



**VISOKA ŠOLA
ZA PROIZVODNO
INŽENIRSTVO**

Mariborska cesta 2
3000 Celje
Tel: +386 3 428 79 00
Fax: +386 3 428 79 06
E-pošta: info@vspi.si
URL: <http://www.vspi.si>

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO VISOKE ŠOLE ZA PROIZVODNO INŽENIRSTVO

Študijsko leto 2018/2019

Odgovorna oseba: doc. dr. Gašper Gantar, dekan

Poročilo pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, Katja Esih, Jerneja Meža, Manca Kragelj, Darinka Klinger.

Poročilo je bilo sprejeto na 2. seji Senata VŠPI, dne 7.5.2020 in 1. seji Upravnega odbora VŠPI, dne 12.5.2020.

Celje, marec 2020

KAZALO

1.	UVOD	3
2.	VISOKOŠOLSKI ZAVOD	3
2.1.	POSŁANSTVO IN VIZIJA	5
2.2.	STRATEGIJA RAZVOJA	5
2.3.	ORGANIZIRANOST VŠPI	11
2.3.1.	Organi VŠPI	12
2.3.1.1.	Pregled dela organov VŠPI	13
2.3.1.2.	Organizacijske enote VŠPI	16
2.4.	OCENA STANJA IN USMERITVE	17
3.	KADRI	17
3.1.	STRUKTURA VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV	17
3.2.	STROKOVNE SLUŽBE	18
3.3.	RAZVOJ VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV TER STROKOVNIH SLUŽB	19
3.4.	OCENA STANJA IN USMERITVE	19
4.	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	20
4.1.	ŠTUDIJSKI PROGRAM	20
4.2.	ŠTUDENTJE IN DIPLOMANTI	21
4.2.1.	Analiza vpisa	21
4.2.2.	Analiza izvajanja študijskega programa	22
4.2.3.	Diplomanti	24
4.5.	OCENA STANJA IN USMERITVE	25
5.	RAZISKOVALNA DEJAVNOST	26
5.1.	RAZISKOVALNA SKUPINA	26
5.2.	RAZISKOVALNA USPEŠNOST	26
5.3.	OCENA STANJA IN USMERITVE	28
6.	SODELOVANJE Z OKOLJEM	29
6.1.	SODELOVANJE Z GOSPODARSTVOM IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI	29
6.2.	MEDNARODNO SODELOVANJE	31
6.3.	VSEŽIVLJENSKO UČENJE	31
6.4.	OCENA STANJA IN USMERITVE	34
7.	MATERIALNI POGOJI	35
7.1.	PROSTORI IN OPREMA	35
7.2.	KNJIŽNIČNA DEJAVNOST	36
7.3.	ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	36
7.4.	VISOKOŠOLSKI INFORMACIJSKI SISTEM	36
7.5.	FINANCIRANJE DELOVANJA ŠOLE	37
8.	SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	37
8.1.	ANALIZA ANKETNIH VPRAŠALNIKOV OB PRVEM VPISU	37
8.2.	MERJENJE KAKOVOSTI IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA	41
8.2.1.	Metode	41
8.2.2.	Vzorec	42
8.2.3.	Rezultati anketiranja	42
8.2.3.1.	Ocena pedagoškega dela	42
8.2.3.2.	Splošno zadovoljstvo	44
8.3.	ANALIZA EVALVACIJSKIH VPRAŠALNIKOV DIPLOMANTOV	48
8.3.1.	Analiza elevacijskih vprašalnikov diplomantov ob diplomiranju	48
8.3.2.	Analiza elevacijskih vprašalnikov diplomantov 6 mesecev po diplomiranju	53
8.4.	ANALIZA EVALVACIJSKEGA POROČILA PREDAVATELJEV – POROČILO O IZVEDBI PREDMETA	58
8.5.	ANALIZA ANKETNIH VPRAŠALNIKOV STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA	61
8.6.	OCENA STANJA IN USMERITVE	62
9.	REALIZACIJA PREDLOGA IZBOLJŠAV IZ SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2015/16	62
10.	AKCIJSKI NAČRT ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019	68

1 UVOD

Visoka šola za proizvodno inženirstvo (VŠPI) je visokošolski zavod, ki deluje na izobraževalnih in raziskovalnih področjih tehniških ved. Že v začetku svojega delovanja smo si zastavili temeljne usmeritve in jasne cilje glede spremljanja in zagotavljanja kakovosti v vseh fazah pedagoškega procesa in drugih dejavnosti visoke šole. Naš prvenstveni cilj je kontinuirano izboljševanje kakovosti ob aktivnem sodelovanju vseh deležnikov šole, kot so študenti, visokošolski učitelji ter sodelavci, strokovni in administrativni delavci, vodstvo šole in drugi.

Z namenom ocene lastnega dela v študijskem letu 2018/2019 in identifikaciji dosežkov, pomanjkljivosti ter priložnosti, smo pripravili samoevalvacijsko poročilo, katerega prvi del je namenjen predstavitvi visokošolskega zavoda, njegovi organiziranosti ter kadrovski strukturi. V nadaljevanju so predstavljene izobraževalne in raziskovalne aktivnosti visoke šole, sodelovanje z okoljem ter materialni pogoji za delovanje. Zadnji del poročila pa je namenjen predstavitvi spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na VŠPI.

Poseben in zelo pomemben del samoevalvacijskega poročila je posvečen predstavitvi analiz anketnih vprašalnikov, ki so bile izvedene v študijskem letu 2018/2019. Analize dajejo pomembno informacijo za načrtovanje lastnega razvoja visoke šole ter izboljšanja kakovosti. Na podlagi pridobljenih podatkov in stalnega spremljanja kakovosti so v samoevalvacijskem poročilu predstavljeni predlogi izboljšav za delovanje visoke šole v prihodnje.

Senat VŠPI je leta 2014 sprejel standarde kakovosti ter kazalnike in merila za njihovo vrednotenje. Pri pripravi kazalnikov in meril za njihovo vrednotenje smo upoštevali priporočila skupine strokovnjakov agencije NAKVIS v postopku podaljšanja akreditacije. Pri izdelavi poročila smo jih upoštevali in v poročilo vključili tudi grafične prikaze stanja in gibanja posameznih kazalnikov po izbranih merilih od začetka delovanja visoke šole. Tako je mogoče hitro in enostavno oceniti trend napredovanja VŠPI na posameznih področjih delovanja.

2 VISOKOŠOLSKI ZAVOD

Napredne proizvodne tehnologije so ključnega pomena za konkurenčno sposobnost industrije v vseh predelovalnih panogah. So eden od ključnih gospodarskih temeljev Slovenije ter osrednjega pomena za industrijsko implementacijo aplikativnih razvojnih sklopov, ki so povezani s problemi trajnostnega razvoja. Seveda se področje nahaja pred velikimi izzivi, saj so proizvodne tehnologije tudi glavni vir škodljivih izpustov in odpadkov. Področje je soočeno tudi z intenzivno in naraščajočo konkurenco v državah s ceneno delovno silo.

Visoka šola za proizvodno inženirstvo (VŠPI) je manjša samostojna visokošolska institucija. To ji omogoča fleksibilno delovanje, prilagajanje potrebam gospodarstva in visoko učinkovitost študija. V študijskem programu sodelujejo priznani visokošolski učitelji z industrijskimi izkušnjami in bogatim strokovnim in znanstveno–raziskovalnim delom. Deluje v sodobno opremljenih predavalnicah, računalniških učilnicah in laboratorijih. V sodelovanju z razvojno–raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvom, ki posedujejo specialno raziskovalno opremo, so zagotovljeni pogoji tudi za kakovostno izvajanje specialnih vaj, praktičnega usposabljanja in izdelavo inovativnih diplomskih nalog.

Ustanovitelj Visoke šole za proizvodno inženirstvo je javni zavod Regijsko študijsko središče, pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. Visoka šola je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep št. 1/6-2005). VŠPI je bila v letu 2005 akreditirana za področje

poslovnih in upravnih ved, v letu 2009 pa je študijsko področje razširila še na področje tehniških ved (sklep Senata za akreditacijo Sveta RS za visoko šolstvo št. 6033-225/2009/2). Visoka šola je do začetka leta 2014 delovala pod imenom Visoka gospodarska šola. Ker ime visoke šole ni odražalo študijskega področja na katerem šola deluje in je bila tudi zaradi tega slabše prepoznana v okolju, se je vodstvo šole, skupaj z ustanoviteljem odločilo, za spremembo imena Visoke gospodarske šole v Visoko šolo za proizvodno inženirstvo. Na podlagi tega sta bila spremenjena Akt o ustanovitvi visoke šole ter Statut, spremembe pa so bile zavedene v sodnem registru in razvidu visokošolskih zavodov in študijskih programov pri MIZŠ (Št. sklepa: 6033-28/2014/2 z dne 4. 2. 2014).

Šola je vpisana v Razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo (sklep št. 6039-15/2010/2).

V letu 2013 je Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu visoki šoli podaljšala akreditacijo za sedem let, s čimer so bile potrjene strateške usmeritve šole v fleksibilno delovanje in tesno povezovanje z gospodarstvom.

VŠPI ima akreditiran in izvaja 3-letni dodiplomski – visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje **Sodobno proizvodno inženirstvo**, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije. Študijski program je bil akreditiran 26. 2. 2010 (sklep št. 6033-226/2009/9). Konec leta 2017 pa je Svet Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu podaljšal akreditacijo visokošolskemu strokovnemu študijskemu programu **Sodobno proizvodno inženirstvo** za nedoločen čas (sklep št. 6034-100/2016/21).

Študijski program se je v študijskem letu 2018/2019 izvajal kot izredni študij, izvedba katerega je bila prilagojena zaposlenim študentom. Predavanja so potekala med tednom v popoldanskem času in ob sobotah dopoldne. Praviloma so predmeti potekali zaporedno oz. največ dva predmeta vzporedno.

V študijskem letu 2018/19 je bilo vpisanih 33 študentov, ki so študirali v obliki izrednega študija (od tega 12 vpisanih v prvi letnik, 11 v drugi letnik, 5 v tretji letnik in 5 študentov s statusom 12 mesecev po zaključku 3. letnika).

Zakonske in druge pravne podlage

VŠPI deluje na podlagi:

- Zakona o visokem šolstvu,
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti,
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih,
- Zakona o zavodih,
- Zakona o delovnih razmerjih,
- Zakona o računovodstvu,
- Zakona o varstvu osebnih podatkov,
- Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakona o splošnem upravnem postopku,
- Zakona o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakona o priznavanju in vrednotenju izobraževanja,
- Akta o ustanovitvi VŠPI,
- Statuta VŠPI,
- Pravilnika o razvidu visokošolskih in drugih zavodov,
- Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu,

- Meril za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela,
- Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov,
- Meril za prehode med študijskimi programi,
- Meril za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS,
- Resolucije o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011 – 2020,
- Minimalnih standardov za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih,
- drugih pravilnikov in internih aktov VŠPI.

2.1 POSLANSTVO IN VIZIJA

VIZIJA:

Visoka šola za proizvodno inženirstvo bo po strokovni odličnosti in kakovosti prepoznavna visoka šola v Sloveniji na področju tehničnih ved, ki bo izvajala redni in izredni študij, v največji možni meri prilagojen potrebam gospodarstva. Naši diplomanti bodo cenjeni v praksi in lahko zaposljivi. Šola bo skrbela za razvoj visokošolskih sodelavcev.

POSLANSTVO:

Visoka šola za proizvodno inženirstvo je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- izvajanje in razvoj kakovostnih študijskih programov s področja tehničnih ved, ki bodo v največji meri upoštevali današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev,
- zagotavljanje kakovostnih kadrov s področja tehniških ved v regiji in širšem okolju,
- izvajanje aplikativnih raziskav na področju tehniških ved,
- s svojim delovanjem vplivati na hitrejši razvoj regije, predvsem na povečanje konkurenčnosti gospodarstva,
- spodbujati razvoj tehniške stroke (predvsem na področju aplikativnega znanja) ter širjenje in uporabo znanja na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni,
- spodbujati mobilnost študentov in pedagoškega kadra ter povezovanje v mednarodnem prostoru,
- organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij,
- s svojim delovanjem posredno doprinesti k trajnostnemu razvoju, čistejšemu okolju in blaginji v družbi.

2.2 STRATEGIJA RAZVOJA

Strateški cilji VŠPI, ki so zapisani v Strategiji razvoja VŠPI za obdobje 2016-2020 in ukrepi za njihovo za njihovo doseganje, ter kazalniki za spremljanje doseganja strateških ciljev so prikazani v preglednici 1.

Preglednica 1: Strateški cilji VŠPI in ukrepi za njihovo za njihovo doseganje

Izobraževanja dejavnost		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost (IV) Ciljna vrednost (CV)
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave študijskih programov	<ul style="list-style-type: none"> - uvajanje aktivnejših oblik študija in e-gradiv, - izboljšanje kadrovske strukture - skrb za izpopolnjevanje zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, kakovosti ipd., - redno izvajanje študentske ankete ter ukrepanje na osnovi rezultatov, - občasno (2-3 letno) posodabljanje študijskih programov z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov, - spodbujati študente višjih letnikov za delo na projektih, - doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem, - sodelovanje uglednih gostov iz prakse in tujine pri izvedbi posameznih predmetov, - izvedba strokovnih ekskurzij - organizacija brezplačne udeležbe na strokovnih konferencah in posvetih za študente (Industrijski forum IRT, Terotech-Vzdrževanje 2016, MOS 2016 ...), - zagotovitev ustrezne podpore pri pripravi diplomskih nalog, - izvedba letnega izobraževanja za mentorje diplomskih del. 	<p>Povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah</p> <p>IV = 4,68 (od 5) CV > 4,5</p> <p>Povprečen čas študija</p> <p>IV = 3,6 let CV = 3,5 let</p> <p>Obremenitev s študijem, izražena z številom ur dela na KT</p> <p>IV = 22,6 ur / KT CV = 25 ur / KT</p> <p>Zaposljivost diplomantov (6 mesecev po zaključku študija)</p> <p>IV = 100% CV = 100%</p>
Razvoj študijskega programa 2. stopnje (samostojno ali kot skupni študijski program)	<ul style="list-style-type: none"> - priprava osnutka programa, - vključitev strokovnjakov iz industrije v delovno skupino za pripravo programa, sodelovanje z drugimi visokoškolskimi zavodi v Sloveniji in v tujini, - zagotavljanje in dodatno izobraževanje, kadrov za izvedbo, - priprava in akreditacija študijskega programa 	<p>Število akreditiranih študijskih programov 2. stopnje</p> <p>IV = 0 CV = 1</p>
Vzpostavitev kluba diplomantov (ALUMNI)	<ul style="list-style-type: none"> - priprava podlag za delovanje ALUMNI kluba, 	<p>Ustanovljen in delujoč ALUMNI klub</p>

in karierno spremljanje diplomantov	<ul style="list-style-type: none"> - vzpostavitev kluba ALUMNI, - organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov. 	IV = NE CV = DA
Vzpostavitev založniške dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti, - usmerjanje priprave in izdaje publikacij na področjih, kjer so nosilci odlični strokovnjaki in so v povezavi s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole 	Število publikacij, ki jih bo izdala VŠPI IV = 0 CV = 5
Znanstveno-raziskovalno delo		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Spodbujanje in krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav	<ul style="list-style-type: none"> - redno usposabljanje sodelavcev šole s področja raziskovalnih metod, - spodbuditi diseminacijo rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (predvsem v publikacijah z SCI indeksom), - usmerjena izdelava projektnih in diplomskih del študentov 	Število novo zabeleženih bibliografskih enot na leto na visokošolskega učitelja IV = 5,67 CV = 7
Izvedba lastnih raziskovalnih projektov	<ul style="list-style-type: none"> - redno spremljanje razpisov pristojnih ministrstev in agencij, - aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte, vpis v baze podatkov, osebni stiki), - povezovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju tehniških ved, - vzpostavitev mednarodnega sodelovanja na področju raziskovanja, - pridobivanje kakovostnih znanstveno-raziskovalnih projektov. 	Število letno izvajanih razvojno-raziskovalnih projektov IV = 2 CV = 3 Delež prihodkov od znanstveno-raziskovalnih projektov IV = 5,46% CV > 25%
Soorganizacija znanstvene konference	<ul style="list-style-type: none"> - soorganizacija znanstvene konference na področju izdelovalnih tehnologij 	VŠPI je soorganizator mednarodne znanstvene konference IV = NE CV = DA
Strokovno delo		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Krepitev tržne dejavnosti VŠPI na	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni 	Število letno izvajanih

področju strokovnega dela	<p>strani, pošiljanje elektronske pošte)</p> <ul style="list-style-type: none"> - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji, - uvedba ustreznega poslovnega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti, - nadaljnja krepitev razvojno raziskovalnega sodelovanja z industrijo, lokalnimi skupnostmi, raziskovalnimi organizacijami, - pridobivanje dolgoročnih partnerjev, - pridobivanje kakovostnih strokovnih projektov. 	<p>industrijskih projektov</p> <p>IV = 8 CV = 10</p> <p>Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti</p> <p>IV = 59,85% CV > 50%</p>
Organizacija in izvedba učinkovitega strokovnega izobraževanja, v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij.	<ul style="list-style-type: none"> - analiza potreb v industriji, - razvoj ustreznih programov vseživljenjskega učenja, - promocija programov vseživljenjskega izobraževanja, 	<p>Letno število organiziranih dogodkov</p> <p>IV = 1 CV = 2</p> <p>Povprečna ocena strokovnih izobraževanj pri anketiranju udeležencev</p> <p>IV = 4,64 (od 5) CV > 4,5</p>
Mednarodno umeščanje in prepoznavnost		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Povezovanje s priznanimi tujimi zavodi na področju proizvodnega strojništva in ostalih tehničnih ved	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje v programih ERASMUS, CEEPUS in drugih mednarodnih programih - sklenitev sporazumov z visokošolskimi zavodi, - pospeševanje mobilnosti profesorjev in osebja. 	<p>Število letnih mobilnosti (vključno s predavatelji iz tujine)</p> <p>IV = 2 CV = 2</p> <p>Število sklenjenih pogodb o sodelovanju z visokošolskimi in drugimi organizacijami v tujini</p> <p>IV = 7 CV > 15</p>
Vključevanje v EU	- redno spremljanje razpisov,	Število pridobljenih

programe	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte, vpis v baze podatkov), - povezovanje s tujimi znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju tehniških ved. 	<p>mednarodnih razvojno-raziskovalnih projektov</p> <p>IV = 0 CV > 1</p>
Odličnost delovanja		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	<ul style="list-style-type: none"> - izboljšave Poslovnika kakovosti visoke šole, - usposabljanje visokošolskih učiteljev in strokovnih služb na področju sistema kakovosti, - izvajanje, spremljanje in evalvacija ukrepov, - delovanje po principih vitke organizacije - uvedba stimulatívnega plačilnega sistema - vzpostavitev mehanizma za boljšo odzivnost študentov in izvajalcev pedagoškega procesa na anketiranje. 	<p>Ocena splošnega zadovoljstva študentov</p> <p>IV = 4,74 (od 5) CV > 4,5</p> <p>Stopnja zadovoljstva sodelavcev izražena v anketnih vprašalnikih o izvedbi predmetov</p> <p>IV = 4,31 (od 5) CV > 4,5</p> <p>Odzivnost študentov in sodelavcev na anketiranje</p> <p>IV = 32,1% CV = 50%</p>
Zagotavljanje kakovostne in stabilne kadrovske strukture	<ul style="list-style-type: none"> - povečevanje števila zaposlenih visokošolskih učiteljev (redno in dopolnilno zaposlenih), - spodbujanje razvoja akademskega in strokovnega osebja (izobraževanje ipd.) 	<p>Število zaposlenih sodelavcev šole, izraženo v FTE</p> <p>IV = 1,3 FTE CV = 1,5 FTE</p> <p>Obseg dela, opravljenega po pogodbah</p> <p>IV = 4,5 FTE CV = 6,5 FTE</p>
Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - oprema simulacijskega laboratorija, - nadgradnja opreme specializiranih učilnic, - nadgradnja opreme na področju 	<p>Število osnovnih sredstev, v lasti šole</p>

	določevanja preoblikovalnih lastnosti materialov.	IV = 41 CV = 100
Izboljšanje prepoznavnosti šole za zagotavljanje boljšega vpisa že zaposlenih in tudi srednješolcev.	<ul style="list-style-type: none"> - uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij (Facebook, strojništvo.com), - sodelovanje na sejmih, - razdeljevanje informativnih gradiv, - obiskovanje novih partnerskih visokošolskih inštitucij, - povezovanje s tehničnimi srednjimi šolami z namenom, da pritegnemo dijake, - preučitev možnosti za ureditev študijskih okolij za delno izvajanje študija na daljavo, - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji - povezovanje z izobraževalnimi organizacijami, ki izvajajo srednješolske programe za izobraževanje odraslih s tehniškega področja (ljudske univerze). 	<p>Število letno izvedenih promocijskih aktivnosti</p> <p>IV = 10 CV > 10</p> <p>Število letnih objav v medijih</p> <p>IV = 8 CV > 5</p> <p>Število letnih udeležb na izobraževalnih in zaposlitvenih sejmih</p> <p>IV = 6 CV = 7</p>
Statusno preoblikovanje Visoke šole za proizvodno inženirstvo v fakulteto	<ul style="list-style-type: none"> - priprava elaborata, - oddaja vloge. 	<p>VŠPI je statusno preoblikovana v fakulteto</p> <p>IV = NE CV = DA</p>
Vključitev v povezovanje visokošolskih zavodov iz regije v Univerzo	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje v aktivnostih RŠS. 	<p>VŠPI je članica Univerze</p> <p>IV = NE CV = DA</p>
Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja	<ul style="list-style-type: none"> - prizadevanje za pridobitev koncesije, - prizadevanje za pridobitev finančne podpore lokalne skupnosti. 	<p>VŠPI ima koncesijo za izvajanje rednega študija</p> <p>IV = NE CV = DA</p> <p>Letni vpis študentov na izredni študij</p> <p>IV = 12 CV = 20</p> <p>*kazalniki glede deleža sredstev iz različnih virov so že zajeti v drugih ciljih.</p>

Sodelovanje z okoljem		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole	<ul style="list-style-type: none"> - aktivna (s stojnico, moderiranjem dogodka, predavanjem ipd.) udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole, - sodelovanje z visokoškolskimi in raziskovalnimi ustanovami v okolju. 	Število letnih udeležb na dogodkih IV = 8 CV > 5 Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z drugimi VŠ zavodi in RR zavodi IV = 7+7 CV = 10+10
Družbeno odgovorno delovanje		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Vključevanje družbene odgovornosti v delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - izpostavljanje aktualnih trajnostnih izzivov in njihovih rešitev, - izvajanje brezplačnih (svetovalnih) aktivnosti optimizacije proizvodov in proizvodnih postopkov s stališča vplivov na okolje, - vključevanje vsebin trajnostnega inženirstva v študijske programe. 	Število letno izvedenih aktivnosti IV = 2 CV > 5
Promoviranje tehnične stroke med srednješolci in mladimi	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje na dogodku »Noč raziskovalcev«, - sodelovanje na obsejmskih dejavnostih dogodkov kot so sejem Formatool ipd. - izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah. 	Število letno izvedenih aktivnosti IV = 2 CV > 3

IV = izhodiščna vrednost, CV = ciljna vrednost

2.3 ORGANIZIRANOST VŠPI

Notranja organiziranost VŠPI je načrtovana in opredeljena s Statutom VŠPI ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest. V Aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest so jasno opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti tako vodstva visoke šole kot ostalih zaposlenih. Naloge in dolžnosti visokoškolskih učiteljev in sodelavcev, ki z visoko šolo sodelujejo v obliki pogodbenega razmerja so jasno opredeljene v avtorskih in podjemnih pogodbah.

