sodelovanje z okoljem		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole	- aktivna (s stojnico, moderiranjem dogodka, predavanjem ipd.) udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole, - sodelovanje z visokoškolskimi in raziskovalnimi ustanovami v okolju.	Število letnih udeležb na dogodkih IV = 8 CV > 5 Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z drugimi VŠ zavodi in RR zavodi IV = 7+7 CV = 10+10
Družbeno odgovorno delovanje		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Vključevanje družbene odgovornosti v delovanje šole	- izpostavljanje aktualnih trajnostnih izzivov in njihovih rešitev, - izvajanje brezplačnih (svetovalnih) aktivnosti optimizacije proizvodov in proizvodnih postopkov s stališča vplivov na okolje, - vključevanje vsebin trajnostnega inženirstva v študijske programe.	Število letno izvedenih aktivnosti IV = 2 CV > 5
Promoviranje tehnične stroke med srednješolci in mladimi	- sodelovanje na dogodku »Noč raziskovalcev«, - sodelovanje na obsejemskih dejavnostih dogodkov kot so sejem Formatool ipd. - izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah.	Število letno izvedenih aktivnosti IV = 2 CV > 3

IV = izhodiščna vrednost, CV = ciljna vrednost

2.3 ORGANIZIRANOST VŠPI

Notranja organiziranost VŠPI je načrtovana in opredeljena s Statutom VŠPI ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest. V Aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest so jasno opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti tako vodstva visoke šole kot ostalih zaposlenih. Naloge in dolžnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki z visoko šolo sodelujejo v obliki pogodbenega razmerja so jasno opredeljene v avtorskih in podjemnih pogodbah.

V Statutu VŠPI so jasno opredeljene tudi pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, visokošolskih učiteljev in študentov v organih upravljanja.

2.3.1 Organi VŠPI

Vodstvo

Dekan je poslovodni organ in strokovni vodja visoke šole. Dekan visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Upravni odbor VŠPI je v mesecu septembru 2015 za dekana VŠPI ponovno imenoval doc. dr. Gašperja Gantarja, in sicer za mandatno dobo od 1. 10. 2015 do 30. 9. 2019.

Dekan: doc. dr. Gašper Gantar

Senat

Senat je najvišji strokovni organ visoke šole. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstveno-raziskovalnih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja visoke šole. Dekan je član senata po svoji funkciji. Senat VŠPI je v študijskem letu 2017/18 deloval v naslednji sestavi.

Senat:

- doc. dr. Gašper Gantar,
- pred. mag. Andro Glamnik,
- izr. prof. . dr. Miha Kovačič,
- doc. dr. Ivo Verovnik;
- viš. pred. dr. Peter Meža,
- izr. prof. dr. Kristijan Breznik,
- doc. dr. Tomaž Perme,
- Borut Lešer (predstavnik študentov),
- Gregor Plevnik (predstavnik študentov).

Stalne komisije Senata:

Komisija za študijske in študentske zadeve:

- doc. dr. Gašper Gantar (predsednik komisije),
- viš. pred. dr. Peter Meža,
- viš. pred. mag. Andrej Glojek,
- Luka Pinter (predstavnik študentov).

Komisija za kakovost:

- izr. prof. dr. Miha Kovačič (predsednik komisije),
- izr. prof. dr. Kristijan Breznik,
- pred. mag. Evgen Zgoznic,
- Katja Esih,
- Leskovšek Gregor (predstavnik študentov).

Komisija za izvolitve v nazive:

- viš. pred. dr. Peter Meža (predsednik komisije),
- doc. dr. Ivo Verovnik,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič.

Komisija za diplomske zadeve:

- doc. dr. Gašper Gantar (predsednik komisije),
- doc. dr. Miha Kovačič,
- izr. prof. dr. Kristijan Breznik.

Komisija za založniško dejavnost:

- doc. dr. Ivo Verovnik (predsednik komisije),
- doc. dr. Gašper Gantar,
- Katja Esih.

Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja visoke šole, ki prvenstveno odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje visoke šole. Upravni odbor v sedanji sestavi deluje od 31. 3. 2016 in ima štiriletni mandat.

Upravni odbor:

- Alojz Razpet (predstavnik ustanovitelja, predsednik UO),
- Jožefa Berghaus (predstavnik gospodarstva - namestnica predsednika UO),
- Katja Esih (predstavnik ustanovitelja),
- mag. Marko Zidanšek (predstavnik ustanovitelja),
- pred. mag. Evgen Zgoznik (predstavnik visokošolskih učiteljev).

Akademski zbor

Akademski zbor VŠPI predstavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu visoke šole. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora je doc. dr. Ivo Verovnik, njegov namestnik paizr. prof. dr. Kristijan Breznik.

Študentski svet

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov in prvenstveno voli predstavnike študentov v delovnih telesih organov visoke šole daje mnenja o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve učiteljev in sodelavcev ter obravnava in daje mnenje o drugih aktih, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov. V študijskem letu 2017/18 je študentski svet deloval v naslednji sestavi:

Študentski svet:

- Gregor Plevnik (predsednik),
- Matija Obreza (namestnik predsednika),
- Borut Lešer,
- Luka Pinter,
- Gregor Leskovšek.

2.3.1.1 Pregled dela organov VŠPI

V študijskem letu 2017/2018 se je Senat VŠPI sestel na treh rednih in treh korespondenčnih sejah.

Preglednica 2: Pregled dela Senata VŠPI.

Seje	Datum	Razprave
4. korespondenčna seja Senata VŠPI	16. 10. 2017	- obravnava in sprejem Pravil za izvedbo volilnih postopkov za volitve elektorjev in za določitev kandidatov za predstavnika univerz, visokih in višjih šol v Državnem svetu RS; - imenovanje elektorja Visoke šole za proizvodno inženirstvo za volitve v Državnem svetu RS; - oblikovanje pooblastila viš. pred. dr. Petru Meži za podpis odločbe o izvolitvi doc. dr. Gašperja Gantarja v naziv visokošolskega učitelja.
10. seja Senata VŠPI	20. 12. 2017	- potrditev mandata nadomestnemu članu Senata VŠPI doc. dr. Tomažu Permetu; - obravnava predloga besedila Razpisa za vpis v študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo VŠPI za študijsko leto 2018/19; - obravnava Načrta samoevalvacije za študijsko leto 2017/18; - obravnava Akcijskega načrta za uresničevanje priporočil skupine strokovnjakov in odpravo pomanjkljivosti v izvedbi študijskega programa Sodobno proizvodno inženirstvo; - obravnava predloga imenovanja nadomestnega člana komisij (Komisije za kakovost, Komisije za založništvo in Komisije za izvolitve v nazive).
5. korespondenčna seja Senata VŠPI	13. 2. 2018	- obravnava vloge Jureta Pence za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja;
11. seja Senata VŠPI	20. 3. 2018	- obravnava Samoevalvacijskega poročila VŠPI za študijsko leto 2016/17; - obravnava Poročila o delu VŠPI za leto 2017; - obravnava Letnega delovnega načrta VŠPI za leto 2018; - obravnava predloga spremembe pogojev za napredovanje v višji letnik za študijsko leto 2017/18.
6. korespondenčna seja Senata VŠPI	5. 9. 2018	- imenovanje strokovne komisije za oceno vloge mag. Andra Glamnika za ponovno izvolitev v naziv predavatelja; - imenovanje strokovne komisije za oceno vloge mag. Mateja Vebra za ponovno izvolitev v naziv predavatelja; - obravnava predloga Študijskega koledarja VŠPI za študijsko leto 2018/19.
12. seja Senata VŠPI	27. 9. 2018	- seznanitev z informacijami o vpisu v študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo za študijsko leto 2018/19; - obravnava predloga manjše spremembe študijskega

		programa Sodobno proizvodno inženirstvo (sprememba nosilca predmeta); - obravnava predloga izvedbenega urnika študijskega programa Sodobno proizvodno inženirstvo za študijsko leto 2018/19; - obravnava predlogov za izvolitve v naziv visokošolskih učiteljev (mag. Andro Glamnik, mag. Matej Veber); - obravnava prošnje študenta za hitrejše napredovanje po programu; - seznanitev z informacijami o tekočem delu VŠPI.
--	--	--

Upravni odbor VŠPI se je se je v študijskem letu 2017/2018 sestal na dveh rednih sejah.

Preglednica 3: Pregled dela UO VŠPI.

Seje	Datum	Razprave
4. seja UO VŠPI	30. 3. 2018	- obravnava predloga Samoevalvacijskega poročila VŠPI za študijsko leto 2016/17; - obravnava predloga Letnega poročila VŠPI za leto 2017; - obravnava predloga Letnega delovnega načrta VŠPI za 2018; - seznanitev z informacijami o tekočem delu;
2. korespondenčna seja UO VŠPI	10. 7. 2018	- obravnava predloga Cenika storitev VŠPI za študijsko leto 2018/19; - obravnava predloga Cenika pogodbenega dela VŠPI za študijsko leto 2018/19.

Akademski zbor VŠPI se je v študijskem letu 2017/2018 sestal enkrat, in sicer 8. 11. 2017 in obravnaval

- izvolitev nadomestnega člana Senata VŠPI;
- predstavitev Samoevalvacijskega poročila VŠPI za študijsko leto 2015/16;
- izvedba študijskega programa Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2017/18;
- delavnica - Metode razvojnega dela (doc. dr. Kristijan Breznik).

Študentski svet VŠPI se je v študijskem letu 2017/2018 sestal enkrat.

Preglednica 4: Pregled dela Študentskega sveta VŠPI.

Seje	Datum	Razprave
1. seja Študentskega sveta VŠPI	9. 3. 2018	- obravnava predlogov študentov za izvedbo študijskega procesa - obravnava predlogov za izvedbo strokovne ekskurzije

Delo komisij:

- **Komisija za študijske zadeve** se je v študijskem letu 2016/2017 sestala na eni redni seji in enikorespondenčni seji ter obravnavala vprašanja, ki so se nanašala na vpis študentov ter vloge študentov v zvezi z priznavanjem izpitov in industrijske prakse ter obravnavala aktualno problematiko s področja študijskih in študentskih zadev.

- **Komisija za izvolitve v nazive** se v študijskem letu 2017/2018 sestala štirikrat in obravnavala vloge za izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev, predlagala senatu strokovne komisije za pripravo strokovnega poročila o izpolnjevanju pogojev za izvolitev v naziv, obravnavala strokovna poročila ter predlagala senatu kandidate za izvolitev v naziv.
- **Komisija za kakovost** se je v študijskem letu 2017/2018 sestala na dveh rednih sejah in pripravila načrt samoevalvacije za študijsko leto 2017/18, obravnavala samoevalvacijsko poročilo VŠPI za študijsko leto 2016/2017 ter pripravila načrt nadaljnjih aktivnosti Komisije za kakovost VŠPI.
- **Komisija za diplomske zadeve** se je v študijskem letu 2017/18 sestala na štirih rednih sejah ter pripravila seznam tem diplomskih nalog za tekoče študijsko leto, potrjevala dispozicije diplomskih del in imenovala komisije za zagovore diplomskih del;
- **Komisija za založniško dejavnost** se je v študijskem letu 2017/18 ni sestala.

2.3.1.2 Organizacijske enote VŠPI

Raziskovalni inštitut

S ciljem smotrnejše organizacije in koordinacije znanstveno-raziskovalne dejavnosti je na VŠPI organizirana notranja organizacijska enota Raziskovalni inštitut VŠPI, ki je vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Agenciji RS za raziskovalno dejavnost pod številko 3178. Raziskovalni inštitut deluje kot organizacijsko in strokovno ločena enota.

Predstojnik raziskovalnega inštituta vodi in organizira razvojno raziskovalno delo šole.

Predstojnik raziskovalnega inštituta: doc. dr. Gašper Gantar.

Predstojnik raziskovalnega inštituta je na šoli redno zaposlen v obsegu 0,3 FTE.

Strokovne službe

Ustanovitelj visoke šole, Regijsko študijsko središče (RŠS) je v študijskem letu 2017/18, na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju med RŠS in VŠPI, opravljal strokovne, upravno-administrativne, finančne in strokovno tehnične naloge visoke šole, v okviru tajništva VŠPI.

Tajništvo

Tajništvo vodi tajnik. Funkcijo tajnika je v študijskem letu 2016/18 opravljala Katja Esih. Naloge vodenja mednarodne pisarne in službe kakovosti je opravljala mag. Jerneja Meža, naloge kadrovske in finančne službe pa Darinka Klinger.

Referat za študentske in študijske zadeve

Dela in naloge referata je opravljala Manca Kragelj. Dela in naloge referata za študijske in študentske zadeve sta, zaradi do meseca junija zaradi odsotnosti Mance Kragelj zaradi porodniškega dopusta, opravljali mag. Jerneja Meža in Mihaela Pinter Rojc.

2.4 OCENA STANJA IN USMERITVE

Visokošolski zavod deluje na področju proizvodnih tehnologij, natančneje sodobnih proizvodnih tehnologij, orodjarstva in proizvodne logistike. Gre za izjemno pomembno področje, saj večina proizvodnih podjetij v Sloveniji deluje kot podizvajalec končnih izdelkov, zato je pridobivanje

prednosti na področju izdelovalnih tehnologij in organizacije proizvodnje ključno za doseganje poslovnih uspehov. VŠPI zato ne načrtuje sprememb na področju delovanja.

Dejstvo, da je ustanovitelj javni zavod Regijsko študijsko središče, pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji je porok za pregledno delovanje, ki je v korist podjetjem iz regije in širše.

Organizacija šole je fleksibilna in omogoča delovanje strokovnih služb in visokošolskih učiteljev na različnih področjih. Organi in komisije visoke šole se redno sestajajo in zagotavljajo kakovostno podporo vodstvu visoke šole. Okrepiti bi bilo smiselno delovanje Komisije za kakovost in intenzivnost delovanja Študentskega sveta VŠPI. Organiziranost VŠPI je prilagojena velikost šole in je v prihodnosti ne nameravano spreminjati.

3 KADRI

Zaradi nizkega števila pedagoških ur na posameznega visokošolskega učitelja ali sodelavca VŠPI v študijskem letu 2017/2018 ni imela redno zaposlenih sodelavcev za izvajanje pedagoških aktivnosti. Visokošolski učitelji in sodelavci so delo opravljali na podlagi avtorskih in podjemnih pogodb.

Za namene razvojno-raziskovalnega dela je bil v študijskem letu dopolnilno zaposlen doc. dr. Gašper Gantar v obsegu 30 % za delovno mesto predstojnika Raziskovalnega inštituta VŠPI. Za izvedbo razvojno-raziskovalnega dela smo pogodbeno vključili še dodatne zunanje izvajalce. V aktivnostih povezanih z raziskovalnim delom šole je tako v celoti sodelovalo 6 sodelavcev šole, administrativno podporo pri izvajanju projektov in poročanju pa so nudile 3 sodelavke RŠŠ in zunanje računovodstvo.

3.1 STRUKTURA VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV

V študijskem letu 2017/2018 smo sklenili 23 avtorskih pogodb za izvedbo predavanj in 43 podjemnih pogodb za izvedbo seminarskih in laboratorijskih vaj.

Preglednica 5: Pregled števila sklenjenih pogodb z izvajalci pedagoškega procesa (primerjava med študijskimi leti 2015/2016 do 2017/2018).

Št	Pogodbe	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
		Število	%	Število	%	Število	%
1.	Avtorska pogodba	21	35,6	22	35,5	23	34,8
2.	Podjemna pogodba	38	64,4	40	64,5	43	65,2
	Skupaj	59	100	62	100	66	100

V naslednji preglednici je predstavljena struktura nosilcev predmetov visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2017/2018.

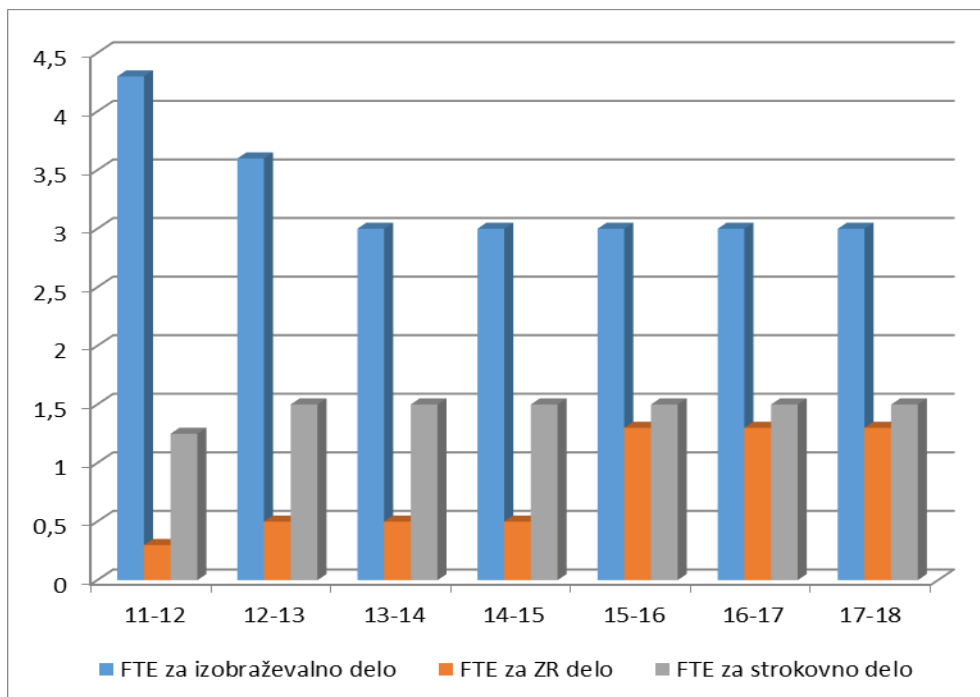
Preglednica 6: Pregled habilitacijskih nazivov sodelavcev šole, ki so bili vključeni v pedagoški proces (primerjava med študijskimi leti 2015/2016 do 2017/2018).

Št.	Habituacijski naziv	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
		Število	%	Število	%	Število	%
1.	Redni profesor/ica	1	5,0	1	5,0	0	0
2.	Izredni profesor/ica	0	0	0	0	0	0
3.	Docent	12	60,0	12	60,0	7	38,9
4.	Višji predavatelj/ica	2	10,0	2	10,0	2	11,1
5.	Predavatelj/ica	5	25,0	5	25,0	8	44,4
6.	Asistent	0	0	0	0	0	0
7.	Lektor	0	0	0	0	1	5,6
	Skupaj	20	100,0	20	100,0	18	100,0

3.2 STROKOVNE SLUŽBE

Regijsko študijsko središče je kot ustanovitelj VŠPI, v študijskem letu 2017/18 za VŠPI zagotavljalo in opravljalo upravno-administrativne, finančne in večino strokovno tehničnih nalog na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju.

Ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, oblikovanje in tisk tiskovin, čistilne storitve) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi je VŠPI sklenila pogodbe o izvajanju storitev. Na naslednji sliki je prikazan kadrovski potencial VŠPI.



