



VISOKA
GOSPODARSKA
ŠOLA

Mariborska c. 2, 3000 Celje

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO VISOKE GOSPODARSKE ŠOLE

Študijsko leto 2011/2012

Odgovorna oseba: doc. dr. Gašper Gantar, dekan

Poročilo pripravili: doc. dr. Gašper Gantar, Katja Esih in Nada Vreže

Poročilo je bilo sprejeto na 10. seji Senata VGŠ, dne 8. 3. 2013.

Marec, 2013

KAZALO

KAZALO	2
1. UVOD	3
2. SPLOŠNO O VISOKI GOSPODARSKI ŠOLI	3
2.1. POSLANSTVO IN VIZIJA	3
2.2. PREDSTAVITEV ZAVODA	4
2.3. ORGANIZIRANOST	5
2.3.1. Vodstvo	5
2.3.2. Senat	5
2.3.3. Upravni odbor	6
2.3.4. Akademski zbor	7
2.3.5. Študentski svet	7
2.3.6. Raziskovalni inštitut	7
2.3.7. Strokovne službe	7
2.3.8. Referat za študentske in študijske zadeve	8
2.4. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	8
2.4.1. Študijski program	8
2.4.2. Analiza vpisa	9
2.4.3. Analiza izvajanja študijskega programa	9
2.5. RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	10
2.6. VSEŽIVLJENJSKO IZOBRAŽEVANJE	11
2.7. PREGLED DELA ORGANOV VISOKE ŠOLE	12
2.8. KADRI	14
2.9. PROSTORSKE RAZMERE IN PREMOŽENJE ŠOLE	16
2.10. FINANCIRANJE DELOVANJA ŠOLE	17
2.11. SODELOVANJE Z OKOLJEM	17
2.11.1. Lokalno in regionalno okolje	17
2.11.2. Mednarodno sodelovanje	18
2.12. DRUGE AKTIVNOSTI VGŠ	19
3. SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	21
3.1. ANALIZA ANKETNIH VPRAŠALNIKOV OB PRVEM VPISU NA VGŠ	21
3.2. MERJENJE KAKOVOSTI IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA	24
3.2.1. METODE	25
3.2.2. VZOREC	25
3.2.3. REZULTATI ANKETIRANJA	25
3.2.3.1. Pedagoško delo	25
3.2.3.2. Splošno zadovoljstvo	27
3.3. ANALIZA EVALVACIJSKEGA POROČILA PREDAVATELJEV - POROČILO O IZVEDBI PREDMETA	30
3.4. SPREMLJANJE DEJANSKE OBREMENITVE ŠTUDENTOV S ŠTUDIJEM	33
4. REALIZACIJA PREDLOGA IZBOLJŠAV IZ SAMMOEVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2010/11	39
5. OCENA STANJA IN PREDLOG IZBOLJŠAV	43

1. UVOD

Visoka gospodarska šola (v nadaljevanju VGŠ) je mlad visokošolski zavod, ki deluje na izobraževalnih in raziskovalnih področjih tehniških ved. Že v začetku svojega delovanja smo si zastavili temeljne usmeritve in jasne cilje glede spremljanja in zagotavljanja kakovosti v vseh fazah pedagoškega procesa in drugih dejavnosti visoke šole. Naš prvenstveni cilj je kontinuirano izboljševanje kakovosti ob aktivnem sodelovanju vseh deležnikov šole, kot so študenti, visokošolski učitelji ter sodelavci, strokovni in administrativni delavci, vodstvo šole in drugi.

Z namenom ocene lastnega dela v študijskem letu 2011/2012 in identifikaciji dosežkov, pomanjkljivosti ter priložnosti, smo pripravili samoevalvacijsko poročilo, katerega prvi del je namenjen predstavitvi visokošolskega zavoda ter organiziranosti posameznih področjih. V nadaljevanju so predstavljene izobraževalne, raziskovalne in druge aktivnosti visoke šole ter kadrovske in prostorske pogoje za delovanje. Zadnji del poročila pa je namenjen predstavitvi spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na VGŠ.

Poseben in zelo pomemben del samoevalvacijskega poročila je posvečen predstavitvi analize anketnih vprašalnikov, ki je bila izvedena v študijskem letu 2011/2012. Analiza daje pomembno informacijo za načrtovanje lastnega razvoja in izboljšanja kakovosti. Na podlagi pridobljenih podatkov in stalnega spremljanja kakovosti so v zaključnem delu samoevalvacijskega poročila predstavljeni predlogi izboljšav za delovanje visoke šole v prihodnje.

2. SPLOŠNO O VISOKI GOSPODARSKI ŠOLI

2.1. POSLANSTVO IN VIZIJA

VIZIJA:

Visoka gospodarska šola bo po strokovni odličnosti in kakovosti prepoznavna visoka šola v Sloveniji na področju tehničnih ved, ki bo izvajala redni in izredni študij, v največji možni meri prilagojen potrebam gospodarstva. Naši diplomanti bodo cenjeni v praksi in lahko zaposljivi. Šola bo skrbela za razvoj visokošolskih sodelavcev.

POSŁANSTVO:

Visoka gospodarska šola je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- Izvajanje in razvoj kakovostnih študijskih programov s področja tehničnih ved, ki bodo v največji meri upoštevali današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev.
- Zagotavljanje kakovostnih kadrov s področja tehniških ved v regiji in širšem okolju.
- Izvajanje aplikativnih raziskav na področju tehniških ved.
- S svojim delovanjem vplivati na hitrejši razvoj regije, predvsem na povečanje konkurenčnosti gospodarstva.
- Spodbujati razvoj tehniške stroke (predvsem na področju aplikativnega znanja) ter širjenje in uporabo znanja na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni.
- Spodbujati mobilnost študentov in pedagoškega kadra ter povezovanje v mednarodnem prostoru.
- Organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij.
- S svojim delovanjem posredno doprinesti k trajnostnem razvoju, čistejšemu okolju in blaginji v družbi.

2.2. PREDSTAVITEV ZAVODA

Napredne proizvodne tehnologije so ključnega pomena za konkurenčno sposobnost industrije v vseh predelovalnih panogah. So eden od ključnih gospodarskih temeljev Slovenije ter osrednjega pomena za industrijsko implementacijo aplikativnih razvojnih sklopov, ki so povezani s problemi trajnostnega razvoja. Seveda se področje nahaja pred velikimi izzivi, saj so proizvodne tehnologije tudi glavni vir škodljivih izpustov in odpadkov. Soočajo se tudi z intenzivno in naraščajočo konkurenco v državah s ceneno delovno silo.

Visoka gospodarska šola (VGŠ) je manjša samostojna visokošolska institucija, ki deluje na področju tehniških ved. To ji omogoča fleksibilno delovanje, prilagajanje potrebam gospodarstva in visoko učinkovitost študija. V študijskem programu sodelujejo priznani visokošolski učitelji z industrijskimi izkušnjami in bogatim znanstveno–raziskovalnim delom. Deluje v sodobno opremljenih predavalnicah, računalniških učilnicah in laboratorijih. V sodelovanju z razvojno – raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvu, ki posedujejo specialno raziskovalno opremo, so zagotovljeni pogoji tudi za kakovostno izvajanje specialnih vaj, praktičnega usposabljanja in inovativnih diplomskih nalog.

Ustanovitelj Visoke gospodarske šole je javni zavod Regijsko študijsko središče, pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. Visoka šola je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep št. 1/6-2005). Visoka šola je bila v letu 2005 akreditirana za področje poslovnih in upravnih ved, v letu 2009 pa je študijsko področje razširila še na področje tehniških ved (sklep Senata za akreditacijo Sveta RS za visoko šolstvo št. 6033-225/2009/2).

Vpisana je v Razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo (sklep št. 6039-15/2010/2).

VGŠ deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, razvoj in sprejem študijskih in znanstvenoraziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiro visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter druga upravičenja, skladno z zakonom.

Izobraževalna dejavnost

VGŠ ima trenutno akreditiran in izvaja 3-letni dodiplomski – visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje **Sodobno proizvodno inženirstvo**, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije. Študijski program je bil akreditiran 26. 2. 2010 (sklep št. 6033-226/2009/9).

Študijski program se je v študijskem letu 2011/2012 izvajal kot izredni študij, izvedba katerega je bila prilagojena zaposlenim študentom. Predavanja potekajo med tednom v popoldanskem času in ob sobotah dopoldne. Praviloma potekajo predmeti zaporedno oz. največ dva predmeta vzporedno.

V študijskem letu 2011/12 je bilo vpisanih 76 študentov, ki so študirali v obliki izrednega študija (od tega 4 vpisani v prvi letnik, 35 v drugi letnik po nadaljevanju študija po merilih za prehode in 37 v tretji letnik).

Zakonske in druge pravne podlage

VGŠ deluje na podlagi:

- Zakona o visokem šolstvu;
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti;
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih;

- Zakona o zavodih;
- Zakona o delovnih razmerjih;
- Zakona o računovodstvu;
- Zakona o varstvu osebnih podatkov;
- Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja;
- Zakona o splošnem upravnem postopku;
- Zakona o varnosti in zdravju pri delu;
- Zakona o priznavanju in vrednotenju izobraževanja;
- Akta o ustanovitvi VGŠ;
- Statuta VGŠ;
- Pravilnika o razvidu visokošolskih in drugih zavodov;
- Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu;
- Meril za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela;
- Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov;
- Meril za prehode med študijskimi programi;
- Meril za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS;
- Resolucije o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011 – 2020;
- Minimalnih standardov za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih;
- Drugih pravilnikov in internih aktov VGŠ.

2.3. ORGANIZIRANOST

Notranja organiziranost VGŠ je opredeljena s Statutom VGŠ ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

2.3.1. Vodstvo

Dekan je poslovodni organ in strokovni vodja visoke šole. Dekan visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Doc. dr. Gašperja Gantarja je, v skladu s Statutom VGŠ, Upravni odbor VGŠ, dne 26. 9. 2011 imenoval za dekana Visoke gospodarske šole za mandatno dobo štirih let.

dekan: doc. dr. Gašper Gantar

2.3.2. Senat

Senat je najvišji strokovni organ visoke šole. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstveno-raziskovalnih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja visoke šole. Dekan je član senata po svoji funkciji. Člani senata VGŠ iz vrst visokošolskih učiteljev so bili izvoljeni na seji Akademskega zbora VGŠ, dne 21. 9. 2011 za mandatno dobo štirih let. Člana Senata iz vrst študentov sta bila izvoljena na Študentskem svetu, dne 20.4.2011.

Senat:

- doc. dr. Gašper Gantar,
- pred. dr. Janez Gašperšič,
- doc. dr. Miha Kovačič,
- izr. prof. dr. Branko Lobnikar,

- doc. dr. Peter Meža,
- doc. dr. Blaž Nardin,
- prof. dr. Adolf Šostar,
- Stevo Romanič (predstavnik študentov),
- Božidar Kos (predstavnik študentov).

Stalne komisije Senata:

Komisija za študijske in študentske zadeve:

- doc. dr. Gašper Gantar (predsednik komisije),
- doc. dr. Peter Meža,
- pred. dr. Janez Gašperšič,
- Daniel Keše (predstavnik študentov).

Komisija za kakovost:

- izr. prof. dr. Branko Lobnikar (predsednik komisije),
- doc. dr. Miha Kovačič,
- doc. dr. Gašper Gantar,
- Jerneja Meža,
- Silvo Fišer (predstavnik študentov).

Komisija za volitve v nazive:

- doc. dr. Peter Meža (predsednik komisije),
- izr. prof. dr. Branko Lobnikar,
- prof. dr. Adolf Šostar.

Komisija za diplomske zadeve:

- doc. dr. Gašper Gantar (predsednik komisije),
- doc. dr. Peter Meža,
- pred. dr. Janez Gašperšič.

2.3.3. Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja visoke šole, ki prvenstveno odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje visoke šole. Upravni odbor v sedanji sestavi deluje od 26. 9. 2011 in ima štiriletni mandat.

Upravni odbor:

- Alojz Razpet (predstavnik ustanovitelja, predsednik UO),
- mag. Marko Zidanšek (predstavnik ustanovitelja - namestnik predsednika UO),
- Katja Esih (predstavnica ustanovitelja),
- mag. Franci Kotnik (predstavnik gospodarstva),
- pred. dr. Janez Gašperšič (predstavnik visokošolskih učiteljev).