V Statutu VŠPI so jasno opredeljene tudi pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, visokoškolskih učiteljev in študentov v organih upravljanja.

2.3.1 Organi VŠPI

Vodstvo

Dekan je poslovodni organ in strokovni vodja visoke šole. Dekan visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Upravni odbor VŠPI je v mesecu septembru 2015 za dekana VŠPI imenoval doc. dr. Gašperja Gantarja, in sicer za mandatno dobo od 1. 10. 2015 do 30. 9. 2019.

Dekan: doc. dr. Gašper Gantar

Senat

Senat je najvišji strokovni organ visoke šole. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstveno-raziskovalnih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja visoke šole. Dekan je član senata po svoji funkciji. Senat VŠPI je v študijskem letu 2018/19 deloval v naslednji sestavi.

Senat:

- doc. dr. Gašper Gantar,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič,
- viš. pred. dr. Peter Meža,
- doc. dr. Kristijan Breznik,
- doc. dr. Ivo Verovnik,
- pred. mag. Andro Glamnik,
- doc. dr. Tomaž Perme,
- Gregor Praznik (predstavnik študentov),
- Damir Kurtovič (predstavnik študentov).

Stalne komisije Senata:

Komisija za študijske in študentske zadeve:

- doc. dr. Gašper Gantar (predsednik komisije),
- viš. pred. dr. Peter Meža,
- pred. mag. Andrej Glojek,
- Nik Pišotek (predstavnik študentov).

Komisija za kakovost:

- izr. prof. Miha Kovačič (predsednik komisije),
- izr. prof. dr. Kristijan Breznik,
- pred. mag. Evgen Zgoznik,
- Katja Esih,
- Boštjan Milošič (predstavnik študentov).

Komisija za izvolitve v nazive:

- viš. pred. dr. Peter Meža (predsednik komisije),
- doc. dr. Ivo Verovnik,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič

Komisija za diplomske zadeve:

- doc. dr. Gašper Gantar (predsednik komisije),
- izr. prof. Miha Kovačič,
- izr. prof. dr. Kristijan Breznik.

Komisija za založniško dejavnost:

- doc. dr. Ivo Verovnik (predsednik komisije),
- doc. dr. Tomaž Perme,
- Katja Esih.

Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja visoke šole, ki prvenstveno odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje visoke šole. Upravni odbor v sedanji sestavi deluje od 31. 3. 2016 in ima štiriletni mandat.

Upravni odbor:

- Alojz Razpet (predstavnik ustanovitelja, predsednik UO),
- Jožefa Berghaus (predstavnica gospodarstva - namestnica predsednika UO),
- Katja Esih (predstavnica ustanovitelja),
- mag. Marko Zidanšek (predstavnik ustanovitelja),
- pred. mag. Evgen Zgoznic (predstavnik visokošolskih učiteljev).

Akademski zbor

Akademski zbor VŠPI predstavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu visoke šole. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora je doc. dr. Ivo Verovnik, njegov namestnik pa izr. prof. dr. Kristijan Breznik.

Študentski svet

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov in prvenstveno voli predstavnike študentov v delovnih telesih organov visoke šole daje mnenja o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve učiteljev in sodelavcev ter obravnava in daje mnenje o drugih aktih, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov. V študijskem letu 2018/19 je študentski svet deloval v naslednji sestavi:

Študentski svet:

- Boštjan Milošič (predsednik),
- Aleš Dolinšek (namestnik predsednika),
- Gregor Praznik,
- Damir Kurtovič,
- Nik Pišotek.

2.3.1.1 Pregled dela organov VŠPI

V študijskem letu 2018/2019 se je Senat VŠPI sestel na treh rednih in eni korespondenčni seji.

Preglednica 2: Pregled dela Senata VŠPI.

Seje	Datum	Razprave
7. korespondenčna seja Senata VŠPI	16. 1. 2019	<ul style="list-style-type: none"> - obravnava predloga Razpisa za vpis v študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo VŠPI za študijsko leto 2019/20; - obravnava predloga Načrta samoevalvacije za študijsko leto 2018/19.
13. seja Senata VŠPI	28. 3. 2019	<ul style="list-style-type: none"> - obravnava Samoevalvacijskega poročila VŠPI za študijsko leto 2017/18; - obravnava Poročila o delu VŠPI za leto 2018; - obravnava Letnega delovnega načrta VŠPI za leto 2019; - obravnava predloga spremembe pogojev za napredovanje v višji letnik za študijsko leto 2018/19; - obravnava predloga sprememb in dopolnitev Pravilnika o diplomiranju na prvi stopnji.
14. seja Senata VŠPI	4. 7. 2019	<ul style="list-style-type: none"> - obravnava predloga Študijskega koledarja VŠPI za študijsko leto 2019/20; - sprejem sklepa o Razpisu volitev članov Senata VŠPI (redne volitve); - sprejem sklepa o razpisu postopka kandidiranja, volitev in imenovanja za funkcijo dekana VŠPI; - predlog oblikovanja Strateškega sveta VŠPI in imenovanja članov.
1. seja Senata VŠPI (nova sestava)	24. 9. 2019	<ul style="list-style-type: none"> - volitve dekana VŠPI; - informacija o vpisu v študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2019/20; - obravnava predloga Pravilnika o tutorstvu VŠPI; - imenovanje strokovnih komisij v postopkih izvolitve v naziv visokošolskih učiteljev; - obravnava predloga izvedbenega urnika VŠPI za študijsko leto 2019/20; - imenovanje stalnih komisij Senata (Komisije za študijske in študentske zadeve; Komisije za izvolitve v nazive; Komisije za diplomske zadeve; Komisije za kakovost; Komisije za založništvo; Komisije za znanstveno-raziskovalno delo, Komisije za tutorstvo).

Upravni odbor VŠPI se je se je v študijskim letu 2018/2019 sestel na treh rednih sejah.

Preglednica 3: Pregled dela UO VŠPI.

Seje	Datum	Razprave
5. seja UO VŠPI	11. 4. 2019	<ul style="list-style-type: none"> - obravnava predloga Samoevalvacijskega poročila VŠPI za študijsko leto 2017/18; - obravnava predloga Letnega poročila VŠPI za leto 2018; - obravnava predloga Letnega delovnega načrta VŠPI za 2019; - seznanitev z informacijami o tekočem delu.
6. seja UO VŠPI	10. 7. 2019	<ul style="list-style-type: none"> - obravnava predloga Cenika storitev VŠPI za študijsko leto 2019/20; - obravnava predloga Cenika pogodbenega dela VŠPI za študijsko leto 2019/20.
7. seja UO VŠPI	25. 9. 2019	<ul style="list-style-type: none"> - predstavitev programa dela kandidata za dekana in njegovo imenovanje; - informacije o vpisu v študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo za študijsko leto 2019/20; - dopolnitev Cenika pogodbenega dela VŠPI za študijsko leto 2019/20; - dopolnitev Akta o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na VŠPI; - sprejem sklepa o začetku postopka imenovanja članov UO VŠPI v novi sestavi; - informacije o tekočem delu VŠPI.

Akademski zbor VŠPI se je v študijskem letu 2018/2019 sestel enkrat, in sicer 7. 1. 2019 in obravnaval:

- izvolitev predsednika in namestnika predsednika Akademskega zbora VŠPI;
- seznanitev s poročilom in priporočili strokovnjakov Nakvisa ob podaljšanju akreditacije študijskega programa Sodobno proizvodno inženirstvo;
- predstavitev Samoevalvacijskega poročila VŠPI za študijsko leto 2016/17 in prvih izsledkov samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2017/18;
- izvedba študijskega programa Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2018/19;
- uporaba orodja Moodle (delavnica).

Študentski svet VŠPI se je v študijskem letu 2018/2019 sestel dvakrat.

Preglednica 4: Pregled dela Študentskega sveta VŠPI.

Seje	Datum	Razprave
1. seja ŠS VŠPI	21. 1. 2019	<ul style="list-style-type: none"> - uradni rezultati volitev v ŠS VŠPI in potrditev mandatov članov, - izvolitev predsednika in namestnika predsednika ŠS VŠPI, - izvolitev predstavnikov študentov v organe VŠPI: - 2 člana za Senat VŠPI, - 1 člana za Komisijo za študentske zadeve VŠPI, - 1 člana za Komisijo za kakovost VŠPI, - dogovor o izvedbi strokovne ekurzije, - aktualna študentska problematika.

2. seja ŠS VŠPI	18. 4. 2019	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev s Samoevalvacijskim poročilom VŠPI za študijsko leto 2017/18, - obravnava sprememb in dopolnitev Pravilnika o sestavi in delovanju ŠS VŠPI, - aktualna študentska problematika.
3. seja ŠS VŠPI	20.8. 2019	<ul style="list-style-type: none"> - obravnava sprememb in dopolnitev Pravilnika o sestavi in delovanju ŠS VŠPI, - aktualna študentska problematika – pobude in predlogi.

Delo komisij:

- **Komisija za študijske zadeve** se je v študijskem letu 2018/2019 sestala na treh sejah ter obravnavala vprašanja, ki so se nanašala na vpis študentov ter vloge študentov v zvezi z priznavanjem izpitov in industrijske prakse ter obravnavala aktualno problematiko s področja študijskih in študentskih zadev.
- **Komisija za izvolitve v nazive** se v študijskem letu 2018/2019 ni sestala.
- **Komisija za kakovost** se je v študijskem letu 2018/2019 sestala na eni seji in pripravila načrt samoevalvacije za študijsko leto 2018/19, obravnavala samoevalvacijsko poročilo VŠPI za študijsko leto 2017/2018 ter pripravila načrt nadaljnjih aktivnosti Komisije za kakovost VŠPI.
- **Komisija za diplomske zadeve** se je v študijskem letu 2018/19 sestala na osmih sejah ter pripravila seznam tem diplomskih nalog za tekoče študijsko leto, potrjevala dispozicije diplomskih del in imenovala komisije za zagovore diplomskih del.
- **Komisija za založniško dejavnost** se je v študijskem letu 2018/19 sestala na eni seji.

2.3.1.2 Organizacijske enote VŠPI

Raziskovalni inštitut

S ciljem smotrnejše organizacije in koordinacije znanstveno-raziskovalne dejavnosti je na VŠPI organizirana notranja organizacijska enota Raziskovalni inštitut VŠPI, ki je vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Agenciji RS za raziskovalno dejavnost pod številko 3178. Raziskovalni inštitut deluje kot organizacijsko in strokovno ločena enota.

Predstojnik raziskovalnega inštituta vodi in organizira razvojno raziskovalno delo šole.

Predstojnik raziskovalnega inštituta: doc. dr. Gašper Gantar.

Strokovne službe

Ustanovitelj visoke šole, Regijsko študijsko središče (RŠS) je v študijskem letu 2018/19, na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju med RŠS in VŠPI, opravljal strokovne, upravno-administrativne, finančne in strokovno tehnične naloge visoke šole, v okviru tajništva VŠPI.

Tajništvo

Tajništvo vodi tajnik. Funkcijo tajnika je v študijskem letu 2018/19 opravljala Katja Esih. Naloge vodenja mednarodne pisarne in službe kakovosti je opravljala mag. Jerneja Meža, naloge kadrovske in finančne službe pa Darinka Klinger.

Referat za študentske in študijske zadeve

Dela in naloge referata je opravljala Manca Kragelj.

2.4 OCENA STANJA IN USMERITVE

Visokošolski zavod deluje na področju proizvodnih tehnologij, natančneje sodobnih proizvodnih tehnologij, orodjarstva in proizvodne logistike. Gre za izjemno pomembno področje, saj večina proizvodnih podjetij v Sloveniji deluje kot podizvajalec končnih izdelkov, zato je pridobivanje prednosti na področju izdelovalnih tehnologij in organizacije proizvodnje ključno za doseganje poslovnih uspehov. Vpis študentov v zadnjih letih raste, še vedno pa je število študentov relativno nizko. VŠPI zato ne načrtuje sprememb oz. širjenja študijskih področij na katerih deluje.

Dejstvo, da je ustanovitelj javni zavod Regijsko študijsko središče, pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji je porok za pregledno in racionalno delovanje, ki je v korist podjetjem iz regije in širšega slovenskega prostora.

Organizacija šole je fleksibilna in omogoča delovanje strokovnih služb in visokošolskih učiteljev na različnih področjih. Organi in komisije visoke šole se redno sestajajo in zagotavljajo kakovostno podporo vodstvu visoke šole. Okrepiti bi bilo smiselno delovanje Komisije za kakovost in intenzivnost delovanja Študentskega sveta VŠPI. Organiziranost VŠPI je prilagojena velikost šole in je v prihodnosti ne nameravano spreminjati.

3 KADRI

Glede na to, da visoka šola študijski program izvaja v obliki izrednega študija, pretežni del visokošolskih učiteljev in sodelavcev z visoko šolo sodeluje v obliki pogodbenega delovnega razmerja (avtorske in podjetne pogodbe). Na dan 31. 12. 2018 so bili na VŠPI v obliki rednega delovnega razmerja zaposleni 4 visokošolski učitelji, v skupnem obsegu 1 FTE. Za izvedbo razvojno-raziskovalnega dela smo pogodbeno vključili še dodatne zunanje izvajalce. V aktivnostih povezanih z raziskovalnim delom šole je tako v celoti sodelovalo 6 sodelavcev šole, administrativno podporo pri izvajanju projektov in poročanju pa so nudile 3 sodelavke RŠŠ in zunanje računovodstvo.

3.1 STRUKTURA VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV

V študijskem letu 2018/2019 smo sklenili 13 avtorskih pogodb za izvedbo predavanj in 22 podjetnih pogodb za izvedbo seminarских in laboratorijskih vaj.

Preglednica 5: Pregled števila sklenjenih pogodb z izvajalci pedagoškega procesa (primerjava med študijskimi leti 2016/2017 do 2018/2019).

Št	Pogodbe	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
		Število	%	Število	%	Število	%
1.	Avtorska pogodba	22	35,5	23	34,8	13	37,1
2.	Podjemna pogodba	40	64,5	43	65,2	22	62,9
	Skupaj	62	100	66	100	35	100

V naslednji preglednici je predstavljena struktura nosilcev predmetov visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2018/2019.

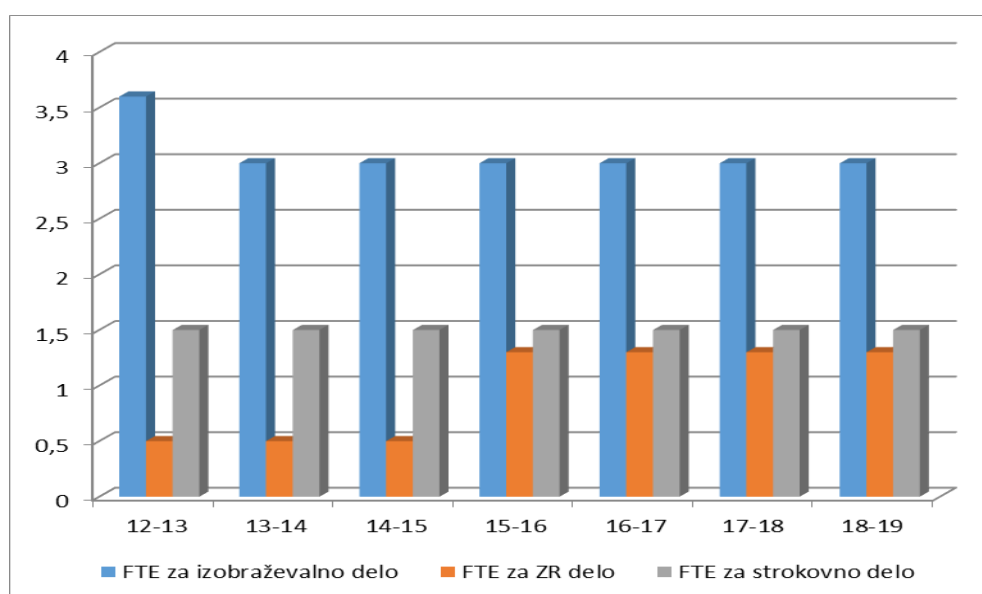
Preglednica 6: Pregled habilitacijskih nazivov sodelavcev šole, ki so bili vključeni v pedagoški proces (primerjava med študijskimi leti 2016/2017 do 2018/2019).

Št.	Habituacijski naziv	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
		Število	%	Število	%	Število	%
1.	Redni profesor/ica	1	5,0	0	0	0	0
2.	Izredni profesor/ica	0	0	0	0	3	15,0
3.	Docent	12	60,0	7	38,9	4	20,0
4.	Višji predavatelj/ica	2	10,0	2	11,1	3	15,0
5.	Predavatelj/ica	5	25,0	8	44,4	9	45,0
6.	Asistent	0	0	0	0	0	0
7.	Lektor	0	0	1	5,6	1	5,0
	Skupaj	20	100,0	18	100,0	20	100,0

3.2 STROKOVNE SLUŽBE

Regijsko študijsko središče je kot ustanovitelj VŠPI, v študijskem letu 2018/19 za VŠPI zagotavljalo in opravljalo upravno-administrativne, finančne in večino strokovno tehničnih nalog na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju.

Ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, oblikovanje in tisk tiskovin, čistilne storitve) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi je VŠPI sklenila pogodbe o izvajanju storitev. Na naslednji sliki je prikazan kadroviski potencial VŠPI.



Slika 1: Kadroviski potencial VŠPI

3.3 RAZVOJ VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV TER STROKOVNIH SLUŽB

K sodelovanju z VŠPI želimo pritegniti visokošolske učitelje, strokovnjake, ki so se izkazali v industrijskem okolju, saj je pomembna usmeritev visoke šole vzajemno sodelovanje z gospodarstvom.

Postopki izbire, imenovanja ter napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev so predpisani in javni. Merila za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev VŠPI upoštevajo Minimalne standarde za izvolitev v naziv NAKVIS-a.

Visokošolski zavod omogoča vseživljenjsko izobraževanje visokošolskih učiteljev in usposabljanje ter strokovni razvoj vseh zaposlenih. Šola izvaja različna strokovna izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev (visokošolska didaktika, usposabljanja za mentorje diplomskih del, strokovna znanja ipd.). VŠPI je pridružen partner projekta INOVUP, katerega cilj je izboljševati kakovost visokošolskega izobraževanja z uvedbo prožnejših, sodobnih oblik učenja in poučevanja. INOVUP projekt s svojimi aktivnostmi prispeva k boljši pedagoški usposobljenosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev. V študijskem letu 2018/19 so zato imeli visokošolski učitelji VŠPI možnost sodelovanja na številnih usposabljanjih in delavnicah z različnih tem visokošolske didaktike. Poleg tega smo za člane akademskega zbora organizirali dodatno predavanje z naslovom: »Uporaba okolja Moodle«, ki ga je izvedel izr. prof. Kristjan Breznik. V študijskem letu 2018/19 je VŠPI v sodelovanju z organizatorji uredilo tudi brezplačno udeležbo za svoje sodelavce na naslednjih dogodkih:

- posvetu Industrijski forum IRT 2019,
- mednarodnem industrijskem sejmu MIS 2019,
- Projektno učenje in na nalogah osnovano učenje: načrtovanje, analiza in ovrednotenje – teorija in praksa,
- Sodobni učni pristopi v sodelovalnih učnih okoljih Spletne učilnice v praksi (Moodle),
- Zavzeti učitelji – zavzeti študenti. Spodbujanje zavzetosti študentov za študij,
- Visokošolsko izobraževanje v pogojih medkulturnosti,
- Zavzeti učitelji – zavzeti študenti, spodbujanje zavzetosti študentov,
- Delavnica za pripravo Erasmus prijave,
- Delavnica za pripravo Erasmus poročila,
- Lile Cycle Workshop, Reutlingen, Nemčija,
- Posvet od minimalnih standardov k odličnosti (NAKVIS),

3.4 OCENA STANJA IN USMERITVE

VŠPI je zagotovila relativno stabilno kadrovske strukturo strokovnjakov iz industrijskega okolja. Na VŠPI je zaposleno 1 FTE visokošolskih učiteljev, kar ustreza zakonskim pogojem za delovanje visoke šole. Ključna primerjalna prednost VŠPI, glede na ostale visokošolske zavode s področja proizvodnega inženirstva, so visokošolski učitelji, kar kot najpomembnejšo prednost izpostavljajo tudi študenti in diplomanti VŠPI. Vsi sodelavci VŠPI, ki so nosilci oz. izvajalci strokovnih vsebin, imajo izkušnje iz industrijskega okolja in jih neposredno prenašajo v pedagoški proces, kar je ključno za visokošolske strokovne programe na področju tehniških ved. Z dodatnimi izobraževanji in usposabljanji visokošolskih učiteljev (visokošolska didaktika, raziskovalni seminarji, delavnice za mentorje diplomskih del) nadgrajujemo tudi njihovo pedagoško in didaktično usposobljenost.

