



**VISOKA ŠOLA
ZA PROIZVODNO
INŽENIRSTVO**

Mariborska cesta 2
3000 Celje
Tel: +386 3 428 79 00
Fax: +386 3 428 79 06
E-pošta: info@vspi.si
URL: <http://www.vspi.si>

**LETNO POROČILO
VISOKE ŠOLE ZA PROIZVODNO INŽENIRSTVO ZA
LETO 2022 S SAMOEVALVACIJO
ZA ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022**

Odgovorna oseba: doc. dr. Gašper Gantar, dekan

Poročilo pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, Katja Esih, Jerneja Meža, Maja Gorjup Zdovc, Darinka Klinger.



Poročilo s samoevalvacijo je bilo sprejeto na 11. seji Senata VŠPI dne, 23. 2. 2023 in 7. seji Upravnega odbora VŠPI, dne 27. 2. 2023.

Celje, februar 2023

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: Visoka šola za proizvodno inženirstvo

Krajše ime zavoda: VŠPI

Ulica: Mariborska cesta 2

Kraj: 3000 Celje

Spletna stran: <http://www.vspi.si/>

Elektronski naslov: info@vspi.si

Telefonska številka: +386 3/428 79 00

Številka faksa: +386 3/428 79 06

Matična številka: 2227452000

Davčna številka: 82482284

Transakcijski račun: SI56 0400 1005 0411 180

Ustanovitveni sklep: Akt o ustanovitvi Visoke šole za proizvodno inženirstvo

Ustanovitelj: Regijsko študijsko središče

Vpis v Sodni register: SRG 2006/01444 z dne 31. 8. 2006 in SRG 2013/51298 z dne 20. 1. 2014

KAZALO VSEBINE

1 UVOD.....	5
2 VISOKOŠOLSKI ZAVOD	5
2.1 POSLANSTVO IN VIZIJA	7
2.2 STRATEGIJA RAZVOJA.....	7
2.3 ORGANIZIRANOST VŠPI.....	8
2.3.1 Organizacijske enote VŠPI.....	9
2.3.2 Organi VŠPI	10
2.3.3 Upravne in pravne naloge.....	14
2.4 OCENA STANJA IN USMERITVE	14
3. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	15
3.1 INTERES ZA ŠTUDIJ IN VPIS V 1. LETNIK	17
3.2 USPEŠNOST PRI ŠTUDIJU	18
3.3 ZADOVOLJSTVO S ŠTUDIJEM	18
3.4 DIPLOMANTI	21
3.5 PODPORNE DEJAVNOSTI V IZOBRAŽEVANJU.....	22
3.6 ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA (POSODABLJANJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA)	24
3.7 OCENA STANJA IN USMERITVE	24
4 KADRI.....	25
4.1 VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN SODELAVCI	25
4.2 STROKOVNE SLUŽBE	28
4.3 OCENA STANJA IN USMERITVE	28
5. RAZISKOVALNA DEJAVNOST	29
5.1 RAZISKOVALNA SKUPINA VŠPI.....	29
5.2 PRIJAVLJENI, IZBRANI IN IZVAJANI RAZVOJNO-RAZISKOVALNI IN STROKOVNO TRŽNI PROJEKTI	29
5.3 USPEŠNOST IN DISEMINACIJA RAZVOJNO-RAZISKOVALNEGA IN STROKOVNO-TRŽNEGA DELA .	30
5.4 OCENA STANJA IN USMERITVE	31
6. SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	31
6.1 SODELOVANJE S PODJETJI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI.....	32
6.2 VSEŽIVLJENJSKO UČENJE	32
6.3 MEDNARODNO SODELOVANJE.....	32
6.4 OBVEŠČANJE DELEŽNIKOV IN JAVNOSTI O DEJAVNOSTIH ZAVODA	34
6.5 OCENA STANJA IN USMERITVE	35
7. MATERIALNE RAZMERE	36
7.1 PROSTORI IN OPREMA.....	36
7.2 INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	37
7.3 GRADNJA, OBNOVA ALI NAKUP NEPREMIČNIN	37
7.4 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST.....	37
7.5 ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST.....	37
7.6 VISOKOŠOLSKI INFORMACIJSKI SISTEM.....	37
7.7 FINANCIRANJE DELOVANJA ŠOLE	38
7.8 OCENA STANJA IN USMERITVE.....	38
8. SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI.....	38
8.1 SISTEM KAKOVOSTI.....	38
8.2 SAMOEVALVACIJA.....	39
8.2.1 Metode	39

8.2.2 Vzorec	40
8.3 ZUNANJE EVALVACIJE	40
8.4 URESNIČEVANJE PREDLOGOV IZBOLJŠAV IZ SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/20 IN NAČRTA DELA ZA LETO 2022	40
8.5 POVZETEK IN POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI.....	46
8.6 AKCIJSKI NAČRT ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023	47

KAZALO PRILOG

PRILOGA 1: Strateški cilji VŠPI in ukrepi za njihovo za njihovo doseganje	54
PRILOGA 2: Analiza vpisa	61
PRILOGA 3: Analiza anketnih vprašalnikov ob prvem vpisu na VŠPI	63
PRILOGA 4: Podatki o uspešnosti študija	67
PRILOGA 5: Ocena pedagoškega dela	68
PRILOGA 6: Ocena splošnega zadovoljstva študentov	70
PRILOGA 7: Analiza evalvacijskih vprašalnikov diplomantov ob diplomiranju	75
PRILOGA 8: Analiza evalvacijskih vprašalnikov diplomantov 6 mesecev po diplomiranju	80
PRILOGA 9: Analiza evalvacijskega poročila predavateljev – poročilo o izvedbi predmeta	86

1 UVOD

Že v začetku svojega delovanja smo si na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo (v nadaljevanju VŠPI) zastavili temeljne usmeritve in jasne cilje glede spremljanja in zagotavljanja kakovosti v vseh fazah pedagoškega procesa in drugih dejavnosti visoke šole. Naš prvenstveni cilj je kontinuirano izboljševanje kakovosti ob aktivnem sodelovanju vseh deležnikov šole, kot so študenti, visokošolski učitelji ter sodelavci, strokovni in administrativni delavci, vodstvo šole, deležniki iz gospodarstva in negospodarstva ter drugi.

Senat VŠPI je leta 2014 sprejel standarde kakovosti ter kazalnike in merila za njihovo vrednotenje. Pri pripravi kazalnikov in meril za njihovo vrednotenje smo upoštevali priporočila skupine strokovnjakov agencije NAKVIS. Pri izdelavi poročila smo jih upoštevali in v poročilo vključili tudi grafične prikaze stanja in gibanja posameznih kazalnikov po izbranih merilih v zadnjih sedmih letih delovanja. Tako je mogoče hitro in enostavno oceniti trend napredovanja VŠPI na posameznih področjih delovanja.

Z namenom predstavitve in ocene delovanja VŠPI v koledarskem letu 2022 in v študijskem letu 2021/2022 ter identifikaciji dosežkov, pomanjkljivosti ter priložnosti, smo pripravili skupno letno poročilo VŠPI za leto 2022, ki vsebuje tudi samoevalvacijo za študijsko leto 2021/2022. Prvi del je namenjen predstavitvi VŠPI in njegovi organiziranosti. V osrednjem delu so predstavljene izobraževalne dejavnosti, kadrovski potencial, raziskovalno-razvojna in strokovno-tržna dejavnost, sodelovanje z okoljem ter materialni pogoji za delovanje. Zadnji del poročila pa je namenjen predstavitvi spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na VŠPI. Pomemben del letnega poročila s samoevalvacijo je posvečen predstavitvi analiz anketnih vprašalnikov, ki so bile izvedene v študijskem letu 2021/2022. Analize dajejo pomembno informacijo za načrtovanje lastnega razvoja visoke šole ter izboljšanja kakovosti. Na podlagi pridobljenih podatkov in stalnega spremljanja kakovosti so v zaključku poročila predstavljeni predlogi izboljšav za delovanje visoke šole v prihodnje. Z željo po večji preglednosti poročila pa obsežnejše preglednice in opise navajamo v prilogi k poročilu.