Slika 1: Kadrovski potencial VŠPI

3.3 RAZVOJ VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV TER STROKOVNIH SLUŽB

K sodelovanju z VŠPI želimo pritegniti visokošolske učitelje, strokovnjake, ki so se izkazali v industrijskem okolju, saj je pomembna usmeritev visoke šole vzajemno sodelovanje z gospodarstvom.

Postopki izbire, imenovanja ter napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev so predpisani in javni. Sprejeta so Merila za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev VŠPI. Merila za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev VŠPI upoštevajo Minimalne standarde za izvolitev v naziv NAKVIS-a.

Visokošolski zavod omogoča vseživljenjsko izobraževanje visokošolskih učiteljev in usposabljanje ter strokovni razvoj vseh zaposlenih. Šola izvaja različna strokovna izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev (visokošolska didaktika, usposabljanja za mentorje diplomskih del, strokovna znanja ipd.). V študijskem letu 2017/18 je v sodelovanju z organizatorji uredilo brezplačno udeležbo za svoje sodelavce na naslednjih dogodkih:

- posvetu Industrijski forum IRT 2018,
- delavnici Izboljšaj učinkovitost komunikacije – odlična komunikacija pusti vtis,
- posvetu o akreditacijskih in evalucijskih postopkih NAKVIS

Poleg tega je za vse člane akademskega zbora organiziralo predavanje z naslovom: »Metode razvojnega dela«, ki ga je izvedel izr. prof. Kristjan Breznik.

3.4 OCENA STANJA IN USMERITVE

VŠPI je zagotovila relativno stabilno kadrovsko strukturo strokovnjakov iz industrijskega okolja. Ključna primerjalna prednost VŠPI, glede na ostale visokošolske zavode s področja proizvodnega inženirstva, so visokošolski učitelji. Vsi sodelavci VŠPI, ki so nosilci oz. izvajalci strokovnih vsebin, imajo izkušnje iz industrijskega okolja in jih neposredno prenašajo v pedagoški proces, kar je ključno za visokošolske strokovne programe na področju tehniških ved. Z dodatnimi izobraževanji in usposabljanji visokošolskih učiteljev (visokošolska didaktika, raziskovalni seminarji, delavnice za mentorje diplomskih del) nadgrajujemo tudi njihovo pedagoško usposobljenost. Za razvoj šole bi bilo smiselno nekaj sodelujočih visokošolskih učiteljev zaposliti v obliki dodatnega oz. dopolnilnega delovnega razmerja.

Tudi v prihodnje bo naša ključna usmeritev pri zagotavljanju visokošolskih učiteljev in sodelavcev sodelovanje s strokovnjaki iz industrijskega okolja, ki jim bodo omogočili dodatno usposabljanja na pedagoškem področju, saj je na prvi stopnji to osnova za praktično naravnani in kakovosten študij.

4. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

4.1 ŠTUDIJSKI PROGRAM

Naslov/ime študijskega programa: Sodobno proizvodno inženirstvo

Stopnja in vrsta študijskega programa: dodiplomski – visokošolski strokovni program

Strokovni naslov: diplomirani inženir strojništva (VS) / diplomirana inženirka strojništva (VS)

Trajanje študija: 3 leta (180 KT)

Organiziranost študija:

Izredni študij je organizacijsko in izvedbeno prilagojen zaposlenim študentom. Število ur predavanj in vaj je manjše kot pri rednem študiju, saj se od študentov pričakuje več samostojnega dela. Predavanja so med tednom v popoldanskem času. Praviloma potekajo predmeti zaporedno oz. največ dva predmeta vzporedno. Vsak predmet se izvaja en do dva meseca v obliki tedenskih srečanj.

Študijski program zagotavlja primerno izobrazbo, temelječo na osnovnih znanjih s področja strojništva in hkrati daje dovolj uporabnega znanja na izbranem ožjem področju proizvodnega strojništva. S tem so diplomanti sposobni hitrega, kreativnega in inovativnega vključevanja v projektno, tehnološko, organizacijsko in razvojno delo v podjetniškem okolju. Hkrati si šola prizadeva, da se učne vsebine prenavljajo in aktualizirajo z rezultati znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela visokošolskih učiteljev ter z najnovejšimi znanstvenimi in strokovnimi dosežki stroke. Učni načrti se aktualizirajo in posodablajo na podlagi predlogov visokošolskih učiteljev in drugih sodelavcev ali študentov.

Študijski program odraža potrebe okolja, saj je poklic diplomiranega inženirja strojništva že več zadnjih let izrazito deficitaren, kar je razvidno iz podatkov in analiz Zavoda RS za zaposlovanje. Proizvodno strojništvo je gospodarska dejavnost z veliko stopnjo ustvarjalnosti in inovativnosti ter ima vedno pomembnejšo vlogo v vseh vejah strojne in elektro industrije oziroma pri razvoju večine industrijskih izdelkov.

Diplomanti se lahko zaposlujejo v vseh vejah industrije, v podjetjih, ki razvijajo nove izdelke oziroma so potrebna naravoslovno-tehnična znanja. Delujejo na področjih:

- razvoja, raziskav in načrtovanja novih tehnologij in procesov v strojni, elektro in podobnih industrijah, kot tudi v drugih panogah,
- razvoja in konstruiranja orodij, naprav, strojev in sistemov,
- testiranja materialov ter preizkušanja in vzdrževanja strojnih delov ter naprav,
- meritev na področju strojništva,
- organiziranja dejavnosti in vodenja proizvodnje ter na tehnično ekonomskih področjih v vseh industrijskih panogah,
- razvoja in načrtovanja delovnih in transportnih sredstev ter sistemov.

Poleg tega pa so zaposlitvene možnosti tudi v transportu in logistiki, komunalni dejavnosti, v šolstvu in raziskovalnih ustanovah, v neproizvodnih podjetjih, v vladnih in upravnih službah, vojski, zdravstvu ipd.

4.2 ŠTUDENTI IN DIPLOMANTI

4.2.1. Analiza vpisa

Razpis za vpis študentov na VŠPI je usklajen s potrebami relevantnih okolij.

PRVI PRIJAVNI ROK

Prvi prijavni rok za vpis v študijsko leto 2017/2018 je bil razpisan od 6. 2. do 10. 3. 2017. Za vpis v 1. letnik sta se na 60 razpisanih mest prijavila 2 kandidata, od tega 1 kandidat iz tujine. Po zaključenem prijavnem postopku se ni nihče od kandidatov vpisal.

DRUGI PRIJAVNI ROK

Drugi prijavni rok za vpis v študijsko leto 2017/2018 je bil razpisan od 14. 8. do 31. 8. 2017. Za vpis v 1. letnik se je na 60 razpisanih mest prijavilo 5 kandidatov. Po zaključenem prijavnem postopku se je 4 povabljenih kandidati tudi vpisali.

TRETJI PRIJAVNI ROK

Tretji prijavni rok za vpis v študijsko leto 2017/2018 je bil razpisan od 13. 9. do 20. 9. 2017. Za vpis v 1. letnik se na 56 razpisanih mest prijavilo 6 kandidatov. Vpisalo se je 5 kandidatov.

PRIJAVNI ROK – NADALJEVANJE ŠTUDIJA PO MERILIH ZA PREHODE

Prijavni rok za vpis po merilih za prehode za študijsko leto 2017/2018 je bil razpisan od 14. 8. do 20. 9. 2017. Za vpis v 2. letnik za nadaljevanje študija po merilih za prehode so se na 60 razpisanih mest prijavili 3 kandidati. Po zaključenem prijavnem postopku so bili k vpisu povabljeni vsi 3 kandidati, ki so se kasneje tudi vpisali. Naknadno se je eden od študentov meseca novembra izpisal.

Preglednica 7: *Struktura študentov po spolu.*

Spol	2016/2017								2017/2018							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.		1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	3	100	10	100	9	100	5	100	10	100	5	100	11	91,67	9	100
Ženske	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8,33	0	0
Skupaj	3	100	11	100	9	100	5	100	10	100	5	100	12	100	9	100

Preglednica 8: *Struktura študentov po starosti.*

Spol	2016/2017								2017/2018							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Abs.		1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pod in vključno 25 let	0	0	2	18,2	2	22,2	1	20	3	30	4	80	1	8,33	2	22,22
Nad 25 let	3	100	9	81,8	7	77,8	4	80	7	70	1	20	11	91,67	7	77,78
Skupaj	3	100	11	100	9	100	5	100	10	100	5	100	12	100	9	100

Preglednica 9: *Struktura študentov po občini stalnega prebivališča (občine Savinjske (statistične regije)).*

Občina	2015/2016		2016/17		2017/18	
	Število	Število	Število	%	Število	%
Celje	5	17,86	4	14,29	3	8,33

Dobrna	0	0	0	0	0	0
Dobje	0	0	0	0	0	0
Bistrica ob Sotli	0	0	0	0	0	0
Braslovče	0	0	0	0	0	0
Gornji grad	1	3,57	1	3,57	1	2,78
Kozje	0	0	0	0	0	0
Laško	1	3,57	1	3,57	3	8,33
Mozirje	0	0	0	0	0	0
Nazarje	1	3,57	3	10,71	2	5,56
Podčetrtek	0	0	0	0	0	0
Polzela	0	0	0	0	0	0
Prebold	0	0	0	0	0	0
Rečica ob Savinji	3	10,71	3	10,71	2	5,56
Rogaška Slatina	0	0	0	0	0	0
Rogatec	0	0	0	0	0	0
Slovenske Konjice	1	3,57	0	0	0	0
Solčava	0	0	0	0	0	0
Šentjur pri Celju	5	17,86	4	14,29	8	22,22
Šmarje pri Jelšah	1	3,57	0	0	0	0
Šmartno ob Paki	0	0	0	0	0	0
Šoštanj	0	0	1	3,57	1	2,78
Štore	0	0	0	0	0	0
Tabor	0	0	0	0	0	0
Velenje	3	10,71	4	14,29	4	11,11
Vitanje	0	0	0	0	0	0
Vojnik	0	0	0	0	1	2,78
Vransko	0	0	0	0	0	0
Zreče	0	0	1	3,57	1	2,78
Žalec	1	3,57	1	3,57	1	2,78
Študentje izven regije	6	21,42	5	17,86	9	25
Skupaj	28	100	28	100	36	100

4.2.2. Analiza izvajanja študijskega programa

Izvedene so bile naslednje aktivnosti:

- uvod v študij za študente,
- prizadevanja za kakovostno izvedbo predavanj ter seminarских in laboratorijskih vaj,
- izvedba evalvacije,
- sodelovanje uglednih domačih gostov iz prakse pri izvedbi posameznih predmetov,



Slika 2: Utrinki iz izvedbe študijskega procesa

VŠPI je v sodelovanju z organizatorji za svoje študente in izbrane poslovne partnerje organizirala brezplačno udeležbo na posvetu Industrijski forum IRT 2018, ki je eden najpomembnejših strokovnih dogodkov slovenske industrije.

VŠPI je za študente izvedla tudi več strokovnih ekskurzij in sicer v podjetja ELAN d.o.o. in Gorenje orodjarna d.o.o.



Slika 3: Utrinki iz strokovnih ekskurzij

V naslednjih preglednicah so prikazani podatki o uspešnosti študentov VŠPI pri opravljanju študijskih obveznosti.

Preglednica 10: Analiza uspešnosti pri opravljanju izpitov.

Študijsko leto	Povprečno število opravljanj posameznega izpita / študenta	Povprečna ocena opravljenih izpitov
2011/2012	1,24	7,72
2012/2013	1,08	7,83

2013/2014	1,09	8,15
2014/2015	1,18	8,02
2015/2016	1,12	7,83
2016/2017	1,11	7,73
2017/2018	1,36	8,01

Preglednica 11: Analiza napredovanja v višji letnik.

Študijsko leto	% prehodnosti iz 1. v 2. letnik	% prehodnosti iz 2. v 3. letnik
2011/2012 – 2012/2013	100%	88,6 %
2012/2013 – 2013/2014	60%	90,9 %
2013/2014 – 2014/2015	60 %	100 %
2014/2015 – 2015/2016	100%	100 %
2015/2016 – 2016/2017	80 %	88,9 %
2016/2017 – 2017/2018	67 %	100 %
2017/2018 – 2018/2019	67 %	100 %

Vzpostavljen je sistem priznavanja znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih. Sprejet je Pravilnik o priznavanju znanja in spretnosti. Pravilnik je objavljen na spletni strani VŠPI. Študentje so spodbujani, da opravljajo izpite v okviru izbirnih vsebin tudi na drugih VŠ zavodih.

Vzpostavljen je sistem spremljanja učnih izidov in pridobljenih kompetenc. Podatki o učnih izidih in kompetencah se zbirajo, analizirajo in presojuje s pomočjo formalnih orodij in postopkov. Podatki o učnih izidih se zbirajo s pomočjo visokošolskega informacijskega sistema Evidenca. Pridobljeni učni izidi in kompetence se analizirajo in so vključeni v samoevalvacijsko poročilo – iz analiz izhajajo predlogi za izboljšave.

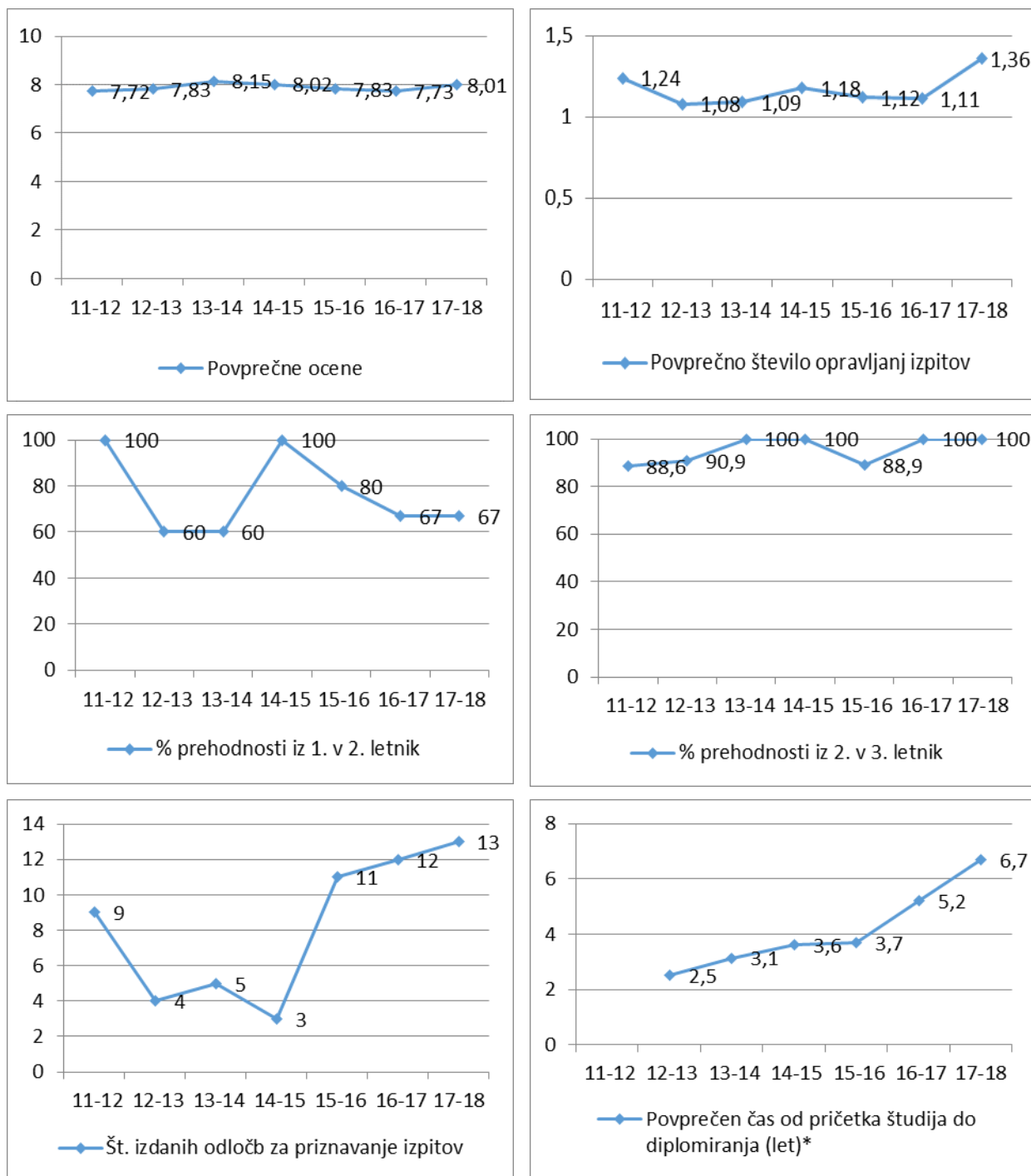
4.2.3. Diplomanti

Število diplomantov po študijskih letih je prikazano v naslednji preglednici.

Preglednica 12: Število diplomantov.

Študijsko leto	Število diplomantov
2011/2012	0
2012/2013	7
2013/2014	8
2014/2015	11
2015/2016	10
2016/2017	7
2017/2018	7

Na naslednjih grafikonih so predstavljena merila kakovosti na področju izobraževalne dejavnosti.



*Upoštevani so tudi diplomanti, ki so bili vpisani po merilih za prehode.

Slika 4: Merila kakovosti izobraževalne dejavnosti.

4.5 OCENA STANJA IN USMERITVE

Največja težava s katero se še vedno sooča VŠPI je majhno število vpisanih izrednih študentov. Poglavitni razlog za to je zmanjšanje interesa podjetja za sofinanciranje študija svojih zaposlenih, hkrati pa so tudi zaposleni bolj previdni pri odločanju za nadaljevanje izobraževanja. V zadnjih letih so se pojavili tudi ponudniki študija na daljavo, ki je za študente enostavnejši in tudi manj zahteven.

Potrebno bo poiskati nove, inovativne načine za promocijo izrednega študija in tako vplivati na povečevanje števila vpisanih ter študentom ponuditi bolj zanimive možnosti študija (npr. uvedba spletne učilnice).

Analize kažejo, da povprečna ocena izpitov in število pristopov k posameznemu izpitu ostajata na približno enaki ravni, kot v preteklih letih. Podatki o prehodnosti so dobri. Previsok je povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja.

Povečanje števila študentov mora biti temeljna usmeritev visoke šole v prihodnjih letih, tako tistih, ki se vpišejo v 1. letnik, kot tistih, ki nadaljujejo študij na podlagi meril za prehode kot diplomanti višješolskega strokovnega študijskega programa strojništvo. Morda bi bilo smotno v sodelovanju z Gospodarsko zbornico organizirati širši posvet z delodajalci o prednostih in slabostih študijskega programa in njegovi nadgradnji, s ciljem približanja znanja in usposobljenosti diplomantov potrebam industrije ter v promociji poudariti prednosti izrednega študija glede na redni študij, ki odtehtajo plačilo šolnine.

5. RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Na VŠPI se zavedamo, da ima kakovostno visokošolsko izobraževanje podlago v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti.