2.3.4. Akademski zbor

Akademski zbor VGŠ predstavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu visoke šole. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora je doc. dr. Ivo Verovnik.

2.3.5. Študentski svet

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov in prvenstveno voli predstavnike študentov v delovnih telesih organov visoke šole daje mnenja o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve učiteljev in sodelavcev ter obravnava in daje mnenje o drugih aktih, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

Študentski svet:

- Stevo Romanić (predsednik),
- Božidar Kos (namestnik predsednika),
- Daniel Keše,
- Silvo Fišer.

2.3.6. Raziskovalni inštitut

S ciljem smotrnejše organizacije in koordinacije znanstveno-raziskovalne dejavnosti je na VGŠ organizirana notranja organizacijska enota Raziskovalni inštitut VGŠ, ki je vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Agenciji RS za raziskovalno dejavnost pod številko 3178. Raziskovalni inštitut deluje kot organizacijsko in strokovno ločena enota.

Predstojnik raziskovalnega inštituta vodi in organizira razvojno raziskovalno delo šole.

predstojnik raziskovalnega inštituta: doc. dr. Gašper Gantar.

2.3.7. Strokovne službe

Tajništvo:

Ustanovitelj visoke šole, Regijsko študijsko središče (RŠS) je v študijskem letu 2011/12, na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju med RŠS in VGŠ, opravljalo del strokovnih, upravno-administrativnih, finančnih in strokovno tehničnih nalog visoke šole, v okviru tajništva VGŠ.

Tajništvo vodi tajnik. Funkcijo tajnika v študijskem letu 2011/12 je opravljala Katja Esih.

V študijskem letu 2011/12 je RŠS šoli zagotavljal tudi storitve v okviru mednarodne pisarne, ki jo vodi Jerneja Meža ter kadrovske službe, kjer naloge opravlja Darinka Klinger. Jerneja Meža je sodelovala tudi kot karierna svetovalka.

2.3.8. Referat za študentske in študijske zadeve

Dela in naloge referata opravlja Manca Kragelj. Referat se nahaja v prostorih Šolskega centra Celje, kjer se izvajajo tudi pedagoške aktivnosti.

2.4. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

2.4.1. Študijski program

Naslov/ime študijskega programa: Sodobno proizvodno inženirstvo

Stopnja in vrsta študijskega programa: dodiplomski – visokošolski strokovni program

Strokovni naziv: diplomirani inženir strojništva (VS) / diplomirana inženirka strojništva (VS)

Trajanje študija: 3 leta (180 KT)

Organiziranost študija:

Izredni študij je organizacijsko in izvedbeno prilagojen zaposlenim študentom. Število ur predavanj in vaj je manjše kot pri rednem študiju, saj se od študentov pričakuje več samostojnega dela. Predavanja so med tednom v popoldanskem času. Praviloma potekajo predmeti zaporedno oz. največ dva predmeta vzporedno. Vsak predmet se izvaja en do dva meseca v obliki tedenskih srečanj.

Študijski program zagotavlja primerno izobrazbo, temelječo na osnovnih znanjih s področja strojništva in hkrati daje dovolj uporabnega znanja na izbranem ožjem področju proizvodnega strojništva. S tem bodo diplomanti sposobni hitrega, kreativnega in inovativnega vključevanja v projektno, tehnološko, organizacijsko in razvojno delo v podjetniškem okolju.

Zaposlitvene možnosti naših diplomatov so odlične, saj je poklic diplomiranega inženirja strojništva že več zadnjih let izrazito deficitaren. Proizvodno strojništvo je gospodarska dejavnost z veliko stopnjo ustvarjalnosti in inovativnosti ter ima vedno pomembnejšo vlogo v vseh vejah strojne in elektro industrije oziroma pri razvoju večine industrijskih izdelkov.

Diplomati se bodo lahko zaposlili v vseh vejah industrije, v podjetjih, ki razvijajo nove izdelke oziroma so potrebna naravoslovno-tehnična znanja. Delovali bodo na področjih:

- razvoja, raziskav in načrtovanja novih tehnologij in procesov v strojni, elektro in podobnih industrijah, kot tudi v drugih panogah;
- razvoja in konstruiranja orodij, naprav, strojev in sistemov;
- testiranja materialov ter preizkušanja in vzdrževanja strojnih delov ter naprav;
- meritev na področju strojništva;
- organiziranja dejavnosti in vodenja proizvodnje ter na tehnično ekonomskih področjih v vseh industrijskih panogah;
- razvoja in načrtovanja delovnih in transportnih sredstev ter sistemov.

Poleg tega pa so zaposlitvene možnosti tudi v transportu in logistiki, komunalni dejavnosti, v šolstvu in raziskovalnih ustanovah, v neproizvodnih podjetjih, v vladnih in upravnih službah, vojski, zdravstvu ipd.

2.4.2. Analiza vpisa

PRVI PRIJAVNI ROK

Prvi prijavni roku za vpis v študijsko leto 2011/2012 je bil razpisan od 10.2 do 8. 3. 2011. Za vpis v 1. letnik se je na 60 razpisanih mest prijavil en kandidat. Po zaključenem prijavnem postopku je bil k vpisu povabljen en kandidat, ki se je tudi vpisal.

DRUGI PRIJAVNI ROK

Drugi prijavni rok za vpis v študijsko leto 2011/2012 je bil razpisan od 20. 8. 2011 do 29. 8. 2011. Za vpis v 1. letnik so se na 59 razpisanih mest prijavili trije kandidati. Po zaključenem prijavnem postopku so bili k vpisu povabljeni trije kandidati, ki so se tudi vpisali.

PRIJAVNI ROK – NADALJEVANJE ŠTUDIJA PO MERILIH ZA PREHODE

Za vpis v 2. letnik za nadaljevanje študija po merilih za prehode se je na 60 razpisanih mest prijavilo 35 kandidatov. Po zaključenem prijavnem postopku je bilo k vpisu povabljenih vseh 35 kandidatov, ki so se kasneje tudi vpisali.

2.4.3. Analiza izvajanja študijskega programa

Preglednica 1: *Struktura študentov po spolu*

Spol	2010/2011				2011/12					
	1. letnik		2. letnik		1. letnik		2. letnik		3. letnik	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	2	100	38	100	4	100	35	100	37	100
Ženske	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	38	100	4	100	35	100	37	100

Preglednica 2: *Struktura študentov po starosti*

Starost	2010/2011				2011/12					
	1. letnik		2. letnik		1. letnik		2. letnik		3. letnik	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pod in vključno 25 let	0	0	2	5,26	1	25	2	5,72	1	2,70
Nad 25 let	2	100	36	94,74	3	75	33	94,28	36	97,30
Skupaj	2	100	38	100	4	100	35	100	37	100

Preglednica 3: *Struktura študentov po občini stalnega prebivališča (občine Savinjske (statistične) regije)*

Občina	2010/2011		2011/2012	
	Število	%	Število	%
Celje	5	12,5	6	8,0
Dobrna	1	2,5	1	1,3
Dobje	1	2,5	1	1,3
Bistrica ob Sotli	0	0	0	0
Braslovče	1	2,5	1	1,3

Gornji grad	0	0	0	0
Kozje	1	2,5	1	1,3
Laško	1	2,5	1	1,3
Mozirje	0	0	1	1,3
Podčetrtek	0	0	1	1,3
Polzela	0	0	0	0
Prebold	1	2,5	2	2,6
Rečica ob Savinji	1	2,5	2	2,6
Rogaška Slatina	0	0	0	0
Rogatec	0	0	1	1,3
Slovenske Konjice	1	2,5	2	2,6
Šentjur pri Celju	2	5	5	6,6
Šmarje pri Jelšah	0	0	1	1,3
Šmartno ob Paki	0	0	2	2,6
Šoštanj	2	5	1	1,3
Štore	0	0	0	0
Velenje	5	12,5	11	14,6
Vitanje	0	0	1	1,3
Vojnik	1	2,5	3	3,9
Vransko	0	0	0	0
Žalec	3	7,5	4	5,3
Študentje izven regije	14	35	28	36,9
Skupaj	40	100	76	100

Preglednica 4: Analiza uspešnosti pri opravljanju izpitov

Študijsko leto	Povprečno število opravljanj posameznega izpita / študenta	Povprečna ocena opravljenih izpitov
2010/2011	1,20	7,74
2011/2012	1,24	7,72

Preglednica 5: Analiza napredovanja v višji letnik

Študijsko leto	% prehodnosti iz 1. v 2. letnik	% prehodnosti iz 2. v 3. letnik
2010/2011 – 2011/2012	50 %	100 %
2011/2012 – 2012/2013	100%	88,6 %

Kazalniki povprečno število opravljanj posameznega izpita, povprečna ocena opravljenih izpitov in prehodnost iz 2. v 3. letnik so nekoliko slabši kot v preteklem študijskem letu.

2.5. RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

Na VGŠ se zavedamo, da ima kakovostno visokošolsko izobraževanje podlago v znanstvenoraziskovalni in razvojni dejavnosti.

VGŠ je v študijskem letu 2010/12 vzpostavila sodelovanje znanstveno raziskovalnem področju (skupna prijava projektov, skupna izvedba projektov, sodelovanje pri povezanih promocijskih aktivnostih in izvedbi vseživljenjskega izobraževanja).

V letu 2012 je bil Raziskovalni inštitut VGŠ vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije pod številko 3178. Raziskovalni inštitut VGŠ vodi doc. dr. Gašper Gantar, dekan.

Izdelan je bil Načrt raziskovalno-razvojnega dela raziskovalne skupine VGŠ za leto 2012.

Preučene so bile možnosti sodelovanja z gospodarstvom. Identificirali smo razvojno raziskovalnih idej na področju razvoja izdelovalnih tehnologij in namenskih preoblikovalnih orodij s pomočjo računalniških tehnologij in trajnostnega inženirstva. Navezali smo stike z potencialnimi industrijskimi partnerji (npr. Gorenje orodjarno, podjetjem DIFA, podjetjem TOMPLAST, podjetjem Plastenka, podjetjem Hruška itd.) in jim ponudili sodelovanje v razvojnih projektih. Z zainteresiranimi industrijskimi partnerji smo se dogovorili, da bomo redno spremljali razpise različnih agencij za RR dejavnost in bomo skupaj skušali pridobiti sredstva za izvajanje projektov.

Visokošolski učitelji VGŠ redno sodelujejo na domačih in tujih strokovnih in znanstvenih konferencah ter drugih dogodkih.

2.6. VSEŽIVLJENJSKO IZOBRAŽEVANJE

VGŠ je v študijskem letu 2010/12 vzpostavila sodelovanje in podpisala pogodbe o sodelovanju na področju vseživljenjskega izobraževanja z naslednjimi RR ustanovami: TECOS; ABelium, Polieko in TC Lens.

VGŠ je pripravila izobraževanje s področja trajnostnega inženirstva, ki pa ga ni izvedla zaradi pomanjkanja interesa.

Šola je v študijskem letu 2011/2012 pridobila projekt na razpisu Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, in sicer v okviru razpisa »Implementacija bolonjskega procesa – sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces v letih 2011, 2012 in 2013« za izvedbo usposabljanja z naslovom »Uvajanje sodobnih računalniških orodij v razvoj izdelkov in tehnologij« in pričela s pripravo programa usposabljanja.

Usposabljanje z naslovom »Uvajanje sodobnih računalniških orodij v razvoj izdelkov in tehnologij« bo namenjeno dodiplomskim študentom 2. in 3. letnika tehniških ved, kandidatom za mentorje za izvajanje študijske prakse iz gospodarstva in negospodarstva« in ostalim zainteresiranim udeležencem iz podjetij. Program usposabljanja bo vključeval predstavitev vseh ključnih računalniških orodij za razvoj izdelkov in tehnologij. Udeleženci bodo seznanjeni s teoretičnimi osnovami, poseben poudarek pa bo praktičnemu delu v specializiranih računalniških učilnicah in laboratorijih z najsodobnejšimi programi za računalniško podprto inženirstvo in strojnimi orodji za vzvratno inženirstvo. V program bodo, poleg naravoslovno-tehniških vsebin, vključene tudi vsebine s področja poslovnih ved, s poudarkom na agilnih pristopih trženja in razvoja visokotehnoloških izdelkov in tehnologij.