2 VISOKOŠOLSKI ZAVOD

Visoka šola za proizvodno inženirstvo (VŠPI) je manjši samostojni visokošolski zavod, ki deluje na izobraževalnih in raziskovalnih področjih tehniških ved. Poudarek je na področju izdelovalnih tehnologij in s tem tesno povezanega področja orodjarstva. Napredne proizvodne tehnologije so namreč ključnega pomena za konkurenčno sposobnost industrije v vseh predelovalnih panogah. So eden od ključnih gospodarskih temeljev Slovenije ter osrednjega pomena za industrijsko implementacijo aplikativnih razvojnih sklopov, ki so povezani s problemi trajnostnega razvoja. Seveda se področje nahaja pred velikimi izzivi, saj so proizvodne tehnologije tudi glavni vir škodljivih izpustov in odpadkov. Soočajo se tudi z intenzivno in naraščajočo konkurenco v državah s ceneno delovno silo.

Delovanje VŠPI je fleksibilno, učinkovito in prilagojeno potrebam gospodarstva. V študijskem programu sodelujejo priznani visokošolski učitelji z industrijskimi izkušnjami in bogatim znanstveno–raziskovalnim delom. VŠPI deluje v sodobno opremljenih predavalnicah, računalniških učilnicah in laboratorijih. V sodelovanju z razvojno – raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvom, ki posedujejo specialno raziskovalno opremo, so zagotovljeni pogoji tudi za kakovostno izvajanje laboratorijskih vaj, praktičnega usposabljanja in inovativnih diplomskih nalog.

Ustanovitelj VŠPI je javni zavod Regijsko študijsko središče, pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. VŠPI je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep

št. 1/6-2005). Visoka šola je bila v letu 2005 akreditirana za področje poslovnih in upravnih ved, v letu 2009 pa je študijsko področje razširila še na področje tehniških ved (sklep Senata za akreditacijo Sveta RS za visoko šolstvo št. 6033-225/2009/2).

V letu 2020 je Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu visoki šoli podaljšala akreditacijo za 5 let, s čimer so bile potrjene strateške usmeritve šole v fleksibilno delovanje in tesno povezovanje z gospodarstvom.

VŠPI deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, razvoj in sprejem študijskih in znanstvenoraziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiro visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter druga upravičenja, skladno z zakonom.

VŠPI ima akreditiran in izvaja 3-letni dodiplomski – visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje **Sodobno proizvodno inženirstvo**, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije. Študijski program je bil akreditiran 26. 2. 2010, akreditacijo za nedoločen čas pa mu je Svet Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu podelil 21. 12. 2017.

Študijski program se je v študijskem letu 2021/2022 izvajal kot izredni študij, izvedba katerega je bila prilagojena zaposlenim študentom. Predavanja so potekala med tednom v popoldanskem času in ob sobotah dopoldne. Praviloma so predmeti potekali zaporedno oz. največ dva predmeta vzporedno.

V študijskem letu 2021/22 je bilo vpisanih 59 študentov, ki so študirali v obliki izrednega študija (od tega 10 vpisanih v prvi letnik, 20 v drugi letnik, 21 v tretji letnik in 8 študentov s statusom 12 mesecev po zaključku 3. letnika).

V študijskem letu 2022/23 je vpisanih 91 študentov. Od tega je 16 rednih študentov prvega letnika ter 75 študentov, ki študirajo v obliki izrednega študija (od tega 13 vpisanih v prvi letnik, 19 v drugi letnik, 24 v tretji letnik ter 19 študentov s statusom 12 mesecev po zaključku 3. letnika). V primerjavi s preteklim študijskim letom se je število študentov povečalo za 54 %.

Zakonske in druge pravne podlage

VŠPI deluje na podlagi:

- Zakona o visokem šolstvu,
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti,
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih,
- Zakona o zavodih,
- Zakona o delovnih razmerjih,
- Zakona o računovodstvu,
- Zakona o varstvu osebnih podatkov,
- Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakona o splošnem upravnem postopku,
- Zakona o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakona o priznavanju in vrednotenju izobraževanja,
- Akta o ustanovitvi VŠPI,
- Statuta VŠPI,
- Pravilnika o razvidu visokošolskih in drugih zavodov,
- Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu,

- Meril za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela,
- Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov,
- Meril za prehode med študijskimi programi,
- Meril za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS,
- Resolucije o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011 – 2020,
- Minimalnih standardov za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih,
- drugih pravilnikov in internih aktov VŠPI.

2.1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Pri oblikovanju vizije in poslanstva smo se osredotočili na strateška vprašanja, ki odražajo odnos VŠPI z ožjim in širšim okoljem.

VIZIJA:

Visoka šola za proizvodno inženirstvo bo po strokovni odličnosti in kakovosti prepoznavna visoka šola v Sloveniji na področju tehničnih ved, ki bo izvajala redni in izredni študij, v največji možni meri prilagojen potrebam gospodarstva. Naši diplomanti bodo cenjeni v praksi in lahko zaposljivi. Šola bo skrbela za razvoj visokošolskih sodelavcev.

POSLANSTVO:

Visoka šola za proizvodno inženirstvo je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- izvajanje in razvoj kakovostnih študijskih programov s področja tehničnih ved, ki bodo v največji meri upoštevali današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev,
- zagotavljanje kakovostnih kadrov s področja tehniških ved v regiji in širšem okolju,
- izvajanje aplikativnih raziskav na področju tehniških ved,
- s svojim delovanjem vplivati na hitrejši razvoj regije, predvsem na povečanje konkurenčnosti gospodarstva,
- spodbujati razvoj tehniške stroke (predvsem na področju aplikativnega znanja) ter širjenje in uporabo znanja na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni,
- spodbujati mobilnost študentov in pedagoškega kadra ter povezovanje v mednarodnem prostoru,
- organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij,
- s svojim delovanjem posredno doprinesti k trajnostnemu razvoju, čistejšemu okolju in blaginji v družbi.

2.2 STRATEGIJA RAZVOJA

Strateški cilji VŠPI, ki so zapisani v Strategiji razvoja VŠPI za obdobje 2012-2027 so prikazani v preglednici 1.