Za razvoj šole bi bile smiselne še dodatne zaposlitve visokošolskih učiteljev v obliki dodatnega oz. dopolnilnega delovnega razmerja. Tudi v prihodnje bo naša ključna usmeritev pri zagotavljanju visokošolskih učiteljev in sodelavcev sodelovanje s strokovnjaki iz industrijskega okolja, ki jim bomo

omogočili dodatno usposabljanja na pedagoškem področju, saj je na prvi stopnji to osnova za praktično naravnani in kakovosten študij.

4. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

4.1 ŠTUDIJSKI PROGRAM

Naslov/ime študijskega programa: Sodobno proizvodno inženirstvo

Stopnja in vrsta študijskega programa: dodiplomski – visokošolski strokovni program

Strokovni naslov: diplomirani inženir strojništva (VS) / diplomirana inženirka strojništva (VS)

Trajanje študija: 3 leta (180 KT)

Organiziranost študija:

Izredni študij je organizacijsko in izvedbeno prilagojen zaposlenim študentom. Število ur predavanj in vaj je manjše kot pri rednem študiju, saj se od študentov pričakuje in jim nosilci predmetov dodelijo več nalog, ki zahtevajo samostojno delo. Predavanja so med tednom v popoldanskem času. Praviloma potekajo predmeti zaporedno oz. največ dva predmeta vzporedno. Vsak predmet se izvaja en do dva meseca v obliki tedenskih srečanj.

Študijski program zagotavlja primerno izobrazbo, temelječo na osnovnih znanjih s področja strojništva in hkrati daje dovolj uporabnega znanja na izbranem ožjem področju proizvodnega strojništva. S tem so diplomanti sposobni hitrega, kreativnega in inovativnega vključevanja v projektne, tehnološke, organizacijske in razvojne delo v podjetniškem okolju. Hkrati si šola prizadeva, da se učne vsebine redno prenavljajo in aktualizirajo z rezultati znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela visokošolskih učiteljev ter z najnovejšimi znanstvenimi in strokovnimi dosežki stroke. Učni načrti se aktualizirajo in posodablajo na podlagi predlogov visokošolskih učiteljev in drugih sodelavcev ali študentov.

Študijski program odraža potrebe okolja, saj je poklic diplomiranega inženirja strojništva že več zadnjih let izrazito deficitaren, kar je razvidno iz podatkov in analiz Zavoda RS za zaposlovanje. Proizvodno strojništvo je gospodarska dejavnost z veliko stopnjo ustvarjalnosti in inovativnosti ter ima vedno pomembnejšo vlogo v vseh vejah strojne in elektro industrije oziroma pri razvoju večine industrijskih izdelkov.

Diplomanti se lahko zaposlujejo v vseh vejah industrije, v podjetjih, ki razvijajo nove izdelke oziroma so potrebna naravoslovno-tehnična znanja. Delujejo na področjih:

- razvoja, raziskav in načrtovanja novih tehnologij in procesov v strojni, elektro in podobnih industrijah, kot tudi v drugih panogah,
- razvoja in konstruiranja orodij, naprav, strojev in sistemov,
- testiranja materialov ter preizkušanja in vzdrževanja strojnih delov ter naprav,
- meritev na področju strojništva,
- organiziranja dejavnosti in vodenja proizvodnje ter na tehnično ekonomskih področjih v vseh industrijskih panogah,
- razvoja in načrtovanja delovnih in transportnih sredstev ter sistemov.

Poleg tega pa so zaposlitvene možnosti tudi v transportu in logistiki, komunalni dejavnosti, v šolstvu in raziskovalnih ustanovah, v neproizvodnih podjetjih, v vladnih in upravnih službah, vojski, zdravstvu ipd.

4.2 ŠTUDENTI IN DIPLOMANTI

4.2.1. Analiza vpisa

Razpis za vpis študentov na VŠPI je usklajen s potrebami relevantnih okolij.

PRVI PRIJAVNI ROK

Prvi prijavn rok za vpis v študijsko leto 2018/2019 je bil razpisan od 6. 2. do 10. 3. 2018. Za vpis v 1. letnik se je na 60 razpisanih mest prijavilo 6 kandidatov, od tega 1 kandidat iz tujine. Po zaključenem prijavnem postopku so se vpisali 3 kandidati.

DRUGI PRIJAVNI ROK

Drugi prijavn rok za vpis v študijsko leto 2018/2019 je bil razpisan od 13. 8. do 31. 8. 2018. Za vpis v 1. letnik so se na 57 razpisanih mest prijavili 3 kandidati. Po zaključenem prijavnem postopku sta se od 3 povabljenih kandidatov vpisala 2.

TRETJI PRIJAVNI ROK

Tretji prijavn rok za vpis v študijsko leto 2018/2019 je bil razpisan od 17. 9. do 21. 9. 2018. Za vpis v 1. letnik se na 55 razpisanih mest prijavilo 7 kandidatov. Vpisalo se je vseh 7 kandidatov.

PRIJAVNI ROK – NADALJEVANJE ŠTUDIJA PO MERILIH ZA PREHODE

Prijavn rok za vpis po merilih za prehode za študijsko leto 2018/2019 je bil razpisan od 14. 8. do 21. 9. 2018. Za vpis v 2. letnik za nadaljevanje študija po merilih za prehode so se na 60 razpisanih mest prijavili 3 kandidati. Po zaključenem prijavnem postopku so bili k vpisu povabljeni vsi 3 kandidati, ki so se kasneje tudi vpisali.

Preglednica 7: *Struktura študentov po spolu.*

Spol	2017/2018								2018/2019							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.		1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	10	100	5	100	11	91,67	9	100	12	100	11	100	5	100	4	80
Ženske	0	0	0	0	1	8,33	0	0	0	0	0	0	0	0	1	20
Skupaj	10	100	5	100	12	100	9	100	12	100	11	100	5	100	5	100

Preglednica 8: *Struktura študentov po starosti.*

Spol	2017/2018								2018/2019							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Abs.		1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pod in vključno	3	30	4	80	1	8,33	2	22,22	7	58,3	6	54,5	1	20	0	0

25 let																	
Nad 25 let	25	7	70	1	20	11	91,67	7	77,78	5	41,6	5	45,5	4	80	5	100
Skupaj	10	100	5	100	12	100	9	100	12	100	11	400	5	100	5	100	

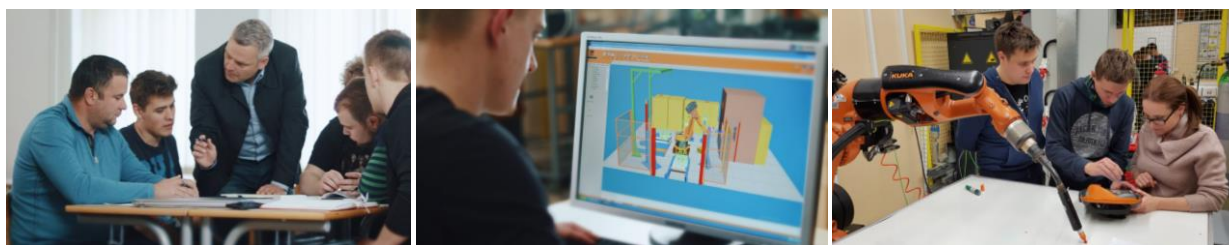
Preglednica 9: Struktura študentov po občini stalnega prebivališča (občine Savinjske (statistične regije).

Občina	2016/17		2017/18		2018/19	
	Število	Število	Število	%	Število	%
Celje	4	14,29	3	8,33	1	3,13
Dobrna	0	0	0	0	0	0
Gornji grad	1	3,57	1	2,78	0	0
Laško	1	3,57	3	8,33	2	6,25
Nazarje	3	10,71	2	5,56	1	3,13
Polzela	0	0	0	0	4	12,50
Rečica ob Savinji	3	10,71	2	5,56	1	3,13
Šentjur pri Celju	4	14,29	8	22,22	3	9,38
Šoštanj	1	3,57	1	2,78	1	3,13
Velenje	4	14,29	4	11,11	4	12,50
Vojnik	0	0	1	2,78	1	3,13
Zreče	1	3,57	1	2,78	1	3,13
Žalec	1	3,57	1	2,78	0	0
Študentje izven regije	5	17,86	9	25	13	40,63
Skupaj	28	100	36	100	32	100

4.2.2. Analiza izvajanja študijskega programa

Študijski program smo izvedli v skladu z načrtovanim izvedbenim urnikom. Za nadgradnjo kakovosti študijskega procesa so bile zvedene še naslednje aktivnosti:

- uvod v študij za študente,
- prizadevanja za kakovostno izvedbo predavanj ter seminarjskih in laboratorijskih vaj,
- izvedba evalvacije (študentska anketa, Forum kakovosti),
- sodelovanje uglednih domačih gostov iz prakse pri izvedbi posameznih predmetov,



Slika 2: Utrinki iz izvedbe študijskega procesa

VŠPI je v sodelovanju z organizatorji za svoje študente in izbrane poslovne partnerje organizirala brezplačno udeležbo na posvetu Industrijski forum IRT 2019, ki je eden najpomembnejših strokovnih dogodkov slovenske industrije ter Mednarodnem industrijskem sejmu MIS 2019.

VŠPI je za študente izvedla tudi več strokovnih ekskurzij in strokovnih dogodkov, in sicer v podjetja Rimac Automobili, Gorenje orodjarna d.o.o., Gorenje d.d.



Slika 3: Utrinki iz strokovnih ekskurzij

Odlično sodelovanje med RŠS visokošolskimi zavodi, smo dokazali z dogodkom 30. maja 2019. Študentka Visoka zdravstvena šola v Celju Tjaša Lešničar je za študente Visoke šole za proizvodno inženirstvo izvedla usposabljanje iz temeljnih postopkov oživljanja z uporabo zunanega avtomatskega defibrilatorja. Študenti VŠPI so se 20. maja dodatno izobraževali glede zdrave prehrane pred pričetkom predavanj v okviru projekta Tedna vseživljenjskega učenja.

V naslednjih preglednicah so prikazani podatki o uspešnosti študentov VŠPI pri opravljanju študijskih obveznosti.

Preglednica 10: Analiza uspešnosti pri opravljanju izpitov.

Študijsko leto	Povprečno število opravljanj posameznega izpita / študenta	Povprečna ocena opravljenih izpitov
2014/2015	1,18	8,02
2015/2016	1,12	7,83
2016/2017	1,11	7,73
2017/2018	1,36	8,01
2018/2019	1,27	7,99

Preglednica 11: Analiza napredovanja v višji letnik.

Študijsko leto	% prehodnosti iz 1. v 2. letnik	% prehodnosti iz 2. v 3. letnik
2014/2015 – 2015/2016	100%	100 %
2015/2016 – 2016/2017	80 %	88,9 %
2016/2017 – 2017/2018	67 %	100 %
2017/2018 – 2018/2019	67 %	100 %
2018/2019 – 2019/2020	92%	81,8 %

Vzpostavljen je sistem priznavanja znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih na podlagi Pravilnika o priznavanju znanja in spretnosti. Pravilnik je objavljen na spletni strani VŠPI. Študentje so spodbujani, da opravljajo izpite v okviru izbirnih vsebin tudi na drugih visokošolskih zavodih s katerimi ima VŠPI sklenjene pogodbe o sodelovanju.

Vzpostavljen je sistem spremljanja učnih izidov in pridobljenih kompetenc. Podatki o učnih izidih in kompetencah se zbirajo, analizirajo in presojujejo s pomočjo formalnih orodij in postopkov. Podatki o učnih izidih se zbirajo s pomočjo visokošolskega informacijskega sistema Evidenca. Pridobljeni učni izidi in kompetence se analizirajo in so vključeni v samoevalvacijsko poročilo – iz analiz izhajajo predlogi za izboljšave.

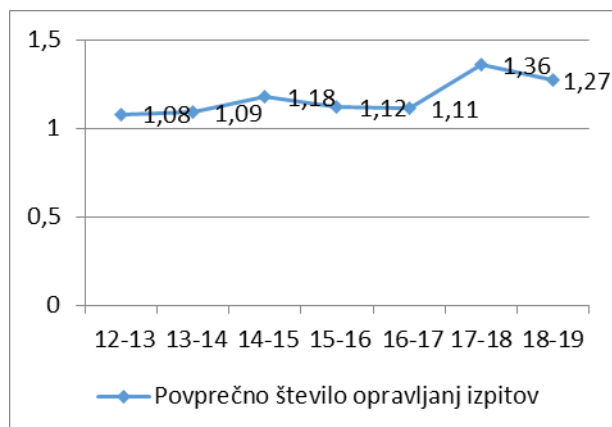
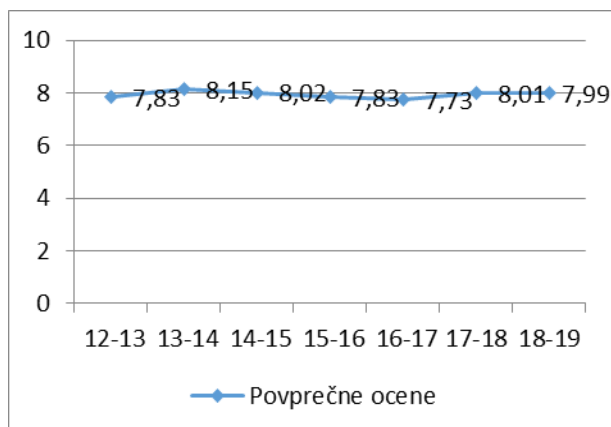
4.2.3. Diplomanti

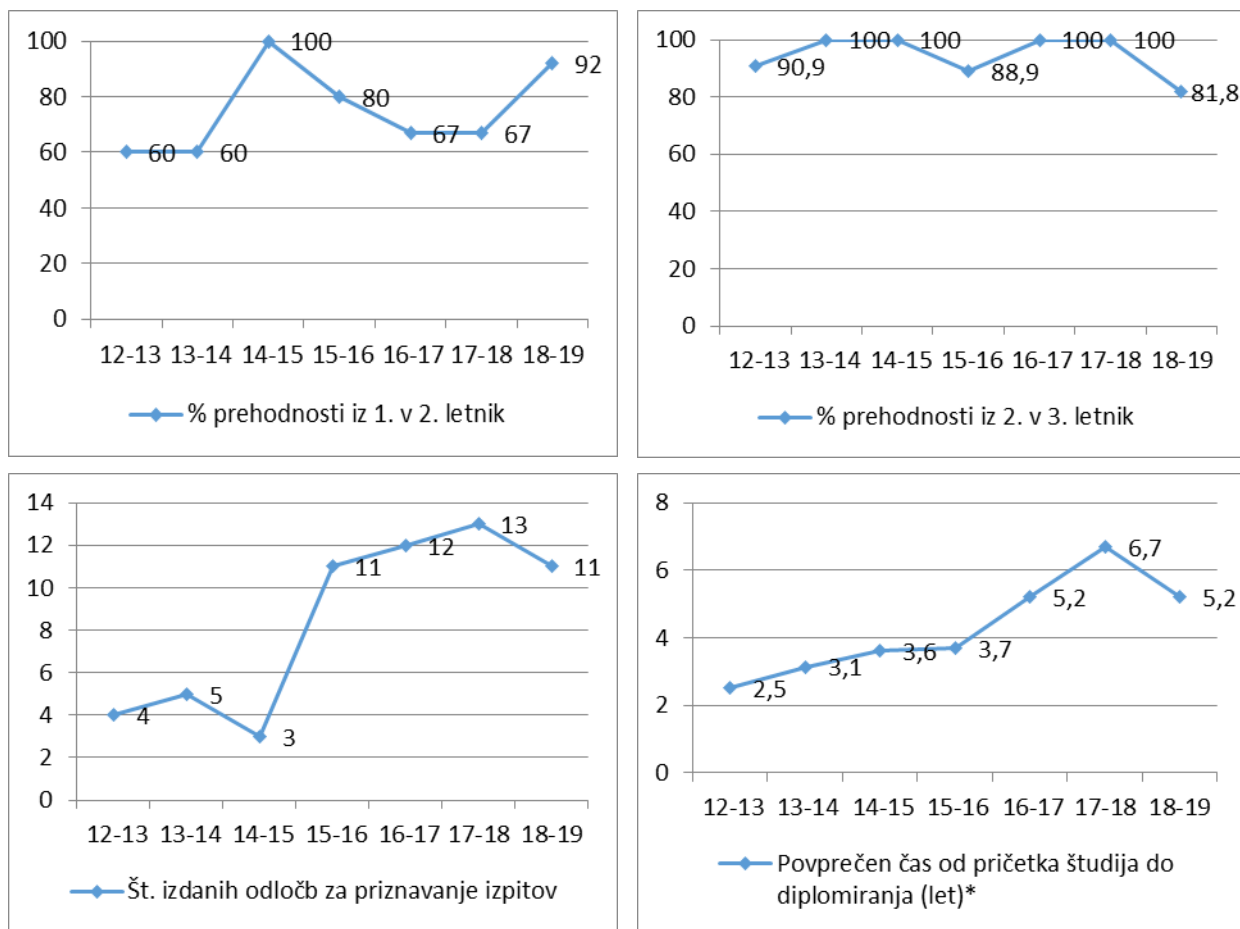
Število diplomantov po študijskih letih je prikazano v naslednji preglednici.

Preglednica 12: Število diplomantov.

Študijsko leto	Število diplomantov
2014/2015	11
2015/2016	10
2016/2017	7
2017/2018	7
2018/2019	5

Na naslednjih grafikonih so predstavljena merila kakovosti na področju izobraževalne dejavnosti.





*Upoštevani so tudi diplomanti, ki so bili vpisani po merilih za prehode.

Slika 4: Merila kakovosti izobraževalne dejavnosti.

4.5 OCENA STANJA IN USMERITVE

Največja težava s katero se še vedno sooča VŠPI je majhno število vpisanih izrednih študentov. V zadnji dveh letih je opazen trend povečanega vpisa, a še vedno ne dosega željenega števila, vsaj 20 študentov vpisanih v 1. letnik. Po visokem vpisu študentov v prvih študijskih letih delovanja VŠPI, ki so se študenti vpisovali na podlagi meril za prehode (diplomanti višješolskega študijskega programa strojništvo), je vpis teh študentov v zadnjih letih relativno nizek.

Potrebno bo poiskati nove, inovativne načine za promocijo izrednega študija in tako vplivati na povečevanje števila vpisanih ter študentom ponuditi bolj zanimive možnosti študija (npr. blended learning).

Analize kažejo, da povprečna ocena izpitov in število pristopov k posameznemu izpitu ostajata na približno enaki ravni, kot v preteklih letih. Podatki o prehodnosti so dobri. Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja je še vedno predolg, saj je v študijskem letu znašal 5,2 let.

Povečanje števila študentov mora biti temeljna usmeritev visoke šole tudi v prihodnjih letih, tako tistih, ki se vpišejo v 1. letnik, kot tistih, ki nadaljujejo študij na podlagi meril za prehode kot diplomanti višješolskega strokovnega študijskega programa strojništvo ali mehatronika. Z novo oblikovanim strateškim svetom, v katerem delujejo predvsem bodoči delodajalci naših diplomantov

bomo redno razpravljali o prednostih in slabostih študijskega programa in njegovi nadgradnji, s ciljem približanja znanja in usposobljenosti diplomantov potrebam industrije ter v promociji poudariti prednosti izrednega študija glede na redni študij, ki odtehtajo plačilo šolnine.

5. RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Na VŠPI se zavedamo, da ima kakovostno visokošolsko izobraževanje podlago v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti.

5.1 RAZISKOVALNA SKUPINA VŠPI

S ciljem smotrnejše organizacije in koordinacije znanstveno-raziskovalne dejavnosti je na VŠPI organizirana notranja organizacijska enota Raziskovalni inštitut VŠPI, ki je vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Agenciji RS za raziskovalno dejavnost pod številko 3178. Raziskovalni inštitut deluje kot organizacijsko in strokovno ločena enota, skladno s Pravilnikom o raziskovalni dejavnosti na VŠPI.

Predstojnik raziskovalnega inštituta, ki vodi in organizira razvojno raziskovalno delo šole, je dekan doc. dr. Gašper Gantar.

5.2 RAZISKOVALNA USPEŠNOST

Na VŠPI se zavedamo, da ima kakovostno visokošolsko izobraževanje podlago v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti. Leto 2019 je bilo za VŠPI uspešno na področju razvojnega dela za industrijo in manj uspešno na področju znanstveno-raziskovalnega dela sofinanciranega iz javnih sredstev.