5.1 RAZISKOVALNA SKUPINA VŠPI

S ciljem smotrnejše organizacije in koordinacije znanstveno-raziskovalne dejavnosti je na VŠPI organizirana notranja organizacijska enota Raziskovalni inštitut VŠPI, ki je vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Agenciji RS za raziskovalno dejavnost pod številko 3178. Raziskovalni inštitut deluje kot organizacijsko in strokovno ločena enota, skladno s Pravilnikom o raziskovalni dejavnosti na VŠPI.

Predstojnik raziskovalnega inštituta, ki vodi in organizira razvojno raziskovalno delo šole, je doc. dr. Gašper Gantar.

5.2 RAZISKOVALNA USPEŠNOST

Na VŠPI se zavedamo, da ima kakovostno visokošolsko izobraževanje podlago v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti. Leto 2018 je bilo za VŠPI uspešno na področju razvojnega dela za industrijo in finančno manj uspešno na področju znanstveno-raziskovalnega dela.

VŠPI je bila kot projektni partner vključena v izvajanje projekta Fakultete za logistiko iz Univerze v Mariboru na »Javnem razpisu za (so)financiranje raziskovalnih projektov za leto 2017«, Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS). Prihodki od razvojno-raziskovalnih projektov so v letu 2018 dosegli okvirno 5 % celotnih prihodkov šole.

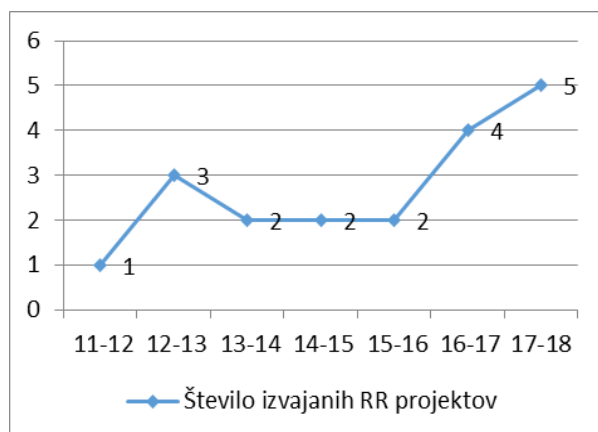
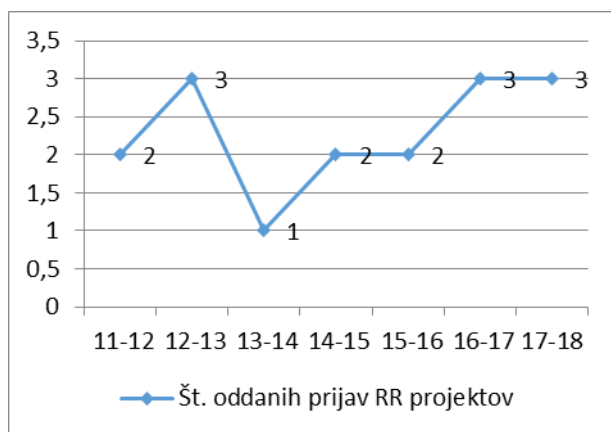
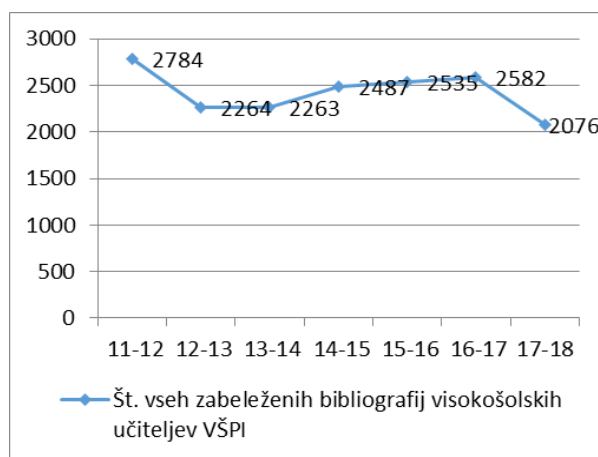
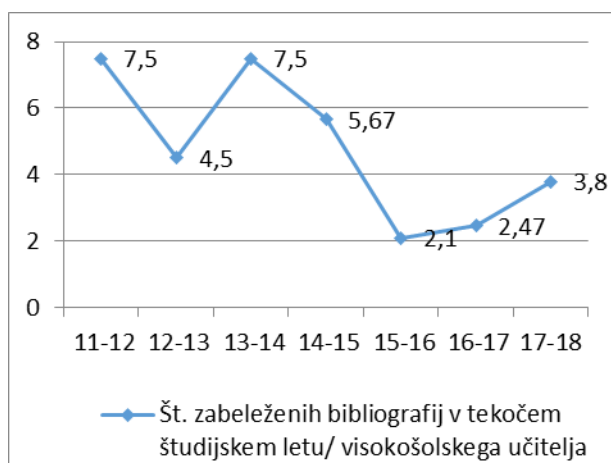
Raziskovalni inštitut VŠPI je v letu 2018 opravil 5 industrijskih projektov za številne naročnike izmed katerih bi izpostavili največje naročnike, Žična Kovina d.o.o. in Ograje Kočevar d.o.o. Prihodki od prodaje industrijskih storitev so v letu 2018 dosegli 50 % celotnih prihodkov šole.

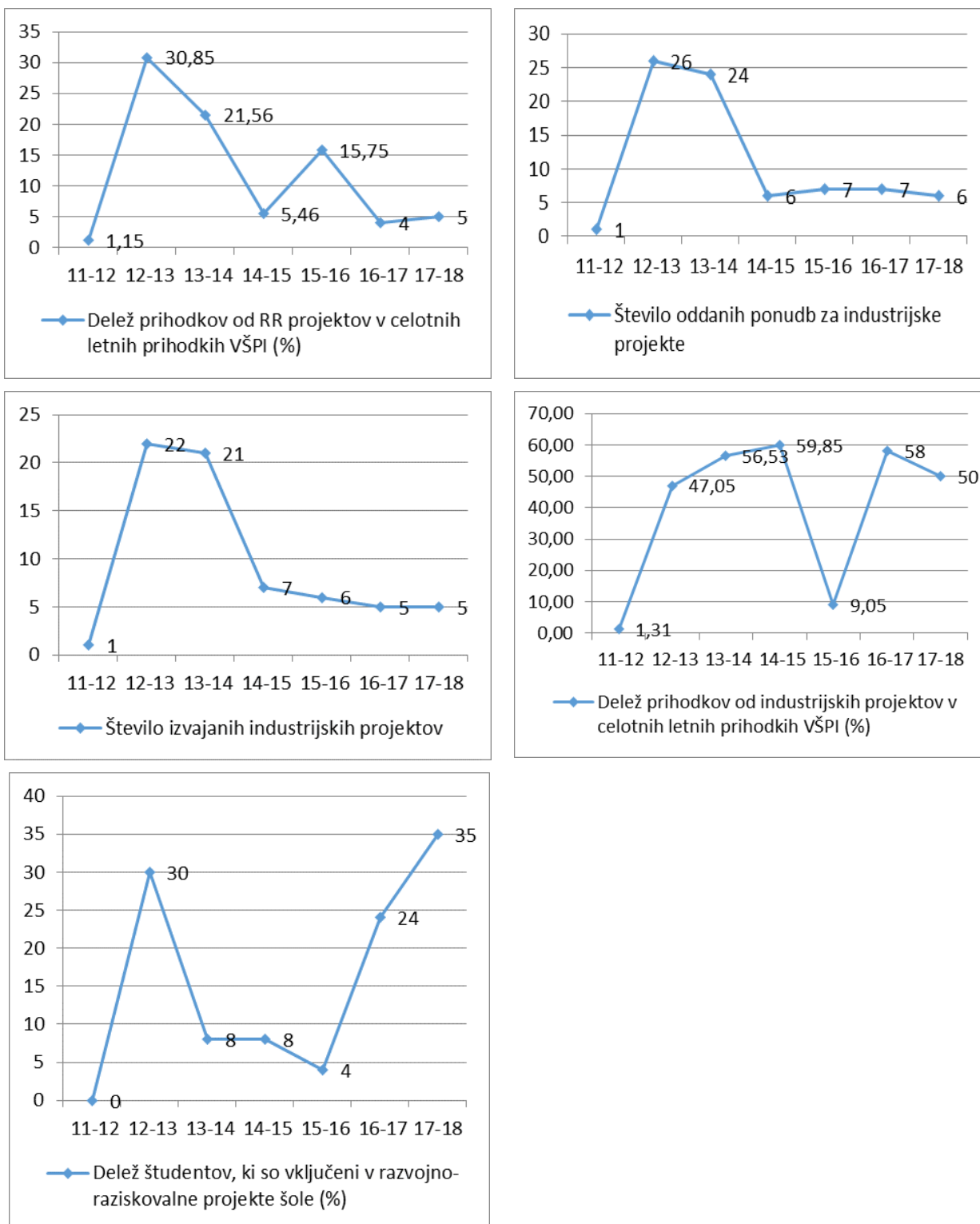
VŠPI je v letu 2018 kot partner sodelovala pri pripravi različnih projektnih prijav, kar nas navdaja z optimizmom glede sredstev iz industrijskih projektov tudi v prihajajočem obdobju.

Visokošolski učitelji VŠPI tudi redno sodelujejo na domačih in tujih strokovnih in znanstvenih konferencah ter drugih dogodkih in redno objavljajo dosežke znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela v domačih in tujih znanstvenih in strokovnih publikacijah.

Prav tako sledimo vključevanje študentov v znanstveno raziskovalno delo in strokovno dejavnost VŠPI. Sistem vključevanja študentov v znanstveno raziskovalno delo šole smo organizirali tako, da vsak študent enkrat v času študija (v drugem letniku) sodeluje v projektih šole. V študijskem letu 2017/18 je bilo v projekte šole vključenih 35 % študentov. Razlog zanjo je dejstvo, da študente spodbujamo naj v okviru seminarskih in diplomskih nalog rešujejo izzive iz podjetij, v katerih so zaposleni.

Na naslednjih grafikonih so predstavljena merila kakovosti znanstveno-raziskovalnega dela.





Slika 5: Merila kakovosti znanstveno-raziskovalnega dela.

5.3 OCENA STANJA IN USMERITVE

V študijskem letu 2017/18 je šola relativno uspešno delovala na področju znanstveno-raziskovalnega dela. Še bolj uspešna je bila na področju dela za industrijo, kjer je delež prihodkov ostal na enaki ravni

kot prejšnje leto. Šola je bila uspešna na področju pridobivanja novih razvojno-raziskovalnih in industrijskih projektov, kar nas navdaja z upravičenim optimizmom glede sredstev za prihajajoče obdobje.

Število študentov, ki jih VŠPI vključuje v razvojno-raziskovalne projekte šole se je zvišal, saj smo uvedli sistem, kjer v drugem letniku vse študente vključujemo v razvojno-raziskovalne projekte šole pri izvedbi projektnega dela. V prihodnje ne načrtujemo še bolj intenzivnega vključevanja študentov v razvojno raziskovalne projekte šole, saj je za študente koristneje, da pri seminarskih in diplomskih nalogah s pomočjo mentorjev iz VŠPI rešujejo probleme iz podjetij, kjer so zaposleni.

Šola mora svoje dosedanje odlično razvojno-raziskovalno delo in povezovanje z industrijskimi partnerji nadaljevati in nadgrajevati.

6. SODELOVANJE Z OKOLJEM

6.1 SODELOVANJE Z GOSPODARSTVOM IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

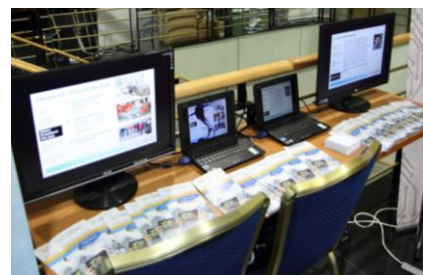
VŠPI ima vzpostavljeno uspešno sodelovanje z lokalnim in širšim okoljem ter pomembnimi deležniki v njem. Udeleževala se je dogodkov, ki so povezani z delovanjem šole, tako na izobraževalnem kot raziskovalnem področju ali je bila na njih mogoča promocija šole.

VŠPI ima vzpostavljeno sodelovanje na pedagoškem in znanstveno-raziskovalnem področju z naslednjimi domačimi visokošolskimi zavodi: Visoko šolo za varstvo okolja, Visoko šolo za tehnologijo polimerov in Fakulteto za tehnologije in sisteme. VŠPI ima poleg tega podpisane pogodbe o sodelovanju z naslednjimi RR ustanovami: TECOS – razvojni center orodjarstva Slovenije, Abelium - raziskave in razvoj, Tehnološki center POLI-EKO, TIC LENS Laserske tehnologije, Zavod C-TCS Celje in Inkubator Savinjske regije.

Šola je sodelovala tudi na dogodku Industrijski forum IRT v Portorožu. V septembru 2018 se je VŠPI ponovno z lastnim razstavnim prostorom udeležila tudi dogodka Dan raziskovalcev v Celju ter maja sodelovala na Tednu vseživljenjskega učenja. V okviru Tedna vseživljenjskega učenja sta za zainteresirana podjetja iz regije, sodelavca šole (mag. Evgen Zgoznik in doc. dr. Gašper Gantar) izvajala brezplačno svetovanje na področjih izračuna negativnih vplivov v življenjskih ciklih izdelkov in energetske sanacije objektov in energetskega monitoringa. Dekan doc. dr. Gašper Gantar je bil kot gost povabljen v oddajo KODA na RTV Slovenija, kjer je predstavil problematiko in možne izboljšave na področju ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami in odpadno embalažo ter projekt nizozemske neprofitne organizacije The Ocean Cleanup v Tihem oceanu.



Dan raziskovalcev v Celju



IRT forum v Portorožu

Slika 6: Utrinki iz dogodkov, kjer je sodelovala VŠPI.

Kakovostno in učinkovito izvedene promocijske aktivnosti so ključne za uspešno delovanje šole. Z namenom promocije šole med kandidati so bile izvedene naslednje promocijske aktivnosti:

- izdelava informativne zloženke za študijsko leto 2017/18,
- izvedba treh informativnih dni,
- pošiljanje dopisov vsem podjetjem iz regije,
- osebni obiski v večjih podjetjih v regiji,
- ažuriranje spletne strani,
- vzdrževanje in redno posodabljanje Facebook profila (tedensko dodajanje zanimivih informacij kot so tehnične novosti, prosta delovna mesta, zanimivosti o delovanju šole, ipd.),
- oglaševanje preko socialnih omrežij,
- oglaševanje v lokalnih medijih,
- objava več novic v reviji IRT 3000,
- sodelovanje na dogodku IRT forum 3000,
- objava novice na spletni strani RGZC,
- postavitve zloženke na različne lokacije (knjižnica Šolskega centra Celje, Klub študentov občine Celje, Mladinski center Celje, Obrtna zbornica Celje, Gospodarska zbornica Celje, Osrednja knjižnica Celje in Zavod za zaposlovanje Celje ...),
- pošiljanje dopisov športnim klubom iz regije in okolice, ki imajo profesionalne igralce (20 klubov),
- pošiljanje informacij diplomantom ŠC Celje.

Sodobno proizvodno inženirstvo

Visoka šola za proizvodno inženirstvo (VŠPI) s sedežem v Celju je bila ustanovljena na pobudo gospodarstva, ki se sooča s pomanjkanjem usposobljenih kadrov na področju tehniških ved. Študij traja 3 leta, strokovni naziv, ki si ga pridobijo diplomanti pa je diplomirani inženir strojništva. Pogovarjali smo se z dekanom VŠPI doc. dr. Gasperjem Gantarjem.

Šola izvaja visokošolski strokovni študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo, kje je poudarek?

Študenti pridobijo temeljna inženirska znanja, v 3. letniku pa se z izbiro modula usmerijo v področji orodjarstva in konstruiranja oziroma proizvodne logistike. Velik poudarek dajemo tudi poslovnim znanjem, tako da študente poskušamo naučiti, kako spremeniti odlične tehnične rešitve v finančni uspeh podjetij. Proizvodna podjetja so namreč ključni gospodarski temelj Slovenije. Večina deluje kot podizvajalec končnih izdelkov, zato je pridobivanje prednosti na področju izdelovalnih tehnologij in

organizacije proizvodnje ključno za doseganje poslovnih uspehov.

Katero so prednosti študija na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo?

Študij je praktično naravnan in učinkovit. Izvajajo ga visokošolski učitelji z izkušnjami iz industrijskega okolja, kar je za študij na prvi stopnji izredno pomembno. Študij poteka v odlično opremljenih predavalnicah, računalniških učilnicah in laboratorijih.

Kakšni so stroški študija?

Visoka šola za proizvodno inženirstvo izvaja samo izredni študij, ki je plačljiv ter organizacijsko in izvedbeno prilagojen zaposlenim študentom. Pri tem naj omenimo, da so stroški izrednega študija v domači regiji (šolnina) ob upoštevanju podatkov iz raziskave Eurostudent pravzaprav primerljivi s stroški rednega študija izven regije.

Rok Jezovšek, diplomant VŠPI, direktor podjetja RIISSTRADE d.o.o.: Študij na VŠPI mi je poleg osebnostnega razvoja omogočil širši pogled na stroko, saj sem pri različnih predmetih dobil veliko novega, uporabnega teoretičnega znanja, podkrepjenega s primeri in problematiko iz prakse. Šola odlikuje prilagodljivost študentom, kot so: odzivnost na vprašanja, prilagodljivost urnika, upoštevanje predlogov študentov za izboljšanje študijskega procesa, kar je in bo omogočalo šoli še večji ugled in veljavo na trgu

75 % diplomantov VŠPI po končanem študiju napreduje na delovno mesto, ki ustreza novi izobrazbi

Visoka šola za proizvodno inženirstvo s sedežem v Celju izvaja študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo. Nastala je na pobudo gospodarstva, ki se sooča s pomanjkanjem usposobljenih kadrov na področju tehniških ved. Študij traja 3 leta, strokovni naziv, ki si ga pridobijo diplomanti pa je diplomirani inženir strojništva.

trji v regiji.

5. Prilazna in dostopna ekipa - Iznajdljiva ekipa, ki je na voljo tudi izven uradnih ur študentskega referata.

6. Odlične zaposlitvene možnosti - Diplomirani inženirji strojništva spadajo med deficitarne poklice, tako na ravni regije kot v celotnem slovenskem prostoru.