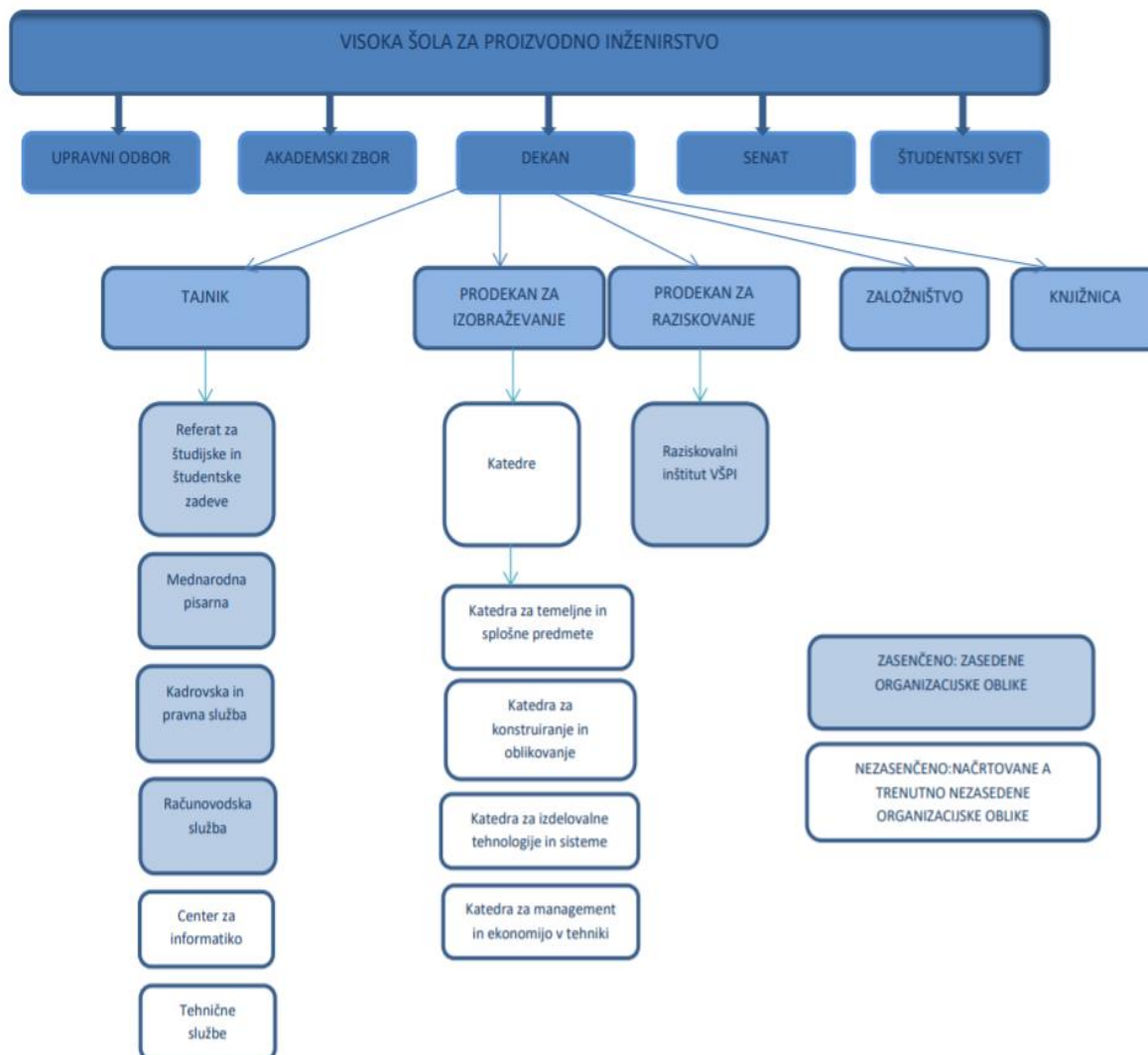
Preglednica 1: Strateški cilji VŠPI za obdobje 2022-2027

Področje delovanja	Dolgoročni strateški cilji
Izobraževanja dejavnost	<ul style="list-style-type: none"> • Kakovostna izvedba in stalne izboljšave študijskih programov • Razvoj študijskega programa 2. stopnje (samostojno ali kot skupni študijski program) • Vzpostavitev kluba diplomantov (ALUMNI) in karierno spremljanje diplomantov • Vzpostavitev založniške dejavnosti
Znanstveno-raziskovalno delo	<ul style="list-style-type: none"> • Spodbujanje in krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav • Izvedba lastnih raziskovalnih projektov • Soorganizacija znanstvene konference
Strokovno delo	<ul style="list-style-type: none"> • Krepitev tržne dejavnosti VŠPI na področju strokovnega dela • Organizacija in izvedba učinkovitega strokovnega izobraževanja, v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij
Mednarodno umeščanje in prepoznavnost	<ul style="list-style-type: none"> • Povezovanje s priznanimi tujimi zavodi na področju proizvodnega strojništva in ostalih tehničnih ved • Vključevanje v EU programe
Odličnost delovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti) • Zagotavljanje kakovostne in stabilne kadrovske strukture • Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole • Izboljšanje prepoznavnosti šole za zagotavljanje boljšega vpisa že zaposlenih in tudi srednješolcev. • Statusno preoblikovanje Visoke šole za proizvodno inženirstvo v fakulteto • Vključitev v povezovanje visokošolskih zavodov iz regije v Univerzo • Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja
Sodelovanje z okoljem	<ul style="list-style-type: none"> • Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole
Družbeno odgovorno delovanje	<ul style="list-style-type: none"> • Vključevanje družbene odgovornosti v delovanje šole • Promoviranje tehnične stroke med srednješolci in mladimi

Strateški cilji VŠPI in ukrepi za njihovo doseganje, ter kazalniki za spremljanje doseganja strateških ciljev so podrobneje prikazani v prilogi 1.

2.3 ORGANIZIRANOST VŠPI

Notranja organiziranost VŠPI je načrtovana in opredeljena s Statutom VŠPI ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest. Organigram VŠPI je predstavljen na sliki 1.



Slika 1: Organigram VŠPI

V Aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na VŠPI so opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti tako vodstva visoke šole kot ostalih zaposlenih. Naloge in dolžnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki z visoko šolo sodelujejo v obliki pogodbenega razmerja so jasno opredeljene v avtorskih in podjemnih pogodbah. V Statutu VŠPI so opredeljene tudi pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, visokošolskih učiteljev in študentov v organih upravljanja.

2.3.1 Organizacijske enote VŠPI

Raziskovalni inštitut

S ciljem smotrnejše organizacije in koordinacije znanstveno-raziskovalne dejavnosti je na VŠPI organizirana notranja organizacijska enota Raziskovalni inštitut VŠPI, ki je vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Agenciji RS za raziskovalno dejavnost pod številko 3178. Raziskovalni inštitut deluje kot organizacijsko in strokovno ločena enota.

Predstojnik raziskovalnega inštituta vodi in organizira razvojno raziskovalno delo šole.

Predstojnik raziskovalnega inštituta: doc. dr. Gašper Gantar

Strokovne službe

Ustanovitelj visoke šole, Regijsko študijsko središče (RŠS) je v študijskem letu 2021/22, na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju med RŠS in VŠPI, opravljal strokovne, upravno-administrativne, finančne in strokovno tehnične naloge visoke šole, v okviru tajništva VŠPI.

Tajništvo

Tajništvo vodi tajnik. Funkcijo tajnika je v študijskem letu 2021/22 opravljala Katja Esih. Naloge vodenja mednarodne pisarne in službe kakovosti je opravljala mag. Jerneja Meža, naloge kadrovske in finančne službe pa Darinka Klinger.

Referat za študentske in študijske zadeve

Dela in naloge referata je do konca marca 2022 opravljala Manca Kragelj, od aprila dalje pa Maja Gorjup Zdovc

Za izvajanje ostalih strokovno-tehničnih nalog (računovodstvo, tisk tiskovin, pogostitve, ipd.) ima VŠPI izbrane zunanje izvajalce, s katerimi je sklenila pogodbe o izvajanju storitev.

2.3.2 Organi VŠPI

Vodstvo

Dekan je poslovodni organ in strokovni vodja VŠPI. Dekan VŠPI ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom.

Dekan: doc. dr. Gašper Gantar (mandatno obdobje 1. 10. 2019 – 30. 9. 2023)

Prodekan za raziskovanje: pred. Sebastjan Kotnik (mandatno obdobje 1. 3. 2022 – 30. 9. 2023)

Senat je najvišji strokovni organ visoke šole. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstveno-raziskovalnih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja visoke šole. Dekan je član senata po svoji funkciji.

Senat (mandatno obdobje 24. 9. 2019 – 23. 9. 2023, razen predstavnikov študentov, ki jih ŠS imenuje za obdobje enega leta):

- doc. dr. Gašper Gantar,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič,
- viš. pred. dr. Peter Meža,
- izr. prof. dr. Kristijan Breznik,
- doc. dr. Ivo Verovnik,
- pred. mag. Andro Glamnik,
- doc. dr. Tomaž Perme,
- Jan Fir (predstavnik študentov),
- Tomaž Tisel (predstavnik študentov).