2.7. PREGLED DELA ORGANOV VISOKE ŠOLE

V študijskem letu 2011/2012 se je Senat VGŠ sestel na šestih rednih sejah in petih korespondenčnih sejah.

Preglednica 6: Pregled dela Senata VGŠ

Seje	Datum	Razprave
2. seja Senata VGŠ	25.10.2011	- informacije o tekočih aktivnostih VGŠ; - predstavitev rezultatov študentskih anket ob vpisu; - imenovanje Komisije za študentske zadeve, Komisije za kakovost in Komisije za izvolitve v nazive ; - obravnava predloga izvedbenega urnika za štud. leto 2011/2012; - obravnava predloga Navodil za izvajanje predmetov v zmanjšanem obsegu; - obravnava manjših sprememb štud. programa Sodobno proizvodno inženirstvo.
1. korespondenčna seja Senata VGŠ	16.11.2011	- imenovanje predstojnika raziskovalnega inštituta VGŠ.
2. korespondenčna seja Senata VGŠ	30.11.2011	- obravnava besedila razpisa za vpis v visokošolski štud. program 1. stopnje Sodobno proizvodno inženirstvo v štud. letu 2012/2013.
3. seja Senata VGŠ	14.12.2011	- informacije o tekočih aktivnostih VGŠ; - obravnava Pravilnika o diplomiranju in imenovanje Komisije za diplomske zadeve; - obravnava Programa raziskovalno-razvojnega dela raziskovalne skupine VGŠ.
3. korespondenčna seja Senata VGŠ	20.1.2012	- sprejem manjše spremembe študijskega programa.
4. seja Senata VGŠ	1.3.2012	- obravnava Letnega poročila VGŠ za leto 2011; - obravnava Letnega programa dela VGŠ za leto 2012; - spremembe in dopolnitve Internega kataloga zbirk osebnih podatkov VGŠ; - obravnava manjših sprememb študijskega programa.
5. seja Senata VGŠ	11.4.2012	- obravnava vloge za izvolitev dr. Matjaža Milfernerja v naziv visokošolskega učitelja; - obravnava Samoevalvacijskega poročila VGŠ za študijsko leto 2010/2011; - obravnava RR programa dela za tekoče leto; - obravnava meril za izvolitve v raziskovalne nazive; - obravnava vloge študenta za hitrejše napredovanje po programu; - obravnava manjših sprememb študijskega programa; - obravnava predloga spremembe pogojev za prijavo teme diplomskega dela v študijskem letu 2011/2012.
6. seja Senata VGŠ	26.6.2012	- informacije o tekočih aktivnostih VGŠ; - obravnava Študijskega koledarja za študijsko leto 2012/2013; - obravnava Pravilnika o izvedbi študijske ankete; - obravnava Pravilnika o študentih s posebnim statusom;

		- sprejem sklepa o kreditnem ovrednotenju usposabljanja z naslovom : »Uvajanje sodobnih računalniških orodij v razvoj izdelkov in tehnologij«.
4. korespondenčna seja Senata VGŠ	7.8.2012	- imenovanje komisije za oceno vloge kandidata Mateja Vebra za izvolitev v naziv predavatelja za področje »Izdelovalne tehnologije in sistemi«.
5. korespondenčna seja Senata VGŠ	14.9.2012	- imenovanje komisije za oceno vloge kandidata mag. Andra Glamnika za izvolitev v naziv predavatelja za področje »Materiali, konstrukcijske in razvojne tehnike«.
7. seja Senata VGŠ	20.9.2012	- informacije o tekočih aktivnostih VGŠ; - obravnava predloga sprememb in dopolnitev Statuta VGŠ; - obravnava predloga vsebine Priloge k diplomii; - obravnava predloga Poslovnika kakovosti; - obravnava manjših sprememb študijskega programa; - obravnava predloga izvedbenega urnika; - obravnava poročila o spremljanju dejanske obremenitve študentov.

Upravni odbor VGŠ se je sestel na treh rednih in eni korespondenčni seji.

Preglednica 7: Pregled dela UO VGŠ

Seje	Datum	Razprave
2. seja UO VGŠ	8.3. 2012	- obravnava Letnega poročila VGŠ za leto 2011; - obravnava letnega Programa dela in finančnega načrta VGŠ za leto 2012; - dopolnitev Cenika pogodbenega dela za študijsko leto 2011/2012.
3. seja UO VGŠ	2. 7. 2012	- informacije o tekočem delu in poslovanju VGŠ; - obravnava Akta o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest na VGŠ; - obravnava Cenika pogodbenega dela za študijsko leto 2012/2013; - obravnava Cenika storitev VGŠ za študijsko leto 2012/2013; - obravnava vlog študentov.
1. korespondenčna seja UO VGŠ	12.9.2012	- sprejem dopolnitve cenika VGŠ za študijsko leto 2012/2013.
4. seja UO VGŠ	26.9.2011	- informacije o tekočih aktivnostih VGŠ; - obravnava sprememb in dopolnitev Statuta VGŠ.

Akademski zbor VGŠ se je pred študijskim letom 2011/2012 sestel na eni seji.

Preglednica 8: Pregled dela Akademskega zbora VGŠ

Seje	Datum	Razprave
1. seja Akademskega zbora VGŠ	21.9.2011	- konstituiranje Akademskega zbora VGŠ in ugotovitev sklepčnosti; - izvolitev predsednika Akademskega zbora VGŠ; - izvedba volitev članov Senata VGŠ v novi sestavi;

		- oblikovanje predloga kandidata za Dekana VGŠ; - evalvacija izvedbe študijskega programa Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2010/11; - izvedba študijskega programa v študijskem letu 2011/12.
--	--	---

Študentski svet VGŠ se je v študijskem letu 2010/2011 sestal dvakrat.

Preglednica 9: Pregled dela Študentskega sveta VGŠ

Seje	Datum	Razprave
4. seja Študentskega sveta VGŠ	1.6.2012	- Obravnavanje in sprejem dnevnega reda 3. redne seje ŠS VGŠ. - Obravnavanje pritožbe skupine študentov glede izvajanja predmeta: »Modeliranje in optimiranje sistemov«.
5. seja Študentskega sveta VGŠ	7.11.2012	- Obravnavanje in sprejem dnevnega reda 1. redne seje ŠS VGŠ. - obravnavanje predloga Božidarja Gašpariča in Roka Jesenka za korekcijo Pravilnika o diplomiranju in Navodil za pripravo diplomskih del.

Delo komisij:

- **Komisija za študijske zadeve** se je v študijskem letu 2011/2012 sestala na petih rednih in štirih korespondenčnih sejah ter obravnavala vprašanja, ki so se nanašala na vpis študentov ter vloge študentov v zvezi z priznavanjem izpitov ter obravnavala aktualno problematiko s področja študijskih in študentskih zadev.
- **Komisija za izvolitve v nazive** se je v študijskem letu 2011/2012 sestala na treh korespondenčnih sejah in obravnavala ter vodila postopke za izvolitev strokovnih sodelavcev in drugih visokošolskih učiteljev oz. raziskovalnih sodelavcev.
- **Komisija za kakovost** se je v študijskem letu 2011/2012 sestala na eni redni seji in obravnavala samoevalvacijsko poročilo VGŠ za študijsko leto 2010/2011 ter načrt nadaljnjih aktivnosti Komisije za kakovost VGŠ.
- **Komisija za diplomske zadeve** se je v študijskem letu 2011/12 sestala na treh sejah in pripravila seznam tem diplomskih nalog za tekoče študijsko leto ter potrjevala dispozicije diplomskih del.

2.8. KADRI

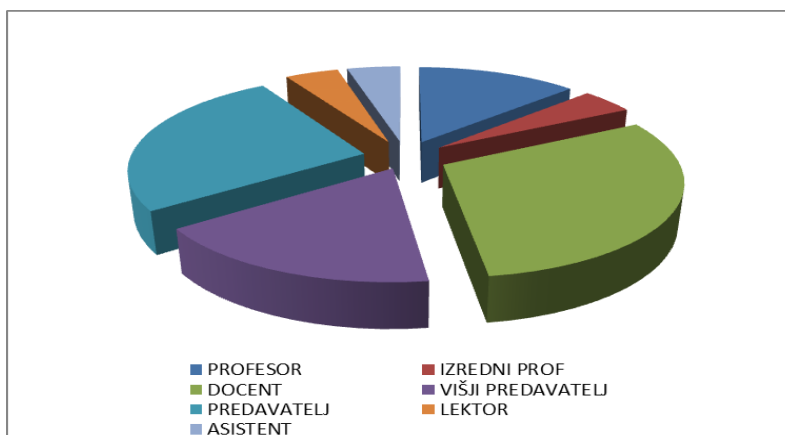
Zaradi nizkega števila pedagoških ur na posameznega visokošolskega učitelja ali sodelavca VGŠ v študijskem letu 2011/2012 ni imela redno zaposlenih sodelavcev za izvajanje pedagoških aktivnosti. Dekan, visokošolski učitelji in sodelavci so delo opravljali na podlagi avtorskih in podjemnih pogodb.

Za namene raziskovalnega dela je bila dne 17. 11. 2011 sklenjena pogodba o dopolnilnem delovnem razmerju doc. dr. Gašperja Gantarja v obsegu 10 % za delovno mesto predstojnika Raziskovalnega inštituta VGŠ. Aprila 2012 smo za dopolnilno delo v obsegu 10 % zaposlili še dva raziskovalca in sicer doc. dr. Tomaža Permeta in asistenta Andreja Glojeka.

Visokošolski učitelji in sodelavci

V študijskem letu 2011/2012 smo sklenili 37 avtorskih pogodb za izvedbo predavanj ter 69 podjemnih pogodb za izvedbo seminarских in laboratorijskih vaj ter izpitov.

Na naslednji sliki je predstavljena struktura nosilcev predmetov visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2011/12.



Preglednica 10: Pregled habilitacijskih nazivov nosilcev predmetov, ki so bili vključeni v pedagoški proces (primerjava med študijskim letom 2010/2011 in 2011/12).

Št.	Habilitacijski naziv	2010/2011		2011/2012	
		Število	%	Število	%
1.	Redni profesor/ica	1	12,5	3	13,1
2.	Izredni profesor/ica	0	0,0	1	4,3
3.	Docent	3	37,5	7	30,5
4.	Višji predavatelj/ica	2	25,0	4	17,4
5.	Predavatelj/ica	2	25,0	6	26,1
6.	Asistent	/	/	1	4,3
7.	lektor	/	/	1	4,3
	Skupaj	8	100	23	100

Kadrovska zasedba se glede na preteklo študijsko leto ni bistveno spremenila. V študijskem letu 2011/2012 smo v naziv docent izvolili enega visokošolskega učitelja in pričeli s postopkom za izvolitev v naziv predavatelj za dva sodelavca.

Preglednica 11: Pregled števila sklenjenih pogodb z izvajalci pedagoškega procesa (primerjava med študijskim letom 2010/2011 in 2011/12).

Št.	Pogodbe	2010/2011		2011/2012	
		Število	%	Število	%
1.	Avtorska pogodba	14	38,89	37	34,9
2.	Podjemna pogodba	22	61,11	69	65,1
	Skupaj	36	100	106	100

Upravno in administrativno osebje

Regijsko študijsko središče je kot ustanovitelj VGŠ, v študijskem letu 2011/12 za VGŠ zagotavljalo in opravljalo upravno-administrativne, finančne in večino strokovno tehničnih nalog na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju

Ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, izdelava celostne grafične podobe, tisk tiskovin) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi je VGŠ sklenila pogodbe o izvajanju storitev.

2.9. PROSTORSKE RAZMERE IN PREMOŽENJE ŠOLE

Sedež šole se nahaja na Mariborski 2. Pedagoški proces pa poteka v sodobno opremljenih prostorih Šolskega centra Celje, s katerim ima VGŠ sklenjeno pogodbo o najemu. Dejavnosti se izvajajo na eni lokaciji. Za izvedbo pedagoškega procesa se uporabljajo predvsem naslednji prostori:

- velika predavalnica za 80 študentov z multimedijско opremo in več manjših predavalnic z multimedijско opremo,
- dve računalniški učilnici s 16 delovnimi mesti,
- laboratorij za robotiko z 18 sedeži,
- laboratorij za meritve z 18 sedeži,
- laboratorij za fiziko,
- referat Visoke gospodarske šole.