- 1. Študij je praktično naravnan** - Praktično znanje, podprto s teorijo.
- 2. Študij je učinkovit** - Delo poteka v manjših skupinah.
- 3. Študij izvajajo visokošolski učitelji z izkušnjami iz industrijskega okolja** - Visokošolski učitelji iz gospodarstva z bogatim znanstveno-raziskovalnim delom.
- 4. Študij poteka v odlično opremljenih predavalnicah, računalniških učilnicah in laboratorijih** - Dobro opremljeni laboratoriji in računalniške učilnice. Tesna povezava z razvojno-raziskovalnimi cen-

- 7. Razumni in transparentni stroški študija** - Ni neprijetnih presenečenj zaradi nepričakovanih dodatnih stroškov med študijem. Vsebinska študijskega programa in kompetence diplomantov se prilagajajo potrebam gospodarstva in (potencialnih) delodajalcev. Zahteve po ključnih kompetencah in veščinah zaposlenih so se v zadnjih letih bistveno spremenile. S posodobitvijo študijskega programa v letu 2017 se je VŠPI temu prilagodila in vključila tudi področja omogočitvenih tehnologij za 4. industrijsko revolucijo. EPP

**VISOKA ŠOLA
ZA PROIZVODNO
INŽENIRSTVO**
Mariborska c. 2, Celje

Postani diplomirani inženir strojništva

Vabljeni k vpisu v visokošolski strokovni študijski program
Sodobno proizvodno inženirstvo
(izredni študij)

Informativna dneva:

- petek, 9. 2. 2018, ob 16. uri,
- sobota, 10. 2. 2018, ob 10. uri,

v prostorih Visoke šole za proizvodno inženirstvo, Mariborska c. 2, Celje, 1. nadstropje.

Prednosti študija na VŠPI preveri na:
www.vspi.si • info@vspi.si

Znanje, ki ga boste lahko uporabili!

Slika 7: Utrinki iz prispevkov.



Slika 8: Primeri promocijskih aktivnosti.

6.2 MEDNARODNO SODELOVANJE

VŠPI ima vzpostavljeno sodelovanje z mednarodnim okoljem. V letu 2013 smo pridobili Erasmus listino za terciarno izobraževanje (ECHE), ki predstavlja temelj za sodelovanje inštitucije v programu Erasmus+ od leta 2014 do 2020. Listina omogoča mednarodno mobilnost, predavateljev in drugega osebja visokošolskega zavoda ter sodelovanje v projektih s tujimi visokoškolskimi institucijami. Bili smo uspešni tudi na razpisu Centra za mobilnost in evropske programe izobraževanja (CMEPIUS), kjer smo pridobili sredstva za mobilnost profesorjev in upravnega osebja za študijsko leto 2017/18.

Trenutno ima visoka šola sklenjene sporazume o mednarodnem sodelovanju na področjih skupnih raziskovalnih projektov, izvajanja vseživljenjskega izobraževanja in gostujočih predavateljev z naslednjimi tujimi visokoškolskimi zavodi oz. drugimi inštitucijami:

- Faculty of Mechanical Engineering, Ss. Cyril and Methodi University, Skopje,
- Faculty of Mechanical Engineering and Naval Architecture, Zagreb,
- Sveučilište u Splitu, University of Split,
- Montanuniversität Leoben,
- Faculty of Mechanical Engineering and Informatics at the University of Miskolc, Hungary,
- Topomatika d.o.o., Zagreb,
- IFU Hamburg,
- Univerzitet u Zenici
- Piraeus University of Applied Science, Atene, Grčija

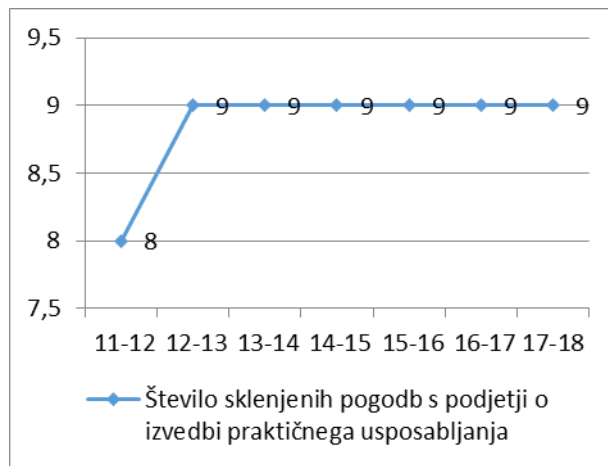
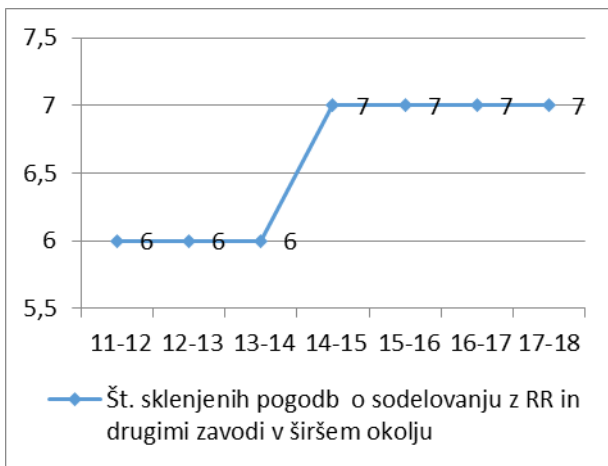
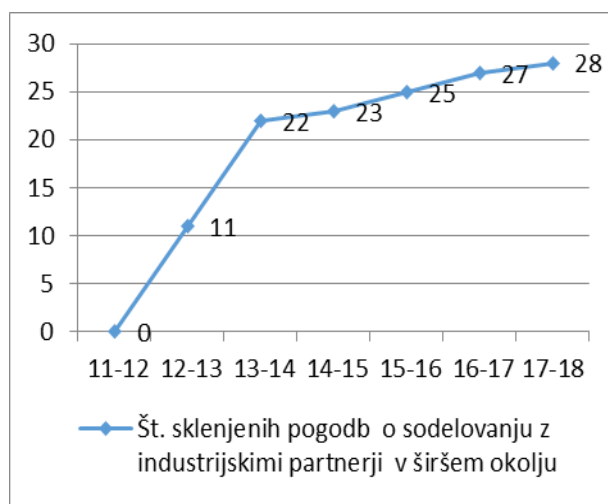
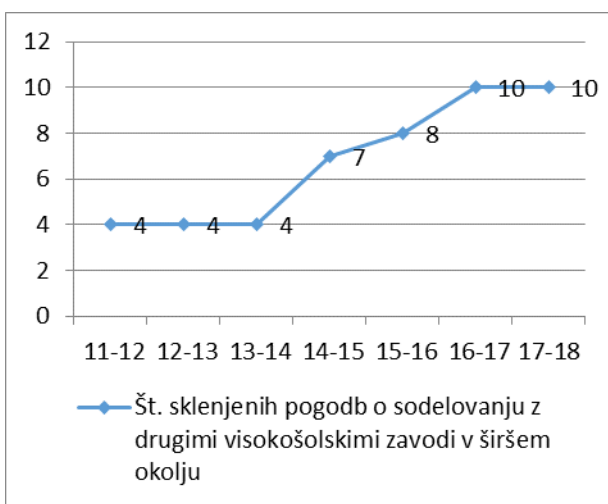
V študijskem letu 2017/2018 ni bila izvedena nobena mobilnost v okviru programa Erasmus+.

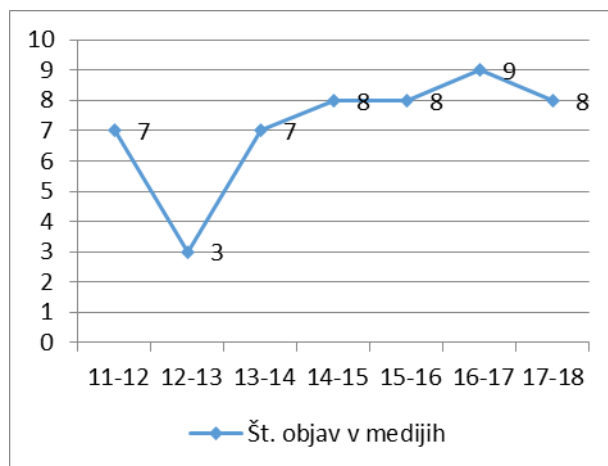
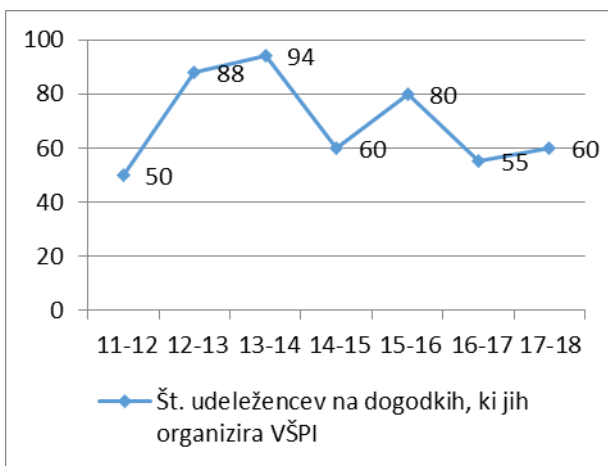
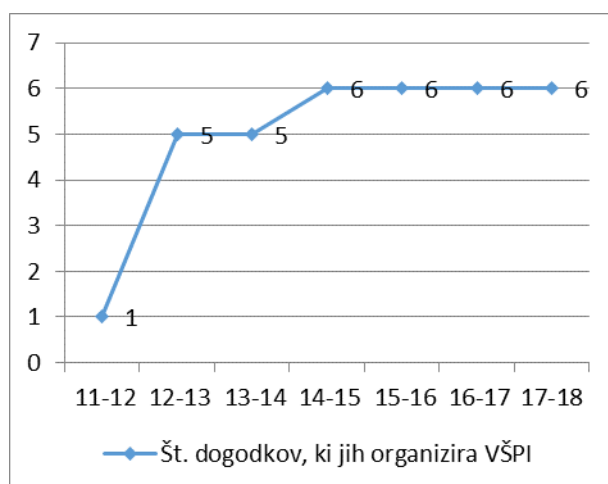
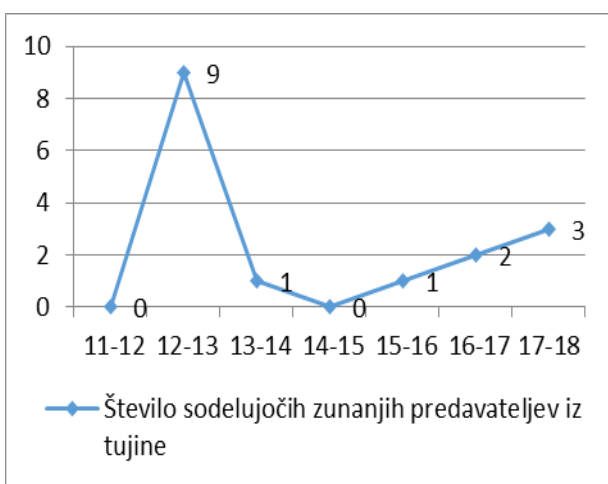
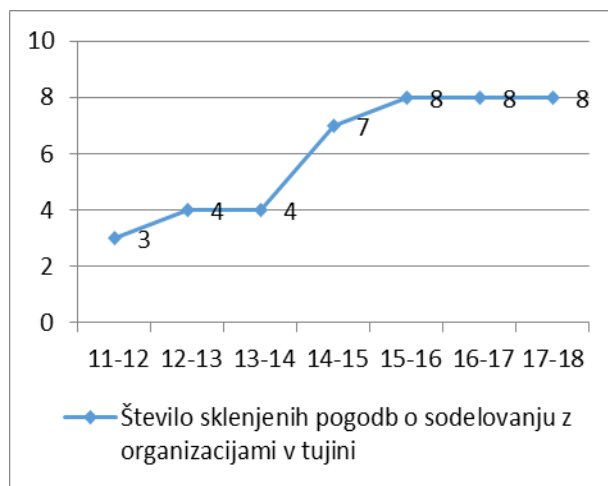
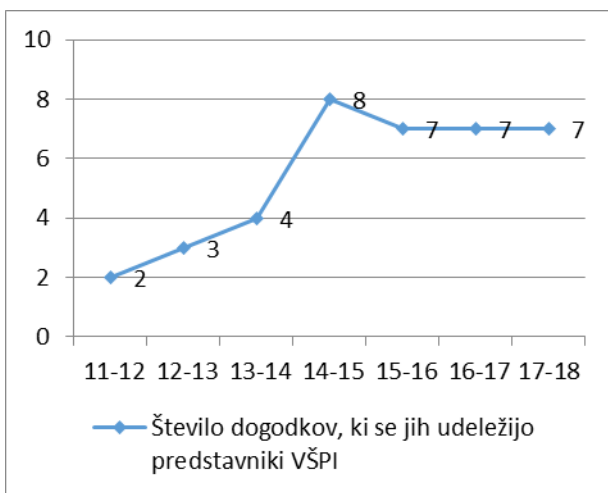
V okviru javnega razpisa Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev smo izvedli 3 gostovanja tujih strokovnjakov. Pri predmetu Vzratno proizvodno inženirstvo in hitra izdelava prototipov je s predavanjem z naslovom »Aditivna proizvodnja« sodeloval g. Damir Godec iz Univerze v Zagrebu. Pri predmetu Materiali v strojništvu je s predavanjem »Eno in več kriterijska evolucijska optimizacija« sodeloval dr. Nirupam Chakraborti iz indijskega tehnološkega inštituta Khakragpur. Pri predmetu Inženirska mehanika pa je s predavanjem »Ocena življenjskega cikla in ekološki dizajn« sodeloval g. Michael Hauke iz IFU Hamburg.

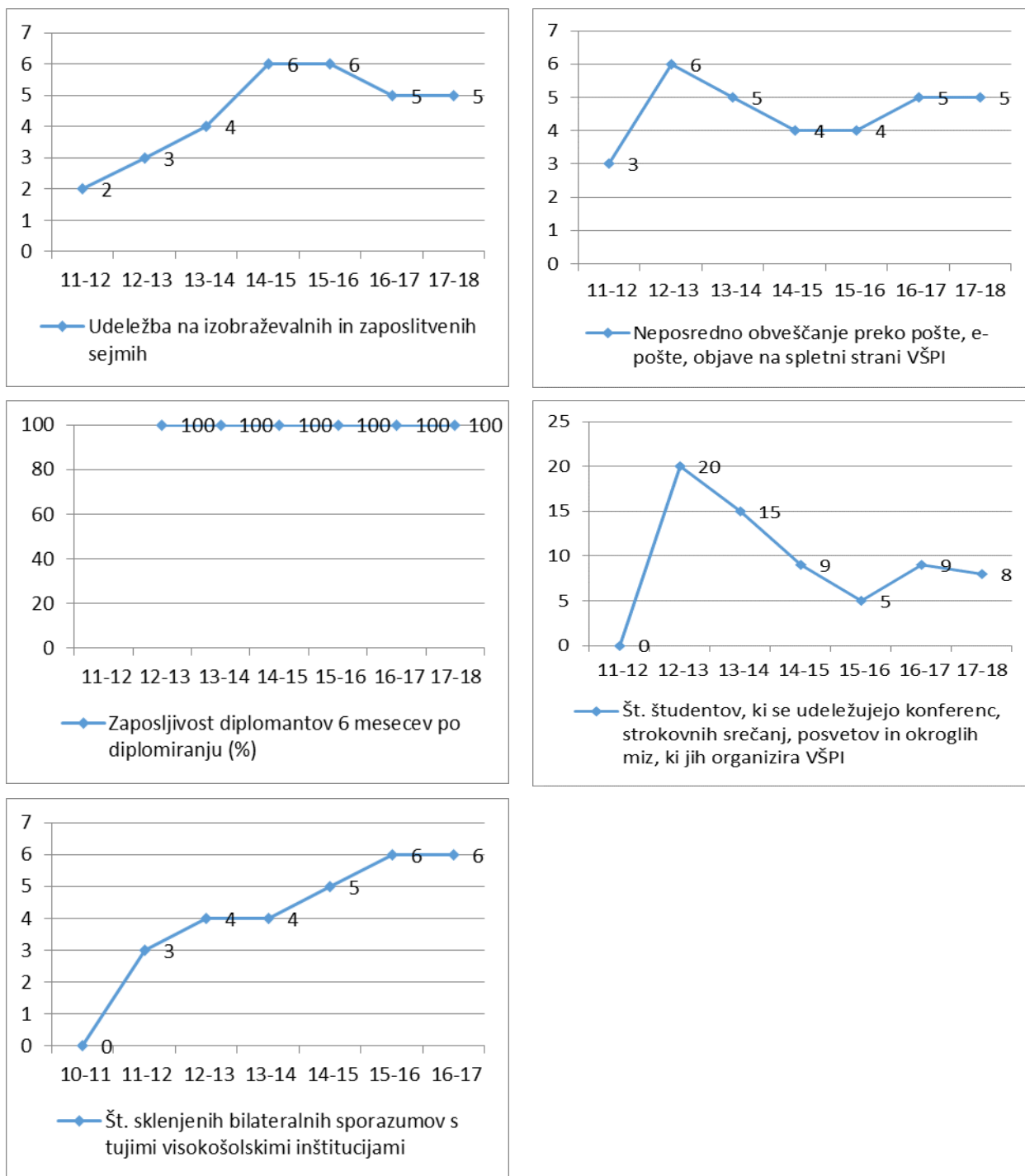
6.3 VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

VŠPI organizira in izvaja učinkovito vseživljenjsko učenje v skladu s potrebami in razvojnimi načrti gospodarstva, negospodarstva in drugih zainteresiranih javnosti. V letu 2018 je VŠPI za podjetje Ograje Kočever izvedla izobraževanje z naslovom: »Izzivi in priložnosti industrije 4.0 za celovit in sodelujoč razvoj«. Izobraževanje, ki ga je izvedel doc. dr. Tomaž Perme se je udeležilo 15 udeležencev.

Na naslednjih grafikonih so predstavljena merila kakovosti sodelovanja z lokalnim in širšim okoljem ter pomembnimi deležniki v njem.







Slika 9: Merila kakovosti sodelovanja z lokalnim in širšim okoljem ter pomembnimi deležniki v njem.

6.4 OCENA STANJA IN USMERITVE

Število sklenjenih pogodb o sodelovanju z drugimi visokošolskimi organizacijami ni povečalo. Povečalo se je število pogodb z industrijskimi partnerji. Šola se pridružuje aktivnostim za promocijo visokošolske in raziskovalne dejavnosti, kot je udeležba na Dnevu raziskovalcev, Tednu vseživljenjskega učenja ter različnih sejmih s strokovnega področja.

V študijskem letu so pri izvedbi pedagoškega procesa sodelovali trije predavatelja iz tujine. Tudi letos nismo izvedli mobilnosti študentov (ni bila niti načrtovana, saj zanimanja med zaposlenimi študenti ni interesa), izvedli pa smo eno mobilnost visokošolskega osebja.

Dobro zastavljeno sodelovanje z visokoškolskimi in industrijskimi partnerji je potrebno nadaljevati in ga še nadgraditi in poiskati najrazličnejše vire financiranja skupnih razvojno-raziskovalnih projektov. Velike možnosti izboljšav so na področju mednarodnega sodelovanja, ki je trenutno omejeno le na mobilnosti (tako incoming kot outgoing). Priložnost za okrepitev mednarodnega sodelovanja je oblikovanje in prijava različnih mednarodnih projektov.