VŠPI je bila kot projektni partner vključena v izvajanje projekta Fakultete za logistiko iz Univerze v Mariboru na »Javnem razpisu za (so)financiranje raziskovalnih projektov za leto 2017«, Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS) v projekt št. L5-8237 z naslovom Metodologija izdelave integralnega modela transportnoskladiščnih procesov za povečanje učinkovitosti intralogističnega sistema. Prihodki od razvojno-raziskovalnih projektov so v letu 2019 dosegli okvirno 8 % celotnih prihodkov šole.

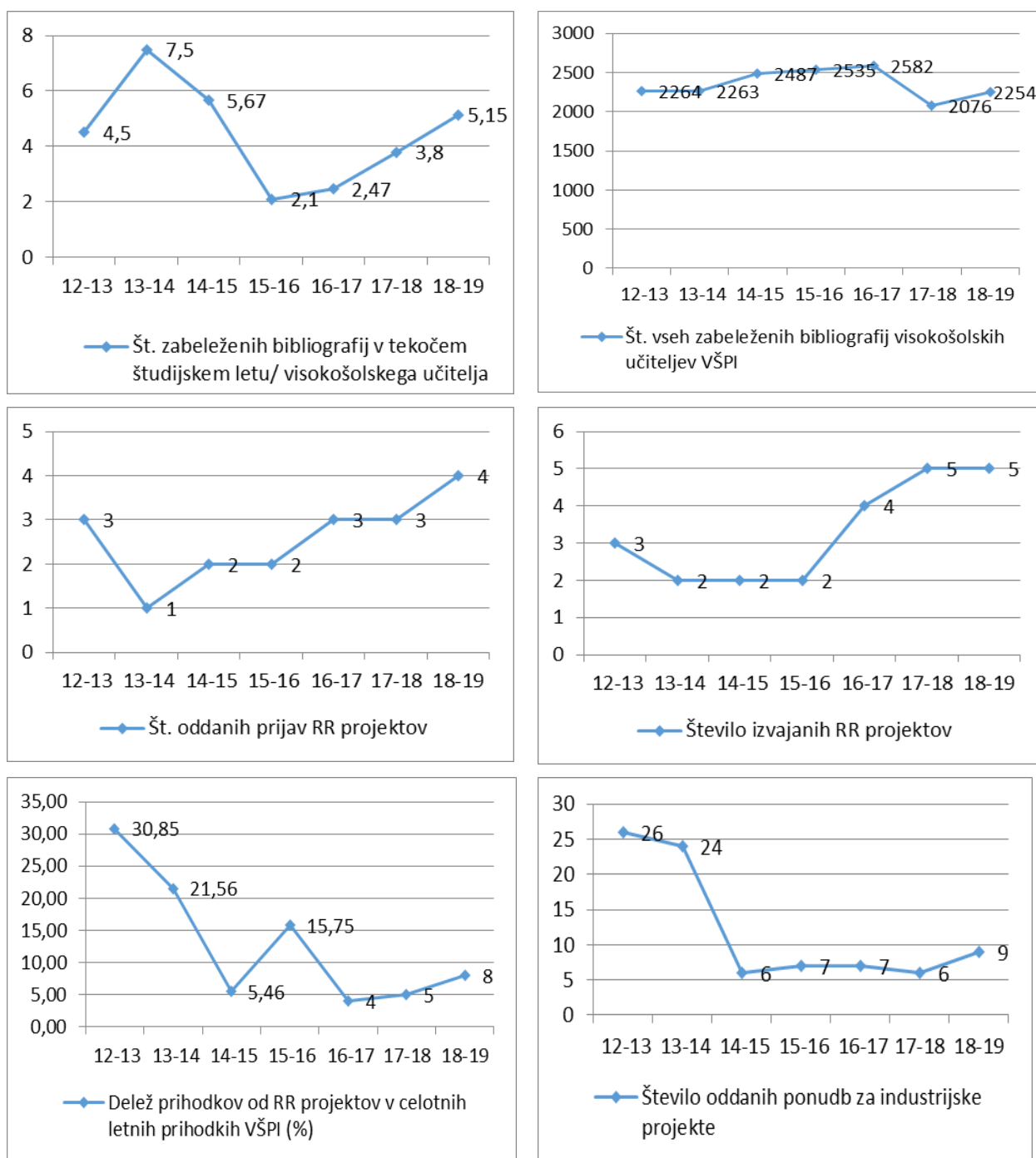
Raziskovalni inštitut VŠPI je v letu 2019 opravil 5 pomembnejših industrijskih projektov za številne naročnike izmed katerih bi izpostavili največje naročnike, Štore Steel d.o.o., Impol Group d.d., Žična Kovina d.o.o. in TECOS. Prihodki od prodaje industrijskih storitev pa so v letu 2019 dosegli le zgolj 7 % celotnih prihodkov šole. Razlog za to je dejstvo, da se je nekaj od naštetih projektov zaključilo šele v prvih mesecih leta 2020 in so bili še le takrat izstavljeni računi za opravljeno delo.

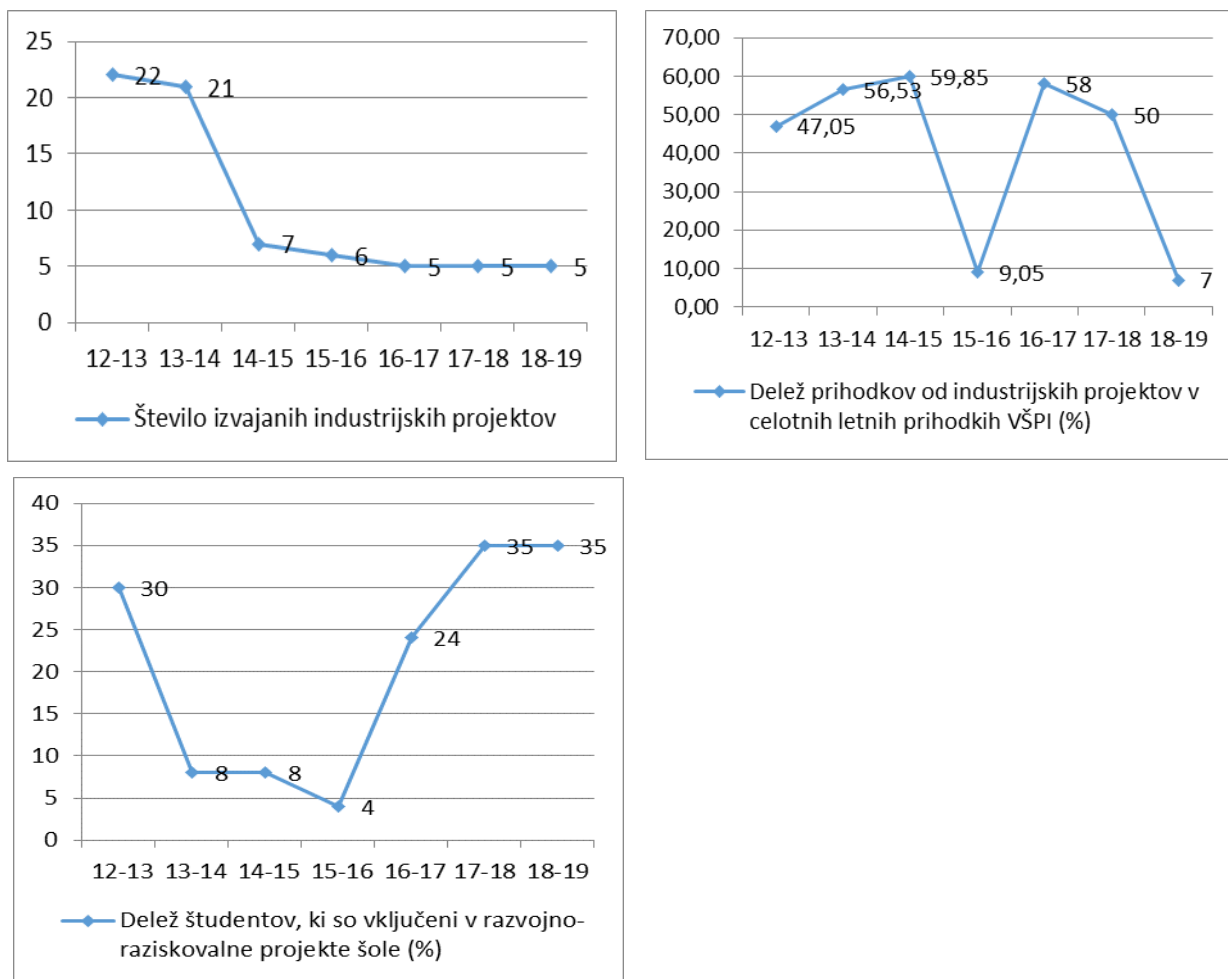
VŠPI je v letu 2019 kot partner sodelovala pri pripravi različnih projektnih prijav, kar nas navdaja z optimizmom glede pridobivanja bistveno višjega deleža sredstev iz industrijskih projektov v prihajajočem obdobju.

Visokošolski učitelji VŠPI tudi redno sodelujejo na domačih in tujih strokovnih in znanstvenih konferencah ter drugih dogodkih in redno objavljajo dosežke znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela v domačih in tujih znanstvenih in strokovnih publikacijah.

Prav tako sledimo vključevanje študentov v znanstveno raziskovalno delo in strokovno dejavnost VŠPI. Sistem vključevanja študentov v znanstveno raziskovalno delo šole smo organizirali tako, da vsak študent enkrat v času študija (v drugem letniku) sodeluje v razvojno raziskovalnih oz. industrijskih projektih šole. V študijskem letu 2018/19 je bilo v projekte šole vključenih 35 % študentov.

Na naslednjih grafikonih so predstavljena merila kakovosti znanstveno-raziskovalnega dela.





Slika 5: Merila kakovosti znanstveno-raziskovalnega dela.

5.3 OCENA STANJA IN USMERITVE

V študijskem letu 2018/19 je šola relativno uspešno delovala na področju znanstveno-raziskovalnega dela. Uspešna je bila tudi na področju dela za industrijske partnerje, za katere smo izvedli 5 večjih projektov. Delež prihodkov iz industrijskih projektov je v primerjavi s preteklimi leti bistveno manjši, saj je nekaj večjih projektov zaključilo šole v začetku leta 2020. Smo pa bili v letu 2019 uspešni na področju pridobivanja novih razvojno-raziskovalnih in industrijskih projektov, kar nas navdaja z upravičenim optimizmom glede sredstev za prihajajoče obdobje.

Število študentov, ki jih VŠPI vključuje v razvojno-raziskovalne projekte šole se je zvišal, saj smo uvedli sistem, kjer v drugem letniku vse študente vključujemo v razvojno-raziskovalne projekte šole pri izvedbi projektne dela. Za študente pa je pomembno tudi, da pri seminarjskih in diplomskih nalogah s pomočjo mentorjev iz VŠPI rešujejo probleme iz podjetij, kjer so zaposleni.

Šola mora svoje dosedanje odlično razvojno-raziskovalno delo in povezovanje z industrijskimi partnerji nadaljevati in nadgrajevati.

6. SODELOVANJE Z OKOLJEM

6.1 SODELOVANJE Z GOSPODARSTVOM IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

VŠPI ima vzpostavljeno uspešno sodelovanje z lokalnim in širšim okoljem ter pomembnimi deležniki v njem. Udeleževala se je dogodkov, ki so povezani z delovanjem šole, tako na izobraževalnem kot raziskovalnem področju ali je bila na njih mogoča promocija šole.

VŠPI ima vzpostavljeno sodelovanje na pedagoškem in znanstveno-raziskovalnem področju z naslednjimi domačimi visokoškolskimi zavodi: Visoko šolo za varstvo okolja, Visoko šolo za tehnologijo polimerov in Fakulteto za tehnologije in sisteme. VŠPI ima poleg tega podpisane pogodbe o sodelovanju z naslednjimi RR ustanovami: TECOS – razvojni center orodjarstva Slovenije, Abelium - raziskave in razvoj, Tehnološki center POLI-EKO, TIC LENS Laserske tehnologije, Zavod C-TCS Celje in Inkubator Savinjske regije.

Šola je s svojim razstavnim prostorom sodelovala na Mednarodnem industrijskem sejmu v Celju v aprilu 2019 ter sodelovala tudi na dogodku Industrijski forum IRT v Portorožu. V mesecu maju smo z več aktivnostmi sodelovala na Tednu vseživljenjskega učenja, septembru pa se je VŠPI ponovno udeležila tudi dogodka Dan raziskovalcev v Celju, kjer smo udeležencem predstavili robotske tehnologije. V okviru Tedna vseživljenjskega učenja sta za zainteresirana podjetja iz regije, sodelavca šole (mag. Evgen Zgoznik in doc. dr. Gašper Gantar) izvajala brezplačno svetovanje na področjih izračuna negativnih vplivov v življenjskih ciklih izdelkov in energetske sanacije objektov in energetskega monitoringa.



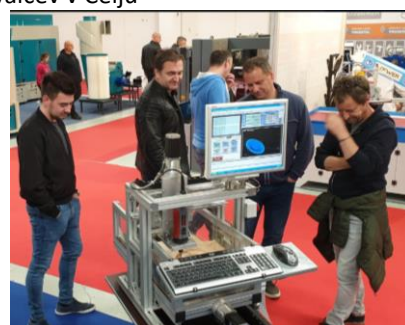
Dan raziskovalcev v Celju



IRT forum v Portorožu



Mednarodni industrijski sejem v Celju



Slika 6: Utrinki iz dogodkov, kjer je sodelovala VŠPI.

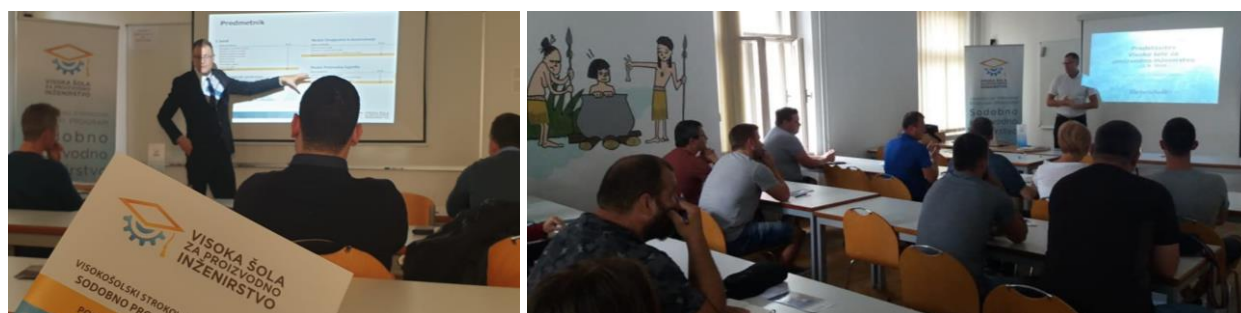
Dekan doc. dr. Gašper Gantar je bil kot gost povabljen v oddajo KODA na RTV Slovenija, kjer je predstavil problematiko in možne izboljšave na področju ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami in odpadno embalažo ter projekt nizozemske neprofitne organizacije The Ocean Cleanup v Tihem oceanu.

Kakovostno in učinkovito izvedene promocijske aktivnosti so ključne za uspešno delovanje šole. Z namenom promocije šole med kandidati za vpis ter med širšo zainteresirano javnostjo so bile izvedene naslednje promocijske aktivnosti:

- izdelava informativne zloženke za študijsko leto 2019/20,
- izvedba štirih informativnih dni,
- pošiljanje dopisov vsem podjetjem iz regije,
- osebni obiski v večjih podjetjih v regiji,
- izdelava nove spletne strani VŠPI,
- vzdrževanje in redno posodabljanje Facebook profila (tedensko dodajanje zanimivih informacij kot so tehnične novosti, prosta delovna mesta, dogodki šole, ipd.),
- oglaševanje preko socialnih omrežij,
- oglaševanje v lokalnih medijih,
- objava več novic v reviji IRT 3000,
- sodelovanje na dogodku IRT forum 3000,
- objava novice na spletni strani RGZC,
- postavitve zloženek na različne lokacije (knjižnica Šolskega centra Celje, Klub študentov občine Celje, Mladinski center Celje, Obrtna zbornica Celje, Gospodarska zbornica Celje, Osrednja knjižnica Celje in Zavod za zaposlovanje Celje ...),
- pošiljanje dopisov športnim klubom iz regije in okolice, ki imajo profesionalne igralce (20 klubov),
- pošiljanje informacij diplomantom ŠC Celje.



Slika 7: Utrinki iz prispevkov.



Slika 8: Primeri promocijskih aktivnosti.

Na VŠPI smo posneli tudi kratek film o delovanju šole, ki ga uporabljamo za promocijske namene.

6.2 MEDNARODNO SODELOVANJE

VŠPI ima vzpostavljeno sodelovanje z mednarodnim okoljem. V letu 2013 smo pridobili Erasmus listino za terciarno izobraževanje (ECHE), ki predstavlja temelj za sodelovanje inštitucije v programu Erasmus+ od leta 2014 do 2020. Listina omogoča mednarodno mobilnost, predavateljev in drugega osebja visokošolskega zavoda ter sodelovanje v projektih s tujimi visokoškolskimi institucijami. Bili smo uspešni tudi na razpisu Centra za mobilnost in evropske programe izobraževanja (CMEPIUS), kjer smo pridobili sredstva za mobilnost profesorjev in upravnega osebja za študijsko leto 2018/19.

Trenutno ima visoka šola sklenjene sporazume o mednarodnem sodelovanju na področjih skupnih raziskovalnih projektov, izvajanja vseživljenjskega izobraževanja in gostujočih predavateljev z naslednjimi tujimi visokoškolskimi zavodi oz. drugimi inštitucijami:

- Faculty of Mechanical Engineering, Ss. Cyril and Methodi University, Skopje,
- Faculty of Mechanical Engineering and Naval Architecture, Zagreb,
- Sveučilište u Splitu, University of Split,
- Montanuniversität Leoben,
- Faculty of Mechanical Engineering and Informatics at the University of Miskolc, Hungary,
- Topomatika d.o.o., Zagreb,
- IFU Hamburg,
- Univerzitet u Zenici,
- Piraeus University of Applied Science, Atene, Grčija,
- Riga Technical University, Latvija,
- Hangzhou Guochen Robot Technology Co., Ltd., Zhejiang Institute of Intelligent Robot.

V študijskem letu 2018/2019 je bila izvedena ena mobilnost osebja za namen usposabljanja v okviru programa Erasmus+. Mednarodnega tedna na Riga Technical University v Latviji se je udeležila vodja referata Manca Kragelj.

Novembra 2018 je bil dekan povabljen na poslovni obisk na Kitajsko. Sestal se je s predstavniki podjetja Shanghai Ochun Machinery and Equipment ter raziskovalnih inštitutov China Artificial Intelligence Town in Institute of Intelligent Technology. Rezultat obiska je bil podpis sporazuma o sodelovanju in dogovor o nadaljnjem sodelovanju pri razvoju in komercializaciji rešitev na področju izdelovalnih tehnologij in razvoja okolju prijaznih izdelkov.