Stalne komisije Senata:

Komisija za študijske in študentske zadeve (mandatno obdobje 2019 – 2023, razen predstavnika študentov, ki ga ŠS imenuje za obdobje enega leta):

- doc. dr. Gašper Gantar (predsednik komisije),
- viš. pred. dr. Peter Meža,
- pred. mag. Andrej Glojek,
- Jan Fir (predstavnik študentov).

Komisija za kakovost (mandatno obdobje 2019 – 2023, razen predstavnika študentov, ki ga ŠS imenuje za obdobje enega leta)

- izr. prof. Miha Kovačič (predsednik komisije),
- izr. prof. dr. Kristijan Breznik,
- pred. mag. Evgen Zgoznik,
- Katja Esih,
- Janez Ceraj (predstavnik študentov).

Komisija za izvolitve v nazive (mandatno obdobje 2019 – 2023)

- viš. pred. dr. Peter Meža (predsednik komisije),
- doc. dr. Ivo Verovnik,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič

Komisija za diplomske zadeve (mandatno obdobje 2019 – 2023)

- doc. dr. Gašper Gantar (predsednik komisije),
- izr. prof. Miha Kovačič,
- izr. prof. dr. Kristijan Breznik.

Komisija za založniško dejavnost (mandatno obdobje 2019 – 2023)

- doc. dr. Tomaž Perme (predsednik komisije),
- doc. dr. Ivo Verovnik,
- Katja Esih.

Upravni odbor je organ upravljanja visoke šole, ki prvenstveno odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje visoke šole.

Upravni odbor (mandatno obdobje 12. 5. 2020 do 11. 5. 2024):

- Alojz Razpet (predstavnik ustanovitelja, predsednik UO),
- mag. Franci Kotnik (predstavnik gospodarstva - namestnik predsednika UO),
- Katja Esih (predstavnica ustanovitelja),
- dr. Aleš Hančič (predstavnik ustanovitelja),
- pred. mag. Evgen Zgoznik (predstavnik visokošolskih učiteljev).

Akademski zbor VŠPI predstavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu visoke šole:

- pred. Martin Amon,
- pred. Luka Botolin,
- doc. dr. Jaka Burja,
- izr. prof. dr. Kristijan Breznik,
- pred. Alenka Polajnar Gantar,
- doc. dr. Gašper Gantar,
- viš. pred. mag. Andrej Glojek,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič,
- pred. Sebastjan Kotnik,
- pred. dr. Peter Meža,
- viš. pred. dr. Matjaž Milfelner,
- pred. Jure Penca,
- doc. dr. Tomaž Perme,
- pred. mag. Mojca Pustoslemšek,
- pred. mag. Matej Veber,
- doc. dr. Ivo Verovnik,
- pred. mag. Evgen Zgoznik.

Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora je doc. dr. Tomaž Perme, njegov namestnik pa izr. prof. dr. Kristijan Breznik.

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov in prvenstveno voli predstavnike študentov v delovnih telesih organov visoke šole daje mnenja o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve učiteljev in sodelavcev ter obravnava in daje mnenje o drugih aktih, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

Študentski svet v študijskem letu 2021/22:

- Jan Fir (predsednik ŠS),
- Zoran Sibičič (namestnik predsednika ŠS),
- Domen Gračner,
- Janez Ceraj,
- Tomaž Tisel.

Študentski svet v študijskem letu 2022/23:

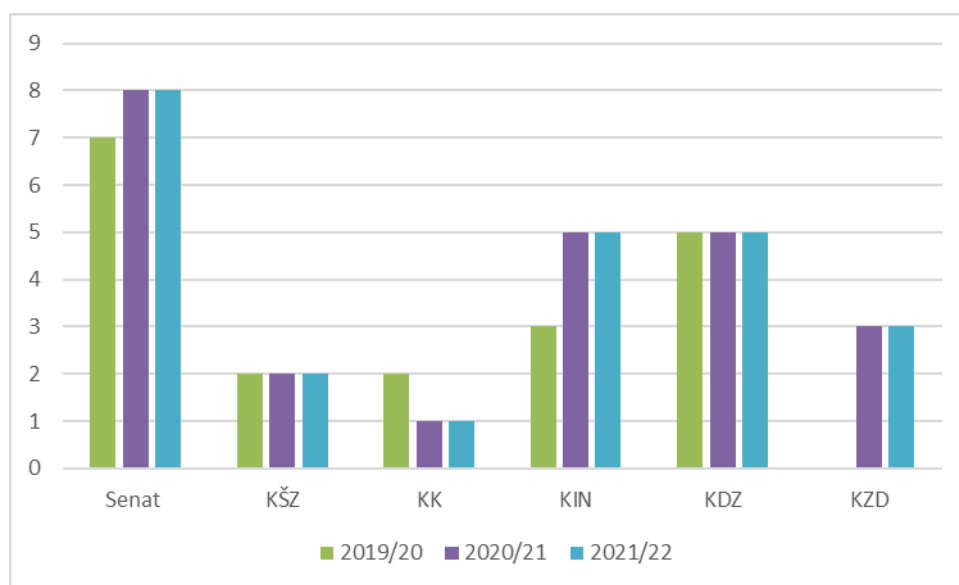
- Jan Fir (predsednik ŠS),
- Zoran Sibičič (namestnik predsednika ŠS),
- Rok Gorjanc,
- Žan Ojsteršek,
- Tomaž Tisel.

Strateški svet je posvetovalni organ, v katerem sodelujejo predstavniki podjetji, ki so potencialni delodajalci naših diplomantov in predstavnik regionalne gospodarske zbornice. Naloga strateškega sveta je podajanje pobud in predlogov za stalno posodabljanje vsebin študijskega programa in podajanje usmeritev za razvojno-raziskovalno dejavnost visoke šole.

Strateški svet:

- Rok Jesenek (ustanovitelj in direktor, Žična Kovina d.o.o. ter diplomant VŠPI),
- Jure Perme (direktor podjetja Turnaplast d.o.o.),
- Drago Polak (nekdanji direktor, Regionalna Gospodarska zbornica Celje),
- Sonja Špoljarič (nekdanja direktorica kadrovskih in splošnih zadev, BSH Hišni aparati d.o.o.),
- Blaž Zafošnik (soustanovitelj podjetja VIAR Inc.).

Stopnja aktivnosti VŠPI se odraža tudi preko sej organov in komisij, katerih število ponazarjata Slika 2 in Slika 3.



KŠZ - Komisija za študijske in študentske zadeve

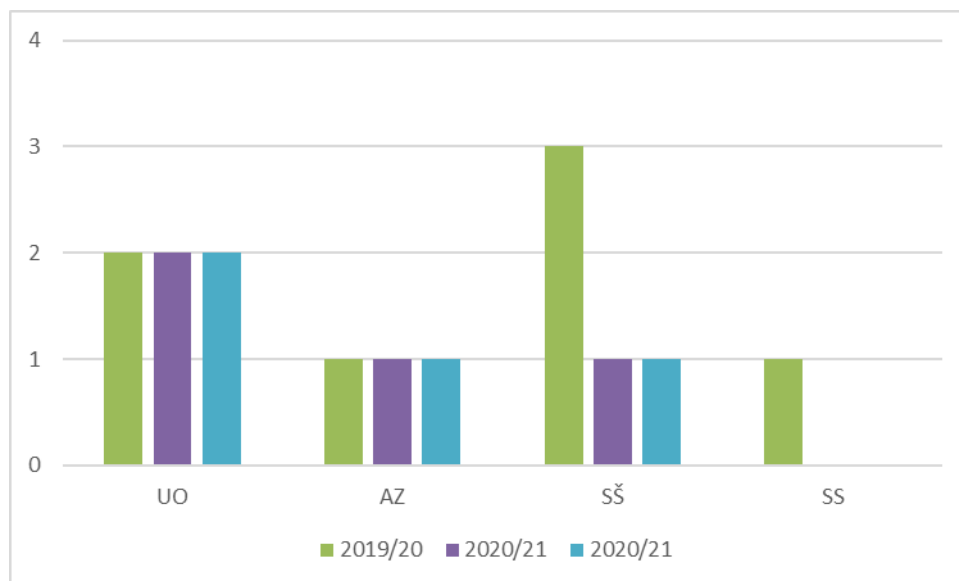
KK - Komisija za kakovost

KIN - Komisija za izvolitve v nazive

KDZ - Komisija za diplomske zadeve

KZD - Komisija za založniško dejavnost

Slika 2: Število sej Senata in komisij Senata VŠPI



OU - Upravni odbor
AZ - Akademski zbor
ŠŠ - Študentski svet
SS - Strateški svet

Slika 3: Število sej drugih organov VŠPI

2.3.3 Upravne in pravne naloge

Izvedene so bile sledeče naloge:

- sprejem in objava Razpisa za vpis za študijsko leto 2022/23,
- sprejem Strategije razvoja VŠPI za obdobje 2022 – 2027,
- sprejem Študijskega koledarja za študijsko leto 2022/23,
- sprejem Izvedbenega urnika za študijsko leto 2022/23,
- sprejem cenika pogodbenega dela VŠPI za študijsko leto 2022/23,
- sprejem cenika storitev VŠPI za študijsko leto 2022/23.

2.4 OCENA STANJA IN USMERITVE

Visokošolski zavod deluje na področju proizvodnih tehnologij, natančneje sodobnih proizvodnih tehnologij, orodjarstva in proizvodne logistike. Gre za izjemno pomembno področje, saj večina proizvodnih podjetij v Sloveniji deluje kot podizvajalec končnih izdelkov, zato je pridobivanje ustreznega znanja na področju izdelovalnih tehnologij in organizacije proizvodnje ključno za doseganje poslovnih uspehov. Vpis študentov v zadnjih letih raste, v študijskem letu 2020/21 je vpis v primerjavi s preteklim letom ostal nespremenjen, še vedno pa je število študentov relativno nizko.

Dejstvo, da je ustanovitelj javni zavod Regijsko študijsko središče, pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji, je porok za pregledno in racionalno delovanje, ki je v korist podjetjem iz regije in širšega slovenskega prostora.

Organizacija šole je fleksibilna in omogoča delovanje strokovnih služb in visokošolskih učiteljev na različnih področjih. Organi in komisije visoke šole se redno sestajajo in zagotavljajo kakovostno podporo vodstvu visoke šole.

V letu 2020 se je iztekla veljavna Strategija razvoja VŠPI za obdobje 2016 – 2020. Na podlagi dosežkov VŠPI na vseh področjih delovanja (izobraževalna dejavnost, razvojno-raziskovalna dejavnost, mednarodna dejavnost, družbeno-odgovorno delovanje ter delovanje zavoda), relevantnih strateških dokumentov na področju visokošolskega izobraževanja in razvoja stroke ter regionalnega, nacionalnega in mednarodnega okolja smo zasnovali in sprejeli novo Strategijo razvoja VŠPI za obdobje 2022 - 2027.

Okrepiti bi bilo potrebno delovanje in vlogi Strateškega sveta in Študentskega sveta za večjo povezanost študentov. Organiziranost VŠPI je prilagojena velikost šole in menimo, da kratkoročne spremembe niso potrebne.

3. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

VŠPI ima akreditiran in izvaja 3-letni dodiplomski – visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje **Sodobno proizvodno inženirstvo**, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije:

Naslov/ime študijskega programa: **Sodobno proizvodno inženirstvo**

Stopnja in vrsta študijskega programa: **dodiplomski – visokošolski strokovni program**

Strokovni naslov: **diplomirani inženir strojništva (VS) / diplomirana inženirka strojništva (VS)**

Trajanje študija: **3 leta (180 KT)**

Način izvedbe študija: **redni in izredni študij**

Študijski program zagotavlja primerno izobrazbo, temelječo na osnovnih znanjih s področja strojništva in hkrati daje dovolj uporabnega znanja na izbranem ožjem področju proizvodnega strojništva. S tem so diplomanti sposobni hitrega, kreativnega in inovativnega vključevanja v projektno, tehnološko, organizacijsko in razvojno delo v podjetniškem okolju. Hkrati si šola prizadeva, da se učne vsebine redno prenavljajo in aktualizirajo z rezultati znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela visokošolskih učiteljev ter z najnovejšimi znanstvenimi in strokovnimi dosežki stroke. Učni načrti se aktualizirajo in posodablajo na podlagi predlogov visokošolskih učiteljev in drugih sodelavcev ali študentov.

Študijski program odraža potrebe okolja, saj je poklic diplomiranega inženirja strojništva že več zadnjih let izrazito deficitaren, kar je razvidno iz podatkov in analiz Zavoda RS za zaposlovanje. Proizvodno strojništvo je gospodarska dejavnost z veliko stopnjo ustvarjalnosti in inovativnosti ter ima vedno pomembnejšo vlogo v vseh vejah strojne in elektro industrije oziroma pri razvoju večine industrijskih izdelkov.

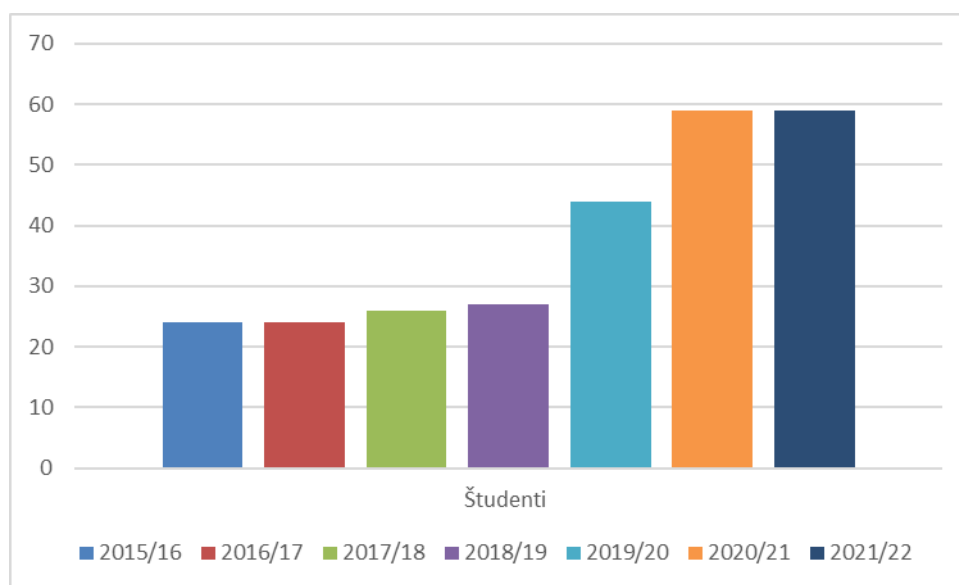
Diplomanti se lahko zaposlujejo v vseh vejah industrije, v podjetjih, ki razvijajo nove izdelke oziroma so potrebna naravoslovno-tehnična znanja. Delujejo na področjih:

- razvoja, raziskav in načrtovanja novih tehnologij in procesov v strojni, elektro in podobnih industrijah, kot tudi v drugih panogah,

- razvoja in konstruiranja orodij, naprav, strojev in sistemov,
- testiranja materialov ter preizkušanja in vzdrževanja strojnih delov ter naprav,
- meritev na področju strojništva,
- organiziranja dejavnosti in vodenja proizvodnje ter na tehnično ekonomskih področjih v vseh industrijskih panogah,
- razvoja in načrtovanja delovnih in transportnih sredstev ter sistemov.

Poleg tega pa so zaposlitvene možnosti tudi v transportu in logistiki, komunalni dejavnosti, v šolstvu in raziskovalnih ustanovah, v neproizvodnih podjetjih, v vladnih in upravnih službah, vojski, zdravstvu ipd.