7. MATERIALNI POGOJI

7.1 PROSTORI IN OPREMA

Sedež šole se nahaja na Mariborski 2, kjer imamo dve predavalnici in študentski referat. V študijskem letu 2016/17 je bila lahko zato večina predavanj in seminarskih vaj izvedena na sedežu šole. Laboratorijske vaje potekajo v sodobno opremljenih prostorih Šolskega centra Celje, s katerim ima VŠPI sklenjeno pogodbo o najemu. Za izvedbo pedagoškega procesa se uporabljajo predvsem naslednji prostori:

- dve računalniški učilnici s 16 delovnimi mesti,
- laboratorij za robotiko z 18 sedeži,
- laboratorij za meritve z 18 sedeži,
- laboratorij za fiziko,



Slika 10: Prostori, v katerih se izvaja pedagoški proces.

Študentom je vedno na voljo kakovostna informacijsko-komunikacijska tehnologija ter kakovostna oprema za izvedbo pedagoškega procesa. Na voljo so delovna mesta z računalnikom in dostopom do interneta ter baz podatkov. Vse predavalnice in kabineti so ustrezno opremljeni. V prostorih VŠPI sta tudi referat za študentske zadeve in soba za predavatelje.

Preglednica 13: Najpomembnejša raziskovalna oprema s katero razpolaga Visoka šola za proizvodno inženirstvo.

Prenosnik Lenovo idea pad
Prenosnik Asus i7
Prenosnik Asus S550CA
Prenosnik A A55CM

Prenosnik Toshiba Satellite
Program Umberto in podatkovna baza Ecolnvent
Program Abaqus
Magnetni merilni sistem in vmesniki za zajem meritev za izvedbo laboratorijskih vaj pri predmetu eksperimentalna fizika
Oprema za izvajanje testiranja preoblikovalnih postopkov
Prenosnik računalnik Asus X541NA-GO191T Pentium (2x)
Projektor ACER DLP XGA P1285 TCO
Plazemski rezalnik Presscut CNC

7.2 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

Študentje VŠPI imajo dostop do manjše interne knjižnice VŠPI. Knjižnično gradivo se dopolnjuje in je brezplačno dostopno študentom, visokošolskim učiteljem in ostalim zaposlenim. Knjižnica, zaradi relativno majhnega obsega gradiva, še ni vpisana v sistem COBISS.

7.3 ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

VŠPI je v študijskem letu 2013/14 vzpostavila založniško dejavnost. Na Senatu VŠPI so bili imenovani člani Komisije za založniško dejavnost, na Upravnem odboru pa Pravilnik o založniški dejavnosti VŠPI.

V začetku leta 2014 in 2015 so bili vsi člani Akademskega zbora pozvani k oddaji predlogov za izdajo publikacije na VŠPI. Na poziv so se odzvali trije visokošolski učitelji, vendar tudi v študijskem letu 2016/17 do zaključka postopka izdaje publikacije še ni prišlo.

Komisija za založništvo je pripravila tudi smernice oblikovanja publikacij na VŠPI ter zasnovo recenzentskega poročila.

7.4 VISOKOŠOLSKI INFORMACIJSKI SISTEM

VŠPI ima za potrebe izvedbe študijskega procesa na voljo visokošolski informacijski sistem Evidenca, ki študentom omogoča vpis v študijski program, pregled izpitnih rokov ter prijavo in odjavo nanje, ogled objav in obvestil referata in predavateljev, ogled e-indeksa ipd. Za potrebe izvedbe prijavno-vpisnih postopkov je vzpostavljena povezava z informacijskim sistemom visokega šolstva eVŠ pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in tehnologijo.

7.5 FINANCIRANJE DELOVANJA ŠOLE

Financiranje delovanja šole je bilo v letu 2018 relativno stabilno. Uspeli smo zagotoviti različne finančne vire, prihodki so zadostovali za kritje vseh stroškov delovanja visoke šole. Skupni prihodki zavoda v letu 2018 so znašali 160.764,71 EUR, kar je nekoliko manj kot v letu 2017. Prihodke šole so predstavljale šolnine za izredni študij (okvirno 42 %), prihodki od razvojno-raziskovalnih projektov (okvirno 5 %) prihodki od industrijskih projektov (okvirno 50 %) in prihodki iz drugih projektov ipd. (okvirno 3 %).

8. SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Predvideni postopki spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti Visoke šole za proizvodno inženirstvo zagotavljajo sprotno spremljanje in ocenjevanje kakovosti in učinkovitosti izvajanja pedagoškega procesa. V teh postopkih aktivno sodelujejo tako študenti, diplomanti kot tudi visokošolski učitelji ter sodelavci, strokovni in administrativni delavci ter vodstvo šole.

Glavni namen spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti je ugotovitev realnega stanja ter opredelitev dobrih in slabih strani delovanja šole. Na ta način šola poskrbi za sprotno izboljševanje študijskega procesa kar omogoča nenehen razvoj in rast.

Pri spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti smo upoštevali: Zakon o visokem šolstvu, podzakonska določila, Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, Statut VŠPI, Poslovnik kakovosti VŠPI, Pravilnik o izvedbi študentske ankete ter ostala določila, ki urejajo področje samoevalvacije visokošolskih zavodov.

Komisija za kakovost je na svoji 2. seji dne, 20. 12. 2017 zastavila naslednji načrt spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v študijskem letu 2017/2018, ki ga je nato potrdil tudi Senat VŠPI.

Kazalci kakovosti so izbrani glede na politiko spremljanja celovite kakovosti in na podlagi letnega načrta razvoja kakovosti, ki ga pripravi Komisija za kakovost VŠPI.

Za namene spremljanja in ugotavljanja kakovosti je Komisija za kakovost VŠPI oblikovala vsebino anketnih vprašalnikov, ki so prikazani v naslednji preglednici.

Preglednica 14: Pregled sprejetih anketnih vprašalnikov VŠPI.

Št.	Anketni vprašalnik	Označba
1.	Ob prvem vpisu na VŠPI	Obr. VŠPI_K 1
2.	Ocenjevanje pedagoškega dela	Obr. VŠPI_K 2
3.	Ob zaključku študijskega leta	Obr. VŠPI_K 3
4.	Strokovno izobraževanje	Obr. VŠPI_K 4
5.	Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta	Obr. VŠPI_K 5
6.	Anketa za diplomante	Obr. VŠPI_K 6
7.	Anketa za diplomante – 6 mesecev po diplomiranju	Obr. VŠPI_K 7

8.1 ANALIZA ANKETNIH VPRAŠALNIKOV OB PRVEM VPISU NA VŠPI

Z namenom pridobitve informacij o:

- razlogih za nadaljevanje izobraževanja,
- prepoznavnosti visoke šole,
- razlogih za vpis na VŠPI,
- zadovoljstvu s prvimi stiki,
- zadovoljstvu s predstavitvijo študija,
- zadovoljstvu z dostopnostjo informacij,

- zadovoljstvu s spletno stranjo in
- predstavah v zvezi s nudenjem pomoči, usmerjanju in mentorstvu študentov,

smo ob vpisu izvedli anketiranje študentov. Na ta način smo pridobili podatke, ki nam bodo v pomoč pri spoznavanju motivacije študentov za študij, načrtovanju promocijskih oz. oglaševalskih aktivnosti, pri pripravi nadaljnjih izvedb informativnih dni, uvoda v študij, izboljšavi spletne strani, posredovanju informacij in organizaciji pomoči študentom.

Preglednica 15: Odzivnost študentov na anketni vprašalnik ob prvem vpisu.

	2015/16	2016/17	2017/2018
Št. izpolnjenih anketnih vprašalnikov	13	5	9
Št. prvič vpisanih v letnik	15	7	9
Delež izpolnjenih vprašalnikov	68,67 %	71,43 %	100 %

Preglednica 16: Analiza anketnih vprašalnikov ob prvem vpisu na VŠPI (Obr. VŠPI_K 1)

1. vprašanje: S KAKŠNIM RAZLOGOM STE SE ODLOČILI ZA IZOBRAŽEVANJE?

Trditev	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Strokovnega izpopolnjevanja	5	21,74	1	12,5	2	11,11
Možnost napredovanja v službi	3	13,04	1	12,5	4	22,22
Želje po boljšem opravljanju dela	3	13,04	1	12,5	0	0
Želje po novem znanju	5	21,74	2	25	4	22,22
Doseganja osebnih ciljev	2	8,70	2	25	2	11,11
Pridobitve višje stopnje formalne izobrazbe	5	21,74	1	12,5	6	33,33
Drugo	0	0	0	0	0	0

Ugotovitve:

Največji delež študentov se je odločilo za vpis na VŠPI zaradi pridobitve višje stopnje izobrazbe (33,33 %), nato sledi možnost napredovanja v službi (22,22 %) in želja po novem znanju (22,22 %). Nato v enakih odstotkih (11,11 %) sledita še odgovora želja po strokovnem izobraževanju in doseganje osebnih ciljev.

2. vprašanje: KAKO STE IZVEDELI ZA NAS?

Trditev	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Preko informacij v časopisu	0	0	0	0	0	0
Preko informacij na televiziji	0	0	0	0	0	0
Za vas sem izvedel/a od sodelavcev	3	20	1	16,67	2	18,18

Za vas sem izvedel/a od delodajalca	3	20	0	0	0	0
Za vas sem izvedel/a od prijateljev, znancev	3	20	1	16,67	2	18,18
Preko zgibanke VŠPI	0	0	1	16,67	1	9,09
Preko interneta	5	33,33	3	50	5	45,45
Drugo*	1	6,67	0	0	1	9,09

*Drugo: Za vas sem izvedel preko Šolskega centra Celje.

Ugotovitve:

Največji delež študentov je za VŠPI izvedelo preko interneta (45,45 %). V enakem deležu (18,18 %) nato sledita odgovora, da so za VŠPI izvedeli preko sodelavcev in prijateljev oz. znancev. 9,09 % jih je za VŠPI izvedelo preko zgibanke VŠPI ali preko Šolskega centra Celje.

3. vprašanje: ZAKAJ STE SE ODLOČILI ZA NAS? KER:

Trditev	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Zaupam vaši kakovosti izvajanja študijskega programa	4	21,05	3	42,86	2	15,38
Mi ustreza lokacija in dostopnost kraja študija	9	47,37	3	42,86	8	61,53
Nudite ugodne pogoje za uspešen študij	6	31,58	1	14,29	3	23,07
Drugo	0	0	0	0	0	0

Ugotovitve:

Študenti se odločajo za študij na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo, ker jim ustreza lokacija in dostopnost kraja študija (61,53 %), sledi odgovor, da nudimo ugodne pogoje za študij (23,07 %). Temu sledi odgovor, da zaupajo kakovosti izvajanja študijskega programa (15,38 %). V primerjavi s prejšnjim študijskim letom je mogoče opaziti nekoliko nižji odstotek odgovorov, ki se nanašajo na zaupanje kakovosti izvajanja študijskega programa ter višji odstotek glede ustreznosti lokacije in dostopnosti.

4. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S PRVIMI STIKI Z NAMI?

Trditev	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	10	76,92	4	80	8	80
Sem zadovoljen	3	23,08	1	20	1	10
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	1	10
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	13	100	5	100	10	100

Ugotovitve:

Največji delež študentov (80 %) je odgovorilo, da so zelo zadovoljni s prvimi stiki, sledita odgovora, da so zadovoljni (10 %) in delno zadovoljni (10 %).

5. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S PREDSTAVITVIJO ŠTUDIJA?

Trditev	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	8	61,54	4	80	5	55,56
Sem zadovoljen	4	30,77	1	20	4	44,44
Sem delno zadovoljen	1	7,69	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	13	100	5	100	9	100

Ugotovitve:

Največji delež študentov (55,56 %) je odgovorilo, da so zelo zadovoljni s predstavitvijo študija. 44,44 % pa jih je odgovorilo da so zadovoljni.

6. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI Z DOSTOPNOSTJO INFORMACIJ V ZVEZI S PROGRAMOM IN ŠTUDIJEM?

Trditev	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	6	46,15	3	60	6	66,67
Sem zadovoljen	7	53,85	2	40	3	33,33
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	13	100	5	100	9	100

Ugotovitve:

66,67 % študentov je odgovorilo, da so zelo zadovoljni z dostopnostjo informacij v zvezi s programom in študijem, sledi odgovor, da so zadovoljni, tako so odgovorili trije študenti, kar predstavlja 33,33 %.

7. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S SPLETNO STRANJO VISOKE ŠOLE ZA PROIZVODNO INŽENIRSTVO?

Trditev	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	6	46,15	3	60	6	66,67
Sem zadovoljen	7	53,85	2	40	3	33,33
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0

Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	13	100	5	100	9	100

Ugotovitve:

66,67 % študentov je odgovorilo, da so zelo zadovoljni z dostopnostjo informacij v zvezi s programom in študijem, sledi odgovor, da so zadovoljni, tako so odgovorili 3 študenti, kar predstavlja 33,33 %.

8. vprašanje: KAKO SI PREDSTAVLJATE POMOČ, USMERJANJE, MENTORSTVO?

Na vprašanje kako si predstavljajo pomoč, usmerjanje in mentorstvo so študentje odgovorili:

- da se težja snov dodatno pojasni,
- delo na konkretnih primerih in problemih,
- v takšni meri, da bo posameznik dosegel zastavljeni cilj
- s profesorji, v službi, preko spleta, knjižnica

8.2 MERJENJE KAKOVOSTI IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

Za namene spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti redno in sproti izvajamo tudi merjenje kakovosti izobraževalnega procesa.

Z rezultati anketiranja so bili seznanjeni vsi visokošolski učitelji in drugi sodelavci, ki so bili ocenjeni.

8.2.1 METODE

Na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo izvajamo po vsaki zaključeni izvedbi (predavanja, seminarske in laboratorijske vaje) anketiranje študentov na osnovi enotnih anketnih vprašalnikov za vsakega posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca. Anketiranje se izvede po zaključku posameznega sklopa predavanj oz. vaj, vendar še pred izvedbo prvega izpitnega roka.

Anketni vprašalnik za merjenje kakovosti izobraževalnega procesa je:

- Ocenjevanje pedagoškega dela (Obr. VŠPI_K 2).

Ob zaključku študijskega leta pa se izvede še anketa o splošnem zadovoljstvu z organizacijo in izvedbo študijskega programa:

- Anketni vprašalnik ob zaključku študijskega leta (Obr. VŠPI_K 3).

8.2.2 VZOREC

V anketiranje skušamo, zaradi zagotovitve reprezentativnosti vzorca, vključiti čim večje število študentov. Vzorec anketiranih je prikazan pri posamezni analizi anketnega vprašalnika.

8.2.3 REZULTATI ANKETIRANJA

V nadaljevanju sta prikazani analizi posameznih anketnih vprašalnikov, ki merita kakovost izobraževalnega procesa:

- pedagoško delo in
- splošno zadovoljstvo.

8.2.3.1 Ocena pedagoškega dela

Preglednica 17: Odzivnost študentov na anketne vprašalnike za ocenjevanje pedagoškega dela.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	123	129	83
Št. študentov, ki so v povprečju izpolnili anketni vprašalnik	3,6	5,86	3,9

Za ocenjevanje trditev smo uporabili pet-stopenjsko Likertovo lestvico pri čemer:

- ocena 5 pomeni »odlično« oz. »v celoti se strinjam«,
- ocena 4 pomeni »zelo dobro« oz. »v veliki meri se strinjam«,
- ocena 3 pomeni »dobro« oz. »nimam posebnega mnenja«,
- ocena 2 pomeni »zadovoljivo« oz. »se ne strinjam«,
- ocena 1 pomeni »nezadovoljivo« oz. »nikakor se ne strinjam«.

Pri vsaki trditvi je študent obkrožil le oceno, ki je najbolj ustrezala njegovemu mnenju.

Na koncu so imeli tudi možnost napisati svoja dodatna mnenja in predloge, ki se nanašajo na posamezen sklop predavanj.

Preglednica 18: Analiza anketnega vprašalnika o ocenjevanju pedagoškega dela (Obr. VŠPI_K 2).

Št.	Trditev	2015/2016	2016/2017	2017/2018
1.	Seznanil/-a nas je s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu	4,72	4,87	4,68
2.	Kakovost predavanj/vaj/seminarjev (pripravljenost, razumljivost, sistematičnost)	4,55	4,53	4,49
3.	Laboratorijske vaje so bile organizirane in zasnovane tako, da smo teoretična znanja nadgrajevali s praktičnimi (izbor tem in nalog na vajah je primeren)	4,58	4,58	4,41
4.	Spodbuja sodelovanje študentov, spodbuja razpravo in kritično mišljenje	4,60	4,74	4,56
5.	Odnos in dostopnost za pomoč (točnost, korekten odnos, pripravljenost pomagati, dostopnost v času pogovornih ur, po e-pošti ...)	4,81	4,85	4,77
6.	Splošna ocena izvedbe pedagoškega dela	4,62	4,63	4,43
7.	Ustreznost in dostopnost študijske literature in gradiv	4,66	4,80	4,60
8.	Pridobljeno znanje pri predmetu ocenjujem kot praktično in uporabno za reševanje strokovnih problemov v industrijski praksi	4,57	4,44	4,64

9.	Razmere za študij (predavalnice in prostori za vaje, oprema, velikost skupin za izvedbo vaj)	4,72	4,53	4,74
10.	Vaša prisotnost pri predmetu: 1 (do 20%); 2 (do 40%); 3 (do 60%); 4 (do 80%); 5 (do 100%)	4,81	4,80	4,76
	Skupno povprečje*	4,65	4,66	4,57

*v izračunu skupnega povprečja ni upoštevano povprečje 9 in 10 vprašanja, ki se nanaša na razmere za študij in študentovo prisotnost pri predmetu.

Ugotovitve:

Na podlagi analize podatkov ugotavljamo, da skupna povprečna ocena pedagoškega dela v študijskem letu 2017/18 ostaja na enaki ravni kot v študijskem letu 2016/2017 in 2015/2016.

Najvišje povprečne ocene so pri trditvah, ki se nanašajo na:

- odnos in dostopnost za pomoč
- seznanitev s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu ter
- razmere za študij.

Najnižja povprečna ocena je pri trditvi, ki se nanaša na laboratorijske vaje (4,41), pri splošni oceni izvedbe (4,43) ter pri oceni kakovosti izvedbe predavanj, vaj in seminarjev (4,49).

Nadaljnja prizadevanja in izvedba ukrepov, ki izhajajo iz analize:

Vsi visokošolski učitelji in sodelavci so bili seznanjeni z rezultati anketiranja za svoj predmet. Dekan pa je po potrebi izvedel tudi razgovor s tistimi učitelji, pri katerih so analize pokazale, da ocena njihovega pedagoškega dela bistveno odstopa od povprečja. O rezultatih anketiranja in predlogih za izboljšave sta na svojih sejah razpravljala Komisija za kakovost in Senat VŠPI.

8.2.3.2 Splošno zadovoljstvo

Ob zaključku študijskega leta smo želeli pridobiti še informacijo, kako so bili študenti na splošno zadovoljni z izvedbo študijskega programa v študijskem letu 2016/2017.