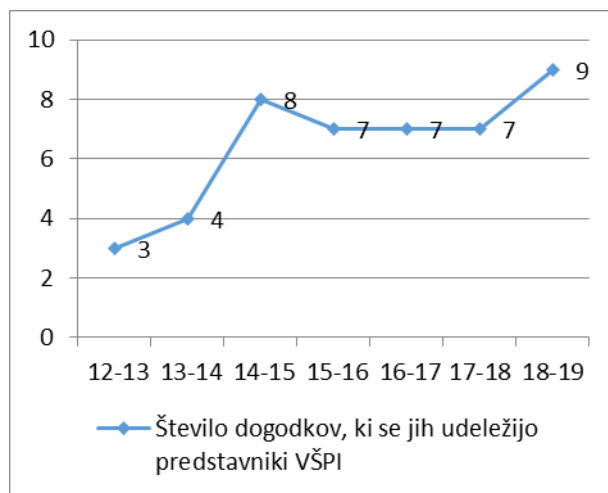
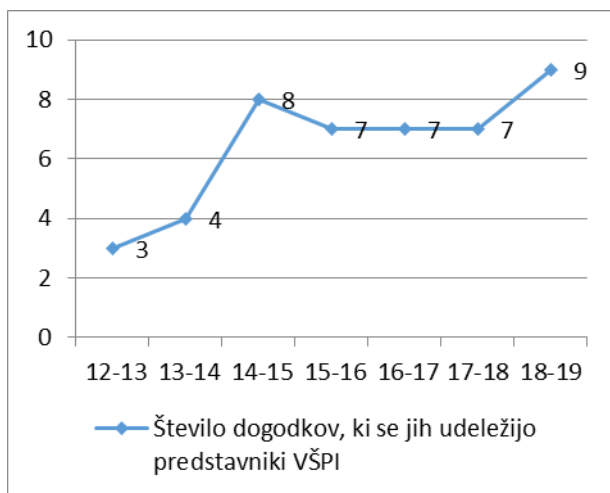
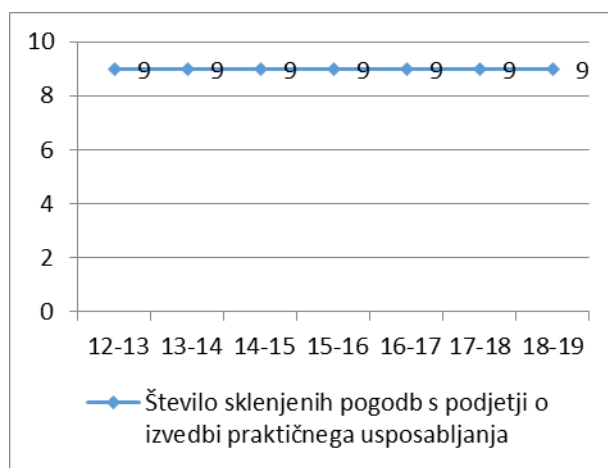
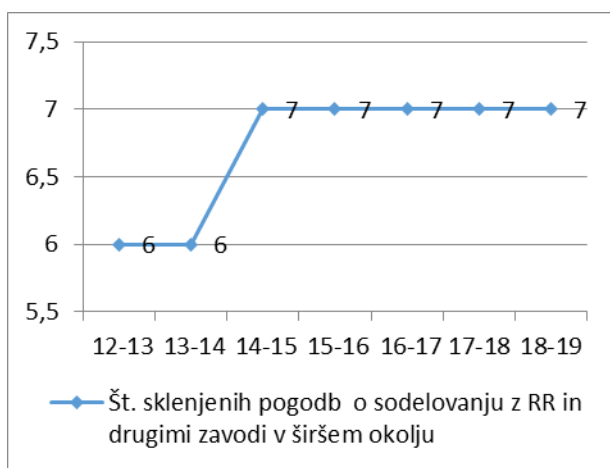
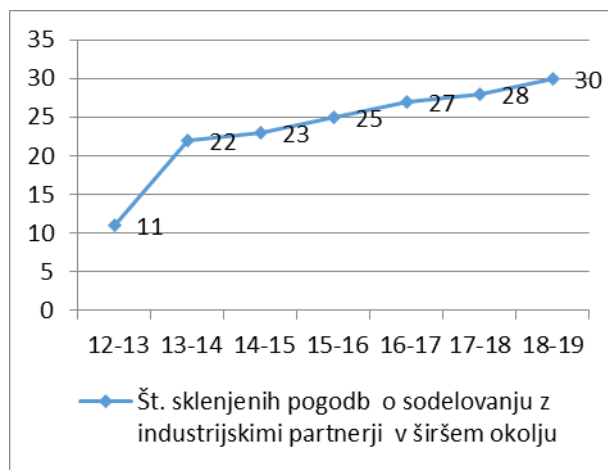
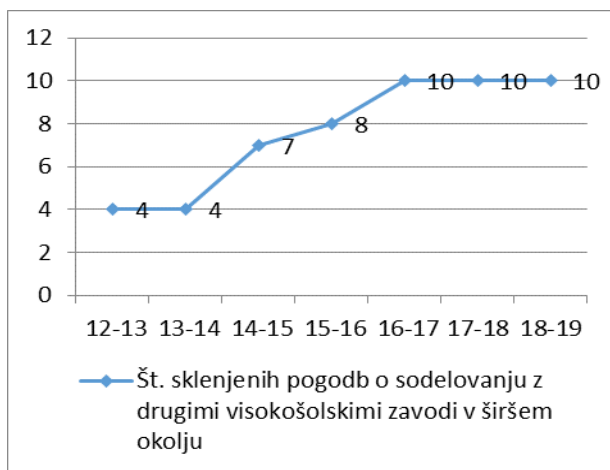
Dekan je bil decembra 2018 izbran v skupino udeležence, ki jih je Organizacija za gospodarsko sodelovanje in razvoj OECD povabila in jim plačala stroške udeležbe na seminarju z naslovom: »How to run an HEInnovate workshop' interactive training session«. Gre za managersko orodje, ki visokoškolskih organizacijam omogoča izboljšati njihov inovacijski potencial in podjetniško orientiranost. Dekan je eden od prvih dveh udeležencev in Slovenije, ki sta uspešno opravila izobraževanje in jima je OECD podelila certifikat za izvedbo delavnic HEInnovate.

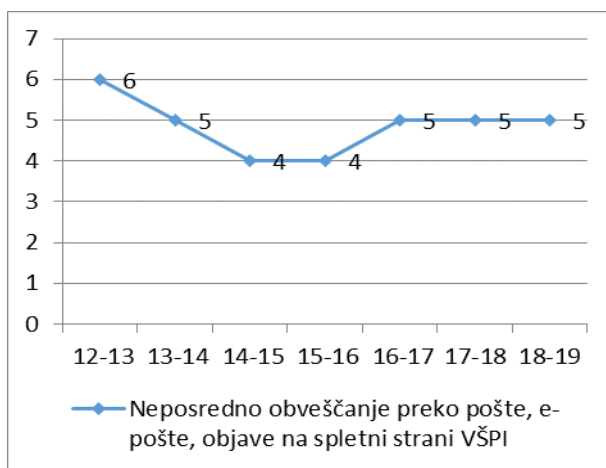
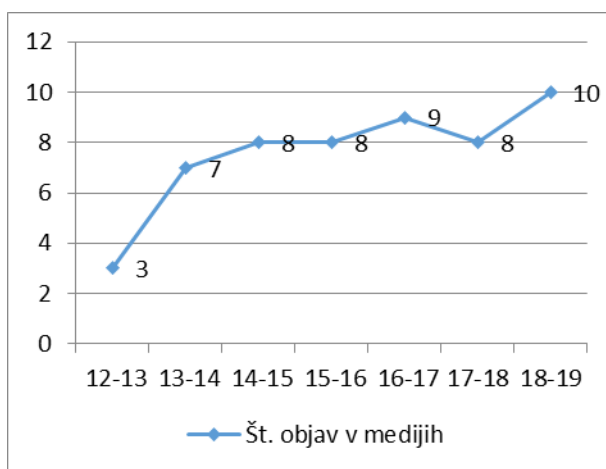
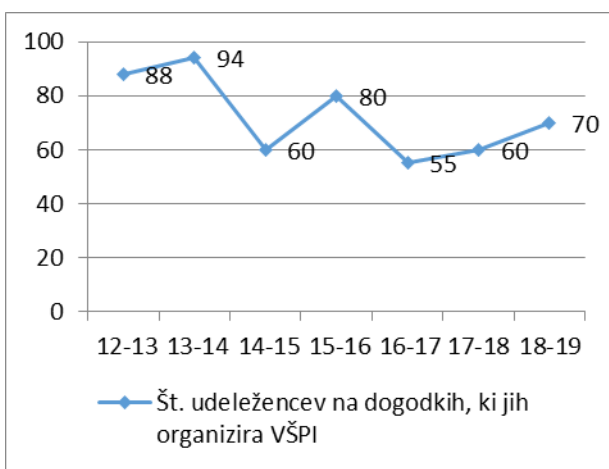
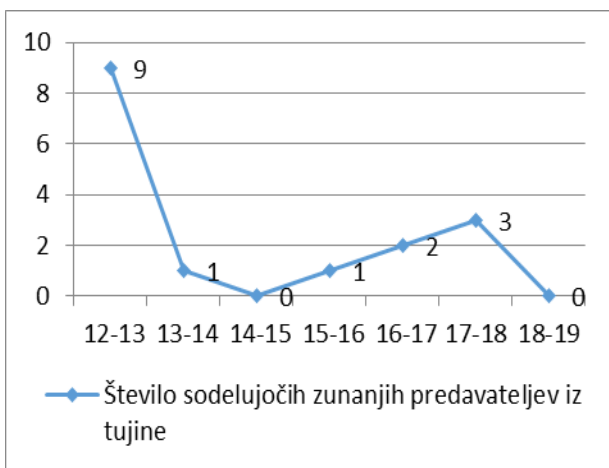
6.3 VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

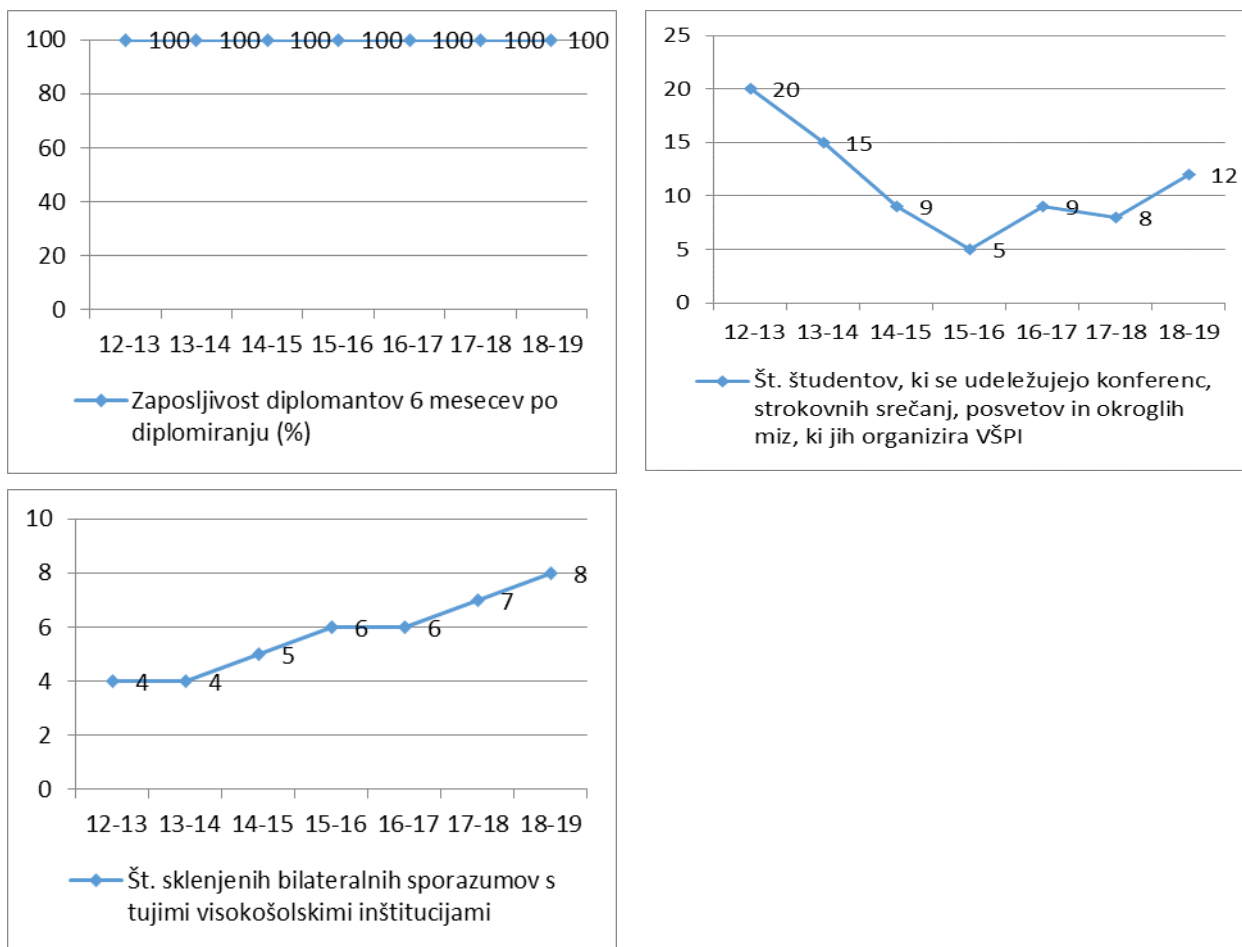
VŠPI organizira in izvaja učinkovito vseživljenjsko učenje v skladu s potrebami in razvojnimi načrti gospodarstva, negospodarstva in drugih zainteresiranih javnosti. V letu 2019 je VŠPI za podjetje

Žična kovina d.o.o. izvedla izobraževanje z naslovom: »Optimizacija poslovanja kovinskopredelovalnega podjetja«. Izobraževanje, ki ga je izvedel doc. dr. Gašper Gantar se je udeležilo 10 udeležencev.

Na naslednjih grafikonih so predstavljena merila kakovosti sodelovanja z lokalnim in širšim okoljem ter pomembnimi deležniki v njem.







Slika 9: Merila kakovosti sodelovanja z lokalnim in širšim okoljem ter pomembnimi deležniki v njem.

6.4 OCENA STANJA IN USMERITVE

Število sklenjenih pogodb o sodelovanju z drugimi slovenskimi visokoškolskimi organizacijami se v študijskem letu 2018/19 ni povečalo, povečalo se je število pogodb z industrijskimi partnerji. Šola se pridružuje aktivnostim za promocijo visokošolske in raziskovalne dejavnosti z udeležbo na Dnevu raziskovalcev, Tednu vseživljenjskega učenja ter različnih sejmih s strokovnega področja.

V študijskem letu je pri izvedbi pedagoškega procesa sodeloval en predavatelj iz tujine. Tudi letos nismo izvedli mobilnosti študentov (ni bila niti načrtovana, saj zanimanja med zaposlenimi študenti ni), izvedli pa smo eno mobilnost visokošolskega osebja. Ob koncu študijskega leta 2018/19 smo oddali projektno prijavo na razpis Krajša in daljša gostovanja tujih visokoškolskih učiteljev in sodelavcev v kateri smo načrtovali gostovanje šestih tujih priznanih učiteljev in strokovnjakov v prihodnjih dveh študijskih letih.

Dobro zastavljeno sodelovanje z visokoškolskimi in industrijskimi partnerji je potrebno nadaljevati in ga še nadgraditi ter poiskati najrazličnejše vire financiranja skupnih razvojno-raziskovalnih projektov. Velike možnosti izboljšav so na področju mednarodnega sodelovanja, ki je trenutno omejeno le na mobilnosti (tako incoming kot outgoing). Priložnost za okrepitev mednarodnega sodelovanja je oblikovanje in prijava različnih mednarodnih projektov.

7. MATERIALNI POGOJI

7.1 PROSTORI IN OPREMA

Sedež šole se nahaja na Mariborski 2, kjer imamo na voljo dve večji in eno manjšo predavalnico, pisarno dekana, manjšo sejno sobo in študentski referat. V študijskem letu 2018/19 je bila lahko zato večina predavanj in seminarских vaj izvedena na sedežu šole. Laboratorijske vaje potekajo v sodobno opremljenih prostorih Šolskega centra Celje, s katerim ima VŠPI sklenjeno pogodbo o najemu. Za izvedbo pedagoškega procesa se uporabljajo predvsem naslednji prostori:

- dve računalniški učilnici s 16 delovnimi mesti,
- laboratorij za robotiko z 18 sedeži,
- laboratorij za meritve z 18 sedeži,
- laboratorij za fiziko.



Slika 10: Prostori, v katerih se izvaja pedagoški proces.

Študentom je vedno na voljo kakovostna informacijsko-komunikacijska tehnologija ter kakovostna oprema za izvedbo pedagoškega procesa. Na voljo so delovna mesta z računalnikom in dostopom do interneta ter baz podatkov. Vse predavalnice in kabineti so ustrezno opremljeni. V prostorih VŠPI sta tudi referat za študentske zadeve in soba za predavatelje.

Preglednica 13: Najpomembnejša raziskovalna oprema s katero razpolaga Visoka šola za proizvodno inženirstvo.

Prenosnik Lenovo idea pad
Prenosnik Asus i7
Prenosnik Asus S550CA
Prenosnik A A55CM
Prenosnik Toshiba Satellite
Program Umberto in podatkovna baza Ecolnvent
Program Abaqus
Magnetni merilni sistem in vmesniki za zajem meritev za izvedbo laboratorijskih vaj pri predmetu eksperimentalna fizika
Oprema za izvajanje testiranja preoblikovalnih postopkov
Prenosnik računalnik Asus X541NA-GO191T Pentium (2x)
Projektor ACER DLP XGA P1285 TCO
Plazemski rezalnik Presscut CNC

7.2 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

Študentje VŠPI imajo dostop do manjše interne knjižnice VŠPI. Knjižnično gradivo se dopolnjuje in je brezplačno dostopno študentom, visokošolskim učiteljem in ostalim zaposlenim. Knjižnica, zaradi relativno majhnega obsega gradiva, še ni vpisana v sistem COBISS.

Ker velikosti visokošolskega zavoda in omejeni finančni viri, ne omogočajo optimalnega razvoja lastne knjižnične dejavnosti na VŠPI, imamo z Osrednjo knjižnico Celje sklenjen sporazum o sodelovanju, v okviru katerega so vsi študenti Visoke šole za proizvodno inženirstvo člani tudi Osrednje knjižnice Celje (OKC), kar jim omogoča dostop do obsežne knjižnične zbirke ter baz podatkov. OKC na območju Savinjske (statistične) regije poseduje najobsežnejši in najraznovrstnejši knjižni fond ter ustrezno informacijsko tehnologijo na knjižničnem področju. Z OKC usklajujemo tudi njihovo nabavno politiko na študijskih področjih povezanih z delovanjem visoke šole. Osrednja knjižnica Celje (enota Celje) razpolaga z 387.575 enotami gradiva, od tega je serijskih publikacij skoraj 30.000. Članom OKC je omogočen dostop na daljavo do 8 podatkovnih zbirk iz različnih strokovnih področij, in sicer IUS info, Find info, GVin, Ebonitete, Press Reader, EBSCO host, EBSCO eBooks Public Library Collection. Podatkovna zbirka EBSCO Host omogoča iskanje, pregledovanje, tiskanje in shranjevanje polnih besedil člankov po bazah Academic Search Elite, Regional Business News, MasterFILE Premier, ERIC, GreenFILE, Business Source Main Edition ter Libary, Information Science@Technology Abstracts. Omogočen je tudi dostop do zbirke e-knjig EBSCO Host ebooks, kjer je na voljo okrog 900 naslovov strokovnega gradiva s področja inženirstva in tehnologije.

7.3 ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

VŠPI je v študijskem letu 2013/14 vzpostavila založniško dejavnost. Na Senatu VŠPI so bili imenovani člani Komisije za založniško dejavnost, na Upravnem odboru pa Pravilnik o založniški dejavnosti VŠPI.

Vsako leto člane Akademskega zbora pozovemo k oddaji predlogov za izdajo publikacije na VŠPI. Na poziv se je odzvalo že več visokošolski učitelji, vendar tudi v študijskem letu 2018/19 do zaključka postopka izdaje publikacije še ni prišlo.

Komisija za založništvo je pripravila tudi smernice oblikovanja publikacij na VŠPI ter zasnovo recenzentskega poročila.

7.4 VISOKOŠOLSKI INFORMACIJSKI SISTEM

VŠPI ima za potrebe izvedbe študijskega procesa na voljo visokošolski informacijski sistem Evidenca, ki študentom omogoča vpis v študijski program, pregled izpitnih rokov ter prijavo in odjavo nanje, ogled objav in obvestil referata in predavateljev, ogled e-indeksa ipd. Za potrebe izvedbe prijavnopisnih postopkov je vzpostavljena povezava z informacijskim sistemom visokega šolstva evŠ pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in tehnologijo.

V študijskem letu 2018/19 smo vzpostavili učno okolje Moodle, ki bo dopolnilo obstoječi informacijski sistem Evidenca. V letu 2019 je bila izvedena tudi prenova strežniške infrastrukture na kateri deluje informacijski sistem Evidenca in nadgrajen sistem za izdelavo varnostnih kopij (dodatna kopija ključnih podatkov v oblaku).

7.5 FINANCIRANJE DELOVANJA ŠOLE

Financiranje delovanja šole je bilo v letu 2019 relativno stabilno. Uspeli smo zagotoviti različne finančne vire, prihodki so zadostovali za kritje vseh stroškov delovanja visoke šole. Skupni prihodki zavoda v letu 2019 so znašali 117.776,08 EUR, kar je nekoliko manj kot v letu 2018. Prihodke šole so predstavljale šolnine za izredni študij (okvirno 82 %), prihodki od razvojno-raziskovalnih projektov (okvirno 8 %) prihodki od industrijskih projektov (okvirno 7 %) in prihodki iz drugih projektov ipd. (okvirno 2%). VŠPI je koledarsko leto 2019 zaključila z manjšim presežkom prihodkov nad odhodki.

8. SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Predvideni postopki spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti Visoke šole za proizvodno inženirstvo zagotavljajo sprotno spremljanje in ocenjevanje kakovosti in učinkovitosti izvajanja pedagoškega procesa. V teh postopkih aktivno sodelujejo tako študenti, diplomanti kot tudi visokošolski učitelji ter sodelavci, strokovni in administrativni delavci ter vodstvo šole.

Glavni namen spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti je ugotovitev realnega stanja ter opredelitev dobrih in slabih strani delovanja šole. Na ta način šola poskrbi za sprotno izboljševanje študijskega procesa kar omogoča nenehen razvoj in rast.

Pri spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti smo upoštevali: Zakon o visokem šolstvu, podzakonska določila, Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, Statut VŠPI, Poslovnik kakovosti VŠPI, Pravilnik o izvedbi študentske ankete ter ostala določila, ki urejajo področje samoevalvacije visokošolskih zavodov.

Senat je, kot vsako leto, sprejel načrt spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v študijskem letu 2018/2019, ki ga je nato potrdil tudi Senat VŠPI. Kazalci kakovosti so izbrani glede na politiko spremljanja celovite kakovosti in na podlagi letnega načrta razvoja kakovosti, ki ga pripravi Komisija za kakovost VŠPI. Za namene spremljanja in ugotavljanja kakovosti je Komisija za kakovost VŠPI oblikovala vsebino anketnih vprašalnikov, ki so prikazani v naslednji preglednici.

Preglednica 14: Pregled sprejetih anketnih vprašalnikov VŠPI.

Št.	Anketni vprašalnik	Označba
1.	Ob prvem vpisu na VŠPI	Obr. VŠPI_K 1
2.	Ocenjevanje pedagoškega dela	Obr. VŠPI_K 2
3.	Ob zaključku študijskega leta	Obr. VŠPI_K 3
4.	Strokovno izobraževanje	Obr. VŠPI_K 4
5.	Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta	Obr. VŠPI_K 5
6.	Anketa za diplomante	Obr. VŠPI_K 6
7.	Anketa za diplomante – 6 mesecev po diplomiranju	Obr. VŠPI_K 7

8.1 ANALIZA ANKETNIH VPRAŠALNIKOV OB PRVEM VPISU NA VŠPI

Z namenom pridobitve informacij o:

- razlogih za nadaljevanje izobraževanja,
- prepoznavnosti visoke šole,

- razlogih za vpis na VŠPI,
- zadovoljstvu s prvimi stiki,
- zadovoljstvu s predstavitvijo študija,
- zadovoljstvu z dostopnostjo informacij,
- zadovoljstvu s spletno stranjo in
- predstavah v zvezi s nudenjem pomoči, usmerjanju in mentorstvu študentov,

smo ob vpisu izvedli anketiranje študentov. Na ta način smo pridobili podatke, ki nam bodo v pomoč pri spoznavanju motivacije študentov za študij, načrtovanju promocijskih oz. oglaševalskih aktivnosti, pri pripravi nadaljnjih izvedb informativnih dni, uvoda v študij, izboljšavi spletne strani, posredovanju informacij in organizaciji pomoči študentom.