Prostori, v katerih se izvaja pedagoški proces

V prostorih Šolskega centra Celje sta tudi referat za študentske zadeve in soba za predavatelje, študentje VGŠ pa imajo tudi dostop do manjše interne knjižnice VGŠ in do knjižnice Šolskega centra Celje.

Preglednica 12: Najpomembnejša raziskovalna oprema s katero razpolaga Visoka gospodarska šola

	Nabavna vrednost (€)
RAČUNALNIK APPLE IMAC 21.5" CORE 2DUO	900
RAČUNALNIK APPLE IMAC 21.5" CORE 2DUO	900
RAČUNALNIK APPLE IMAC 20" CORE 2DUO	660
PRENOSNI RAČUNALNIK APPLE MACBOOK PRO 15"	1.380
PRENOSNI RAČUNALNIK APPLE MACBOOK PRO 15" MAT	1.620
STREŽNIK APPLE POWERMAC G5	300
PRENOSNIK LENOVO IDEA PAD	834,90
MAGNETNI MERILNI SISTEM IN VMESNIKI ZA ZAJEM MERITEV ZA IZVEDBO LABORATORIJSKIH VAJ PRI PREDMETU EKSPERIMENTALNA FIZIKA	500

2.10. FINANCIRANJE DELOVANJA ŠOLE

Delovanje šole se je v študijskem letu 2011/2012 financiralo predvsem iz šolnin za izredni študij. Za delovanje je šola pridobila tudi manjšo donacijo.

Šola je v študijskem letu 2011/2012 pridobila sredstva na razpisu Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, in sicer v okviru razpisov »Implementacija bolonjskega procesa – sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces v letih 2011, 2012 in 2013« za izvedbo usposabljanja z naslovom »Uvajanje sodobnih računalniških orodij v razvoj izdelkov in tehnologij«. Usposabljanje pa bo izvedeno v študijskem letu 2012/13.

V letu 2011 Vlada RS ni objavila razpisa koncesij za financiranje rednega študija, kar pomeni, da bo visoka šola tudi v študijskem letu 2012/13 izvajala samo izredni študij.

2.11. SODELOVANJE Z OKOLJEM**2.11.1. Lokalno in regionalno okolje**

VGŠ si prizadeva za tesno povezanost z lokalnim in regionalnim okoljem.

VGŠ se je udeleževala dogodkov, ki so povezani z delovanjem šole (Konferenca: v organizaciji ŠOS, OECD seminar o Sodelovanju Slovenije v aktivnostih na področju visokega šolstva v organizaciji MŠŠ) ali je bila na njih mogoča promocija šole.

VGŠ je vzpostavila sodelovanje na pedagoškem in znanstveno raziskovalnem področju z naslednjimi VŠ ustanovami: Visoko šolo za varstvo okolja, Visoko šolo za tehnologijo polimerov in Visoko šolo za tehnologije in sisteme.

VGŠ ima trenutno podpisane pogodbe o sodelovanju z naslednjimi VŠ ustanovami na RR področju: Visoko šolo za varstvo okolja, Visoko šolo za tehnologijo polimerov in Visoko šolo za tehnologije in sisteme. VGŠ ima trenutno podpisane pogodbe o sodelovanju z naslednjimi RR ustanovami: TECOS; ABelium, Polieko in TC Lens.

2.11.2. Mednarodno sodelovanje

V letu 2011 smo pridobili Erasmus univerzitetno listino, ki omogoča mednarodno mobilnost študentov, profesorjev in drugega osebja visokošolskega zavoda ter sodelovanje v projektih s tujimi visokošolskimi inštitucijami. Prav tako pa smo bili uspešni na razpisu Centra za mobilnost in evropske programe izobraževanja, kjer smo pridobili sredstva za mobilnost profesorjev in upravnega osebja za študijsko leto 2012/13.

Trenutno ima visoka šola sklenjene sporazume o mednarodnem sodelovanju na področjih skupnih raziskovalnih projektov, izvajanja vseživljenjskega izobraževanja in gostujočih predavateljev z naslednjimi tujimi visokošolskimi zavodi oz. drugimi inštitucijami:

- Faculty of Mechanical Engineering, Ss. Cyril and Methodi University – Skopje,
- Fakultet strojarstva i brodogradnje Zagreb,
- IFU Hamburg,
- Topomatika d.o.o., Zagreb.

Šola je v študijskem letu 2011/12 pridobila tudi projekt iz Javnega razpisa za sofinanciranje vključevanja gostujočih visokošolskih učiteljev v pedagoški proces v letih 2011-2013 v okviru katerega smo prijavi gostovanja petih tujih visokošolskih učiteljev oz. strokovnjakov. Projekt se bo izvedel v študijskem letu 2012/13.

V letošnjem študijskem letu smo izvedli pripravljalne aktivnosti za izvedbo sodelovanja z uglednimi tujimi visokošolskimi učitelji oz. vrhunskimi strokovnjaki iz prakse, ki bodo sodelovali v projektu usposabljanja Uvajanje sodobnih računalniških orodij v razvoj izdelkov in tehnologij oz. kot gostujoči visokošolski učitelji pri posameznih predmetih študijskega programa. To so:

- dr. Andreas Sterzing iz Fraunhofer Institut Werkzeugmaschinen und Umformetechnik, Nemčija,
- Gregor Pečnik iz Best Foot Forward Ltd., Velika Britanija,
- Kris Law iz The Hong Kong Polytechnic University, Hong Kong,
- dr. Nenad Drvar iz podjetja Topomatika, Hrvaška,
- Tomislav Hercigonja iz podjetja Topomatika, Hrvaška,
- Sophie Kieselbach iz PE CEE Nachhaltigkeitsberatung&Software Vertriebs GmbH, Avstrija,
- Martina Prox, mag. art.iz IFU Hamburg, Nemčija,
- doc. dr. Damir Godec iz Faculty of Mechanical Engineering and Naval Architecture, University of Zagreb, Hrvaška,
- dr. Christian Kukla iz Montauniversitaet Leoben, Avstrija.

2.12. DRUGE AKTIVNOSTI VGŠ

Aktivnosti, izvedene v študijskem letu 2010/2011 so navedene po področjih v nadaljevanju poglavja.

Promocijske aktivnosti

Kakovostno in učinkovito izvedene promocijske aktivnosti so ključne za uspešno delovanje šole. Z namenom promocije šole med kandidati so bile izvedene naslednje promocijske aktivnosti:

- izdelava zloženke za študijsko leto 2011/12;
- izvedba treh informativnih dneh;
- pošiljanje dopisov vsem podjetjem iz regije;
- osebni obiski v večjih podjetjih v regiji
- ažuriranje spletne strani;
- vzdrževanje profila na Facebooku s strani šole;
- oglaševanje v lokalnih medijih
- predstavitev delovanja VGŠ na VTV
- oglaševanje na radiu (Radio Fantasy);
- sodelovanje na zaposlitvenem sejmu v Celju;
- objava več novic na spletni strani www.strojnistvo.com;
- objava novice na spletni strani RGZC;
- objava plakata na Ljudski univerzi;
- postavitev zloženek na različne lokacije (hotel Štorman, knjižnica Šolskega centra Celje, Klub študentov občine Celje, Mladinski center Celje, Hostel Celje, Obrtna zbornica Celje, Gospodarska zbornica Celje, Osrednja knjižnica Celje in Zavod za zaposlovanje Celje ...).



Ureditev visokošolskega informacijskega sistema

Izvedene je bila nadgradnja, ki omogoča povezavo z eVŠ in objavo aktivnosti Študentskega sveta.

Izobraževalna dejavnost

Izvedene so bile naslednje aktivnosti:

- izdelava vodnika za učitelje;
- izdelava vodnika za študij;
- uvod v študij za študente;
- srečanje z nosilci predmetov;

- prizadevanja za kakovostno izvedbo predavanj ter seminarских in laboratorijskih vaj;
- izvedba evalvacije ob vpisu nove generacije študentov v študijsko leto 2011/12;
- izvedba evalvacije vseh oblik pedagoškega dela v študijskem letu 2011/12;
- izvedba evalvacije ob zaključku študijskega leta 2010/11;
- vzpostavitev pogojev za mobilnost študentov med visokošolskimi zavodi v regiji in v Sloveniji;
- sodelovanje uglednih gostov iz prakse pri izvedbi posameznih predmetov;
- izvedba strokovne ekskurzije v podjetje Luka Koper in v podjetje Akrapovič za vse študente 1. In 2. letnika ter več internih ekskurzij pri posameznih predmetih oz. modulih (Gorenje d.d., GKN...).



Upravne in pravne naloge

Kot pravni in formalni okvir delovanju visoke šole in izvedbi študijskega procesa smo v študijskem letu 2010/2011 sprejeli naslednje akte in dokumente:

- objava razpisa za vpis v študijsko leto 2012/13;
- spremembe in dopolnitve Statuta VGŠ;
- pravilnik o izvedbi študentske ankete;
- pravilnik o študentih s posebnim statusom;
- poslovnik kakovosti;
- Pravilnik o diplomiranju;
- imenovanje komisije za diplomske zadeve;
- cenik pogodbenega dela VGŠ za študijsko leto 2011/12;
- cenik storitev VGŠ za študijsko leto 2011/12;
- študijski koledar za leto 2011/12;
- Priprava gradiva za postopke ponovne akreditacije visokošolskega zavoda.

3. SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Predvideni postopki spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti Visoke gospodarske šole zagotavljajo sprotno spremljanje in ocenjevanje kakovosti in učinkovitosti izvajanja pedagoškega procesa. V teh postopkih aktivno sodelujejo tako študenti kot tudi visokošolski učitelji ter sodelavci, strokovni in administrativni delavci ter vodstvo šole. V naslednjem letu, načrtujemo, da bodo v te postopke vključeni tudi predstavniki delodajalcev in bodoči diplomanti šole.

Glavni namen spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti je ugotovitev realnega stanja ter opredelitev dobrih in slabih strani delovanja šole. Na ta način šola poskrbi za sprotno izboljševanje študijskega procesa kar omogoča nenehen razvoj in rast.

Pri spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti smo upoštevali: Zakon o visokem šolstvu, podzakonska določila, Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, Statut VGŠ ter ostala določila, ki urejajo področje samoevalvacije visokošolskih zavodov. Senat VGŠ je na svoji 4. seji (22. 11. 2010) imenoval Komisijo za kakovost.

Za namene spremljanja in ugotavljanja kakovosti je Komisija za kakovost VGŠ oblikovala vsebino naslednjih anketnih vprašalnikov:

Preglednica 13: Pregled sprejetih anketnih vprašalnikov VGŠ

Št.	Anketni vprašalnik	Označba
1.	Ob prvem vpisu na VGŠ	Obr. VGŠ_K 1
2.	Ocenjevanje pedagoškega dela	Obr. VGŠ_K 2
3.	Ob zaključku študijskega leta	Obr. VGŠ_K 3
4.	Strokovno izobraževanje	Obr. VGŠ_K 4
5.	Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta	Obr. VGŠ_K 5

3.1. ANALIZA ANKETNIH VPRAŠALNIKOV OB PRVEM VPISU NA VGŠ

Z namenom pridobitve informacij o:

- razlogih za nadaljevanje izobraževanja,
- prepoznavnosti visoke šole,
- razlogih za vpis na VGŠ,
- zadovoljstvu s prvimi stiki,
- zadovoljstvu s predstavitvijo študija,
- zadovoljstvu z dostopnostjo informacij,
- zadovoljstvu s spletno stranjo in
- predstavah v zvezi s nudenjem pomoči, usmerjanju in mentorstvu študentov,

smo ob vpisu izvedli anketiranje študentov. Na ta način smo pridobili podatke, ki nam bodo v pomoč pri spoznavanju motivacije študentov za študij, načrtovanju promocijskih oz. oglaševalskih aktivnosti, pri pripravi nadaljnjih izvedb informativnih dni, uvoda v študij, izboljšavi spletne strani, posredovanju informacij in organizaciji pomoči študentov.

	2010/2011	2011/12
Št. izpolnjenih anketnih vprašalnikov	32	24
Št. prvič vpisanih v letnik	40	35
Delež izpolnjenih vprašalnikov	80 %	69 %

Preglednica 14: Analiza anketnih vprašalnikov ob prvem vpisu na VGŠ (Obr. VGŠ_K 1)

1. vprašanje: S KAKŠNIM RAZLOGOM STE SE ODLOČILI ZA IZOBRAŽEVANJE?