Na sliki 4 je prikazano vpisano število študentov v vseh letnikih študija po posameznih študijskih letih.



Slika 4: Število študentov VŠPI

Organiziranost študija:

Študijski program se je v študijskem letu 2021/22 izvajal kot izredni študij. Izredni študij je organizacijsko in izvedbeno prilagojen zaposlenim študentom. Število ur predavanj in vaj je manjše kot pri rednem študiju, saj se od študentov pričakuje in jim nosilci predmetov dodelijo več nalog, ki zahtevajo samostojno delo. Predavanja so potekala med tednom v popoldanskem času in izjemoma ob sobotah dopoldne. Praviloma so potekali predmeti zaporedno oz. največ dva predmeta vzporedno.

V februarju 2022 je Vlada RS visoki šoli podelila koncesijo za izvajanje študijskega programa Sodobno proizvodno inženirstvo v redni obliki s študijskim letom 2022/23 in tako je šola v jeseni 2022 vpisala prvo generacijo študentov rednega študija.

Na izvedbo pedagoškega procesa je tudi v študijskem letu 2021/2022 vplivala epidemija koronavirusa SARS-CoV-2. V primeru zaznanih okužb smo pedagoški proces izvajali na daljavo, drugače se je pretežni del študijskega procesa izvajal v živo, tudi preverjanje in ocenjevanje znanja smo izvajali v živo. Na podlagi preteklih izkušenj smo intenzivirali uporabo spletne učilnice v okolju Moodle, ki jo uporablja večina visokošolskih učiteljev.

Skrb za izvedbo kakovostnega in učinkovitega izobraževalnega procesa je bila temeljno vodilo pri izvajanju izobraževalne dejavnosti visoke šole tudi v letu 2022, kljub stalno spreminjajočim se pogojem izvedbe pedagoškega procesa.



Slika 5: Utrinki iz izvedbe študijskega procesa

3.1 INTERES ZA ŠTUDIJ IN VPIS V 1. LETNIK

Prvi prijavni rok za vpis v študijsko leto 2021/2022 je bil razpisan od 16. 2. do 31. 3. 2021. Drugi prijavni rok za vpis v študijsko leto 2021/2022 je bil razpisan od 20. do 30. 8. 2021. Tretji prijavni rok za vpis v študijsko leto 2021/2022 je bil razpisan od 15. do 20. 9. 2021. Prijavni rok za vpis po merilih za prehode za študijsko leto 2021/2022 je bil razpisan od 16. 8. do 20. 9. 2022.

V preglednici 2 je prikazano število prijavljenih in vpisanih študentov v študijskem letu 2021/2022 po posameznih prijavnih rokih. Podrobnejši podatki o analizi vpisa so prikazani v prilogi 2.

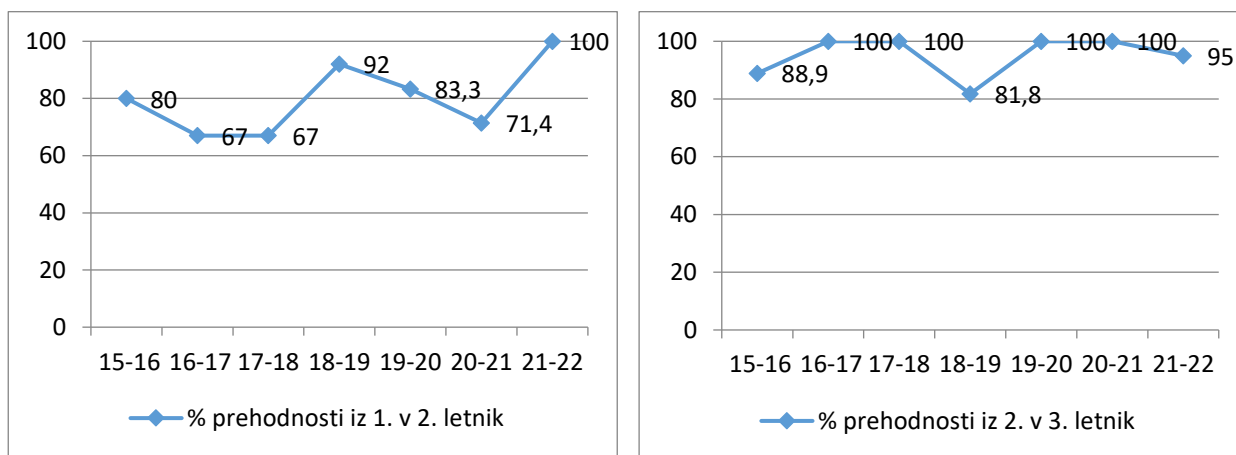
Preglednica 2: Število prijavljenih in vpisanih študentov po posameznih prijavnih rokih v študijskem letu 2020/2021

Izredni študij						
Število vpisnih mest	Prvi prijavni rok		Drugi prijavni rok		Tretji prijavni rok	
	Prijave	Vpis	Prijave	Vpis	Prijave	Vpis
60	3	3	3	3	5	5
Nadaljevanje študija po merilih za prehode						
Število vpisnih mest	Prijave	Vpis				
60	13	13				

Največji delež študentov se je odločilo za vpis na VŠPI zaradi želje po novem znanju (23,26 %). Za VŠPI jih je največ izvedelo preko interneta (38,40 %) in priporočil prijateljev in znancev (24,2 %). Študenti so se v študijskem letu 2021/22 največkrat odločili za študij na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo, ker jim ustreza lokacija in dostopnost kraja študija (40 %). Največji delež študentov (88 %) je odgovorilo, da so zelo zadovoljni s prvimi stiki s šolo. Vsi novinci so bili zelo zadovoljni ali zadovoljni s predstavitvijo študija pred vpisom ter dostopnostjo informacij na spletni strani.

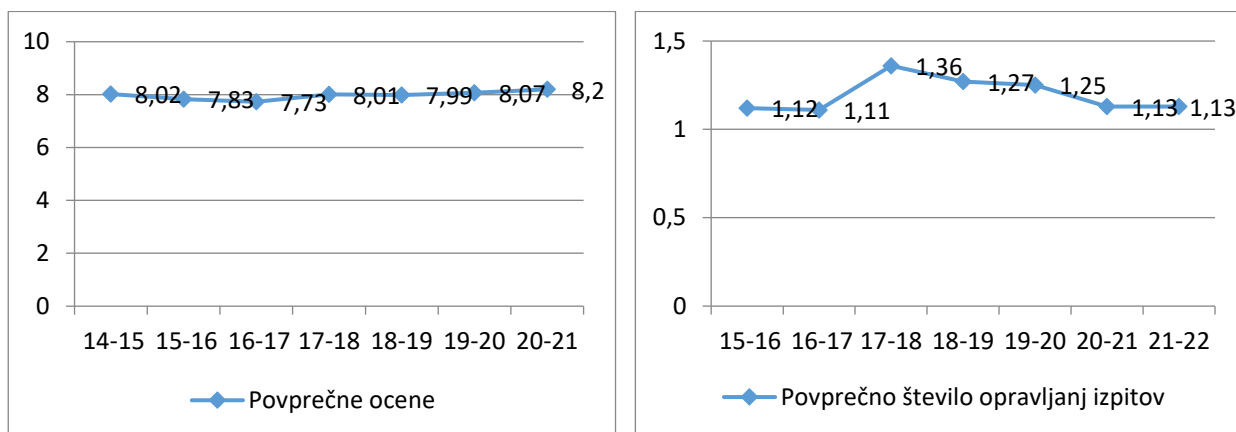
3.2 USPEŠNOST PRI ŠTUDIJU

Na sliki 6 so prikazani podatki o prehodnosti študentov. Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik se je v primerjavi s preteklim študijskim letom zvišala in znaša 100 %, tudi prehodnost iz 2. v 3. letnik je bila visoka, saj znaša 95 %.