Preglednica 15: Odzivnost študentov na anketni vprašalnik ob prvem vpisu.

	2016/17	2017/2018	2018/2019
Št. izpolnjenih anketnih vprašalnikov	5	9	14
Št. prvič vpisanih v letnik	7	9	15
Delež izpolnjenih vprašalnikov	71,43 %	100 %	93,33 %

Preglednica 16: Analiza anketnih vprašalnikov ob prvem vpisu na VŠPI (Obr. VŠPI_K 1)

1. vprašanje: S KAKŠNIM RAZLOGOM STE SE ODLOČILI ZA IZOBRAŽEVANJE?

Trditev	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Strokovnega izpopolnjevanja	1	12,5	2	11,11	3	11,54
Možnost napredovanja v službi	1	12,5	4	22,22	2	7,69
Želje po boljšem opravljanju dela	1	12,5	0	0	5	19,23
Želje po novem znanju	2	25	4	22,22	7	26,92
Doseganja osebnih ciljev	2	25	2	11,11	3	11,54
Pridobitve višje stopnje formalne izobrazbe	1	12,5	6	33,33	6	23,08
Drugo	0	0	0	0	0	100

Ugotovitve:

Največji delež študentov se je odločilo za vpis na VŠPI zaradi želje po novem znanju (26,92 %), nato sledi pridobitev višje stopnje formalne izobrazbe (23,08 %) in želja po boljšem opravljanju dela (19,23 %). Nato v enakih odstotkih (11,54 %) sledita še odgovora želja po strokovnem izpopolnjevanju in doseganje osebnih ciljev. Na zadnjem mestu je s 7,69 % možnost napredovanja v službi.

2. vprašanje: KAKO STE IZVEDELI ZA NAS?

Trditev	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Preko informacij v časopisu	0	0	0	0	0	0
Preko informacij na televiziji	0	0	0	0	0	0
Za vas sem izvedel/a od sodelavcev	1	16,67	0	0	2	11,11
Za vas sem izvedel/a od delodajalca	0	0	2	18,18	0	0
Za vas sem izvedel/a od prijateljev, znancev	1	16,67	0	0	4	22,22
Preko zgibanke VŠPI	1	16,67	2	18,18	2	11,11
Preko interneta	3	50	1	9,09	9	50
Preko Facebooka	0	0	0	0	1	5,55
Drugo	0	0	5	45,45	0	0

Ugotovitve:

Največji delež študentov je za VŠPI izvedelo preko interneta (50 %), nato sledi odgovor, da so izvedeli od prijateljev, znancev (22,22). V enakem deležu (11,11 %) sledita odgovora, da so za VŠPI izvedeli preko sodelavcev ter preko zgibanke VŠPI. 5,55 % jih je za VŠPI izvedelo preko Facebooka.

3. vprašanje: ZAKAJ STE SE ODLOČILI ZA NAS? KER:

Trditev	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Zaupam vaši kakovosti izvajanja študijskega programa	3	42,86	2	15,38	4	25
Mi ustreza lokacija in dostopnost kraja študija	3	42,86	8	61,53	5	31,25
Nudite ugodne pogoje za uspešen študij	1	14,29	3	23,07	7	43,75
Drugo	0	0	0	0	0	0

Ugotovitve:

Študenti se odločajo za študij na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo, ker jim nudimo ugodne pogoje za uspešen študij (43,75), sledi odgovor, da jim ustreza lokacija in dostopnost kraja študija (31,25 %). Temu sledi odgovor, da zaupajo kakovosti izvajanja študijskega programa (25 %). V primerjavi s prejšnjim študijskim letom je mogoče opaziti nekoliko nižji odstotek odgovorov, ki se nanašajo na zaupanje kakovosti izvajanja študijskega programa ter višji odstotek glede nudenja ugodnih pogojev za uspešen študij.

4. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S PRVIMI STIKI Z NAMI?

Trditev	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	4	80	8	80	11	78,57
Sem zadovoljen	1	20	1	10	3	21,43
Sem delno zadovoljen	0	0	1	10	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	10	100	14	100

Ugotovitve:

Največji delež študentov (78,57 %) je odgovorilo, da so zelo zadovoljni s prvimi stiki, sledi odgovor, da so zadovoljni (21,43 %). Da so delno zadovoljni oz. nezadovoljni ni odgovoril nihče.

5. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S PREDSTAVITVIJO ŠTUDIJA?

Trditev	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	4	80	5	55,56	11	78,57
Sem zadovoljen	1	20	4	44,44	3	21,43
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	9	100	14	100

Ugotovitve:

Največji delež študentov (78,57 %) je odgovorilo, da so zelo zadovoljni s predstavitvijo študija. 21,43 % pa jih je odgovorilo da so zadovoljni. Da so delno zadovoljni oz. nezadovoljni ni odgovoril nihče.

6. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI Z DOSTOPNOSTJO INFORMACIJ V ZVEZI S PROGRAMOM IN ŠTUDIJEM?

Trditev	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	3	60	6	66,67	11	78,57
Sem zadovoljen	2	40	3	33,33	3	21,43
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	9	100	14	100

Ugotovitve:

78,57 % študentov je odgovorilo, da so zelo zadovoljni z dostopnostjo informacij v zvezi s programom in študijem, sledi odgovor, da so zadovoljni, tako so odgovorili trije študenti, kar predstavlja 21,43 %. Da so delno zadovoljni oz. nezadovoljni ni odgovoril nihče.

7. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S SPLETNO STRANJO VISOKE ŠOLE ZA PROIZVODNO INŽENIRSTVO?

Trditev	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	3	60	6	66,67	8	57,14
Sem zadovoljen	2	40	3	33,33	6	42,86
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	9	100	14	100

Ugotovitve:

57,14 % študentov je odgovorilo, da so zelo zadovoljni s spletno stranjo VŠPI, sledi odgovor, da so zadovoljni, tako je odgovorilo 6 študentov, kar predstavlja 42,86 %.

8. vprašanje: KAKO SI PREDSTAVLJATE POMOČ, USMERJANJE, MENTORSTVO?

Na vprašanje kako si predstavljajo pomoč, usmerjanje in mentorstvo so študentje odgovorili:

- kontaktne ure po predavanju
- redne govorilne ure profesorjev
- individualno prilagojene

8.2 MERJENJE KAKOVOSTI IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

Za namene spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti redno in sproti izvajamo tudi merjenje kakovosti izobraževalnega procesa.

Z rezultati anketiranja so bili seznanjeni vsi visokošolski učitelji in drugi sodelavci, ki so bili ocenjeni.

8.2.1 METODE

Na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo izvajamo po vsaki zaključeni izvedbi (predavanja, seminarske in laboratorijske vaje) anketiranje študentov na osnovi enotnih anketnih vprašalnikov za vsakega posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca. Anketiranje se izvede po zaključku posameznega sklopa predavanj oz. vaj, vendar še pred izvedbo prvega izpitnega roka.

Anketni vprašalnik za merjenje kakovosti izobraževalnega procesa je:

- Ocenjevanje pedagoškega dela (Obr. VŠPI_K 2).

Ob zaključku študijskega leta pa se izvede še anketa o splošnem zadovoljstvu z organizacijo in izvedbo študijskega programa:

- Anketni vprašalnik ob zaključku študijskega leta (Obr. VŠPI_K 3).

8.2.2 VZOREC

V anketiranje skušamo, zaradi zagotovitve reprezentativnosti vzorca, vključiti čim večje število študentov. Vzorec anketiranih je prikazan pri posamezni analizi anketnega vprašalnika.

8.2.3 REZULTATI ANKETIRANJA

V nadaljevanju sta prikazani analizi posameznih anketnih vprašalnikov, ki merita kakovost izobraževalnega procesa:

- pedagoško delo in
- splošno zadovoljstvo.

8.2.3.1 Ocena pedagoškega dela

Preglednica 17: Odzivnost študentov na anketne vprašalnike za ocenjevanje pedagoškega dela.

	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	129	83	169
Št. študentov, ki so v povprečju izpolnili anketni vprašalnik	5,86	3,9	4,69

Za ocenjevanje trditev smo uporabili pet-stopenjsko Likertovo lestvico pri čemer:

- ocena 5 pomeni »odlično« oz. »v celoti se strinjam«,
- ocena 4 pomeni »zelo dobro« oz. »v veliki meri se strinjam«,
- ocena 3 pomeni »dobro« oz. »nimam posebnega mnenja«,
- ocena 2 pomeni »zadovoljivo« oz. »se ne strinjam«,
- ocena 1 pomeni »nezadovoljivo« oz. »nikakor se ne strinjam«.

Pri vsaki trditvi je študent obkrožil le oceno, ki je najbolj ustrezala njegovemu mnenju.

Na koncu so imeli tudi možnost napisati svoja dodatna mnenja in predloge, ki se nanašajo na posamezen sklop predavanj.

Preglednica 18: Analiza anketnega vprašalnika o ocenjevanju pedagoškega dela (Obr. VŠPI_K 2).

Št.	Trditev	2016/2017	2017/2018	2018/2019
1.	Seznanil/-a nas je s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu	4,87	4,68	4,77
2.	Kakovost predavanj/vaj/seminarjev (pripravljenost, razumljivost, sistematičnost)	4,53	4,49	4,62
3.	Laboratorijske vaje so bile organizirane in zasnovane tako, da smo teoretična znanja nadgrajevali s praktičnimi (izbor tem in nalog na vajah je primeren)	4,58	4,41	4,59

4.	Spodbuja sodelovanje študentov, spodbuja razpravo in kritično mišljenje	4,74	4,56	4,57
5.	Odnos in dostopnost za pomoč (točnost, korekten odnos, pripravljenost pomagati, dostopnost v času pogovornih ur, po e-pošti ...)	4,85	4,77	4,64
6.	Splošna ocena izvedbe pedagoškega dela	4,63	4,43	4,60
7.	Ustreznost in dostopnost študijske literature in gradiv	4,80	4,60	4,60
8.	Pridobljeno znanje pri predmetu ocenjujem kot praktično in uporabno za reševanje strokovnih problemov v industrijski praksi	4,44	4,64	4,54
9.	Razmere za študij (predavalnice in prostori za vaje, oprema, velikost skupin za izvedbo vaj)	4,53	4,74	4,69
10.	Vaša prisotnost pri predmetu: 1 (do 20%); 2 (do 40%); 3 (do 60%); 4 (do 80%); 5 (do 100%)	4,80	4,76	4,70
	Skupno povprečje*	4,66	4,57	4,62

*v izračunu skupnega povprečja ni upoštevano povprečje 9 in 10 vprašanja, ki se nanaša na razmere za študij in študentovo prisotnost pri predmetu.

Ugotovitve:

Na podlagi analize podatkov ugotavljamo, da skupna povprečna ocena pedagoškega dela v študijskem letu 2017/18 ostaja na približno enaki ravni kot v študijskem letu 2017/2018 in 2016/2017.

Najvišje povprečne ocene so pri trditvah, ki se nanašajo na:

- seznanitev s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu,
- odnos in dostopnost za pomoč ter
- razmere za študij.

Najnižja povprečna ocena je pri trditvi, ki se nanaša na oceno pridobljeno znanje pri predmetu (4,54), spodbujanje študentov, spodbujanje razprave in kritičnega mišljenja (4,57) ter na oceno laboratorijskih vaj (4,59).

Nadaljnja prizadevanja in izvedba ukrepov, ki izhajajo iz analize:

Dekan je po potrebi izvedel razgovor s tistimi učitelji, pri katerih so analize pokazale, da ocena njihovega pedagoškega dela bistveno odstopa od povprečja. O rezultatih anketiranja in predlogih za izboljšave sta na svojih sejah razpravljala Komisija za kakovost in Senat VŠPI.

8.2.3.2 Splošno zadovoljstvo

Ob zaključku študijskega leta smo želeli pridobiti še informacijo, kako so bili študenti na splošno zadovoljni z izvedbo študijskega programa v študijskem letu 2018/2019.

Preglednica 19: Odzivnost študentov na anketni vprašalnik ob zaključku študijskega leta.

	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	11	9	12
Št. vpisanih	23	27	28
Delež izpolnjenih vprašalnikov	47,83 %	33,33 %	42,85 %

Preglednica 20: Analiza anketnega vprašalnika ob zaključku študijskega leta (Obr. VŠPI_K 3).

1. Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj:

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l	2.l	3.l	1.l	2.l	3.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	5	5	4,8	5	4,8	5	5	3,8	5
	5			4,91			4,60		

2. Zadovoljstvo z urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela:

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l	2.l	3.l	1.l	2.l	3.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	4	4	4,2	4,7	4,5	4	4	4,5	5
	4			4,45			4,42		

3. Zadovoljstvo s časovnim terminom predavanj (začetek predavanj ob 16.30 uri):

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l	2.l	3.l	1.l	2.l	3.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	5	4,8	4,8	5	4,5	5	4,8	4,3	5
	4,9			4,78			4,68		

4. Zadostno število izpitnih rokov:

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l	2.l	3.l	1.l	2.l	3.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	5	4,8	4,6	3,7	4,8	5	4,6	4,5	4,7
	4,8			4,48			4,59		

5. Dostopnost literature:

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l	2.l	3.l	1.l	2.l	3.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	4,5	4,5	4,2	4,7	4,7	4	4,2	4	4,7
	4,4			4,54			4,25		

6. Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa:

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,4	4,54	4,4	4,54	4,4	4,5	4,6	4,8	4,3
	4,5			4,87			4,59		

7. Ustreznost prostorov:

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	5	4	3,8	4,3	4,7	3,5	4,6	3,8	4
	4,4			4,3			4,18		

8. Zadovoljstvo z delom in odnosom predavateljev:

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	5	4,3	4,2	4,7	4,3	4,5	4,6	4,8	4,7
	4,6			4,48			4,69		

9. Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe):

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	5	4,5	5	5	4,7	5	4,8	5	5
	4,5			4,8			4,92		

10. Zadovoljstvo s storitvami referata (uradne ure, osebje, pomoč in informacije):

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	5	4,5	4,8	5	4,7	5	4,8	4,8	5
	4,8			4,86			4,85		

11. Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem Evidenca, spletna stran):

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	5	4,5	5	4,7	4,7	5	4,6	4,5	5
	4,8			4,77			4,67		

12. Zadovoljstvo z uporabo študentskega informacijskega sistema Evidenca:

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	5	4,5	5	4,7	4,7	5	4,4	4,5	5
	4,8			4,77			4,58		

13. Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj:

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,5	4,8	4,3	4,7	4,7	4,5	4,4	4,3	5
	4,6			4,65			4,52		

14. Izpolnjenost pričakovanj v zvezi s študijem (splošno zadovoljstvo, izkušnje s programom, šolo):

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	4,5	4,5	4,4	5	4,3	4,5	3,8	4,3	5
	4,5			4,58			4,27		

15. Zadovoljstvo s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami:

Odgovor	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.	1.l.	2.l.	3.l.
Povprečje	5	5	4,4	5	4,7	5	4	4,3	5
	4,9			4,87			4,35		

Študenti so med **glavnimi prednostmi študija** navajali:

- lokacija,
- male skupine študentov,
- fleksibilnost,
- bližina študija,
- predavatelji iz prakse,
- zelo prilagodljiv, saj smo majhna skupina študentov,
- izreden študij,
- praktično naravnani študij, predavatelji iz prakse
- veliko uporabnega znanja,
- prilagodljivost in dobra opremljenost.

Med **glavnimi slabostmi študija** pa so študenti navajali:

- ni e-izobraževanja,
- zastareli prostori,
- predavatelji nimajo pedagoških kompetenc, svoje znanje s težavo posredujejo pragmatično, razumljivo in strnjeno,
- ne vemo, kako kompetentni bomo po zaključku šolanja,
- zaradi časovne stiske je potrebno veliko snovi predelati doma,
- nekateri slabi profesorji,
- premalo ur.

Študente smo povprašali tudi o njihovem mnenju o **ugledu VŠPI v družbenem okolju**. Odgovorili so, da je ugled po njihovem mnenju

- dobro,
- neprepoznavnost v širšem okolju,
- nevtralnno ali negativno, šola ni znana,
- normalno,

- težko ocenim,
- veliko ljudi za to šolo sploh ne ve,
- šola bi se lahko še malo bolje promovirala in s tem pridobila veliko več ljudi,
- zelo dober ugled.

Študente smo povprašali tudi o njihovem mnenju, kaj je bilo pri **delovanju VŠPI dobro, pozitivno**.

Menili so:

- dobra, zanimiva predavanja,
- male skupine in dostopnost profesorjev,
- predavatelji, oprema na laboratorijskih vajah,
- vaje, ekskurzije,
- pisanje izpita takoj po zaključku predavanj,
- praktičnost predavateljev, hitrost, odzivnost, ustrežljivost celotnega osebja,
- 3D modeliranje je bilo zelo dobro, programiranje Kuka robotov prav tako,
- odlični predavatelji iz praktičnega okolja, ki svoje znanje odlično prenašajo na študente,
- uporabnost znanj,
- konkretni primeri na predavanjih.

Študente smo v anketi povprašali tudi, kaj pa je bilo **slabo, negativno** pri izvedbi študijskega programa. Povzetek najpogostejših odgovorov je:

- zastareli prostori,
- slabo predajanje znanja pri nekaterih profesorjih,
- včasih smo kakšno informacijo prejeli precej pozno,
- določeni predavatelji predavajo presplošno in tudi neuporabno snov,
- branje iz drsnic pri predavanju.

Ob koncu ankete pa smo študente prosili, da naj navedejo **predloge in dodatna mnenja glede izvedbe študijskega procesa v prihodnje**. Predlogi študentov so:

- manjši časovni poudarek poučevanju snovi, ki se na izpitu ne zahteva,
- načrtovanje in vodenje proizvodnje naj bo izbirni predmet,
- več programiranja robotov, 3D modeliranje, razložiti osnove CNC, več ur za vaje iz programiranja,
- dva izpitna termina v septembru za vsak predmet,
- pregled nad zahtevnostjo in podanim znanjem ter še večji fokus na praktično uporabno znanje in projekte,
- uvesti e-izobraževanje.

Ugotovitve:

Analize anketnega vprašalnika ob zaključku študijskega leta je pokazala, da so bili študentje v študijskem letu 2018/2019 najbolj zadovoljni s/z:

- delom in odnosom zaposlenih (dekana, svetovalne službe) (4,92),
- storitvami referata (4,85),
- delom in odnosom predavateljev (4,69),
- časovnim terminom predavanj (4,68),
- z načinom obveščanja s strani visoke šole (4,67).

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- ustreznostjo prostorov (4,18),
- dostopnostjo literature (4,25),
- izpolnjenostjo pričakovanj v zvezi s študijem (4,27),
- pridobljenimi znanji, veščinami in kompetencami (4,35).

Analiza ostalih vprašanj kaže na to, da so bili študenti v pretežni meri zadovoljni. Zavedati se je potrebno, da gre za izredne študente z visoko stopnjo predznanja na zelo različnih področjih. Zaradi tega je pedagoške aktivnosti težje izvesti na način, ki ustreza vsem študentom (tistim, ki so na obravnavanem področju strokovnjaki z večletnimi delovnimi izkušnjami kot tudi tistim, ki se na delovnem mestu ukvarjajo z drugo problematiko in na področju, ki ga obravnava posamezen predmet želijo pridobiti predvsem osnovna znanja). Takšni študentje imajo tudi višja pričakovanja glede kakovosti in uporabnosti pridobljenih znanj kot redni študentje.

Na področjih, ki pa so organizacijske narave (urniki, dostopnost literature, pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa), pa mora vodstvo šole stalno skrbeti za takšno organizacijo, da bodo pričakovanja študentov v čim večji meri izpolnjena.

8.3 ANALIZA EVALVACIJSKIH VPRAŠALNIKOV DIPLOMANTOV

8.3.1 ANALIZA EVALVACIJSKIH VPRAŠALNIKOV DIPLOMANTOV OB DIPLOMIRANJU

Po zaključku študija, diplomante povabimo k izpolnjevanju zadnjega vprašalnika.

Preglednica 21: Odzivnost študentov na anketni vprašalnik za diplomante.

	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	6	4	5
Št. diplomantov	7	7	5
Delež izpolnjenih vprašalnikov	85,71	57,14	100

Preglednica 22: Analiza anketnega vprašalnika za diplomante (Obr. VŠPI_K 6).

1. Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	6	100	4	100	5	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

2. Zadovoljstvo z urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Mi ustreza	6	100	4	100	5	100

Mi ne ustreza	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

3. Zadovoljstvo s časovnim terminom predavanj (začetek predavanj ob 16.30 uri):

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Mi ustreza	6	100	3	75	4	100
Mi ne ustreza	0	0	1	25	0	0
Skupaj	6	100	4	100	4	100

4. Zadostno število izpitnih rokov:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	6	100	4	100	5	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

5. Dostopnost literature:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	5	83,33	4	100	5	100
Ne	1	16,67	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

6. Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	6	100	4	100	5	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

7. Ustreznost prostorov:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Ustrezni	6	100	3	75	3	60
Delno ustrezni	0	0	1	25	2	40
Neustrezni	0	0	0	0	0	0

Skupaj	100	100	4	100	5	100
--------	-----	-----	---	-----	---	-----

8. Zadovoljstvo z delom in odnosom predavateljev:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	6	100	3	75	5	100
Sem zadovoljen	0	0	1	25	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

9. Zadovoljstvo z delom in odnosom mentorja diplomskega dela:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	6	100	3	75	4	80
Sem zadovoljen	0	0	1	25	1	20
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

10. Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe):

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	5	83,33	4	100	5	100
Sem zadovoljen	1	16,67	0	0	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

11. Zadovoljstvo s storitvami referata (uradne ure, osebje, pomoč in informacije):

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	5	83,33	3	75	4	80
Sem zadovoljen	1	16,67	1	25	1	20
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0

Skupaj	6	100	4	100	5	100
--------	---	-----	---	-----	---	-----

12. Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem Evidenca, spletna stran):

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	5	83,33	4	100	5	100
Sem zadovoljen	1	16,67	0	0	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

13. Zadovoljstvo z uporabo študentskega informacijskega sistema Evidenca:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	5	83,33	3	100	3	100
Sem zadovoljen	1	16,67	0	0	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	3	100	3	100

14. Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Ustrezno	4	66,67	4	100	5	100
Delno ustrezno	2	33,33	0	0	0	0
Neustrezno	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

15. Izpolnjenost pričakovanj v zvezi s študijem (splošno zadovoljstvo, izkušnje s programom, šolo):

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pričakovanja so izpolnjena v celoti	6	100	4	100	5	100
Pričakovanja so izpolnjena delno	0	0	0	0	0	0
Pričakovanja niso izpolnjena	0	0	0	0	0	0

Skupaj	6	100	4	100	5	100
--------	---	-----	---	-----	---	-----

16. Zadovoljstvo s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	4	66,67	2	50	3	60
Sem zadovoljen	2	33,33	2	50	2	40
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	6	100	4	100	5	100

Diplomanti so med **glavnimi prednostmi študija** navajali:

- študij je naravnano k dejanskim potrebam in izzivom s katerimi se srečujemo strojniki,
- dostopnost, fleksibilnost,
- praktičnost, prilagodljivost zaposlenim,
- predavatelji iz prakse,
- dostopnost.

Med **glavnimi slabostmi študija** pa so diplomati navajali:

- modul orodjarstvo bi lahko še bolj okrepili s predavatelji iz prakse.

Diplomante smo povprašali tudi o njihovem mnenju o **ugledu VŠPI v družbenem okolju**. Pridobili smo različna mnenja, najpogosteje so se pojavila naslednja:

- šola ima dovolj velik ugled, da je študij zanimiv,
- morda malce premalo znana,
- zgledno,
- 10,
- ugled in prepoznavnost se dviguje.

Diplomante smo povprašali tudi o njihovem mnenju, kaj je bilo pri **delovanju VŠPI dobro, pozitivno**. Povzetek najpogostejših odgovorov je:

- praktično naravnano študij in tudi profesorji,
- vse ok, po pričakovanjih,
- praktični in življenjski primeri iz podjetij,
- hitro, strnjeno.

Diplomante smo v anketi povprašali tudi, kaj pa je bilo **slabo, negativno** pri izvedbi študijskega programa.

- mogoče hardware oprema, ki je na razpolago.

Ob koncu ankete pa smo diplomante prosili, naj navedejo **predloge glede izvedbe študijskega procesa v prihodnje**. Eden diplomant je odgovoril:

- v okviru modula orodjarstvo več predavateljev iz prakse,
- vse ok,
- nadaljevati v zastavljeni smeri in iskati možnost nudenja izobraževanja še na višji stopnji.

Povzamemo lahko, da je splošno zadovoljstvo diplomantov Visoke šole za proizvodno inženirstvo tako z vsebino kot organizacijo delovanja šole visoko. Kar 100 % diplomantom so se pričakovanja v zvezi s študijem na visoki šoli izpolnila v celoti. Prav tako so diplomanti zelo zadovoljni (60 %) ali zadovoljni (40 %) s pridobljenimi znanji, veščinami in kompetencami, nihče od diplomantov pa ni delno zadovoljen ali nezadovoljen.

Kljub visokim ocenam, pa moramo na šoli posebej veliko pozornost posvetiti področjem na katera so nas diplomanti posebej opozorili, s ciljem ohranjanja in dvigovanja nivoja kakovosti delovanja visoke šole.

8.3.2 ANALIZA EVALVACIJSKIH VPRAŠALNIKOV DIPLOMANTOV 6 MESECEV PO DIPLOMIRANJU

Po preteku 6 mesecev po diplomiranju, diplomante ponovno povabimo k izpolnjevanju zadnjega vprašalnika.

Preglednica 23: *Odzivnost študentov na anketni vprašalnik za diplomante – 6 mesecev po diplomiranju.*

	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	5	5	4
Št. diplomantov	7	7	6
Delež izpolnjenih vprašalnikov	71,43 %	71,43 %	66,67 %

Preglednica 24: *Analiza anketnega vprašalnika za diplomante 6 mesecev po diplomiranju (Obr. VŠPI_K7).*

1. Spol:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	5	100	5	100	4	100
Ženska	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	5	100	4	100

2. Starost:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Nad 20 do 25 let	0	0	0	0	0	0
Nad 25 do 30 let	0	0	1	20	0	0
Nad 30 do 35 let	1	20	0	0	0	0

Nad 35 do 40 let	1	20	2	40	0	0
Nad 40 do 45 let	0	0	0	0	2	50
Nad 45 do 50 let	3	60	2	40	2	50
Nad 50 let	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	5	100	4	100

3. Leto diplomiranja na VŠPI

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
2013	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0
2016	1	20	0	0	0	0
2017	4	80	0	0	0	0
2018	0	0	5	100	1	20
2019	0	0	0	0	4	80
Skupaj	5	100	5	100	5	100

4. Nadaljevanje študija po diplomi:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	0	0	0	0	0	0
Ne	5	100	5	100	4	100
Skupaj	5	100	5	100	4	100

5. Visokošolski zavod, na katerem so nadaljevali s študijem:

/

6. Leta dosedanje delovne dobe:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Do 1 leto	0	0	0	0	0	0
Nad 1 do 3 let	0	0	0	0	0	0
Nad 3 do 5 let	0	0	0	0	0	0
Nad 5 do 7 let	0	0	1	20	0	0
Nad 7 do 10 let	0	0	0	0	0	0

Nad 10 let	5	100	4	80	4	100
Nisem še bil zaposlen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	5	100	4	100

7. Zaposlitev v času diplomiranja:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	5	100	5	100	4	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	5	100	4	100

8. Iskanje prve zaposlitve po diplomiranju?

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Do 6 mesecev	1	100	1	100	0	0
Od 6 mesecev do 1 leta	0	0	0	0	0	0
Več kot 1 leto	0	0	0	0	0	0
Še iščem zaposlitev	0	0	0	0	0	0
Skupaj	1	100	1	100	0	0

9. Način prve zaposlitve po diplomiranju (brez dela preko študentskega servisa):

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Prijava na razpis	1	50	1	100	0	0
Opravljanje delovne prakse	0	0	0	0	0	0
Štipendist	0	0	0	0	0	0
Pomoč poznanstva	0	0	0	0	0	0
Samozaposlitev	1	50	0	0	0	0
Drugo*	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	1	100	0	0

10. Vrsta sedanje zaposlitve

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Delovno razmerje za nedoločen čas	5	100	5	100	4	100
Delovno razmerje za določen čas	0	0	0	0	0	0

Pogodbno delo	0	0	0	0	0	0
Sem brezposeln	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	5	100	4	100

11. Zaposlitev v podjetju oziroma organizaciji, katerega (so) lastniki so diplomanti oz. njihovi ožji družinski člani:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	1	20	1	20	0	0
Ne	4	80	4	80	0	0
Skupaj	5	100	5	100	0	0

12. Napredovanje po diplomiranju na delovno mesto ustrezno novo pridobljeni izobrazbi:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	3	60	2	40	0	0
Ne	2	40	3	60	4	100
Skupaj	5	100	5	100	4	100

13. Vrsta organizacije kjer so diplomati zaposleni:

Podjetje:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Malo – do 50 zaposlenih	1	20	2	50	0	0
Srednje – do 250 zaposlenih	1	20	1	25	2	66,67
Veliko – več kot 250 zaposlenih	3	60	1	25	1	33,33
Skupaj	5	100	4	100	3	100

Neprofitne organizacije:

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Javna uprava	0	0	0	0	0	0
Šolstvo	0	0	0	0	1	100
Zdravstvo	0	0	0	0	0	0
Sociala	0	0	0	0	0	0

Kultura	0	0	0	0	0	0
Drugo	0	0	1	100	0	0
Skupaj	0	0	1	100	1	100

Drugo: /

14. Delovno mesto na katerem so diplomanti zaposleni in zahtevana stopnja izobrazbe:

Diplomanti so navedli naslednja delovna mesta:

- laborant, učitelj praktičnega pouka, učitelj teoretičnih strokovnih predmetov,
- upravljanje učinkovitosti proizvodnje (6/2 oz 7.),
- tehnolog,
- tehnična podpora.

15. Znanja in spretnosti, ki so jih diplomanti pridobili med študijem in za katera menijo, da so pripomogla k njihovi zaposlitvi:

- širok spekter znanj,
- materiali, programiranje, 3D modeliranje

16. Regija prebivališča v času študija, regija bivališča v času anketiranja in regija zaposlitve

Regija	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve
Pomurska									
Podravska			1						
Koroška									
Savinjska			2	2			4	4	4
Zasavska				1	1				
Spodnjeposavska									
Jugovzhodna Slovenija									
Osrednjeslovenska				1		2			
Gorenjska									
Notranjsko-kraška									
Goriška									
Obalno-kraška									
Tujina									
Skupaj									

17. Ohranjanje stika z VŠPI? Na kakšen način?

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	1	50	1	50	1	25
Ne	1	50	1	50	3	75
Skupaj	2	100	2	100	4	100

Diplomanti so na vprašanje kako oz. na kakšen način ohranjajo stike odgovorili:

- spremljam spletno stran

17. Ponovna odločitev za študij na VŠPI?

Odgovor	2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	4	100	5	100	4	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	4	100	5	100	4	100

18. Dodatna mnenja in predlogi:

Diplomanti niso podali nobenih predlogov in mnenj.

Ugotovitve:

Na podlagi analize anketnega vprašalnika za diplomante 6 mesecev po diplomiranju lahko ugotovimo, da so vsi diplomanti zaposleni, vsi imajo tudi nad 10 let delovnih izkušenj in vsi so zaposleni za nedoločen čas. Večina diplomantov je zaposlenih v podjetjih, največ v podjetjih do 250 zaposlenih. Nobeden od diplomantov po pridobljeni diplomni ni napredoval na delovno mesto ustrezno novo pridobljeni izobrazbi. Večina jih tudi ne ohranja stika z VŠPI. Zelo vzpodbudno pa je dejstvo, da bi se vsi anketirani diplomanti ponovno odločili za študij na VŠPI.

8.4 ANALIZA EVALVACIJSKEGA POROČILA PREDAVATELJEV – POROČILO O IZVEDBI PREDMETA

Ob zaključku študijskega leta povabimo k izpolnitvi vprašalnika tudi izvajalce pedagoškega procesa. Njihovi odgovori so nam v pomoč pri načrtovanju organizacije in izvedbe pedagoškega procesa za naslednje študijsko leto. Poleg tega pa vprašalnik oz. poročilo služi tudi kot orodje za samorefleksijo visokošolskih učiteljev in drugih sodelavcev.

Komisija za kakovost je v študijskem letu 2016/17 posodobila evalvacijsko poročilo predavateljev, nekatera vprašanja je dodala na novo, nekatera pa izpustila, zato analiza ni v celoti primerljiva s preteklimi študijskimi leti.

Preglednica 25: Odzivnost predavateljev na anketni vprašalnik o izvedbi predmeta.

	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	15 odgovorov (11 predavateljev)	14 odgovorov (14 predavateljev)	13 odgovorov (12 predavateljev)
Št. posredovanih anketnih vprašalnikov	22	21	19
Delež izpolnjenih vprašalnikov	68,18 %	66,67 %	68,42 %

V prihodnje bomo skušali zagotoviti, da bodo vprašalnik izpolnili vsi visokošolski učitelji in sodelavci vključenih v izvedbo študijskega programa v posameznem študijskem letu.

Preglednica 26: Analiza anketnega vprašalnika: Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta (Obr. VŠPI_K 5).

Št.	Trditev	2016/2017	2017/2018	2018/2019
1.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na predavanjih	4,2	4,1	4,2
2.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na seminarjih	4,3	4,2	4,3
3.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na laboratorijskih vajah	4,5	4,5	4,4
4.	Ocena doseganja ciljev predmeta	4,1	3,7	4
5.	Ocena ustreznosti literature za vaš predmet	4,2	3,9	4,1
6.	Ocena kakovosti izdelkov študentov			
	Samostojni izdelki	4	3,8	4
	Skupinski izdelki	4,7	4,0	4,3
7.	Kako ocenjujete način sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja pri predmetu?	4	4,1	4,1
8.	Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela	4,7	4,2	4,4
9.	Ocena sodelovanja z vodstvom šole	5	4,8	4,9
10.	Ocena sodelovanja s strokovnimi službami	4,9	4,9	4,9
11.	Ocena opreme predavalnic	3,9	4,0	4

Primerjava lastne ocene obremenitve študentov in dejanske obremenitve študentov (glede na podatke iz študentske ankete):

Predavatelji so podali oceno obremenitve študentov pri predmetu (6 KT = 180 ur dela), pri čemer: 1 – pomeni, da študent pri predmetu porabi bistveno manj ur kot 180 ur dela, 3 – obremenitev je ustrežna; 5 – študent pri predmetu porabi bistveno več kot 180 ur dela.

Ocena obremenitve	Št. odgovorov	Delež odgovorov
1	0	0
2	1	7,69
3	3	23,08
4	8	61,54
5	1	7,69

Dodatni predlogi, komentarji, pohvale:

- Pohvala vodstvu in referatu za dobro delo
- Želel bi si več kontaktnih ur

Ugotovitve:

Rezultati v preglednici za študijsko leto 2018/2019 nakazujejo, da so bili predavatelji najbolj zadovoljni s/z:

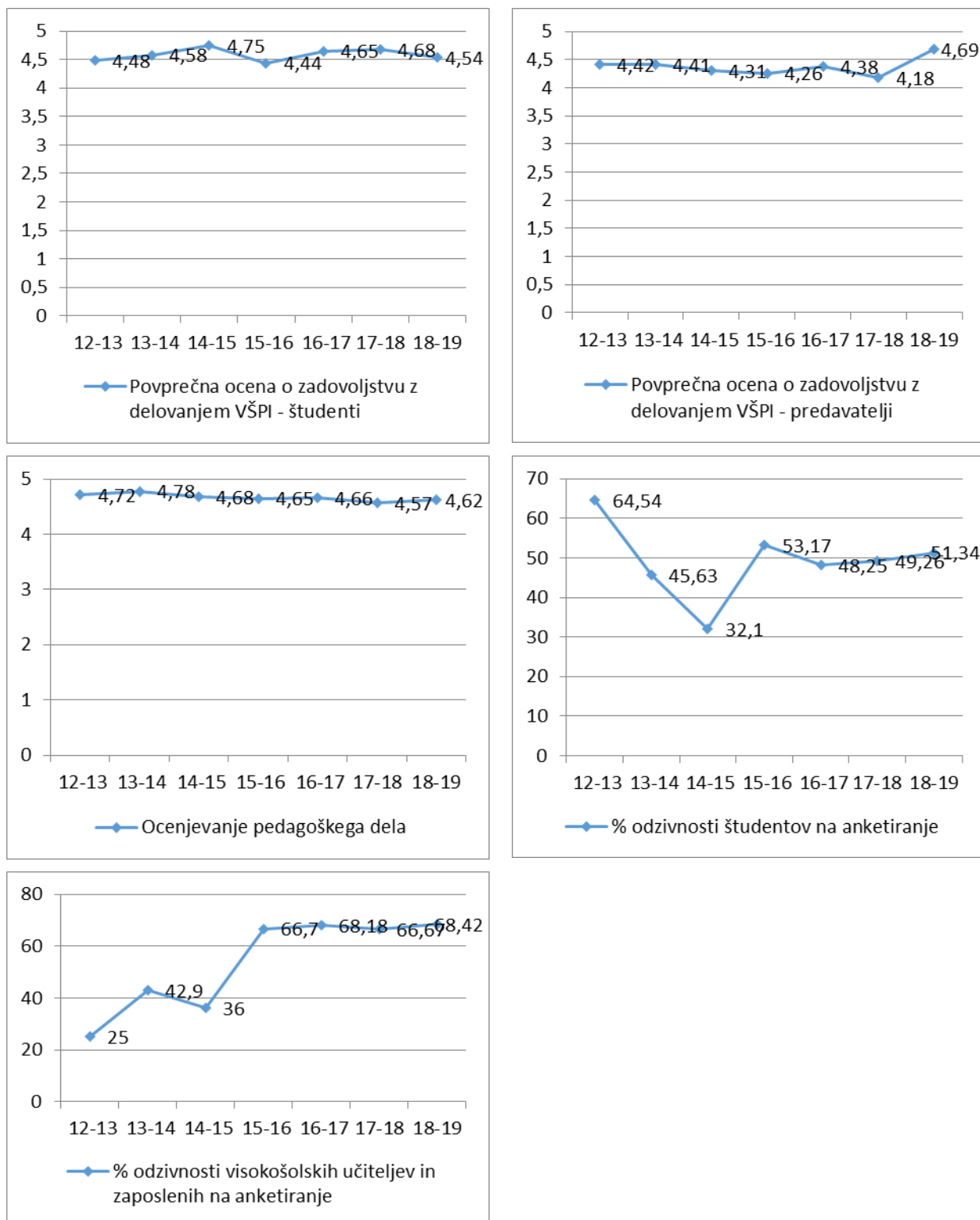
- sodelovanjem s strokovnimi službami (4,9),
- sodelovanjem z vodstvom šole (4,9),
- oceno sodelovanja in motiviranosti študentov na laboratorijskih vajah (4,4).

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- oceno doseganja ciljev predmeta (4),
- kakovostjo samostojnih izdelkov študentov (4),
- ocena opremljenosti predavalnic (4).

Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela je 4,4.

Na naslednjih grafikonih so predstavljena merila zadovoljstva študentov in sodelavcev šole.



Slika 11: Merila zadovoljstva študentov in sodelavcev šole.

8.5 ANALIZA ANKETNIH VPRAŠALNIKOV STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

VŠPI organizira in izvaja učinkovito vseživljenjsko učenje v skladu s potrebami in razvojnimi načrti gospodarstva, negospodarstva in drugih zainteresiranih javnosti. V letu 2019 je VŠPI za podjetje Žična kovina izvedla izobraževanje z naslovom: »Optimizacija poslovanja kovinskopredelovalnega

podjetja«. Izobraževanje, ki ga je izvedel doc. dr. Gašper Gantar se je udeležilo 10 udeležencev. Analiza kakovosti izvedenega strokovnega izobraževanja ni bila izvedena.

8.6. OCENA STANJA IN USMERITVE

Povprečna ocena študentov in tudi sodelavcev šole o zadovoljstvu z delovanjem VŠPI je konstantno visoka. V naslednjih študijskih letih bo potrebno sprejeti ukrepe za zvišanje odzivnosti na anketiranje. Na tak način bomo zbrali bolj relevantne podatke, ki služijo za sprejemanje odločitev.

9. REALIZACIJA PREDLOGA IZBOLJŠAV IZ SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2017/18

V samoevalvacijskem poročilu VŠPI za študijsko leto 2017/18 so bili podani predlogi izboljšav. V naslednji preglednici je podan pregled realizacije predlogov.

Preglednica 27: Realizacija predlogov iz samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2017/18.