Trditev	2010/2011		2011/2012	
	Št.	%	Št.	%
Strokovnega izpopolnjevanja	13	26,53	9	37,5
Možnost napredovanja v službi	7	14,29	7	29,2
Želje po boljšem opravljanju dela	2	4,08	7	29,2
Želje po novem znanju	11	22,44	7	29,2
Doseganja osebnih ciljev	7	14,28	6	25
Pridobitve višje stopnje formalne izobrazbe	9	18,37	5	21
Drugo	0	0	0	0

Ugotovitve:

Največji delež študentov se je odločil za vpis na VGŠ zaradi možnosti strokovnega izpopolnjevanja (37,5 %). Pomembni dejavniki so tudi možnost napredovanja v službi, želja po novem znanju ter želja po boljšem opravljanju dela (29,2 %). Najmanj študentov se je odločilo za študij zaradi pridobitve višje stopnje formalne izobrazbe (21 %).

2. vprašanje: KAKO STE IZVEDELI ZA NAS?

Trditev	2010/2011		2011/2012	
	Št.	%	Št.	%
Preko informacij v časopisu	2	5,40	0	0
Preko informacij na televiziji	0	0	0	0
Za vas sem izvedel/a od sodelavcev	5	13,51	0	0
Za vas sem izvedel/a od delodajalca	1	2,70	0	0
Za vas sem izvedel/a od prijateljev, znancev	2	5,41	6	25
Preko zgibanke VGŠ	15	40,54	2	8,3
Preko interneta	2	5,41	4	16,7
Drugo*	10	27,03	14	58,3

*Drugo: obveščen sem bil po pošti preko Višje strokovne šole Celje

Ugotovitve:

Največ študentov je za VGŠ izvedelo preko informacij z Višje strokovne šole Celje. Sledijo informacije od prijateljev, znancev (25 %), preko interneta (16,7 %), najmanj pa se jih je za šolo izvedelo, ko so prejeli zgibanko VGŠ (8,3 %). Nihče od študentov se za študij ni odločil za podlagi informacij pridobljenih na televiziji in iz časopisa, kar bomo upoštevali pri načrtovanju promocijskih aktivnosti visoke šole.

3. vprašanje: ZAKAJ STE SE ODLOČILI ZA NAS? KER:

Trditev	2010/2011		2011/2012	
	Št.	%	Št.	%
Zaupam vaši kvaliteti izvajanja štud. programa	12	30	11	45,8
Mi ustreza lokacija in dostopnost kraja študija	25	62,5	13	54,2
Nudite ugodne pogoje za uspešen študij	3	7,5	5	21
Drugo	0	0	0	0

Ugotovitve:

Največ študentov se odloča za študij na Visoki gospodarski šoli, ker jim ustreza lokacija in dostopnost kraja študija (54,2 %), 45,8 % zaupa kakovosti izvajanja študijskega programa, 21 % pa se je za študije odločilo zaradi ugodnih pogojev za uspešen študij.

4. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S PRVIMI STIKI Z NAMI?

Trditev	2010/2011		2011/2012	
	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	11	35,48	15	62,5
Sem zadovoljen	19	61,29	9	37,5
Sem delno zadovoljen	1	3,23	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0
Skupaj	31	100	24	100

Ugotovitve:

Največ študentov (62,5 %) je odgovorilo, da so zelo zadovoljni s prvimi stiki z visoko šolo, 37,5 % pa jih je zadovoljnih s prvimi stiki.

5. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S PREDSTAVITVIJO ŠTUDIJA?

Trditev	2010/2011		2011/2012	
	Št.	%	Št.	%

Sem zelo zadovoljen	16	50	18	75
Sem zadovoljen	14	43,7	6	25
Sem delno zadovoljen	1	3,13	0	0
Nisem zadovoljen	1	3,13	0	0
Skupaj	32	100	24	100

Ugotovitve:

Največ študentov (75 %) je ugotovilo, da je zelo zadovoljno s predstavitvijo študija, ostali (25 %) jih je zadovoljnih.

6. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI Z DOSTOPNOSTJO INFORMACIJ V ZVEZI S PROGRAMOM IN ŠTUDIJEM?

Trditev	2010/2011		2011/2012	
	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	3	10,71	14	58,4
Sem zadovoljen	15	53,57	8	33,3
Sem delno zadovoljen	10	35,71	2	8,3
Nisem zadovoljen	0	0	0	0
Skupaj	28	100	24	100

Ugotovitve:

Največ študentov je odgovorilo, da so zelo zadovoljni z dostopnostjo informacij v zvezi s programom in študijem (58,4 %), 8 študentov je odgovorilo, da so zadovoljni (33,3 %), (8,3 %) jih je bilo delno zadovoljnih.

7. vprašanje: KAKO SI PREDSTAVLJATE POMOČ, USMERJANJE, MENTORSTVO?

Na vprašanje o želeni pomoči, usmerjanju in mentorstvu pa so odgovorili, da si želijo dostopnost, dosegljivost, ažurnost in tesno sodelovanje s profesorji. Želijo si tudi pomoči in nasvetov pri samem študiju, možnost dodatne pomoči oz. konzultacij ter pravočasne informacije. Pričakujejo kakovostno in uporabno znanje, ki ga bodo lahko uporabili na svojem delovnem mestu.

3.2. MERJENJE KAKOVOSTI IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

Za namene spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti redno in sproti izvajamo tudi merjenje kakovosti izobraževalnega procesa.

Z rezultati anketiranja so bili seznanjeni vsi visokošolski učitelji in drugi sodelavci, ki so bili ocenjeni.

3.2.1. METODE

Na Visoki gospodarski šoli izvajamo po vsaki zaključeni izvedbi (predavanja, seminarske in laboratorijske vaje) anketiranje študentov na osnovi enotnih anketnih vprašalnikov za vsakega posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca. Anketiranje se izvede po zaključku posameznega sklopa predavanj oz vaj, vendar še pred izvedbo prvega izpitnega roka.

Anketni vprašalnik za merjenje kakovosti izobraževalnega procesa je:

- Ocenjevanje pedagoškega dela (Obr. VGŠ_K 2).

Ob zaključku študijskega leta pa se izvede še anketa o splošnem zadovoljstvu z organizacijo in izvedbo študijskega programa:

- Anketni vprašalnik ob zaključku študijskega leta (Obr. VGŠ_K 3).

3.2.2. VZOREC

V anketiranje skušamo, zaradi zagotovitve reprezentativnosti vzorca, vključiti čim večje število študentov. Vzorec anketiranih je prikazan pri posamezni analizi anketnega vprašalnika.

3.2.3. REZULTATI ANKETIRANJA

V nadaljevanju sta prikazani analizi posameznih anketnih vprašalnikov, ki merita kakovost izobraževalnega procesa:

- pedagoško delo in
- splošno zadovoljstvo.

3.2.3.1 Pedagoško delo

	2010/2011	2011/2012
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	320	327
Št. študentov, ki so v povprečju izpolnili anketni vprašalnik	31	11
Št. vpisanih	40	76
Delež izpolnjenih vprašalnikov	77%	14,4%

Za ocenjevanje trditev smo uporabili pet-stopenjsko Likertovo lestvico pri čemer:

- ocena 5 pomeni »odlično« oz. »v celoti se strinjam«;
- ocena 4 pomeni »zelo dobro« oz. »v veliki meri se strinjam«;
- ocena 3 pomeni »dobro« oz. »nimam posebnega mnenja«;
- ocena 2 pomeni »zadovoljivo« oz. »se ne strinjam«
- ocena 1 pomeni »nezadovoljivo« oz. »nikakor se ne strinjam«.

Pri vsaki trditvi je študent obkrožil le oceno, ki je najbolj ustrezala njegovemu mnenju.

Na koncu so imeli tudi možnost napisati svoja dodatna mnenja in predloge, ki se nanašajo na posamezen sklop predavanj.

Preglednica 15: Analiza anketnega vprašalnika o ocenjevanju pedagoškega dela (Obr. VGŠ_K 2)

Št.	Trditev	2010/2011	2011/2012
1.	Seznani/-a nas je s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu	4,32	4,55
2.	Kakovost predavanj/vaj/seminarjev (pripravljenost, razumljivost, sistematičnost)	3,98	4,36
3.	Laboratorijske vaje so bile organizirane in zasnovane tako, da smo teoretična znanja nadgrajevali s praktičnimi (izbor tem in nalog na vajah je primeren)	4,05	4,27
4.	Spodbuja sodelovanje študentov, spodbuja razpravo in kritično mišljenje	4,12	4,43
5.	Odnos in dostopnost za pomoč (točnost, korekten odnos, pripravljenost pomagati, dostopnost v času pogovornih ur, po e-pošti ...)	4,23	4,58
6.	Splošna ocena izvedbe pedagoškega dela	4,03	4,31
7.	Ustreznost in dostopnost študijske literature in gradiv	3,74	4,12
8.	Pridobljeno znanje pri predmetu ocenjujem kot praktično in uporabno za reševanje strokovnih problemov v industrijski praksi	3,80	4,27
9.	Razmere za študij (predavalnice in prostori za vaje, oprema, velikost skupin za izvedbo vaj)	4,41	4,25
10.	Vaša prisotnost pri predmetu: 1 (do 20%); 2 (do 40%); 3 (do 60%); 4 (do 80%); 5 (do 100%)	4,83	4,75

Ugotovitve:

Na podlagi analize podatkov ugotavljamo, da je skupno povprečje ocen pedagoškega dela v študijskem letu 2011/12 visoko, in sicer 4,35, s čimer smo lahko zadovoljni. Najnižja povprečna ocena je pri trditvi, ki se nanaša na ustreznost študijske literature in gradiv (4,12). Vsi izvajalci razen enega so bili za svoje delo dobro ocenjeni s strani študentov. V primerjavi s preteklim študijskim letom, ko je povprečna ocena znašala 4,15, se je v letošnjem letu povprečna ocena nekoliko zvišala.

Nadaljnja prizadevanja in izvedba ukrepov, ki izhajajo iz analize:

Vsi visokošolski učitelji in sodelavci so bili seznanjeni z rezultati anketiranja za svoj predmet. Dekan pa je po potrebi izvedel tudi razgovor s tistimi učitelji, pri katerih so analize pokazale, da ocena njihovega pedagoškega dela bistveno odstopa od povprečja. O rezultatih anketiranja in predlogih za izboljšave je na svojih sejah razpravljala Senat VGŠ.

3.2.3.2. Splošno zadovoljstvo

Ob zaključku študijskega leta smo želeli pridobiti še informacijo, kako so bili študenti na splošno zadovoljni z izvedbo študijskega programa v študijskem letu 2011/2012.

	2010/2011	2011/2012
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	25	39
Št. vpisanih	40	76
Delež izpolnjenih vprašalnikov	62,5	51,3

Preglednica 16: Analiza anketnega vprašalnika ob zaključku študijskega leta (Obr. VGŠ_K 3)

1. Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj:

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,72	5,0	4,6	4,8

2. Zadovoljstvo z urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela:

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,21	2,3	3,9	4,0

3. Zadovoljstvo s časovnim terminom predavanj (začetek predavanj ob 16.30 uri):

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,67	4,7	4,7	4,5

4. Zadostno število izpitnih rokov:

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,83	4,3	4,5	4,6

5. Dostopnost literature:

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	3,46	3,0	4,1	3,2

6. Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa:

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	3,88	4,3	4,3	4,0

7. Ustreznost prostorov:

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,21	4,3	4,5	3,9

8. Zadovoljstvo z delom in odnosom predavateljev:

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,33	4,0	4,5	4,2

9. Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe):

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,79	5,0	4,6	4,5

10. Zadovoljstvo s storitvami referata (uradne ure, osebje, pomoč in informacije):

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,83	5,0	4,5	4,7

11. Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem Evidenca, spletna stran):

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,33	5,0	4,5	4,3

12. Zadovoljstvo z uporabo študentskega informacijskega sistema Evidenca:

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,29	4,7	4,4	4,3

13. Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj:

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,04	3,7	4,6	4,2

14. Izpolnjenost pričakovanj v zvezi s študijem (splošno zadovoljstvo, izkušnje s programom, šolo):

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,13	4,3	4,6	3,8

15. Zadovoljstvo s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami:

Odgovor	2010/2011	2011/2012		
		1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,04	4,7	4,4	3,7

Študenti so med **glavnimi prednostmi študija** navajali:

- prijaznost in strokovnost predavateljev (predavatelji iz prakse),
- lokacija študija,
- prilagodljivost in korektnost,
- možnost nadaljevanja študija po merilih za prehode,

- sproten študij,
- pridobljeno znanje,
- primerna višina šolnine,
- zelo dobro opremljeni laboratoriji,
- dostopnost in angažiranost dekana in prijaznost vodje referata.