Slika 6: Prehodnost študentov

Na sliki 7 so prikazani podatki o uspešnosti študentov VŠPI pri opravljanju študijskih obveznosti. Povprečna ocena izpitov je primerljiva z prejšnjimi študijskimi leti in se je malenkost zvišala na 8,2. Tudi povprečno število opravljanj posameznega izpita ostaja na enaki ravni kot v preteklih dveh študijskih letih in znaša 1,13. Na podlagi teh podatkov lahko ocenjujemo, da kakovost izvedbe študijskega procesa na daljavo ni bila okrnjena. Podrobnejši podatki o uspešnosti študija so prikazani v prilogi 4.



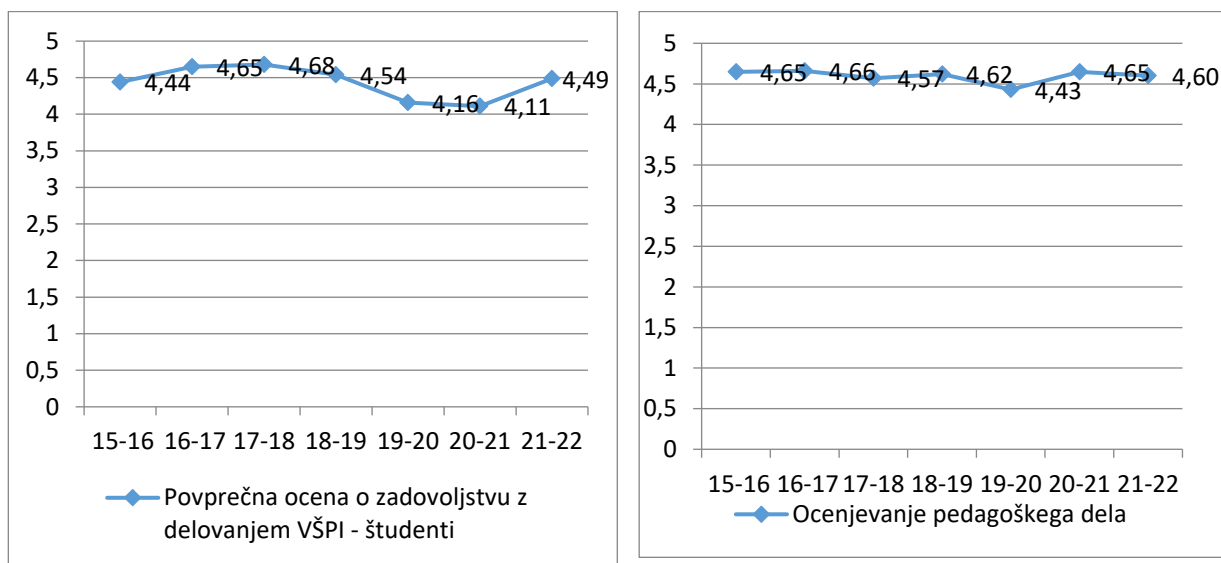
Slika 7: Povprečna ocena opravljenih izpitov in povprečno število opravljanj posameznega izpita na študenta

3.3 ZADOVOLJSTVO S ŠTUDIJEM

Zadovoljstvo s študijem vrednotimo z ocenjevanjem zadovoljstva z delovanjem VŠPI in ocenjevanjem kakovosti pedagoškega dela. Ključni rezultati so prikazani na sliki 8 in v preglednici 3, kjer je podrobneje razčlenjena ocena pedagoškega dela.

Povprečno oceno o zadovoljstvu z delovanjem VŠPI študentje podajo ob zaključku vsakega študijskega leta (odzivnost študentov na anketiranje je bila 70,59 %). V študijskem letu 2021/2022 se je splošno zadovoljstvo z delovanjem VŠPI povišalo v primerjavi s preteklim letom, in je bilo ocenjeno z 4,49, v študijskem letu 2020/2021 je bilo ocenjeno 4,11.

Ocenjevanje pedagoškega dela poteka med študijskim letom, študenti podajo oceno izvedbe za vsakega izmed visokošolskih učiteljev. Povprečna ocena pedagoškega dela je ostala v študijskem letu 2021/2022 v primerjavi s preteklim študijskim letom na približno enaki ravni, saj je znašala 4,60 (prej je bila 4,65). V primerjavi s študijskim letom 2019/2020 pa je višja, saj je takrat bila povprečna ocena pedagoškega dela 4,43.



Slika 8: Vrednotenje zadovoljstva s študijem

Preglednica 3: Analiza anketnega vprašalnika o ocenjevanju pedagoškega dela (Obr. VŠPI_K 2).

Št.	Trditev	2019/2020	2020/2021	2021/2022
1.	Seznanil/-a nas je s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu	4,65	4,75	4,78
2.	Kakovost predavanj/vaj/seminarjev (pripravljenost, razumljivost, sistematičnost)	4,38	4,60	4,47
3.	Laboratorijske vaje so bile organizirane in zasnovane tako, da smo teoretična znanja nadgrajevali s praktičnimi (izbor tem in nalog na vajah je primeren)	4,43	4,57	4,64
4.	Spodbuja sodelovanje študentov, spodbuja razpravo in kritično mišljenje	4,50	4,76	4,63
5.	Odnos in dostopnost za pomoč (točnost, korekten odnos, pripravljenost pomagati, dostopnost v času pogovornih ur, po e-pošti ...)	4,49	4,68	4,68

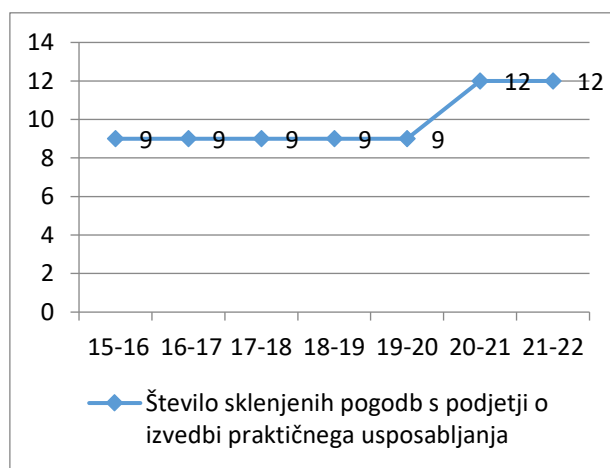
6.	Splošna ocena izvedbe pedagoškega dela	4,43	4,63	4,54
7.	Ustreznost in dostopnost študijske literature in gradiv	4,31	4,73	4,62
8.	Pridobljeno znanje pri predmetu ocenjujem kot praktično in uporabno za reševanje strokovnih problemov v industrijski praksi	4,31	4,50	4,42
9.	Razmere za študij (predavalnice in prostori za vaje, oprema, velikost skupin za izvedbo vaj)	4,55	4,34	4,67
10.	Vaša prisotnost pri predmetu: 1 (do 20%); 2 (do 40%); 3 (do 60%); 4 (do 80%); 5 (do 100%)	4,77	4,90	4,76
	Skupno povprečje*	4,43	4,65	4,60

*v izračunu skupnega povprečja ni upoštevano povprečje 9 in 10 vprašanja, ki se nanaša na razmere za študij in študentovo prisotnost pri predmetu.

Podrobnejša analiza rezultatov anketiranja, ki prikazuje zadovoljstvo študentov je prikazana v prilogah 5 in 6.

Tudi obremenitev s študijem smo preverjali s pomočjo anket (vprašanje »Ali je št. KT primerno obsegu dela«). Večina študentov meni, da je dejanska obremenitev študentov skladna s predvidenim številom kreditnih točk posameznega predmeta.