Delovanje visokošolskega zavoda na področju izobraževanja		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2017/18 (merljiv cilj)	REALIZACIJA	POJASNILO
Priprava izvedbenega urnika, ki bo zagotavljal enakomerno obremenjenost študentov skozi celotno študijsko leto (Zadovoljstvo študentov glede izvedbenega urnika > 4 na ocenjevalni lestvici do 5)	Realizirano	Ocena 4,45 od 5. Možne in potrebne so dodatne izboljšave.
Prizadevanja za večjo prepoznavnost šole in njeno vpetost v okolje (Število promocijskih dejavnosti = 5).	Realizirano	Objavljanje PR člankov, sodelovanje na raznovrstnih dogodkih. Izdelava promocijskega filma.
Predstavitve šole in študijskega programa po posameznih podjetjih in srednjih šolah (Število predstavitev = 3)	Realizirano	Pošiljanje dopisov in osebne predstavitve.
Kakovostna uporaba spletne učilnic (Izobraževanje za zaposlene o uporabi spletne učilnice)	Realizirano	Delujoča spletna učilnica (v sistemu MOODLE) in organizirano izobraževanje za visokošolske učitelje.
Ustanovitev formalnega	Realizirano	Svetovalno telo je bilo

svetovalnega telesa »strateški svet«, s katerim bomo še intenzivirali vpliv zunanjih deležnikov na študijske vsebine in razvoj novih študijskih programov. (Ustanovitev formalnega posvetovalnega telesa)		ustanovljeno.
Ponovna izvedba kvantitativne analize obremenitve študentov in korekcija ETCS obsega predmetov v primeru bistvenega odstopanja od predvidenih obremenitev v skladu z rezultati analize. (Opravljen kvantitativna analiza obremenitev študentov; Korekcija ETCS obsega predmetov v skladu z rezultati analize)	Delno realizirano	Ocena predavateljev o obremenjenosti študentov je bila izvedena Podrobna kvantitativna analiza ni bila izvedena.
Izvedba analize vzrokov za nedokončanje študija v razumnem roku in uvedba dodatnih spodbud za čim prejšnji zaključek študija, glede na rezultate izvedene analize. (Izvedena analiza s predlogi ukrepov)	Delno realizirano	Podrobnejša analiza vzrokov ni bila izvedena. Vse študente, ki imajo opravljene vse ostale študijske obveznosti in še niso pristopili k izdelavi diplomskega dela, smo povabili na diplomski seminar.
Mednarodna dejavnost		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2017/18	REALIZACIJA	POJASNILO
Izvedba mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja zavoda (tako outgoing kot incoming). (Število outgoing mobilnosti se poveča za 50 % glede na vrednost leto 2017/18; Število incoming mobilnosti se poveča za 50 % glede na vrednost leto 2017/18)	Delno realizirano	Izvedena je bila ena outgoing mobilnost visokošolskega osebja in nobena incoming mobilnost.
Navezovanje stikov s tujimi visokošolskimi zavodi in sklenitev sporazumov na področju mobilnosti učiteljev in osebja ter skupnega sodelovanja v projektih.	Realizirano	Sklenjen je bil nov sporazum o sodelovanju z Riga Technical University, Latvija in Hangzhou Guochen Robot Technology Co., Ltd., Zhejiang Institute of Intelligent Robot
Povečano sodelovanje s tujimi	Delno realizirano	En gostujoč tuj visokošolski

strokovnjaki na področju pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela. (Število gostujoči strokovnjakov =2)		učitelj.
Raziskovalna in razvojna dejavnost		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2017/18	REALIZACIJA	POJASNILO
Sledenje razpisov in prijava projektnih prijav s temami, ki so povezane z doseganjem strateških ciljev šole. (Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti > 50% celotnih prihodkov šole)	Delno realizirano	Sledenje razpisom na MIZŠ, CMEPIUS-u, agenciji Spirit, MGRT. Uspešno oddana prijava za razpis agencije ARRS in sodelovanje pri več uspešnih prijavih. Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti ni presegel 50%.
Navezovanje stikov s podjetji s ciljem pridobivanja industrijskih projektov. (Navezovanje stikov in podpis 2 novih pogodb o sodelovanju)	Realizirano	Navezovanje stikov in podpis novih pogodb o sodelovanju.
Podpora industrijskim partnerjem pri prijavih na razpise za RR projekte. (Sodelovanje s podjetji pri pripravi projektne dokumentacije za 1 projekt).	Realizirano	Sodelovanje s podjetji pri pripravi projektne dokumentacije na razpis RRP2 za dve podjetji.
Knjižnična in založniška dejavnost		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2017/18	REALIZACIJA	POJASNILO
Nadaljnje aktivno dopolnjevanje knjižničnega fonda. (Povečanje knjižničnega fonda za 5 enot)	Realizirano	V študijskem letu 2017/18 je prirast 5 enot knjižničnega gradiva.
Izdaja prvih lastnih publikacij v okviru založniške dejavnosti šole. (Število publikacij, ki jih bo izdala VŠPI = 1)	Nerealizirano	Do zaključka študijskega leta 2017/2018 ni bila izdana nobena publikacija primerne kakovosti.
Prostori in oprema		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2017/18	REALIZACIJA	POJASNILO
Pridobivanje dodatne	Realizirano	Nakup nove opreme.

laboratorijske in programske opreme za izvedbo laboratorijskih vaj. (Nakup opreme v vrednosti 2000€)		
Informacijski sistem		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2017/18	REALIZACIJA	POJASNILO
Nadgradnja informacijskega sistema, skladno s potrebami študentov in visokošolskih učiteljev ter potrebami eVŠ. (Posodobljen delujoč informacijski sistem)	Realizirano	Prenos informacijskega sistema na nov strežnik in posodobljen sistem za izdelavo varnostnih kopij ključnih dokumentov v oblaku.
Človeški viri, osebje		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2017/18	REALIZACIJA	POJASNILO
Udeleževanje na strokovnih srečanjih oz. izobraževanjih in konferencah. (Število izobraževanj, na katera so napoteni člani AZ = 2)	Realizirano	Realizirano, udeležba na več dogodkih.
Organizacija izobraževanj na področju didaktike, raziskovalnih metod ipd. (Število izvedenih izobraževanj za člane AZ = 1)	Realizirano	Izvedeno izobraževanje za vse člane AZ in udeležba posameznih sodelavcev šole za izobraževanjih v projektu INOVUP itd.
Zagotoviti ustrezne nove nosilce pri tistih predmetih, katerih nosilci so preobremenjeni in s tem zagotoviti stabilno kadrovsko strukturo. (Zagotovljeni nosilci za izvajanje predmetov v polni izbirtosti)	Realizirano	Izvolitvi v habilitacijske nazive. Gre za stalno nalogo.
Vključevanje uglednih tujih in domačih strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces. (Vključeni mednarodni strokovnjaki =2)	Realizirano	Sodelovanje številnih domačih strokovnjakov in dveh tujih strokovnjaka pri izvedbi pedagoškega procesa.
Študenti		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2017/18	REALIZACIJA	POJASNILO
Organizacija strokovnih ekskurzij in	Realizirano	Organizacija strokovnih

brezplačnih ogledov sejmov. (Izvedba dveh strokovnih ekskurzij in organizacija dveh brezplačnih obiskov sejmov)		ekskurzij v podjetja Gorenje d.d., Gorenje orodjarna d.o.o. in Rimac automobili ter brezplačnih ogledov dogodkov Mednarodni industrijski sejem in industrijskem forumu IRT.
Izboljšati sistem spremljanja učnih izidov in pridobljenih kompetenc. (Izvedeno dodatno izobraževanje za nosilce predmetov na temo načinov preverjanja znanja in spremljanja doseženih učnih kompetenc)	Realizirano	Izvedeno v okviru projekta INNOVUP.
Spodbujanje študentov naj zaključijo z diplomsko nalogo čim prej in zagotovitev ustrezne podpore pri pripravi diplomskih nalog. (Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja skrajšati iz 6,7 let na 4 leta)	Delno realizirano	Absolventom smo poslali pisne pozive. Za študente in mentorje smo izvedli dodatno izobraževanje na temo priprave diplomskih nalog. Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja je nekoliko padel.
Korekcija Pravilnika o diplomiranju na prvi stopnji (imenovanje predsednika komisije ob potrditvi dispozicije)	Realizirano	Pravilnik je korigiran v skladu z načrtom.
Predavatelje se spodbuja, da študente že pri izdelavi seminarskih nalog usmerjajo k temam, ki bodo del njihovih diplomskih nalog. (Informiranje sodelavcev šole na sejah Akademskega zbora VŠPI)	Realizirano	Sodelavce šole smo informirali na sejah Akademskega zbora VŠPI.
Vzpostavitev delovanja Alumni kluba. (Alumni klub je vzpostavljen in delujoč)	Delno realizirano	Pravilnik o delovanju Alumni kluba je sprejet. Alumni klub še ni pričel z delovanjem zaradi relativno majhnega števila diplomantov.
Priprava Pravilnika o tutorstvu VŠPI. (Sprejet Pravilnik o tutorstvu)	Realizirano	Pravilnik o tutorstvu je sprejet.
Uvajanje formalnega tutorstva.	Realizirano	Imenovanje uvajalnih tutorjev je bilo izvedeno.
Zagotavljanje kakovosti		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2017/18	REALIZACIJA	POJASNILO

Redno spremljanje uresničevanja standardov, kazalnikov in meril za ugotavljanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VŠPI. (Analiza v samoevalvacijskem poročilu)	Realizirano	Uresničevanje kazalnikov redno spremljamo in so prikazani v samoevalvacijskem poročilu.
Poglobljeno redno analiziranje anketnih vprašalnikov. (Analiza v samoevalvacijskem poročilu, Razgovor s slabše ocenjenimi predavatelji)	Realizirano	Dekan je izvedel pogovore s slabše ocenjenimi učitelji.
Povečati število sej Študentskega sveta (Število sej Študentskega sveta se poveča na tri do štiri seje letno)	Realizirano	Študentski svet v novi sestavi je bolj aktiven. Izvedene so bile tri seje ŠS VŠPI.
Vpetost v okolje		
Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2017/18	REALIZACIJA	POJASNILO
Okrepiti aktivnosti za pridobivanje študentov. (Število promocijskih aktivnosti = 10)	Realizirano	Intenzivnejša promocija VŠPI kot v preteklih letih (>10 promocijskih aktivnosti).
Krepitev znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega sodelovanja z drugimi visokošolskimi zavodi, inštituti oz. drugimi organizacijami. (Število novih sklenjenih sporazumov o sodelovanju =2)	Realizirano	Sklenili smo pogodbo o sodelovanju z Inkubatorjem Savinjske regije d.o.o. in Hangzhou Guochen Robot Technology Co., Ltd., Zhejiang Institute of Intelligent Robots.
Posodobitev spletne strani. (Prenovljena spletna stran)	Realizirano	Spletna stran je bila v celoti posodobljena.
Aktivnejša promocija preko družbenih omrežij. (Število objav na facebook strani šole = 20)	Realizirano	Število objav in sledilcev na FB strani se je bistveno povečalo
Organizacija oz. soorganizacija okroglih miz na aktualne izzive v industriji. ((so)organizacija okrogle mize = 1)	Nerealizirano	V študijskem letu 2018/19 nismo organizirali okrogle mize.
Organizacija seminarjev za slušatelje iz industrije.	Realizirano	Izvedba enega seminarja za slušatelje iz industrije.

((so)organizacija seminarja = 1)		
Izdaja e-glasila, kjer bodo objavljene ključne ugotovitve samoevalvacijskega poročila. (Izdana številka e-novic =2)	Nerealizirano	Glasila še nismo pričeli izdajati.
Promocija šole preko uspešnih diplomantov »ambasadorjev šole«. (Vključitev dveh uspešnih diplomantov v promocijske aktivnosti)	Delno realizirano	Uspešni diplomanti šole so vključeni v promocijo šole na socialnih omrežjih (še niso dovolj intenzivno vključeni v promocijo šole).

Povzetek:

Večina načrtovanih nalog je bila realizirana. Od 42 zastavljenih nalog jih je bilo 30 (71%) realiziranih v celoti, 8 (19%) realizirano vsaj delno (kvantitativna analiza obremenitev študentov in korekcija ETCS obsega predmetov v skladu z rezultati analize; izvedba analize vzrokov za nedokončanje študija v razumnem roku; povečanje mobilnosti; povečano sodelovanje s tujimi strokovnjaki na področju pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela; doseganje 50% deleža prihodkov šole s tržnimi strokovnimi dejavnostmi; povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja skrajšati iz 6,7 let na 4 leta; vzpostavljen in delujoč Alumni klub; vključitev dveh uspešnih diplomantov v promocijske aktivnosti), 4 (9%) nalog pa ni bilo realiziranih (izdaja prvih lastnih publikacij v okviru založniške dejavnosti šole; organizacija oz. soorganizacija okroglih miz na aktualne izzive v industriji; izdajanje e-glasila).

10. AKCIJSKI NAČRT ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/2020

Na VŠPI je razvita kultura kakovosti. Študenti, visokošolski učitelji ter ostali zaposleni imajo pozitiven odnos do stalnega izboljševanja kakovosti vseh dejavnosti. Sistem zagotavljanja kakovosti je učinkovit in omogoča stalno izboljševanje kakovosti na podlagi izvedene samoevalvacije. Samoevalvacija se izvaja redno na letni ravni. Izsledki in ugotovitve na podlagi samoevalvacijskega postopka dajejo pomembne notranjo informacijo za načrtovanje lastnega razvoja visokošolske inštitucije. Sprejeti so ukrepi, ki izhajajo iz samoevalvacije in načrt za doseganje izboljšav. Opredeljeno je sodelovanje študentov, visokošolskih učiteljev, zaposlenih in drugih deležnikov.

Na podlagi pridobljenih podatkov in stalnega spremljanja ocenjujemo, da je bilo študijsko leto 2018/2019 izvedeno relativno uspešno. Zaposleni in sodelavci šole so zadovoljni. Povprečna ocena študentov in tudi sodelavcev šole o zadovoljstvu z delovanjem je visoka. Ocena pedagoškega dela je visoka. Zavedati se je potrebno, da gre za izredne študente z visoko stopnjo predznanja na zelo različnih področjih. Zaradi tega je pedagoške aktivnosti težje izvesti na način, ki ustreza vsem študentom (tistim, ki so na obravnavanem področju strokovnjaki z večletnimi delovnimi izkušnjami kot tudi tistim, ki se na delovnem mestu ukvarjajo z drugo problematiko in na področju, ki ga obravnava posamezen predmet želijo pridobiti predvsem osnovna znanja). Takšni študentje imajo tudi višja pričakovanja glede kakovosti in uporabnosti pridobljenih znanj kot redni študentje in zato tudi bolj strogo ocenjujejo kakovost dela na šoli.

Kazalniki povprečno število opravljanj posameznega izpita, povprečna ocena opravljenih izpitov in prehodnost iz 2. v 3. letnik so izredno dobri in primerljivi preteklemu študijskemu letu.

V študijskem letu 2018/19 je šola nadaljevala uspešno delo na področju dela za industrijske naročnike, nekoliko slabše pa se je odrezala na področju razvojno-raziskovalnih projektov, kar dokazujejo kazalniki, ki prikazujejo število projektov ter delež pridobljenih sredstev šole.

Večina načrtovanih nalog (32 od 51) je bila realizirana. Od 51 zastavljenih nalog jih 16 ni bilo realiziranih, 3 pa so bile realizirane samo delno.

Predlog izboljšav, ki izhajajo iz samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2018/2019:

Komisija za kakovost VŠPI, na podlagi analize, predlaga naslednje izboljšave:

- Priprava strategije razvoja za naslednje štiri letno obdobje	Pripravljena in na ustreznih organih sprejeta Strategija razvoja VŠPI za obdobje 2020-2024	Dekan Senat Upravni odbor Akademski zbor	1.11.2020
--	--	---	-----------

1. Delovanje visokošolskega zavoda na področju izobraževanja:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Priprava izvedbenega urnika, ki bo zagotavljal enakomerno obremenjenost študentov skozi celotno študijsko leto;	Zadovoljstvo študentov glede izvedbenega urnika > 4,5 (od 5)	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	Stalna naloga
- Prizadevanja za večjo prepoznavnost šole in njeno vpetost v okolje;	Število promocijskih dejavnosti = 5	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	Stalna naloga
- Predstavitve šole in študijskega programa po podjetjih in srednjih šolah;	Število predstavitev = 3	Dekan	Stalna naloga
- Ponovna izvedba analize obremenitve študentov in priprava priporočil nosilcem predmetov glede obsega izvajanja predmeta ali korekcija ETCS obsega predmetov v primeru bistvenega odstopanja od predvidenih obremenitev v skladu z rezultati analize;	Korekcija anketnih vprašalnikov	Komisija za kakovost	1.6.2020
	Opravljen kvantitativna analiza obremenitev študentov		1.10.2020
	Priprava priporočil nosilcem predmetov glede obsega izvajanja predmeta ali korekcija ETCS obsega predmetov v skladu z rezultati analize		31.12.2020
- Izvedba analize vzrokov za nedokončanje študija v razumnem roku in uvedba dodatnih spodbud za čim prejšnji zaključek študija, glede na	Izvedena analiza s predlogi ukrepov	Komisija za kakovost	1.6.2020

rezultate izvedene analize;			
- Uvedba pristopa blended learning	20% predvidenih kontaktnih ur predavatelji lahko opravijo tudi na daljavo	Dekan in Senat	1.10.2020

2. Mednarodna dejavnost:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Izvedba mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja zavoda (tako outgoing kot incoming);	Število outgoing mobilnosti se poveča za 50 % glede na vrednost leto 2017/18 Število incoming mobilnosti se poveča za 50 % glede na vrednost leto 2017/18	Vodja mednarodne pisarne	Stalna naloga
- Navezovanje stikov s tujimi visokošolskimi zavodi in sklenitev sporazumov na področju mobilnosti učiteljev in osebja ter skupnega sodelovanja v projektih;	Število novih sklenjenih sporazumov o sodelovanju	Vodja mednarodne pisarne	31.12.2020
- Povečano sodelovanje s tujimi strokovnjaki na področju pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela;	Število gostujoči strokovnjakov =2	Dekan	31.12.2020

3. Raziskovalna in razvojna dejavnost:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Sledenje razpisov in prijava projektnih prijav s temami, ki so povezane z doseganjem strateških ciljev šole;	Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti > 50% celotnih prihodkov šole	Predstojnik RR inštituta	31.12.2020
- Navezovanje stikov s podjetji s ciljem pridobivanja industrijskih projektov;	Navezovanje stikov in podpis 2 novih pogodb o sodelovanju	Predstojnik RR inštituta	31.12.2020
- Podpora industrijskim partnerjem pri prijavah na razpise za RR projekte.	Sodelovanje s podjetji pri pripravi projektne dokumentacije za 1 projekt	Predstojnik RR inštituta	31.12.2020

4. Knjižnična in založniška dejavnost:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Nadaljnje aktivno dopolnjevanje knjižničnega fonda;	Poziv članom AZ za podajo predlogov glede nakupa	Dekan	1.11.2020

	strokovne literature za interno knjižnico		
	Povečanje knjižničnega fonda za 5 enot	Referat za študijske zadeve	31.12.2020
- Usmerjanje priprave in izdaje publikacij na področjih, kjer so nosilci odlični in je področje šibko pokrito tudi v slovenskem prostoru.	Število publikacij, ki jih bo izdala VŠPI = 1	Predsednik Komisije za založništvo	31.12.2020

5. Prostori in oprema:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Pridobivanje dodatne laboratorijske in programske opreme za izvedbo laboratorijskih vaj;	Nakup opreme v vrednosti 5000€	Dekan	31.12.2020
- Uvedba enotne programske platforme za izvedbo on-line študija	Programska oprema je nabavljena	Dekan	1.10.2020
- Študentom omogočila študentske licence programske opreme za delo na domu	Programska oprema je nabavljena	Dekan	1.10.2020

6. Informacijski sistem:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Nadgradnja informacijskega sistema, skladno s potrebami študentov in visokošolskih učiteljev ter potrebami eVŠ.	Posodobljen delujoč informacijski sistem	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	31.12.2020

7. Človeški viri, osebje:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Aktivnejše udeleževanje na strokovnih srečanjih oz. izobraževanjih (predvsem s področij pedagoških znanj) in konferencah;	Dopolnitev meril za izvolitve v nazive z zahtevo po obveznem izobraževanju na pedagoškem področju	Senat	1.10.2020
	Število izobraževanj, na katera so napoteni člani AZ = 5	Dekan	31.9.2020
- Organizacija izobraževanj na področju didaktike, raziskovalnih metod ipd.;	Število izvedenih izobraževanj za člane AZ = 1	Dekan	31.12.2020
- Zagotoviti ustrezne nove nosilce pri tistih predmetih, katerih nosilci so preobremenjeni in s tem zagotoviti stabilno kadrovske strukturo;	Zagotovljeni nosilci za izvajanje predmetov v polni izbirtosti	Dekan	Stalna naloga

- Vključevanje uglednih tujih in domačih strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces;	Vključeni mednarodni strokovnjaki =2	Dekan	1.10.2020
--	--------------------------------------	-------	-----------

8. Študenti:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Organizacija strokovnih ekskurzij in brezplačnih ogledov sejmov;	Izvedba dveh strokovnih ekskurzij in organizacija enega brezplačnega obiska sejma	Dekan	31.1.2020
- Izboljšati sistem spremljanja učnih izidov in pridobljenih kompetenc;	Izvedeno dodatno izobraževanje za nosilce predmetov na temo načinov preverjanja znanja in spremljanja doseženih učnih kompetenc.	Komisija za kakovost	1.6.2020
- Spodbujanje študentov naj zaključijo z diplomsko nalogo čim prej in zagotovitev ustrezne podpore pri pripravi diplomskih nalog;	Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja skrajšati iz 6,7 let na 4 let.	Komisija za kakovost	1.1.2020
- Predavatelje se spodbuja, da študente že pri izdelavi seminarских nalog usmerjajo k temam, ki bodo del njihovih diplomskih nalog	Informiranje sodelavcev šole na sejah Akademskega zbora VŠPI	Dekan	1.10.2020
- Vzpostavitev delovanja Alumni kluba;	Alumni klub je vzpostavljen in delujoč	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	1.5.2020

9. Zagotavljanje kakovosti:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Redno spremljanje uresničevanja standardov, kazalnikov in meril za ugotavljanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VŠPI;	Analiza v samoevalvacijskem poročilu	Komisija za kakovost	1.4.2020
- Poglobljeno redno analiziranje anketnih vprašalnikov;	Analiza v samoevalvacijskem poročilu	Komisija za kakovost	1.4.2020
	Razgovor s slabše ocenjenimi predavatelji	Dekan	1.10.2020

10. Vpetost v okolje:

Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
- Okrepiti aktivnosti za pridobivanje študentov;	Število promocijskih aktivnosti = 10	Tajništvo	1.10.2020
- Krepitev znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega sodelovanja z drugimi visokošolskimi zavodi, inštituti oz. drugimi organizacijami;	Število novih sklenjenih sporazumov o sodelovanju =2	Dekan	1.10.2020
- Aktivna promocija preko družbenih omrežij;	Število objav na facebook strani šole = 20 Odprije profila na družbenem omrežju Instagram	Tajništvo Tajništvo	Stalna naloga 1.10.2020
- Organizacija seminarjev za slušatelje iz industrije;	(so)organizacija seminarja = 1	Dekan	31.12.2020
- Izdaja e-glasila, kjer bodo objavljene ključne ugotovitve samoevalvacijskega poročila;	Izdana številka e-novic =2	Tajništvo	31.12.2020
- Promocija šole preko uspešnih diplomantov »ambasadorjev šole«.	Vključitev dveh uspešnih diplomantov v promocijske aktivnosti	Tajništvo	31.12.2020

dekan VŠPI:



doc. dr. Gašper Gantar