Med **glavnimi slabostmi študija** pa so študenti navajali:

- razporeditve predavanj,
- višina šolnine,
- nekatera predavanja so premalo povezana s prakso,
- premajhna prepoznavnost visoke šole,
- da v študijskem programu ni smeri energetika,
- premalo laboratorijskih vaj.

Študente smo povprašali tudi o njihovem mnenju o **ugledu VGŠ v družbenem okolju**. Pridobili smo različna mnenja, najpogostejše so se pojavila naslednja:

- šola ima odličen, zelo dober ugled,
- zaenkrat je ugled na ustreznem nivoju, bo pa uspešnost diplomantov glavni pokazatelj ugleda VGŠ,
- o tem težko podam mnenje,
- po mojem mnenju se šola še uveljavlja, z upoštevanjem kritik, tako pozitivnih kot negativnih, bo lahko šola postala ugledna visoka šola,
- mislim, da je na nivoju drugih šol.

Študente smo povprašali tudi o njihovem mnenju, kaj je bilo pri **delovanju VGŠ dobro, pozitivno**. Povzetek najpogostejših odgovorov je:

- strokovnost predavateljev in možnost usklajevanja,
- veliko praktičnih primerov študija, razne ekskurzije,
- občutek povezanosti vodstva šole s študenti,
- organiziranost, dostopnost informacij, fleksibilnost,
- odnos predavateljev do študentov,
- prijazno osebje referata,
- komunikativnost in poštenost med študenti in osebjem in predavatelji,
- uporabnost znanja pridobljenega pri laboratorijskih vajah v praksi,
- sproten potek študijskega programa in obveznosti.

Študente smo v anketi povprašali tudi, kaj pa je bilo **slabo, negativno** pri izvedbi študijskega programa. Povzetek najpogostejših odgovorov je:

- razporeditev predavanj in vaj (urniki),
- preobsežen del izvedbe v 2. semestru,
- nekatera predavanja so bila nezanimiva, zaradi vsebine in načina izvedbe.

Številni študenti pa so navedli tudi, da slabosti ni bilo.

Ob koncu ankete pa smo študente prosili, da naj navedejo **predloge glede izvedbe študijskega procesa v prihodnje**. Predlogi študentov so:

- dobro premišljen urnik,
- spremljanje novih tehnologij,

- več laboratorijskih vaj,
- razvoj študijskega programa 2. stopnje,
- vodstvo naj nadaljuje z dobrim delom,
- uvedba še kakšnega drugega modula,
- ostanite takšni kot ste,
- podajanje znanja na podlagi realnih praktičnih primerov,
- menim, da je proces dobro zastavljen,
- potrebno popraviti organizacijo pri dostopu do gradiv ali pripraviti kopije gradiv,
- v študijskem programu ni predmetov, ki zajemajo področje energetske učinkovitosti.

Ugotovitve:

Analize anketnega vprašalnika ob zaključku študijskega leta je pokazala, da so bili študentje najbolj zadovoljni s/z:

- možnostjo opravljanja izpita po zaključku predavanj,
- storitvami referata (uradne ure, osebje, pomoč in informacije),
- časovnim terminov predavanj,
- z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe),
- zadostnim številom izpitnih rokov.

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- pravočasnostjo in natančnostjo informacij glede študijskega procesa,
- pridobljenimi znanji, veščinami/kompetencami ter njihovo uporabnostjo v praksi,
- dostopnostjo literature (kakovostjo in količino),
- urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela,

Analiza ostalih vprašanj kaže na to, da so bili študenti v pretežni meri zadovoljni. Zavedati se je potrebno, da gre za izredne študente z visoko stopnjo predznanja na zelo različnih področjih. Zaradi tega je pedagoške aktivnosti težje izvesti na način, ki ustreza vsem študentom (tistim, ki so na obravnavanem področju strokovnjaki z večletnimi delovnimi izkušnjami kot tudi tistim, ki se na delovnem mestu ukvarjajo z drugo problematiko in na področju, ki ga obravnava posamezen predmet želijo pridobiti predvsem osnovna znanja). Takšni študentje imajo tudi višja pričakovanja glede kakovosti in uporabnosti pridobljenih znanj kot redni študentje.

Na področjih, ki pa so organizacijske narave (urniki, dostopnost literature, pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa), pa mora vodstvo šole poskrbeti za takšno organizacijo, da bodo pričakovanja študentov v čim večji meri izpolnjena.

3.3. ANALIZA EVALVACIJSKEGA POROČILA PREDAVATELJEV - POROČILO O IZVEDBI PREDMETA

Ob zaključku študijskega leta povabimo k izpolnitvi vprašalnika tudi izvajalce pedagoškega procesa. Njihovi odgovori so nam v pomoč pri načrtovanju organizacije in izvedbe pedagoškega procesa za naslednje študijsko leto. Poleg tega pa vprašalnik oz. poročilo služi tudi kot orodje za samorefleksijo visokošolskih učiteljev in drugih sodelavcev.

	2010/2011	2011/2012
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	4	14
Št. posredovanih anketnih vprašalnikov	8	23
Delež izpolnjenih vprašalnikov	50 %	60,9 %

V prihodnje bomo skušali zagotoviti, da bodo vprašalnik izpolnili vsi visokošolski učitelji in sodelavci vključenih v izvedbo študijskega programa v posameznem študijskem letu.

Preglednica 17: Analiza anketnega vprašalnika: Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta (Obr. VGŠ_K 5)

Št.	Trditev	2010/2011	2011/2012
1.	Kako ocenjujete učinkovitost izbranih metod in oblik poučevanja oz. dela pri:		
	Predavanjih	4,25	4,5
	Seminarskih vajah	4,5	4,4
	Laboratorijskih vajah	4,5	4,15
2.	Ocena uporabnosti Vodnika za učitelje	4,25	3,9
3.	Ocena izvedbe predmeta v celoti	4,25	4,5
4.	Ocena prisotnosti študentov na predavanjih	4,75	4,4
5.	Ocena prisotnosti študentov na seminarskih vajah	5	4,4
6.	Ocena prisotnosti študentov na laboratorijskih vajah	5	4,3
7.	Ocena sodelovanja študentov na predavanjih	4,25	4,0
8.	Ocena sodelovanja študentov na seminarskih vajah	4,5	4,3
9.	Ocena sodelovanja študentov na laboratorijskih vajah	4,75	4,0
10.	Ocena doseganja ciljev predmeta	4,25	4,5
11.	Ocena ustreznosti literature za vaš predmet	3,75	4,1
12.	Ocena kakovosti samostojnih izdelkov študentov		

	Samostojni izdelki	4	3,8
	Skupinski izdelki	4,5	3,7
13.	Kako ocenjujete način sprotne preverjanja in ocenjevanja znanja pri predmetu?	3,25	3,9
14.	Ocena lastne angažiranosti pri izobraževalnem delu	4,25	/ *
15.	Ocena sodelovanja z vodstvom šole	5	4,9
16.	Ocena sodelovanja s strokovnimi službami	5	4,8
17.	Ocena opreme predavalnic	4,5	4,5

*Vprašanje št. 14 smo v letu 2011/13 odstranili iz vprašalnika

Glede na to, da je pri izrednem načinu študija predviden precejšen delež samostojnega dela študenta, prosimo, če navedete katere so prednosti in pomanjkljivosti samostojnega dela študentov:

Prednosti:

- Velik osebni angažma študenta, osredotočenost na cilje, samostojno upravljanje s časom.
- Samostojnost – v vsakdanji praksi je to nepogrešljivo.

Pomanjkljivosti:

- Težko delajo samostojno zaradi slabih osnov v matematiki in mehaniki s srednješolskega nivoja.
- Ni prenosa znanja med študenti.

Primerjava lastne ocene obremenitve študentov in dejanske obremenitve študentov (glede na podatke iz študentske ankete):

- Predvidena obremenitev študentov (ovrednotena s kreditnimi točkami) je skladna z dejansko obremenitvijo povprečnega študenta je menilo 71 % predavateljev.

Predlogi za izboljšavo:

- vsebino bi bilo potrebno dopolniti z več praktičnimi primeri,
- dodati nove vire literature, predvsem internetne,
- dodatno uvesti računske naloge kot vodilo za delo v šoli, doma in pri preverjanju znanja,
- obvezno dodati ustni zagovor za tiste študente, ki opravijo pisni del izpita na meji pozitivne ocene.

Dodatni predlogi, komentarji, pohvale ...

- Pohvala vodstvu za korekten odnos in pohvala za strokovno ekskurzijo.

- Zagotoviti e-redovalnico in umeščanje e-gradiv s strani predavateljev.
- Previsoko število slušateljev naenkrat (70) se odraža v kakovosti izobraževalnega procesa.

Ugotovitve:

Rezultati v preglednici za študijsko leto 2011/2012 nakazujejo, da so bili predavatelji najbolj zadovoljni s/z:

- Sodelovanjem z vodstvom šole (4,9);
- Sodelovanjem s strokovnimi službami (4,8);
- Prisotnostjo študentov na predavanjih (4,5);
- Oceno opreme predavalnic (4, 5);
- Oceno izvedbe predmeta v celoti (4,5)

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- Z oceno kakovosti samostojnih in skupinskih izdelkov (3,8 in 3,7);
- Z oceno načina sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja pri predmetu (3,9).

3.4. SPREMLJANJE DEJANSKE OBREMENITVE ŠTUDENTOV S ŠTUDIJEM

Zbiranje podatkov o dejanski obremenitvi študentov je potekalo v skladu s Pravilnikom o postopku spremljanja dejanske obremenitve študentov s študijem, in sicer preko anketnega vprašalnika. K sodelovanju smo povabili vse študente.

V skladu z Merili za kreditno ovrednotenje študijskih programov mora študent za 1 kreditno točko opraviti od 25 do 30 ur dela.

V naslednjih preglednicah so predstavljeni podatki analize anketnega vprašalnika o spremljanju dejanske obremenitve študentov s študijem. Predstavljeni so za vsak predmet posebej. Študente smo prosili, da pri vsakem izmed predmetov navedejo število ur, ki so jih porabili za posamezno dejavnost oz. aktivnost, ki je zapisana v prvem stolpcu. V zadnji vrstici je za vsak predmet posebej izračunano tudi odstopanje od dejansko opravljenih ur glede na 1 KT, pri čemer v tem primeru pomeni 1 KT = 25 ur.