Preglednica 19: Odzivnost študentov na anketni vprašalnik ob zaključku študijskega leta.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	11	11	9
Št. vpisanih	24	23	27
Delež izpolnjenih vprašalnikov	45,83 %	47,83 %	33,33 %

Preglednica 20: Analiza anketnega vprašalnika ob zaključku študijskega leta (Obr. VŠPI_K 3).

1. Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj:

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	5	4,5	5	5	5	4,8	5	4,8	5
	4,8			5			4,91		

2. Zadovoljstvo z urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela:

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	3,3	4	5	4	4	4,2	4,7	4,5	4
	3,9			4			4,45		

3. Zadovoljstvo s časovnim terminom predavanj (začetek predavanj ob 16.30 uri):

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,8	5	5	5	4,8	4,8	5	4,5	5
	4,9			4,9			4,78		

4. Zadostno število izpitnih rokov:

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4	4,5	5	5	4,8	4,6	3,7	4,8	5
	4,4			4,8			4,48		

5. Dostopnost literature:

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	3,5	4,3	4,5	4,5	4,5	4,2	4,7	4,7	4
	4			4,4			4,54		

6. Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa:

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	3,5	4,3	5	4	4,8	4,8	5	4,7	5
	4,1			4,5			4,87		

7. Ustreznost prostorov:

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	3,5	3,5	5	5	4	3,8	4,3	4,7	3,5
	3,8			4,4			4,3		

8. Zadovoljstvo z delom in odnosom predavateljev:

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,3	4,5	5	5	4,3	4,2	4,7	4,3	4,5
	4,5			4,6			4,48		

9. Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe):

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,3	4,5	5	5	4,5	5	5	4,7	5
	4,5			4,8			4,87		

10. Zadovoljstvo s storitvami referata (uradne ure, osebje, pomoč in informacije):

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,3	4,5	5	5	4,5	4,8	5	4,7	5
	4,5			4,8			4,86		

11. Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem Evidenca, spletna stran):

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	3,8	4,3	5	5	4,5	5	4,7	4,7	5
	4,2			4,8			4,77		

12. Zadovoljstvo z uporabo študentskega informacijskega sistema Evidenca:

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4	4,5	5	5	4,5	5	4,7	4,7	5
	4,4			4,8			4,77		

13. Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj:

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,5	4,5	5	4,5	4,8	4,3	4,7	4,7	4,5
	4,6			4,6			4,65		

14. Izpolnjenost pričakovanj v zvezi s študijem (splošno zadovoljstvo, izkušnje s programom, šolo):

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4	4	5	4,5	4,5	4,4	5	4,3	4,5
	4,2			4,5			4,58		

15. Zadovoljstvo s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami:

Odgovor	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4	3,8	5	5	5	4,4	5	4,7	5
	4,1			4,9			4,87		

Študenti so med **glavnimi prednostmi študija** navajali:

- Izkušeni predavatelji,
- Fleksibilnost,
- Majhne skupine,
- Prilagajanje študentom,
- S profesorji se lahko dogovoriš glede opravljanja izpitov – da je izpitni rok takrat, ko večini odgovarja,
- Zanimiv program, prilagodljivost,
- Neposreden dogovor s predavatelji, razumevanje zaradi službenih obveznosti in možnosti nadoknaditi zamujeno zaradi službe

Med **glavnimi slabostmi študija** pa so študenti navajali:

- Ni možnosti nadaljevanja študija,
- Pomanjkanje prepoznavnosti oz. kredibilnosti
- Visoko mesečno obročno plačevanje,
- Internet na lokaciji šole (nedostopnost)

Študente smo povprašali tudi o njihovem mnenju o **ugledu VŠPI v družbenem okolju**. Odgovorili so, da je ugled po njihovem mnenju

- Zelo,
- Ok, premalo prepoznavna,
- Srednje,
- Cenjena, spoštovana,
- Še premalo prepoznavna

Študente smo povprašali tudi o njihovem mnenju, kaj je bilo pri **delovanju VŠPI dobro, pozitivno**. Menili so:

- Odnos zaposlenih,
- Pridobitev novih znanj in izkušenj preko lab. vaj,
- Prilagajanje študentom, nekaj zares profesionalnih in odličnih profesorjev,
- Napredovanje v višji letnik,
- Pripravljenost prisluhniti, pomoč,
- Odnos predavateljev in vsega osebja, ki skrbi za podporo

Študente smo v anketi povprašali tudi, kaj pa je bilo **slabo, negativno** pri izvedbi študijskega programa. Povzetek najpogostejših odgovorov je:

- Da profesor ne želi poslati ppt-jev

Ob koncu ankete pa smo študente prosili, da naj navedejo **predloge in dodatna mnenja glede izvedbe študijskega procesa v prihodnje**. Predlogi študentov so:

- Da se pošljejo ppt-ji
- Več je potrebno delati na marketingu, prepoznavnosti, kredibilnosti, angažiranje boljših profesorjev (kot so Meža, Kovačič, Kotnik, Knez, Penca),
- Morda več izbirnih predmetov

Ugotovitve:

Analize anketnega vprašalnika ob zaključku študijskega leta je pokazala, da so bili študentje v študijskem letu 2017/2018 najbolj zadovoljni s/z:

- ustreznostjo opravljanja izpita po zaključku predavanj (4,91),
- pravočasnostjo in natančnostjo informacij (4,87),
- delom in odnosom zaposlenih (dekana, svetovalne službe) (4,87),
- storitvami referata (4,87),
- s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami (4,87)
- časovnim terminom predavanj (4,78).

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- ustreznostjo prostorov (4,3),
- urnikom – razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela (4,45),
- delom in odnosom predavateljev (4,48),
- zadostnim št. izpitnih rokov (4,48).

Analiza ostalih vprašanj kaže na to, da so bili študenti v pretežni meri zadovoljni. Zavedati se je potrebno, da gre za izredne študente z visoko stopnjo predznanja na zelo različnih področjih. Zaradi tega je pedagoške aktivnosti težje izvesti na način, ki ustreza vsem študentom (tistim, ki so na obravnavanem področju strokovnjaki z večletnimi delovnimi izkušnjami kot tudi tistim, ki se na delovnem mestu ukvarjajo z drugo problematiko in na področju, ki ga obravnava posamezen predmet želijo pridobiti predvsem osnovna znanja). Takšni študentje imajo tudi višja pričakovanja glede kakovosti in uporabnosti pridobljenih znanj kot redni študentje.

Na področjih, ki pa so organizacijske narave (urniki, dostopnost literature, pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa), pa mora vodstvo šole poskrbeti za takšno organizacijo, da bodo pričakovanja študentov v čim večji meri izpolnjena.

8.3 ANALIZA EVALVACIJSKIH VPRAŠALNIKOV DIPLOMANTOV

8.3.1 ANALIZA EVALVACIJSKIH VPRAŠALNIKOV DIPLOMANTOV OB DIPLOMIRANJU

Po zaključku študija, diplomante povabimo k izpolnjevanju zadnjega vprašalnika.

Preglednica 21: *Odzivnost študentov na anketni vprašalnik za diplomante.*

	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	10	6	4
Št. diplomantov	10	7	7
Delež izpolnjenih vprašalnikov	100	85,71	57,14

Preglednica 22: Analiza anketnega vprašalnika za diplomante (Obr. VŠPI_K 6).

1. Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	10	100	6	100	4	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

2. Zadovoljstvo z urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Mi ustreza	10	100	6	100	4	100
Mi ne ustreza	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

3. Zadovoljstvo s časovnim terminom predavanj (začetek predavanj ob 16.30 uri):

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Mi ustreza	10	100	6	100	3	75
Mi ne ustreza	0	0	0	0	1	25
Skupaj	10	100	6	100	4	100

4. Zadostno število izpitnih rokov:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	10	100	6	100	4	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

5. Dostopnost literature:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	10	100	5	83,33	4	100
Ne	0	0	1	16,67	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

6. Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	10	100	6	100	4	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

7. Ustreznost prostorov:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Ustrezni	8	80	6	100	3	75
Delno ustrezni	2	20	0	0	1	25
Neustrezni	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	100	100	4	100

8. Zadovoljstvo z delom in odnosom predavateljev:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	9	90	6	100	3	75
Sem zadovoljen	1	10	0	0	1	25
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

9. Zadovoljstvo z delom in odnosom mentorja diplomskega dela:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	9	90	6	100	3	75
Sem zadovoljen	1	10	0	0	1	25
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

10. Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe):

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	10	100	5	83,33	4	100

Sem zadovoljen	0	0	1	16,67	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

11. Zadovoljstvo s storitvami referata (uradne ure, osebje, pomoč in informacije):

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	8	80	5	83,33	3	75
Sem zadovoljen	1	10	1	16,67	1	25
Sem delno zadovoljen	1	10	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

12. Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem Evidenca, spletna stran):

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	8	80	5	83,33	4	100
Sem zadovoljen	2	20	1	16,67	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

13. Zadovoljstvo z uporabo študentskega informacijskega sistema Evidenca:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	9	100	5	83,33	3	100
Sem zadovoljen	0	0	1	16,67	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	9	100	6	100	3	100

14. Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Ustrezno	10	100	4	66,67	4	100

Delno ustrezno	0	0	2	33,33	0	0
Neustrezno	0	0	0	0	0	0
Skupaj	10	100	6	100	4	100

15. Izpolnjenost pričakovanj v zvezi s študijem (splošno zadovoljstvo, izkušnje s programom, šolo):

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pričakovanja so izpolnjena v celoti	8	88,89	6	100	4	100
Pričakovanja so izpolnjena delno	1	11,11	0	0	0	0
Pričakovanja niso izpolnjena	0	0	0	0	0	0
Skupaj	9	100	6	100	4	100

16. Zadovoljstvo s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	7	77,78	4	66,67	2	50
Sem zadovoljen	2	22,22	2	33,33	2	50
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	9	100	6	100	4	100

Diplomanti so med **glavnimi prednostmi študija** navajali:

- Strokovnost,
- Pridobitev znanja iz prakse,
- Študij je naravnana na dejanske probleme in izzive s katerimi se srečujemo strojniki,
- Manjše št. študentov – osebni nivo.

Med **glavnimi slabostmi študija** pa so diplomati navajali:

- V okviru modula orodjarstvo-konstrukterstvo bi lahko povečali št. predavateljev iz prakse, ker je težava predvsem pri izboru mentorjev za diplomsko nalogo.

Diplomante smo povprašali tudi o njihovem mnenju o **ugledu VŠPI v družbenem okolju**. Pridobili smo različna mnenja, najpogosteje so se pojavila naslednja:

- Pozitiven,
- Dovolj velik ugled, da je študij zanimiv,
- Ni preveč poznana.

Diplomante smo povprašali tudi o njihovem mnenju, kaj je bilo pri **delovanju VŠPI dobro, pozitivno**. Povzetek najpogostejših odgovorov je:

- Praktična naravnost,
- Praktična naravnost študija in profesorjev,
- Predavanja in laboratorijske vaje.

Diplomante smo v anketi povprašali tudi, kaj pa je bilo **slabo, negativno** pri izvedbi študijskega programa.

- Nobeden izmed diplomantov ni izpostavil kakšne slabosti oz. negativne izkušnje.

Ob koncu ankete pa smo diplomante prosili, naj navedejo **predloge glede izvedbe študijskega procesa v prihodnje**. Eden diplomant je odgovoril:

- V okviru modula orodjarstvo –konstrukterstvo več predavateljev iz prakse.

Povzamemo lahko, da je splošno zadovoljstvo diplomantov Visoke šole za proizvodno inženirstvo tako z vsebino kot organizacijo delovanja šole visoko. Kar 100 % diplomantom so se pričakovanja v zvezi s študijem na visoki šoli izpolnila v celoti. Prav tako so diplomanti zelo zadovoljni (50 %) ali zadovoljni (50 %) s pridobljenimi znanji, veščinami in kompetencami, nihče od diplomantov pa ni delno zadovoljen ali nezadovoljen.

Kljub visokim ocenam, pa moramo na šoli posebej veliko pozornost posvetiti področjem na katera so nas diplomanti posebej opozorili, s ciljem ohranjanja in dvigovanja nivoja kakovosti delovanja visoke šole.

8.3.2 ANALIZA EVALVACIJSKIH VPRAŠALNIKOV DIPLOMANTOV 6 MESECEV PO DIPLOMIRANJU

Po preteku 6 mesecev po diplomiranju, diplomante ponovno povabimo k izpolnjevanju zadnjega vprašalnika.

Preglednica 23: *Odzivnost študentov na anketni vprašalnik za diplomante – 6 mesecev po diplomiranju.*

	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	7	5	5
Št. diplomantov	10	7	7
Delež izpolnjenih vprašalnikov	70 %	71,43 %	71,43 %

Preglednica 24: Analiza anketnega vprašalnika za diplomante 6 mesecev po diplomiranju (Obr. VŠPI_K7).

1. Spol:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	7	100	5	100	5	100
Ženska	0	0	0	0	0	0
Skupaj	7	100	5	100	5	100

2. Starost:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Nad 20 do 25 let	1	14,3	0	0	0	0
Nad 25 do 30 let	2	28,6	0	0	1	20
Nad 30 do 35 let	2	28,6	1	20	0	0
Nad 35 do 40 let	1	14,3	1	20	2	40
Nad 40 do 45 let	1	14,3	0	0	0	0
Nad 45 do 50 let	0	0	3	60	2	40
Nad 50 let	0	0	0	0	0	0
Skupaj	7	100	5	100	5	100

3. Leto diplomiranja na VŠPI

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
2013	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0
2015	3	42,86	0	0	0	0
2016	4	57,14	1	20	0	0
2017	0	0	4	80	0	0
2018	0	0	0	0	5	100
Skupaj	7	100	5	100	5	100

4. Nadaljevanje študija po diplomi:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	0	0	0	0	0	0
Ne	7	100	5	100	5	100

Skupaj	100	100	5	100	5	100
--------	-----	-----	---	-----	---	-----

5. Visokošolski zavod, na katerem so nadaljevali s študijem:

/

6. Leta dosedanje delovne dobe:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Do 1 leto	0	0	0	0	0	0
Nad 1 do 3 let	1	14,3	0	0	0	0
Nad 3 do 5 let	2	28,6	0	0	0	0
Nad 5 do 7 let	1	14,3	0	0	1	20
Nad 7 do 10 let	3	42,9	0	0	0	0
Nad 10 let	0	0	5	100	4	80
Nisem še bil zaposlen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	7	100	5	100	5	100

7. Zaposlitev v času diplomiranja:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	7	100	5	100	5	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	7	100	5	100	5	100

8. Iskanje prve zaposlitve po diplomiranju?

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Do 6 mesecev	0	0	1	100	1	100
Od 6 mesecev do 1 leta	1	100	0	0	0	0
Več kot 1 leto	0	0	0	0	0	0
Še iščem zaposlitev	0	0	0	0	0	0
Skupaj	1	100	1	100	1	100

9. Način prve zaposlitve po diplomiranju (brez dela preko študentskega servisa):

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Prijava na razpis	0	0	1	50	1	100
Opravljanje delovne prakse	1	50	0	0	0	0
Štipendist	0	0	0	0	0	0
Pomoč poznanstva	1	50	0	0	0	0
Samozaposlitev	0	0	1	50	0	0
Drugo*	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	2	100	1	100

10. Vrsta sedanje zaposlitve

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Delovno razmerje za nedoločen čas	7	100	5	100	5	100
Delovno razmerje za določen čas	0	0	0	0	0	0
Pogodbeno delo	0	0	0	0	0	0
Sem brezposeln	0	0	0	0	0	0
Skupaj	7	100	5	100	5	100

11. Zaposlitev v podjetju oziroma organizaciji, katerega (so) lastniki so diplomanti oz. njihovi ožji družinski člani:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	1	14,3	1	20	1	20
Ne	6	85,7	4	80	4	80
Skupaj	7	100	5	100	5	100

12. Napredovanje po diplomiranju na delovno mesto ustrezno novo pridobljeni izobrazbi:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	3	42,9	3	60	2	40
Ne	4	57,1	2	40	3	60
Skupaj	7	100	5	100	5	100

13. Vrsta organizacije kjer so diplomati zaposleni:Podjetje:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Malo – do 50 zaposlenih	1	16,7	1	20	2	50
Srednje – do 250 zaposlenih	0	0	1	20	1	25
Veliko – več kot 250 zaposlenih	5	83,3	3	60	1	25
Skupaj	6	100	5	100	4	100

Neprofitne organizacije:

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Javna uprava	1	100	0	0	0	0
Šolstvo	0	0	0	0	0	0
Zdravstvo	0	0	0	0	0	0
Sociala	0	0	0	0	0	0
Kultura	0	0	0	0	0	0
Drugo	0	0	0	0	1	100
Skupaj	1	100	0	0	1	100

Drugo: /

14. Delovno mesto na katerem so diplomanti zaposleni in zahtevana stopnja izobrazbe:

Diplomanti so navedli naslednja delovna mesta:

- Inženir za nadzor gradenj; VI-1;
- Projektni vodja; VI;
- Razvojni inženir
- Tehnolog konstruktor; VI

15. Znanja in spretnosti, ki so jih diplomanti pridobili med študijem in za katera menijo, da so pripomogla k njihovi zaposlitvi:

- Večina znanj v smeri konstruktor
- Ker sem bil zaposlen, mi sama pridobitev višje stopnje izobrazbe ni pripomogla k zaposlitvi. Mi pa nabor strokovnih predmetov iz področja organiziranja proizvodnje, uporabe digitalnih metod in orodij pomaga pri reševanju tekočih nalog na področju kjer delujem v manjšem podjetju, kar je verjetno najbolj bistveno in pomembno.

16. Regija prebivališča v času študija, regija bivališča v času anketiranja in regija zaposlitve

Regija	2015/2016			2016/2017			2017/2018		
	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve
Pomurska	1								
Podravska	2		1			1			
Koroška		1							
Savinjska	1		1			2	2		
Zasavska			1				1	1	
Spodnjeposavska									
Jugovzhodna Slovenija									
Osrednjeslovenska							1		2
Gorenjska									
Notranjsko-kraška									
Goriška									
Obalno-kraška									
Tujina									
Skupaj									

17. Ohranjanje stika z VŠPI? Na kakšen način?

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	3	60	1	50	1	50
Ne	2	40	1	50	1	50
Skupaj	5	100	2	100	2	100

Diplomanti so na vprašanje kako oz. na kakšen način ohranjajo stike odgovorili:

- Sem v stiku z diplomanti VŠPI in spremljam dogodke VŠPI na spletu.

17. Ponovna odločitev za študij na VŠPI?

Odgovor	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	6	100	4	100	5	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

18. Dodatna mnenja in predlogi:

Diplomanti so podali naslednja mnenja in predloge:

- V program bi dodal več tehnične dokumentacije/strojni elementi. Dobro je, da na VŠPI zahtevajo veliko seminarskih nalog in tudi zelo obsežno diplomsko nalogo, saj se velikokrat srečujem s pisanjem raznih dokumentov in poročil tako, da so te izkušnje zelo priročne.
- Da bi diplomanti skupaj s sodelavci VŠPI ohranjali stike na družbenem in s tem tudi na nek način strokovnem področju, ko bi si izmenjavali izkušnje s področij, kjer delujemo v posameznih podjetjih, organizacijah. Mogoče bi s tem lahko pripomogli h kakovosti in praktično naravnane študiju tudi še za bodoče študente.