Preglednica 18: Obremenitev študentov VGŠ 1. letnika s študijem v urah po posameznih letnikih in predmetih v študijskem letu 2011/12

Vrsta študijske aktivnosti	Inženirska matematika (n=2)	Računalništvo in informacijske tehnologije(n=2)	Sodobne izdelovalne tehnologije (n=2)	Digitalni razvoj izdelka (n=2)	Gradiva (n=2)
Prisotnost na predavanjih ¹	17,5	17,5	20	16	20
Prisotnost (SV, LV) ²	10	20	8,5	20	6,5
Sprotni študij, priprava na kontaktne ure, urejanje zapiskov, študij literature in drugih gradiv ³	10	13,5	22,5	14	35
Priprava pisnih izdelkov ⁴	13	13	13,5	6,5	30
Neposredna priprava na pisni ali/in ustni izpit ⁵	42	28,5	38,5	38,5	35
Razprave s kolegi ⁶	11	1,5	6	11	12,5
Druge aktivnosti ⁷	7,5	17	6	2	7,5
Skupaj	111	111	115	108	146,5
S kakšno oceno ste opravili izpit?	7,5	7,5	9	10	7,5
ECTS	6	3	6	3	6
Povprečno št. ur na 1 KT	18,5	37	19,17	36	24,42
Odstopanje	-6,5	+12	-5,83	+11	-0,58

Vrsta študijske aktivnosti	Eksperimentalna fizika (n=2)	Gradniki strojev in naprav (n=2)	Inženirska mehanika (n=2)	Komuniciranje v tehniki (n=2)	Strokovni tuji jezik (n=2)
Prisotnost na predavanjih ¹	25	25	17,5	15	15
Prisotnost (SV, LV) ²	12,5	12	8,5	8,5	8,5
Sprotni študij, priprava na kontaktne ure, urejanje zapiskov, študij literature in drugih gradiv ³	30	36,5	45	21,5	40
Priprava pisnih izdelkov ⁴	12,5	16	27,5	12,5	15
Neposredna priprava na pisni	45	51,5	65	41	70

ali/in ustni izpit⁵					
Razprave s kolegi⁶	2	12,5	15	16	15
Druge aktivnosti⁷	6,5	11,5	14	16	20
Skupaj	133,5	165	192,5	130,5	183,5
S kakšno oceno ste opravili izpit? (izpolnite v primeru, da ste ga že opravili)	6	6,5	4,5	8	7
ECTS	6	6	6	6	6
Povprečno št. ur na 1 KT	22,17	27,5	32,08	21,75	30,58
Odstopanje	-2,83	+2,5	+7,08	-3,25	+5,58

Preglednica 19: Obremenitev študentov VGŠ 2. letnika s študijem v urah po posameznih letnikih in predmetih v študijskem letu 2011/12

Vrsta študijske aktivnosti	Robotizacija proizv. procesov (n=11)	Sodobni mehatronske sistemi v proizvodnji (n=2)	Digitalni razvoj izdelkov (n=11)	Eksperimentalna fizika (n=11)
Prisotnost na predavanjih¹	29,10	25	14	38,63
Prisotnost (SV, LV)²	31,27	20	27,27	20,45
Sprotni študij, priprava na kontaktne ure, urejanje zapiskov, študij literature in drugih gradiv³	18,26	11	13,27	26,27
Priprava pisnih izdelkov⁴	13,82	15,5	4,91	10,36
Neposredna priprava na pisni ali/in ustni izpit⁵	20,18	25	26,82	33
Razprave s kolegi⁶	5	5	4,64	5,09
Druge aktivnosti⁷	2,27	4,5	1,45	1,91
Skupaj	119,90	106	92,36	135,71
S kakšno oceno ste opravili izpit?	8,8	7,5	7,8	7,45

ECTS	6	6	3	6
Povprečno št. ur na 1 KT	19,98	17,67	30,79	22,62
Odstopanje	-5,02	-7,33	+5,79	-2,38

Vrsta študijske aktivnosti	Računalniško podprta proizvodnja (n=11)	Računalništvo in informacijske tehnologije (n=11)	Modeliranje in optimiranje procesov (n=11)	Načrtovanje in priprava proizvodnje (n=11)	Tehniške meritve in eksperimentalne metode (n=8)
Prisotnost na predavanjih ¹	25,1	11,18	31,91	31	26,87
Prisotnost (SV, LV) ²	20,1	23,18	25,45	29,82	21,38
Sprotni študij, priprava na kontaktne ure, urejanje zapiskov, študij literature in drugih gradiv ³	13,45	17,10	21,91	19	15,87
Priprava pisnih izdelkov ⁴	12,36	10,81	6,45	16,73	31,25
Neposredna priprava na pisni ali/in ustni izpit ⁵	17,63	17,27	30,54	23,91	20,5
Razprave s kolegi ⁶	4,09	3,46	9,2	5,18	6,25
Druge aktivnosti ⁷	2,18	1,27	2,27	2,18	1,25
Skupaj	94,91	84,27	127,73	127,82	123,37
S kakšno oceno ste opravili izpit?	7,6	8,36	6	7,78	9
ECTS	3	3	6	6	6
Povprečno št. ur na 1 KT	31,64	28,09	21,29	21,30	20,56
Odstopanje	+6,64	+3,09	-3,71	-3,7	-4,44

Preglednica 20: Obremenitev študentov VGŠ 3. letnika s študijem v urah po posameznih letnikih in predmetih v študijskem letu 2011/12

Vrsta študijske aktivnosti	Logistika sodob. proizvodnje (n=8)	Obratno inž. in hitra izdelava prototipov (n=12)	Snovanje in konstruiranje orodij (n=6)	Skladiščno poslovanje v sodobnih organizacijah (n=8)	Elektronska podpora logističnih procesov(n=8)
Prisotnost na predavanjih ¹	28	26,33	25,17	29,37	26,12
Prisotnost (SV, LV) ²	22,75	23,75	22,67	27,50	27
Sprotni študij, priprava na kontaktne ure, urejanje zapiskov, študij literature in drugih gradiv ³	12,75	21,92	17,33	8,5	10,26
Priprava pisnih izdelkov ⁴	23,63	11,17	9,5	25,88	21,87
Neposredna priprava na pisni ali/in ustni izpit ⁵	19,75	28,24	37	21	19,12
Razprave s kolegi ⁶	2,62	6,67	6,5	3,75	3,5
Druge aktivnosti ⁷	4,25	4,75	5,33	7,5	7
Skupaj	113,75	122,83	123,5	123,5	114,87
S kakšno oceno ste opravili izpit?	7,71	8,82	8,83	8,57	8,14
ECTS	6	6	6	6	6
Povprečno št. ur na 1 KT	18,96	20,47	20,58	20,58	19,45
Odstopanje	-6,04	-4,53	-4,42	-4,42	-5,55

Vrsta študijske aktivnosti	Planiranje in vodenje projektov (n=16)	Strega in montaža (n=6)	Vzdrževanje v proizvodnji (n=5)	Konstruiranje za proizvodnjo (n=8)	Tehnologije spajanja materialov (n=4)	Izdelava in vzdrževanje orodij (n=4)
Prisotnost na predavanjih ¹	24	25,83	22,2	24,5	16,25	20,25
Prisotnost (SV, LV) ²	22,5	25,68	22,4	26	17	17,25
Sprotni študij, priprava na kontaktne ure, urejanje zapiskov, študij literature in	18,25	18,33	14,6	12,5	8	15,75

drugih gradiv³						
Priprava pisnih izdelkov⁴	22,75	15,5	24	19,37	24,50	11,75
Neposredna priprava na pisni ali/in ustni izpit⁵	24,39	23,33	12,6	21,88	19,75	24,25
Razprave s kolegi⁶	5,62	8	4,6	9,37	3,25	5,5
Druge aktivnosti⁷	5,93	7	2,2	3,63	1,5	11,25
Skupaj	123,44	123,67	102,6	117,25	90,25	101
S kakšno oceno ste opravili izpit?	8	8,2	8,6	8,12	7,25	8,75
ECTS	6	6	6	6	6	6
Povprečno št. ur na 1 KT	20,57	20,61	17,1	19,54	15,04	16,83
Odstopanje	-4,43	-4,39	-7,9	-5,46	-9,96	-8,17

Opombe:

¹ število ur prisotnosti na predavanjih;

² število ur prisotnosti na seminarskih vajah in laboratorijskih vajah;

³ število ur porabljenih za prebiranje literature, pripravo na kontaktne ure, branje in urejanje zapiskov, ponavljanje, reševanje nalog, študij člankov, gradiva na internetu in drugih virov;

⁴ število ur porabljenih za seminarskih nalog, poročil, predstavitev, zagovorov;

⁵ število ur neposredne priprave na izpit;

⁶ število ur porabljenih za razpravo s kolegi na temo predmeta;

⁷ število ur porabljenih za ekskurzije, strokovna predavanja povezana s predmetov, razprave s strokovnjaki

Ugotovitve:

Na splošno lahko ugotovimo, da so dejanske obremenitve študentov primerne, saj pri nobenem predmetu ni bilo zaznati ekstremnih odstopanj od predvidenih obremenitev.

Na podlagi analize spremljanja dejanske obremenitve študentov s študijem ugotavljamo, da so **študenti 1. letnika** povprečno porabili 26,94 ure za 1 kreditno točko. Obremenitev študentov pri predmetih Računalništvo in informacijske tehnologije, Digitalni razvoj izdelka, Inženirska mehanika ter Tuj jezik je bila nadpovprečna, saj so študenti porabili za 1 kreditno točko več kot 30 ur dela, pri ostalih predmetih pa je bila obremenitev skladna s predvideno, oziroma nižja od načrtovane. Pri analizi obremenitve je potrebno upoštevati tudi dejstvo, da sta bila v ocenjevanje vključena samo dva študenta.

Analiza spremljanja dejanske obremenitve s študijem pa je pokazala, da so **študenti 2. letnika** v povprečju porabili 23,77 ure za 1 kreditno točko. Nekoliko višja od načrtovane je bila obremenitev študentov pri predmetih Digitalni razvoj izdelka in Računalniško podprta proizvodnja in Računalništvo in informacijske tehnologije, pri drugih predmetih pa nižja od predvidene.

Študenti 3. letnika so v povprečju porabili 19,08 ur za 1 kreditno točko. Pri nobenem od predmetov 3. letnika obremenitev študentov ni presegala predvidene obremenitve.

Nosilci predmetov so bili z rezultati in analizo spremljanja obremenitev študentov seznanjeni na Akademskem zboru VGŠ, podrobneje pa je bila analiza obravnavana na Senatu VGŠ. V kolikor bo analiza dejanske obremenitve študentov pokazala podobne rezultate tudi v naslednjih letih, bo Senat VGŠ sprejel ustrezne ukrepe s ciljem, da bo dejanska obremenitev študentov v čim večji meri skladna s predvideno (sprememba študijskega programa, spremembe kreditnih točk pri posameznih predmetih, povečanje obremenitve študentov pri posameznih predmetih ipd).

4. REALIZACIJA PREDLOGA IZBOLJŠAV IZ SAMMOEVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2010/11

V samoevalvacijskem poročilu VGŠ za študijsko leto 2010/11 so bili podani predlogi izboljšav. V preglednici 21 je podan pregled realizacije predlogov

Preglednica 21: Realizacija predlogov iz samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2010/11

Delovanje visokošolskega zavoda na področju izobraževanja		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2010/11	REALIZACIJA	POJASNILO
Izvajanje vseživljenjskega izobraževanja na področju trajnostnega inženirstva.	Nerealizirano.	Razvit program s področja trajnostnega razvoja v proizvodnih podjetjih, ki pa ni bil izveden zaradi premajhnega zanimanja podjetij.
Priprava predlogov manjših sprememb študijskega programa, predvsem z vidika posodobitve	Nerealizirano.	Realizacijo bo bolj smiselno izvesti po zaključku študijskega leta 2012/13.

učnih načrtov		
Krepitev sodelovanja z drugimi visokošolskimi zavodi v regiji na področju opravljanja izbirnih predmetov.	Realizirano.	Vzpostavljeni dogovori z Visoko šolo za varstvo okolja, Visoko šolo za tehnologijo polimerov, Visoko šolo za tehnologije in sisteme ter Mednarodno fakulteto za družbene in poslovne študije.
Prizadevanja za večjo prepoznavnost šole	Realizirano.	Objavljanje PR člankov, TV oddaja na VTV, sodelovanje na zaposlitvenem sejmu, ...
Mednarodna dejavnost		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2010/11	REALIZACIJA	POJASNILO
Izvedba mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja zavoda.	Realizirano.	V letu 2012 pridobljena sredstva za izvedbo mobilnosti v študijskem letu 2012/13.
Raziskovalna in razvojna dejavnost		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2010/11	REALIZACIJA	POJASNILO
Zaključek postopka registracije raziskovalne skupine VGŠ na ARRS vzpostavitev temeljev za razvoj razvojno-raziskovalnega dela.	Realizirano.	VGŠ je bila v mesecu maju 2012 vpisana v register raziskovalnih organizacij pri ARRS.
Sledenje razpisov in sodelovanje na razpisih s temami, ki so povezane z doseganjem strateških ciljev.	Realizirano.	Pridobljena sredstva na treh razpisih.
Knjižnična in založniška dejavnost		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2010/11	REALIZACIJA	POJASNILO
Dopolnjevanje knjižničnega gradiva (nabava dodatnih enot obvezne literature, razširitev fonda, nabava strokovnih revij)	Realizirano.	V študijskem letu 2011/12 prirast 140 enot knjižničnega gradiva
Urediti dostop do baz podatkov za študente in visokošolske učitelje oz. sodelavce	Realizirano.	Pridobljen dostop do baze Emerald, v sodelovanju z ustanoviteljem
Prostori in oprema		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2010/11	REALIZACIJA	POJASNILO
Pridobivanje dodatne laboratorijske opreme za izvedbo vaj.	Realizirano.	Pridobljena dodatna merilna oprema za izvajanje laboratorijskih vaj pri predmetu »Eksperimentalna fizika«.