Ugotovitve:

Na podlagi analize anketnega vprašalnika za diplomante 6 mesecev po diplomiranju lahko ugotovimo, da so vsi diplomanti zaposleni, večina jih ima nad 10 letne delovnih izkušenj in vsi so zaposleni za nedoločen čas. Večina diplomantov je zaposlenih v podjetjih, največ v malih podjetjih, kjer je do 50 zaposlenih. Delež diplomatov, ki so po pridobljeni diplomi napredovali na delovnem mestu se je v primerjavi s preteklim študijskim letom znižal in je na približno enaki ravni kot v študijskem letu 2015/2016. Lansko študijsko leto jih je napredovalo 60 %, v obravnavanem študijskem letu pa 40 %. Pozitivno je tudi dejstvo, da jih nekaj še vedno ohranja stik z VŠPI, vendar je to število še vedno nizko. Zelo vzpodbudno pa je dejstvo, da bi se vsi anketirani diplomanti ponovno odločili za študij na VŠPI.

8.4 ANALIZA EVALVACIJSKEGA POROČILA PREDAVATELJEV – POROČILO O IZVEDBI PREDMETA

Ob zaključku študijskega leta povabimo k izpolnitvi vprašalnika tudi izvajalce pedagoškega procesa. Njihovi odgovori so nam v pomoč pri načrtovanju organizacije in izvedbe pedagoškega procesa za naslednje študijsko leto. Poleg tega pa vprašalnik oz. poročilo služi tudi kot orodje za samorefleksijo visokošolskih učiteljev in drugih sodelavcev.

Komisija za kakovost je v študijskem letu 2016/17 posodobila evalvacijsko poročilo predavateljev, nekatera vprašanja je dodala na novo, nekatera pa izpustila, zato analiza ni v celoti primerljiva s preteklimi študijskimi leti.

Preglednica 25: *Odzivnost predavateljev na anketni vprašalnik o izvedbi predmeta.*

	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	14 odgovorov (12 predavateljev)	15 odgovorov (11 predavateljev)	14 odgovorov (14 predavateljev)
Št. posredovanih anketnih vprašalnikov	21	22	21
Delež izpolnjenih vprašalnikov	66,7 %	68,18 %	66,67 %

V prihodnje bomo skušali zagotoviti, da bodo vprašalnik izpolnili vsi visokošolski učitelji in sodelavci vključenih v izvedbo študijskega programa v posameznem študijskem letu.

Preglednica 26: *Analiza anketnega vprašalnika: Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta (Obr. VŠPI_K 5).*

Št.	Trditev	2015/2016	2016/2017	2017/2018
1.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na predavanjih	/	4,2	4,1
2.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na seminarskih vajah	/	4,3	4,2
3.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na laboratorijskih vajah	/	4,5	4,5
4.	Kako ocenjujete učinkovitost izbranih metod poučevanja oz. dela pri:			
	Predavanjih	4,3	/	/
	Seminarskih vajah	4,5	/	/
	Laboratorijskih vajah	4,3	/	/
5.	Kako ocenjujete učinkovitost izbranih oblik poučevanja oz. dela pri:			
	Predavanjih	4,3	/	/
	Seminarskih vajah	4,3	/	/
	Laboratorijskih vajah	4,3	/	/
6.	Ocena uporabnosti Vodnika za učitelje	4,3	/	/
7.	Ocena izvedbe predmeta v celoti	4,4	/	/
8.	Ocena prisotnosti študentov na predavanjih	4,1	/	/
9.	Ocena prisotnosti študentov na seminarskih vajah	4,4	/	/
10.	Ocena prisotnosti študentov na laboratorijskih vajah	4,4	/	/
11.	Ocena sodelovanja študentov na predavanjih	4,0	/	/
12.	Ocena sodelovanja študentov na seminarskih vajah	4,2	/	/
13.	Ocena sodelovanja študentov na laboratorijskih vajah	4,3	/	/

14.	Ocena doseganja ciljev predmeta	4,1	4,1	3,7
15.	Ocena ustreznosti literature za vaš predmet	4,1	4,2	3,9
16.	Ocena kakovosti izdelkov študentov			
	Samostojni izdelki	3,8	4	3,8
	Skupinski izdelki	4,0	4,7	4,0
17.	Kako ocenjujete način sprotne preverjanja in ocenjevanja znanja pri predmetu?	4,1	4	4,1
18.	Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela	/	4,7	4,2
19.	Ocena sodelovanja z vodstvom šole	4,8	5	4,8
20.	Ocena sodelovanja s strokovnimi službami	4,8	4,9	4,9
21.	Ocena opreme predavalnic	4,1	3,9	4,0

Primerjava lastne ocene obremenitve študentov in dejanske obremenitve študentov (glede na podatke iz študentske ankete):

Predavatelji so podali oceno obremenitve študentov pri predmetu (6 KT = 180 ur dela), pri čemer: 1 – pomeni, da študent pri predmetu porabi bistveno manj ur kot 180 ur dela, 3 – obremenitev je ustrezna; 5 – študent pri predmetu porabi bistveno več kot 180 ur dela.

Ocena obremenitve	Št. odgovorov	Delež odgovorov
1	0	0
2	2	14
3	9	64
4	3	21
5	0	0

Dodatni predlogi, komentarji, pohvale:

- Pohvalil bi vodstvo šole, ker spremlja kakovost izvajanja poučevanja in tudi sproti reagira na odkrite pomanjkljivosti ter ima posluš za težave, na katere opozarjam. Bi si pa želel izboljšano plačilo ter možnost opravljanja dela preko s.p. Pohvalil bi delo referata – so zelo odzivni in natančni
- Pohvala referatu za marljivo delo

- Konkurenčna prednost podjetij temelji na procesnem managementu. Ta duh bi morali prenesti na študente. Zato bi morali na šoli prilagoditi učni program modelu podjetja.

Ugotovitve:

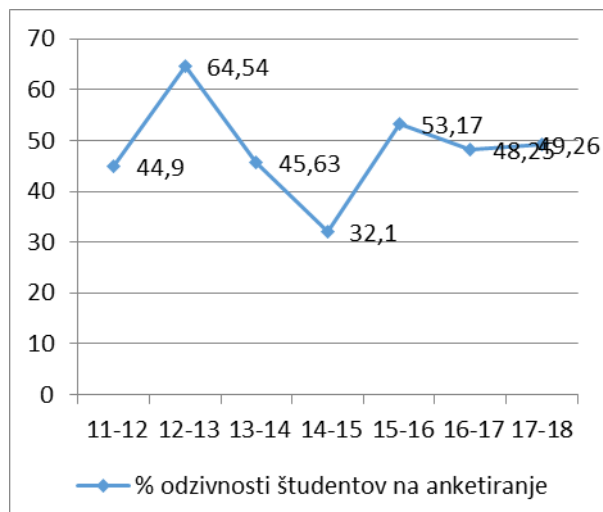
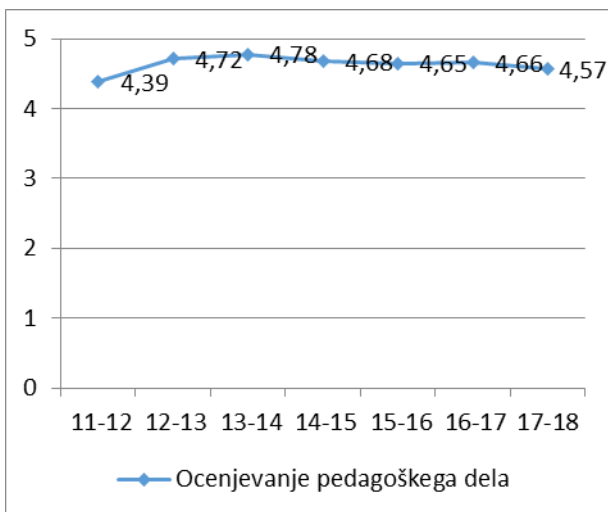
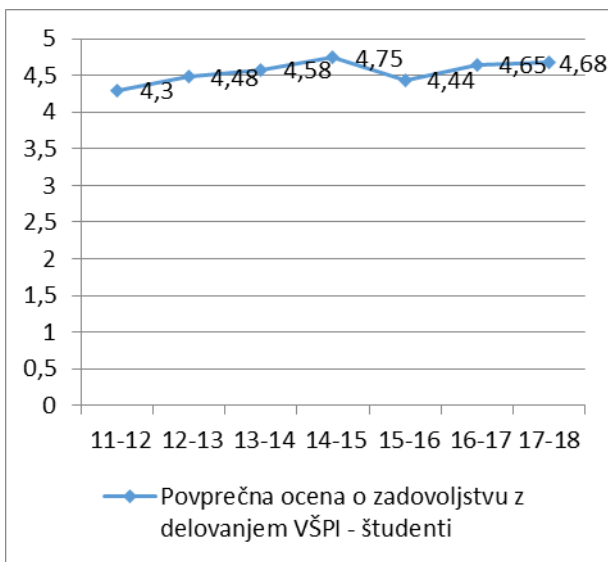
Rezultati v preglednici za študijsko leto 2017/2018 nakazujejo, da so bili predavatelji najbolj zadovoljni s/z:

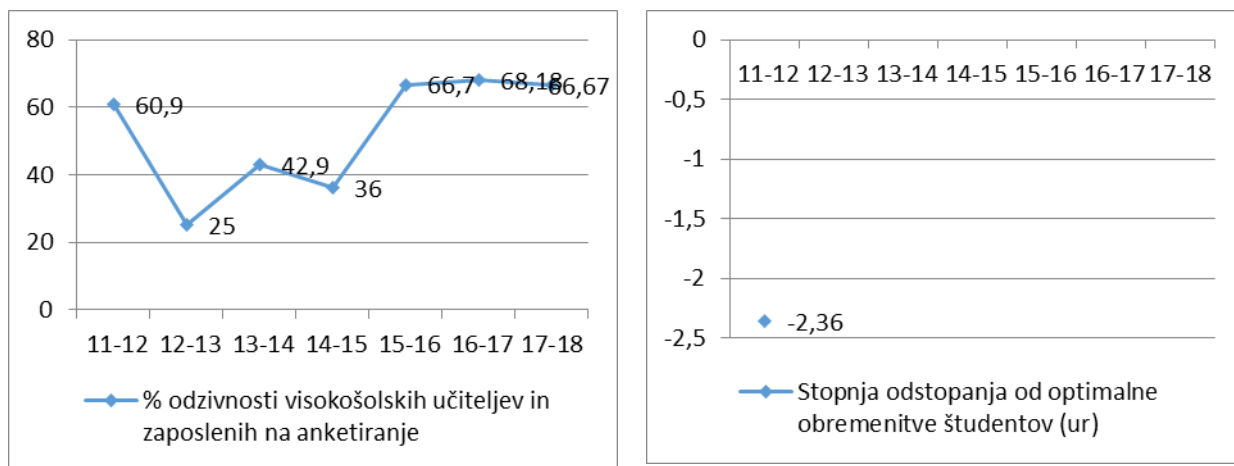
- sodelovanjem s strokovnimi službami (4,9),
- sodelovanjem z vodstvom šole (4,8),
- oceno sodelovanja in motiviranosti študentov na laboratorijskih vajah (4,5).

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- oceno doseganja ciljev predmeta (3,7) in
- kakovostjo samostojnih izdelkov študentov (3,8).

Na naslednjih grafikonih so predstavljena merila zadovoljstva študentov in sodelavcev šole.





Slika 11: Merila zadovoljstva študentov in sodelavcev šole.

8.5 ANALIZA ANKETNIH VPRAŠALNIKOV STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

VŠPI organizira in izvaja učinkovito vseživljenjsko učenje v skladu s potrebami in razvojnimi načrti gospodarstva, negospodarstva in drugih zainteresiranih javnosti. V letu 2018 je VŠPI za podjetje Ograje Kočvar izvedla izobraževanje z naslovom: »Izzivi in priložnosti industrije 4.0 za celovit in sodelujoč razvoj«. Izobraževanje, ki ga je izvedel doc. dr. Tomaž Perme se je udeležilo 15 udeležencev. Analiza kakovosti izvedenega strokovnega izobraževanja ni bila izvedena.

8.6. OCENA STANJA IN USMERITVE

Povprečna ocena študentov in tudi sodelavcev šole o zadovoljstvu z delovanjem VŠPI je konstantno visoka. V naslednjih študijskih letih bo potrebno sprejeti ukrepe za zvišanje odzivnosti na anketiranje. Na tak način bomo zbrali bolj relevantne podatke, ki služijo za sprejemanje odločitev.

9. REALIZACIJA PREDLOGA IZBOLJŠAV IZ SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2016/17

V samoevalvacijskem poročilu VŠPI za študijsko leto 2016/17 so bili podani predlogi izboljšav. V naslednji preglednici je podan pregled realizacije predlogov.

Preglednica 27: Realizacija predlogov iz samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2016/17.

Delovanje visokošolskega zavoda na področju izobraževanja		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2016/17	REALIZACIJA	POJASNILO
Priprava izvedbenega urnika, ki bo zagotavljal enakomerno obremenjenost študentov skozi celotno študijsko leto.	Delno realizirano	Ocena 4,45 od 5. Možne so dodatne izboljšave.
Prizadevanja za večjo prepoznavnost šole in njeno	Realizirano	Objavljanje PR člankov, sodelovanje na raznovrstnih

vpetost v okolje.		dogodkih.
Predstavitve šole in študijskega programa po posameznih podjetjih in srednjih šolah.	Realizirano	Pošiljanje dopisov in osebne predstavitve.
Priprava študijskega programa 2. stopnje.	Nerealizirano	Vloga za akreditacijo ni pripravljena.
Izdelava spletne učilnice za še aktivnejše delo študentov, v kateri bodo objavljena dodatna gradiva, študijski primeri in testi za sprotno preverjanje in utrjevanje študentovega znanja. Nosilci predmetov bodo študente tako še intenzivneje usmerjali in jim bodo v dodatno pomoč pri študiju.	Realizirano	Delujoča spletna učilnica (v sistemu MOODLE)
Ustanovitev formalnega svetovalnega telesa »strateški svet«, s katerim bomo še intenzivirali vpliv zunanjih deležnikov na študijske vsebine in razvoj novih študijskih programov.	Nerealizirano	Svetovalno telo ni bilo ustanovljeno.
Ponovna izvedba kvantitativne analize obremenitve študentov in korekcija ETCS obsega predmetov v primeru bistvenega odstopanja od predvidenih obremenitev v skladu z rezultati analize.	Nerealizirano	Podrobna kvantitativna analiza ni bila izvedena.
Izvedba analize vzrokov za nedokončanje študija v razumnem roku in uvedba dodatnih spodbud za čim prejšnji zaključek študija, glede na rezultate izvedene analize.	Nerealizirano	Podrobnejša analiza vzrokov ni bila izvedena.
Odprava odstopanja med izvedbenim predmetnikom in načrtovano horizontalno in vertikalno povezanostjo predmetov v akreditiranem študijskem programu pri izvajanju predmetov skupaj za študente različnih letnikov.	Realizirano	Odstopanja so bila odpravljena.
Izboljšanje pogojev za izvajanje pedagoške dejavnosti.	Realizirano	Prenova učilnic št. 1 in št. 2 na sedežu šole Nabava novih prenosnih računalnikov za predavatelje in projektorja za učilnici št. 1 in št. 3, v septembru 2017
Mednarodna dejavnost		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu	REALIZACIJA	POJASNILO

2015/16		
Izvedba mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja zavoda (tako outgoing kot incoming).	Nerealizirano	Izvedena je bila ena mobilnost visokošolskega osebja. Obseg mobilnosti se ni povečal za 50% (sploh ni bila izvedena).
Navezovanje stikov s tujimi visokošolskimi zavodi in sklenitev sporazumov na področju mobilnosti učiteljev in osebja ter skupnega sodelovanja v projektih.	Nerealizirano	Ni bil sklenjen noben nov sporazum o sodelovanju.
Povečano sodelovanje s tujimi strokovnjaki na področju pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela.	Realizirano	Dva gostujoča tuja visokošolska učitelja.
Raziskovalna in razvojna dejavnost		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2015/16	REALIZACIJA	POJASNILO
Sledenje razpisov in prijava projektnih prijav s temami, ki so povezane z doseganjem strateških ciljev šole.	Realizirano	Sledenje razpisom na MIZŠ, CMEPIUS-u, agenciji Spirit, MGRT. Uspešno oddana prijava za razpis agencije ARRS in sodelovanje pri več uspešnih prijavah na agenciji Spirit. Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti je presegel 50%.
Navezovanje stikov s podjetji s ciljem pridobivanja industrijskih projektov.	Realizirano	Navezovanje stikov in podpis novih pogodb o sodelovanju.
Podpora industrijskim partnerjem pri prijavah na razpise za RR projekte.	Realizirano	Sodelovanje s podjetji pri pripravi projektne dokumentacije na razpis RRP2 za dve podjetji.
Knjižnična in založniška dejavnost		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2015/16	REALIZACIJA	POJASNILO
Nadaljnje aktivno dopolnjevanje knjižničnega fonda.	Delno realizirano	V študijskem letu 2017/18 je prirast 10 enot knjižničnega gradiva.
Izdaja prvih lastnih publikacij v okviru založniške dejavnosti šole.	Nerealizirano	Do zaključka študijskega leta 2016/2017 ni bila izdana nobena publikacija primerne kakovosti.
Prostori in oprema		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2015/16	REALIZACIJA	POJASNILO

Pridobivanje dodatne laboratorijske in programske opreme za izvedbo laboratorijskih vaj.	Realizirano	Nakup nove opreme (plazemski rezalnik CNC).
Informacijski sistem		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2015/16	REALIZACIJA	POJASNILO
Nadgradnja informacijskega sistema, skladno s potrebami študentov in visokošolskih učiteljev ter potrebami eVŠ.	Realizirano	Izvedeno v sodelovanju z dobaviteljem informacijskega sistema Evidenca.
Človeški viri, osebje		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2015/16	REALIZACIJA	POJASNILO
Udeleževanje na strokovnih srečanjih oz. izobraževanjih in konferencah.	Realizirano	Realizirano, udeležba na več dogodkih.
Prizadevanja za dolgoročno stabilno kadrovske strukturo (dodatna zaposlitev).	Realizirano	Povečan obseg zaposlitve dekana in nova dopolnilna zaposlitev 3 sodelavcev.
Organizacija izobraževanj na področju didaktike, raziskovalnih metod ipd.	Realizirano	Izvedeno izobraževanje za člane AZ.
Zagotoviti ustrezne nove nosilce pri tistih predmetih, katerih nosilci so preobremenjeni in s tem zagotoviti stabilno kadrovske strukturo.	Realizirano	Izvolitvi v habilitacijske nazive. Gre za stalno nalogo.
Vključevanje uglednih tujih in domačih strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces.	Realizirano	Sodelovanje številnih domačih strokovnjakov in dveh tujih strokovnjakov pri izvedbi pedagoškega procesa.
Študenti		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2015/16	REALIZACIJA	POJASNILO
Organizacija strokovnih ekskurzij in brezplačnih ogledov sejmov.	Realizirano	Organizacija strokovnih ekskurzij v podjetji Gorenje in Elan in brezplačnih ogledov dogodkov MOS in industrijskem forumu IRT.
Intenzivnejše vključevanje študentov v vrednotenje in posodabljanje izvajanja študijskega programa (pridobivanje povratnih informacij od diplomantov VŠPI v roku 6 mesecev po diplomiranju).	Realizirano	Aktivno sodelovanje študentov v stalnih komisijah senata (Komisija za študijske in študentske zadeve, Komisija za kakovost) ter v Senatu. Pridobivanje

		povratnih informacij od diplomantov s pomočjo vprašalnikov. Ena anketa izvedena takoj po diplomiranju, druga pa 6 mesecev po diplomiranju.
Izboljšati sistem spremljanja učnih izidov in pridobljenih kompetenc.	Nerealizirano	Ni bilo izvedeno dodatno izobraževanje za nosilce predmetov na temo načinov preverjanja znanja in spremljanja doseženih učnih kompetenc.
Spodbujanje študentov naj zaključijo z diplomsko nalogo čim prej in zagotovitev ustrezne podpore pri pripravi diplomskih nalog.	Delno realizirano	Absolventom smo poslali pisne pozive. Za študente in mentorje smo izvedli dodatno izobraževanje na temo priprave diplomskih nalog. Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja še vedno narašča in presega 3,5 let.
Predavatelje se spodbuja, da študente že pri izdelavi seminarских nalog usmerjajo k temam, ki bodo del njihovih diplomskih nalog.	Realizirano	Sodelavce šole smo informirali na sejah Akademškega zbora VŠPI.
Vzpostavitev delovanja Alumni kluba.	Nerealizirano	Alumni klub ni vzpostavljen in delujoč.
Priprava Pravilnika o tutorstvu VŠPI.	Nerealizirano	Pravilnik o tutorstvu ni sprejet.
Uvajanje formalnega tutorstva.	Nerealizirano	Imenovanje uvajalnih tutorjev ni bilo izvedeno.
Študentom ponuditi in motivirati, da se vključijo v strokovno in projektno delo predavateljev pri pripravi seminarских nalog.	Realizirano	Delež študentov, ki so vključeni v razvojno-raziskovalne projekte šole je povečan na 35%.
Zagotavljanje kakovosti		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2015/16	REALIZACIJA	POJASNILO
Redno spremljanje uresničevanja standardov, kazalnikov in meril za ugotavljanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VŠPI.	Realizirano	Uresničevanje kazalnikov redno spremljamo in so prikazani v samoevalvacijskem poročilu.
Poglobljeno redno analiziranje anketnih vprašalnikov.	Realizirano	Dekan je izvedel pogovore s slabše ocenjenimi učitelji. Z enim učiteljem je šola prekinila sodelovanja in našla ustrezno zamenjavo.
Vzpostavitev mehanizma za večjo odzivnost izvajalcev pedagoškega	Realizirano	Uvedli smo spremenjen način anketiranja za

procesa na anketiranje (zahteva po izpolnjevanju vprašalnikov pred izplačili).		študente.
Zamenjava dekana z drugim članom v Komisiji za kakovost; Zamenjava dekana z drugim članom v Komisiji za založništvo; Zamenjava dekana z drugim članom v Komisiji za izvolitve v nazive.	Realizirano	Senat je izvedel vse predvidene spremembe.
Objava poslovnika za delo študentskega sveta na javnem delu internetne strani VŠPI.	Realizirano	Poslovnik je sedaj objavljen na internem informacijskem sistemu in tudi na spletni strani šole.
Povečati število sej Študentskega sveta.	Nerealizirano	Število sej Študentskega sveta ne dosega zastavljenega cilja tri do štiri seje letno.
V akcijski načrt, ki izhaja iz samoevalvacijskega poročila dodati merljive cilje, nosilce odgovornosti in izvedbene roke.	Realizirano	Aksijski načrt je pripravljen z merljivimi cilji, nosilci in roki.
Uvedba letnega ali semestralnega dogodka »forum kakovosti«, na katerem se bodo letno ali ob koncu posameznega semestra sestali dekan, tajnik šole, izbrani člani akademskega zbora in študenti in v strukturirani razpravi izmenjali mnenja o izzivih na področju zagotavljanja kakovosti.	Realizirano	Forum kakovosti se izvaja semestralno.
Skladno s priporočili strokovnjakov Nakvisa organigram prilagoditi dejanski organizacijski strukturi.	Realizirano	Organigram je korigiran.
Vpetost v okolje		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2015/16	REALIZACIJA	POJASNILO
Okrepiti aktivnosti za pridobivanje študentov.	Realizirano	Intenzivnejša promocija VŠPI kot v preteklih letih (>10 promocijskih aktivnosti).
Krepitev znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega sodelovanja z drugimi visokošolskimi zavodi, inštituti oz. drugimi organizacijami.	Nerealizirano	Novi sporazumi niso bili sklenjeni.
Posodobitev spletne strani.	Nerealizirano	Spletna stran ni bila v celoti posodobljena.
Aktivnejša promocija preko družbenih omrežij.	Realizirano	Število objav na spletni strani se je bistveno povečalo (>20)

Organizacija oz. soorganizacija okroglih miz na aktualne izzive v industriji.	Nerealizirano	V študijskem letu 2017/18 nismo organizirali okrogle mize.
Organizacija seminarjev za slušatelje iz industrije.	Realizirano	Izvedba enega seminarja za slušatelje iz industrije.
Izdaja e-glasila, kjer bodo objavljene ključne ugotovitve samoevalvacijskega poročila.	Nerealizirano	Glasila še nismo pričeli izdajati.
Promocija šole preko uspešnih diplomantov »ambasadorjev šole«.	Delno rerealizirano	Uspešni diplomanti šole so vključeni v promocijo šole na socialnih omrežjih (še niso dovolj intenzivno vključeni v promocijo šole).

Povzetek:

Večina načrtovanih nalog je bila realizirana. Od 51 zastavljenih nalog jih je bilo 32 realiziranih v celoti, 3 delno (priprava izvedbenega urnika, ki bo zagotavljal enakomerno obremenjenost študentov skozi celotno študijsko leto; spodbujanje študentov naj zaključijo z diplomsko nalogo čim prej in zagotovitev ustrezne podpore pri pripravi diplomskih nalog; promocija šole preko uspešnih diplomantov »ambasadorjev šole«), 16 pet ni bilo realiziranih (priprava študijskega programa 2. stopnje; ustanovitev formalnega svetovalnega telesa »strateški svet«, s katerim bomo še intenzivirali vpliv zunanjih deležnikov na študijske vsebine in razvoj novih študijskih programov; ponovna izvedba kvantitativne analize obremenitve študentov in korekcija ETCS obsega predmetov v primeru bistvenega odstopanja od predvidenih obremenitev v skladu z rezultati analize; izvedba analize vzrokov za nedokončanje študija v razumnem roku in uvedba dodatnih spodbud za čim prejšnji zaključek študija, glede na rezultate izvedene analize; navezovanje stikov s tujimi visokošolskimi zavodi in sklenitev sporazumov na področju mobilnosti učiteljev in osebja ter skupnega sodelovanja v projektih; izboljšati sistem spremljanja učnih izidov in pridobljenih kompetenc; vzpostavitev delovanja Alumni kluba; priprava Pravilnika o tutorstvu VŠPI; uvajanje formalnega tutorstva; povečati število sej Študentskega sveta; krepitev znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega sodelovanja z drugimi visokošolskimi zavodi, inštituti oz. drugimi organizacijami; posodobitev spletne strani; izdaja e-glasila, kjer bodo objavljene ključne ugotovitve samoevalvacijskega poročila; izvedba mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja zavoda).

10. AKCIJSKI NAČRT ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019

Na VŠPI je razvita kultura kakovosti. Študenti, visokošolski učitelji ter ostali zaposleni imajo pozitiven odnos do stalnega izboljševanja kakovosti vseh dejavnosti. Sistem zagotavljanja kakovosti je učinkovit in omogoča stalno izboljševanje kakovosti na podlagi izvedene samoevalvacije. Samoevalvacija se izvaja redno na letni ravni. Izsledki in ugotovitve na podlagi samoevalvacijskega postopka dajejo pomembne notranjo informacijo za načrtovanje lastnega razvoja visokošolske inštitucije. Sprejeti so ukrepi, ki izhajajo iz samoevalvacije in načrt za doseganje izboljšav. Opredeljeno je sodelovanje študentov, visokošolskih učiteljev, zaposlenih in drugih deležnikov.

Na podlagi pridobljenih podatkov in stalnega spremljanja ocenjujemo, da je bilo študijsko leto 2017/2018 izvedeno uspešno. Zaposleni in sodelavci šole so zadovoljni. Povprečna ocena študentov in tudi sodelavcev šole o zadovoljstvu z delovanjem je visoka. Ocena pedagoškega dela je visoka. Zavedati se je potrebno, da gre za izredne študente z visoko stopnjo predznanja na zelo različnih področjih. Zaradi tega je pedagoške aktivnosti težje izvesti na način, ki ustreza vsem študentom

(tistim, ki so na obravnavanem področju strokovnjaki z večletnimi delovnimi izkušnjami kot tudi tistim, ki se na delovnem mestu ukvarjajo z drugo problematiko in na področju, ki ga obravnava posamezen predmet želijo pridobiti predvsem osnovna znanja). Takšni študentje imajo tudi višja pričakovanja glede kakovosti in uporabnosti pridobljenih znanj kot redni študentje in zato tudi bolj strogo ocenjujejo kakovost dela na šoli.

Kazalniki povprečno število opravljanj posameznega izpita, povprečna ocena opravljenih izpitov in prehodnost iz 2. v 3. letnik so izredno dobri in primerljivi preteklemu študijskemu letu.

V študijskem letu 2017/18 je šola nadaljevala uspešno delo na področju dela za industrijske naročnike, nekoliko slabše pa se je odrezala na področju razvojno-raziskovalnih projektov, kar dokazujejo kazalniki, ki prikazujejo število projektov ter delež pridobljenih sredstev šole.

Večina načrtovanih nalog (32 od 51) je bila realizirana. Od 51 zastavljenih nalog jih 16 ni bilo realiziranih, 3 pa so bile realizirane samo delno.

Predlog izboljšav, ki izhajajo iz samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2018/2019:

Komisija za kakovost VŠPI, na podlagi analize, predlaga naslednje izboljšave:

1. Delovanje visokošolskega zavoda na področju izobraževanja:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Priprava izvedbenega urnika, ki bo zagotavljal enakomerno obremenjenost študentov skozi celotno študijsko leto;	Zadovoljstvo študentov glede izvedbenega urnika > 4 (od 5)	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	Stalna naloga
- Prizadevanja za večjo prepoznavnost šole in njeno vpetost v okolje;	Število promocijskih dejavnosti = 5	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	Stalna naloga
- Predstavitve šole in študijskega programa po podjetjih in srednjih šolah;	Število predstavitev = 3	Dekan	Stalna naloga
- Kakovostna uporaba spletne učilnic	Izobraževanje za zaposlene o uporabi spletne učilnice.	Dekan	1.10.2019
- Ustanovitev formalnega svetovalnega telesa »strateški svet«, s katerim bomo še intenzivirali vpliv zunanjih deležnikov na študijske vsebine in razvoj novih študijskih programov;	Ustanovitev formalnega posvetovalnega telesa »svet industrije«	Dekan	1.6.2019
- Ponovna izvedba kvantitativne analize obremenitve študentov in korekcija ETCS obsega predmetov v primeru bistvenega odstopanja od predvidenih obremenitev v skladu z rezultati analize;	Opravljen kvantitativna analiza obremenitev študentov Korekcija ETCS obsega predmetov v skladu z rezultati analize	Komisija za kakovost	1.6.2019 1.10.2019

- Izvedba analize vzrokov za nedokončanje študija v razumnem roku in uvedba dodatnih spodbud za čim prejšnji zaključek študija, glede na rezultate izvedene analize;	Izvedena analiza s predlogi ukrepov	Komisija za kakovost	1.6.2019
--	-------------------------------------	----------------------	----------

2. Mednarodna dejavnost:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Izvedba mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja zavoda (tako outgoing kot incoming);	Število outgoing mobilnosti se poveča za 50 % glede na vrednost leto 2017/18 Število incoming mobilnosti se poveča za 50 % glede na vrednost leto 2017/18	Vodja mednarodne pisarne	Stalna naloga
- Navezovanje stikov s tujimi visokošolskimi zavodi in sklenitev sporazumov na področju mobilnosti učiteljev in osebja ter skupnega sodelovanja v projektih;	Število novih sklenjenih sporazumov o sodelovanju	Vodja mednarodne pisarne	31.12.2019
- Povečano sodelovanje s tujimi strokovnjaki na področju pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela;	Število gostujoči strokovnjakov =2	Dekan	31.12.2019

3. Raziskovalna in razvojna dejavnost:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Sledenje razpisov in prijava projektnih prijav s temami, ki so povezane z doseganjem strateških ciljev šole;	Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti > 50% celotnih prihodkov šole	Predstojnik RR inštituta	31.12.2019
- Navezovanje stikov s podjetji s ciljem pridobivanja industrijskih projektov;	Navezovanje stikov in podpis 2 novih pogodb o sodelovanju	Predstojnik RR inštituta	31.12.2019
- Podpora industrijskim partnerjem pri prijavah na razpise za RR projekte.	Sodelovanje s podjetji pri pripravi projektne dokumentacije za 1 projekt	Predstojnik RR inštituta	31.12.2019

4. Knjižnična in založniška dejavnost:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Nadaljnje aktivno dopolnjevanje knjižničnega fonda;	Povečanje knjižničnega fonda za 5 enot	Referat za študijske zadeve	31.12.2019
- Usmerjanje priprave in izdaje publikacij	Število publikacij, ki jih	Predsednik	31.12.2019

na področjih, kjer so nosilci odlični in je področje šibko pokrito tudi v slovenskem prostoru.	bo izdala VŠPI = 1	Komisije za založništvo	
--	--------------------	-------------------------	--

5. Prostori in oprema:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Pridobivanje dodatne laboratorijske in programske opreme za izvedbo laboratorijskih vaj;	Nakup opreme v vrednosti 2000€	Dekan	31.12.2019

6. Informacijski sistem:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Nadgradnja informacijskega sistema, skladno s potrebami študentov in visokošolskih učiteljev ter potrebami eVŠ.	Posodobljen delujoč informacijski sistem	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	31.12.2019

7. Človeški viri, osebje:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Udeleževanje na strokovnih srečanjih oz. izobraževanjih in konferencah;	Število izobraževanj, na katera so napoteni člani AZ = 2	Dekan	31.9.2019
- Organizacija izobraževanj na področju didaktike, raziskovalnih metod ipd.;	Število izvedenih izobraževanj za člane AZ = 1	Dekan	31.12.2019
- Zagotoviti ustrezne nove nosilce pri tistih predmetih, katerih nosilci so preobremenjeni in s tem zagotoviti stabilno kadrovska strukturo;	Zagotovljeni nosilci za izvajanje predmetov v polni izbirnosti	Dekan	Stalna naloga
- Vključevanje uglednih tujih in domačih strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces;	Vključeni mednarodni strokovnjaki =2	Dekan	1.10.2019

8. Študenti:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Organizacija strokovnih ekskurzij in brezplačnih ogledov sejmov;	Izvedba dveh strokovnih ekskurzij in organizacija dveh brezplačnih obiskov sejmov	Dekan	31.1.2019
- Izboljšati sistem spremljanja učnih izidov in pridobljenih kompetenc;	Izvedeno dodatno izobraževanje za nosilce predmetov na temo načinov preverjanja znanja in spremljanja doseženih	Komisija za kakovost	1.6.2019

	učnih kompetenc.		
- Spodbujanje študentov naj zaključijo z diplomsko nalogo čim prej in zagotovitev ustrezne podpore pri pripravi diplomskih nalog;	Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja skrajšati iz 6,7 let na 4 let.	Komisija za kakovost	1.1.2019
- Korekcija Pravilnika o diplomiranju na prvi stopnji (imenovanje predsednika komisije ob potrditvi dispozicije)	Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja skrajšati iz 6,7 let na 4 let.	Komisija za kakovost	1.1.2019
- Predavatelje se spodbuja, da študente že pri izdelavi seminarskih nalog usmerjajo k temam, ki bodo del njihovih diplomskih nalog	Informiranje sodelavcev šole na sejah Akademskega zbora VŠPI	Dekan	1.10.2019
- Vzpostavitev delovanja Alumni kluba;	Alumni klub je vzpostavljen in delujoč	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	1.5.2019
- Priprava Pravilnika o tutorstvu VŠPI;	Sprejet Pravilnik o tutorstvu	Senat	30.6.2019
- Uvajanje formalnega tutorstva;	Imenovanje uvajalnih tutorjev	Dekan	1.12.2019

9. Zagotavljanje kakovosti:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Redno spremljanje uresničevanja standardov, kazalnikov in meril za ugotavljanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VŠPI;	Analiza v samoevalvacijskem poročilu	Komisija za kakovost	1.4.2019
- Poglobljeno redno analiziranje anketnih vprašalnikov;	Analiza v samoevalvacijskem poročilu	Komisija za kakovost	1.4.2019
	Razgovor s slabše ocenjenimi predavatelji	Dekan	1.10.2019
- Povečati število sej Študentskega sveta;	Število sej Študentskega sveta se poveča na tri do štiri seje letno.	Predsednik ŠS	Stalna naloga

10. Vpetost v okolje:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Okrepiti aktivnosti za pridobivanje študentov;	Število promocijskih aktivnosti = 10	Tajništvo	1.10.2019
- Krepitev znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega sodelovanja z drugimi	Število novih sklenjenih sporazumov	Dekan	1.10.2019

visokošolskimi zavodi, inštituti oz. drugimi organizacijami;	o sodelovanju =2		
- Posodobitev spletne strani;	Prenovljena spletna stran	Tajništvo	1.10.2019
- Aktivnejša promocija preko družbenih omrežij;	Število objav na facebook strani šole = 20	Tajništvo	Stalna naloga
- Organizacija oz. soorganizacija okroglih miz na aktualne izzive v industriji;	(so)organizacija okrogle mize = 1	Dekan	31.12.2019
- Organizacija seminarjev za slušatelje iz industrije;	(so)organizacija seminarja = 1	Dekan	31.12.2019
- Izdaja e-glasila, kjer bodo objavljene ključne ugotovitve samoevalvacijskega poročila;	Izdana številka e-novic =2	Tajništvo	31.12.2019
- Promocija šole preko uspešnih diplomantov »ambasadorjev šole«.	Vključitev dveh uspešnih diplomantov v promocijske aktivnosti	Tajništvo	31.12.2019

dekan VŠPI:



doc. dr. Gašper Gantar