Zagotoviti brezplačni dostop do interneta v prostorih, kjer se izvaja pedagoški proces za vse študente.	Realizirano.	Zagotovljen dostop za vse študente v sodelovanju s ŠČ Celje.
Doseganje dogovorov z RR inštitucijami za dostop do RR opreme, ki je potrebna za kakovostno pripravo diplomskih nalog.	Realizirano.	Podpisane pogodbe z RR inštitucijami iz regije: TECOS, TC Lens in TC Polieko.
Informacijski sistem		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2010/11	REALIZACIJA	POJASNILO
Izpopolnitev informacijskega sistema za objavlanje gradiv.	Realizirano.	Izvedeno v sodelovanju z dobaviteljem informacijskega sistema Evidenca.
Človeški viri, osebje		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2010/11	REALIZACIJA	POJASNILO
Udeleževanje na strokovnih srečanjih oz. izobraževanjih in konferencah.	Realizirano.	Realizirano, udeležba v okviru potreb in možnosti.
Poiskati ustrezne izvajalce pedagoških obveznosti zaradi preobremenjenih ali nekakovostnega dela trenutnih izvajalcev in s tem zagotoviti stabilno kadrovske strukturo.	Realizirano.	Izvolitev v naziv enega visokošolskega učitelja, začetek postopka za izvolitev v naziv dveh visokošolskih učiteljev. Gre za stalno nalogo.
Oblikovanje kakovostne raziskovalne skupine.	Realizirano.	Raziskovalni skupini sta se priključila dva raziskovalna sodelavca.
Izobraževanje izvajalcev pedagoških aktivnosti na področju visokošolske didaktike.	Nerealizirano.	Realizacija je predvidena v študijskem letu 2012/13.
Vključevanje uglednih strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces.	Realizirano.	Sklenjeni številni dogovori za sodelovanje tudi v študijskem letu 2012/13.
Nadgradnja Meril za izvolitve v nazive z večjim poudarkom na strokovnih dosežkih in dosežkih iz prakse.	Nerealizirano.	Realizacija je predvidena pred izvedbo študijskega programa na II. stopnji.
Dokumentiranje letnih razgovorov dekana z vsemi zaposlenimi in visokošolskimi učitelji, ki pogodbeno sodelujejo z Visoko gospodarsko šolo.	Delno realizirano.	Letni razgovori so bili opravljeni samo s sodelavci, ki so bili v anketah ocenjeni slabše.
Študenti		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2010/11	REALIZACIJA	POJASNILO

Organizacija strokovnih ekskurzij in brezplačnih ogledov sejmov	Realizirano	Ekskurzije v podjetja Akrapovič d.o.o., Štore Steel d.d., GKN Driveline, Luko Koper ter na sejem IFAM v Celju
Intenzivnejše vključevanje študentov v vrednotenje in posodabljanje izvajanja študijskega programa.	Realizirano.	Aktivno sodelovanje študentov v stalnih komisijah senata (Komisija za študijske in študentske zadeve, Komisija za kakovost) ter v Senatu.
Izboljšati sistem spremljanja učnih izidov in pridobljenih kompetenc.	Realizirano.	Ugotovljena so bila podvajanja vsebin v učnih načrtih in pri izvajanju predmetov.
Vzpostavitev mobilnosti študentov.	Nerealizirano.	Na VGŠ so študenti v pretežnem delu zaposleni in si težko privoščijo daljšo odsotnost z dela. Že pri oddaji Erasmus prijave zato mobilnost študentov v 2011/12 ni bila predvidena.
Zagotavljanje kakovosti		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2010/11	REALIZACIJA	POJASNILO
Oblikovanje in sprejetje dokumenta – Strategija razvoja VGŠ.	Nerealizirano.	Predvidena izvedba v študijskem letu 2012/13.
Oblikovanje Poslovnika kakovosti.	Realizirano.	Poslovník kakovosti je bil sprejet v mesecu septembru 2012.
Oblikovanje standardov, kazalnikov in meril za ugotavljanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VGŠ	Nerealizirano.	Zaradi sprejetja Poslovnika kakovosti ob koncu študijskega leta 2011/12, se bodo standardi oblikovali za študijsko leto 2012/13.
Poglobljeno redno analiziranje anketnih vprašalnikov.	Realizirano.	Stalno anketiranje in sprotne analize njihovih rezultatov.
Večje upoštevanje izsledkov anket in drugih instrumentov merjenja kakovosti pri preoblikovanju, posodabljanju študijskega programa ter pri izboljševanju pedagoškega dela in dela podpornih storitev.	Realizirano.	Izvedeni osebni pogovori z vsemi izvajalci, ki so imeli slabše ocene.
Zagotoviti višjo odzivnost izvajalcev pedagoškega procesa na anketiranje in priprava korekcije anketnih vprašalnikov.	Realizirano.	Odstotek izpolnjenih anket se je v primerjavi s preteklim študijskim letom bistveno povečal, vendar še vedno ankete ne izpolnijo vsi izvajalci.
Intenzivnejše vključevanje	Realizirano.	Oblikovana fokusna skupina

študentov v spremljanje dejanske obremenitve študentov s študijem.		študentov za spremljanje obremenitve.
Vpetost v okolje		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2010/11	REALIZACIJA	POJASNILO
Krepitev znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega sodelovanja z drugimi visokošolskimi zavodi, inštituti oz. drugimi organizacijami.	Realizirano.	Sklenjeni sporazumi z drugimi visokošolskimi zavodi, inštituti in drugimi organizacijami.
Intenzivnejše obveščanje zainteresirane javnosti o izobraževanjih, ki jih organizira Visoka gospodarska šola.	Realizirano.	Realizirano, a kljub temu je odzivnost javnosti slaba.

Večina načrtovanih nalog (25 od 33) je bila realizirana. Ena naloga je bila realizirana samo delno, 7 pa jih ni bilo realiziranih. Za nekatere od nerealiziranih nalog (3 od 7) obstajajo objektivni razlogi, npr. premajhno zanimanje za ponujene programe vseživljenjskega izobraževanja, ki zaradi tega niso bili izvedeni ali pomanjkanje zanimanja med študenti za mednarodno mobilnosti. Za nekatere nerealizirane naloge (2 od 7), se je med študijskim letom izkazalo, da bi jih bilo smiselno izvajati kasneje, kot je bilo sprva predvideno, npr. priprava posodobitev učnih načrtov se naj izvaja po zaključku leto 2011/12, ko bodo sploh prvič izvedeni vsi predmeti. Izvedbo ostalih nerealiziranih nalog (2 od 7) npr. izobraževanje izvajalec na področju visokošolske didaktike pa je prav tako predvidena za naslednje študijsko leto.



5. OCENA STANJA IN PREDLOG IZBOLJŠAV

Izsledki in ugotovitve na podlagi samoevalvacijskega postopka dajejo pomembne notranjo informacijo za načrtovanje lastnega razvoja visokošolske inštitucije.

Na podlagi pridobljenih podatkov in stalnega spremljanja ocenjujemo, da je bilo študijsko leto 2010/2011 izvedeno uspešno. Zavedati se je potrebno, da gre za izredne študente z visoko stopnjo predznanja na zelo različnih področjih. Zaradi tega je pedagoške aktivnosti težje izvesti na način, ki ustreza vsem študentom (tistim, ki so na obravnavanem področju strokovnjaki z večletnimi delovnimi izkušnjami kot tudi tistim, ki se na delovnem mestu ukvarjajo z drugo problematiko in na področju, ki ga obravnava posamezen predmet želijo pridobiti predvsem osnovna znanja). Takšni študentje imajo tudi višja pričakovanja glede kakovosti in uporabnosti pridobljenih znanj kot redni študentje in zato tudi bolj strogo ocenjujejo kakovost dela na šoli.

Predlog izboljšav, ki izhajajo iz samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2011/2012:

Komisija za kakovost VGŠ na podlagi analize predlaga naslednje izboljšave po posameznih področjih:

1. Delovanje visokošolskega zavoda na področju izobraževanja:

- Priprava predlogov manjših sprememb študijskega programa, predvsem z vidika posodobitve učnih načrtov (v strukturo, ki načrtuje spremembo programa je potrebno obvezno vključiti zunanje člane iz gospodarstva in predstavnike študentov, upoštevati je potrebno doseganje generičnih kompetenc);
- Priprava izvedbenega urnika, ki bo zagotavljal enakomerno obremenjenost študentov skozi celotno študijsko leto;
- Prizadevanja za večjo prepoznavnost šole in njeno vpetost v okolje (tudi s spremembo imena šole ter usmerjenimi promocijskimi aktivnostmi).

2. Mednarodna dejavnost:

- Izvedba mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja zavoda.
- Izdelava angleške spletne strani VGŠ;
- Vnos VGŠ v baze podatkov za iskanje projektnih partnerjev;
- Navezovanje stikov s tujimi visokošolskimi zavodi in sklenitev sporazumov na področju mobilnosti učiteljev in osebja ter skupnega sodelovanja v projektih.

3. Raziskovalna in razvojna dejavnost:

- Sledenje razpisov in prijava projektnih prijav s temami, ki so povezane z doseganjem strateških ciljev šole;
- navezovanje stikov s podjetji s ciljem pridobivanja industrijskih projektov;
- Podpora pri prijavah na razpise za RR projekte.

4. Knjižnična in založniška dejavnost:

- Nadaljnje aktivno dopolnjevanje knjižničnega fonda;
- Vzdrževanje dostopa do baz podatkov za študente in visokošolske učitelje oz. sodelavce.

5. Prostori in oprema:

- Pridobivanje dodatne laboratorijske in programske opremo za izvedbo laboratorijskih vaj.

6. Informacijski sistem:

- Izpopolnitev informacijskega sistema za kompatibilnost z eVŠ

7. Človeški viri, osebje:

- Udeleževanje na strokovnih srečanjih oz. izobraževanjih in konferencah.
- Zagotoviti ustrezne nove nosilce pri tistih predmetih, katerih nosilci so preobremenjeni oz. neakovostno opravljajo svoje dela in s tem zagotoviti stabilno kadrovske strukturo.
- Izobraževanje izvajalcev pedagoških aktivnosti na področju visokošolske didaktike.
- Vključevanje uglednih strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces

- Nadgradnja Meril za izvolitve v nazive z večjim poudarkom na strokovnih dosežkih in dosežkih iz prakse
- Dokumentiranje letnih razgovorov dekana z vsemi zaposlenimi in visokošolskimi učitelji, ki pogodbeno sodelujejo z Visoko gospodarsko šolo.

8. Študenti:

- Organizacija strokovnih ekskurzij in brezplačnih ogledov sejmov.
- Intenzivnejše vključevanje študentov v vrednotenje in posodabljanje izvajanja študijskega programa (pridobivanje povratnih informacij od diplomantov VGŠ).
- Izboljšati sistem spremljanja učnih izidov in pridobljenih kompetenc.
- Vzpostavitev mobilnosti študentov in promocija mobilnosti med nezaposlenimi študenti.
- Spodbujanje študentov naj zaključijo z diplomsko nalogo čim prej in ustrezna podpora pri pripravi diplomskih nalog.

9. Zagotavljanje kakovosti:

- Oblikovanje in sprejetje dokumenta – Strategija razvoja VGŠ.
Oblikovanje standardov, kazalnikov in meril za ugotavljanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VGŠ.
- Poglobljeno redno analiziranje anketnih vprašalnikov.
- Vzpostavitev mehanizma za 100 % odzivnost izvajalcev pedagoškega procesa na anketiranje in priprava dopolnitev in sprememb anketnih vprašalnikov.

10. Vpetost v okolje:

- Krepitev znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega sodelovanja z drugimi visokošolskimi zavodi, inštituti oz. drugimi organizacijami.
- Intenzivnejše obveščanje zainteresirane javnosti o izobraževanjih, ki jih organizira Visoka gospodarska šola in prilagajanje vsebine in organizacije izobraževanj potrebam podjetij.
- Izvajanje vseživljenjskega izobraževanja v lastni režiji ali v sodelovanju z drugimi organizacijami (TECOS, RASR).

dekan VGŠ:

doc. dr. Gašper Gantar l.r.