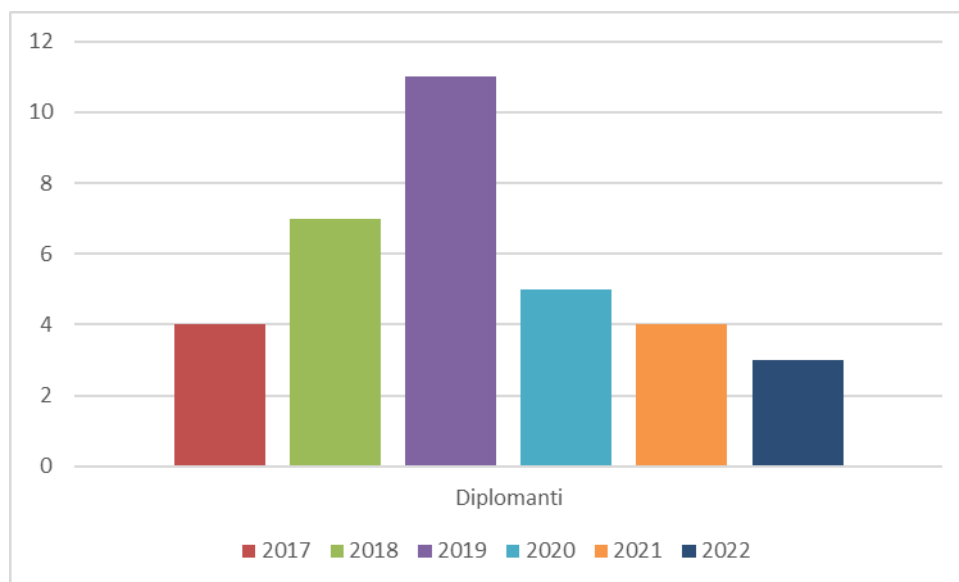
VŠPI ima sklenjenih s podjetji 12 pogodb o izvedbi praktičnega usposabljanja. V študijskem letu 2021/2022 se praktičnega usposabljanja ni udeležil noben študent. Vsi študenti so imeli praktično usposabljanje priznано na podlagi delovnih izkušenj.



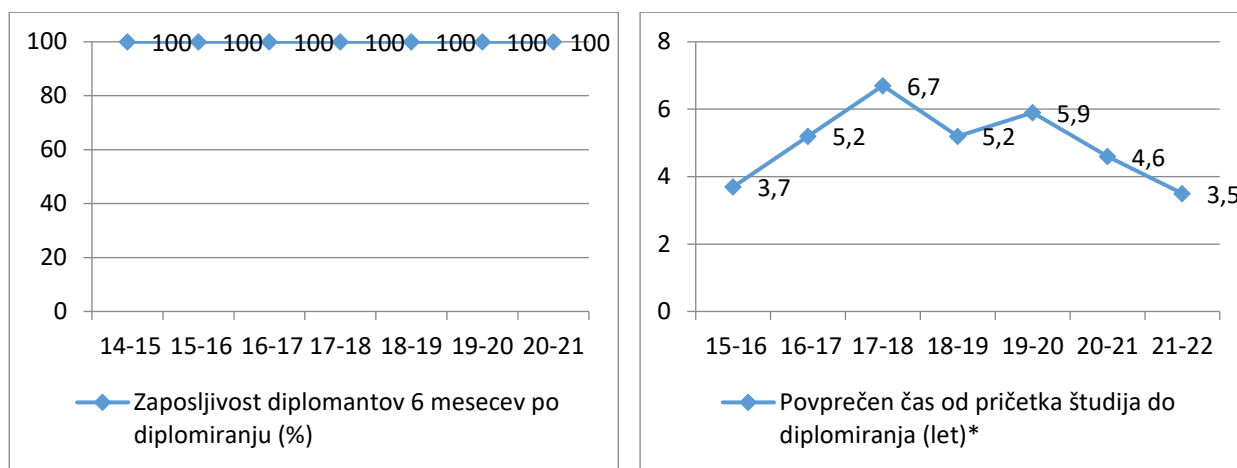
Slika 9: Število sklenjenih pogodb o izvedbi praktičnega usposabljanja

3.4 DIPLOMANTI

Število diplomantov je prikazano na sliki 10. Zaposljivost diplomantov in čas trajanja študija pa sta prikazana na sliki 11. V letu 2022 so s študijem zaključili samo 3 diplomanti, s čimer ne moremo biti zadovoljni. Povprečna doba študija pri teh diplomantih je bila 3,5 let, kar je manj kot v preteklih letih.



Slika 10: Število diplomantov



*Upoštevani so tudi diplomanti, ki so bili vpisani po merilih za prehode.

Slika 11: Zaposljivost diplomantov in čas trajanja študija

Ob diplomiranju diplomanti izpolnijo tudi anketo o splošnem zadovoljstvu s študijem na VŠPI. Na podlagi analize tega anketnega vprašalnika lahko ugotovimo, da je splošno zadovoljstvo diplomantov Visoke šole za proizvodno inženirstvo tako z vsebino kot organizacijo delovanja šole visoko. Vsi diplomanti (100 %) so izrazili, da so se pričakovanja v zvezi s študijem na visoki šoli izpolnila v celoti. Prav tako so diplomanti zelo zadovoljni (50 %) ali zadovoljni (50 %) s pridobljenimi znanji, veščinami in kompetencami, nihče od diplomantov pa ni delno zadovoljen ali nezadovoljen. Podrobnejša analiza anketnega vprašalnika je prikazana v prilogi 7.

Na podlagi analize anketnega vprašalnika za diplomante, ki ga diplomantom posredujemo 6 mesecev po diplomiranju in ga je izpolnilo 33,33 % diplomantov, lahko ugotovimo, da je diplomant, ki je odgovoril na anketni vprašalnik zaposlen in ima od 7 do 10 let delovnih izkušenj. Zaposlen je za nedoločen čas v podjetju, ki ima nad 250 zaposlenih. Po diplomi ni napredoval na delovnem mestu. Z VŠPI ne ohranja stikov. Če bi izbral ponovno, bi se zopet odločil za študij na VŠPI.

Visoka zaposljivost je seveda pričakovana, saj je večina izrednih študentov zaposlena že v času vpisa na šolo. Le manjši delež študentov v času vpisa še ni zaposlen, tudi ti pa med študijem opravljajo študentsko delo v večjem obsegu in se lahko po zaključku študija lahko takoj zaposlijo. Podrobnejša analiza podatkov je prikazana v prilogi 8.

3.5 PODPORNE DEJAVNOSTI V IZOBRAŽEVANJU

Za nadgradnjo kakovosti študijskega procesa VŠPI izvaja številne podporne dejavnosti, ki so opisane v nadaljevanju poglavja:

Podpora in svetovanje študentom

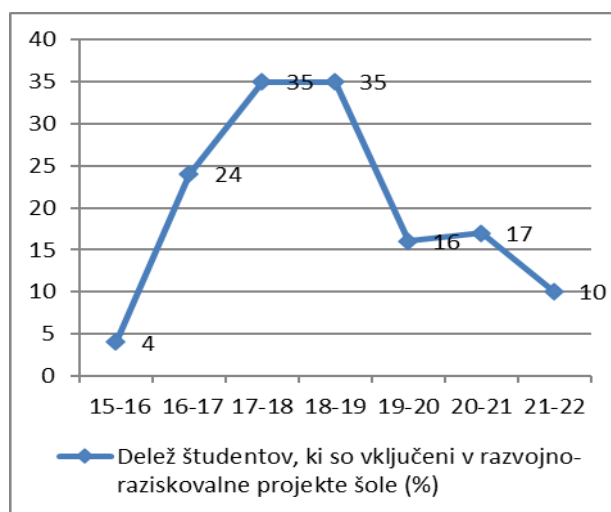
Na VŠPI smo v študijskem letu 2020/21 pričeli z formalno vzpostavitvijo tutorskega sistema, in sicer s sprejemom Pravilnika o tutorstvu na VŠPI in imenovanjem študenta koordinatorja tutorjev. S tutorskim sistemom študentom omogočamo lažji prehod v študij, dodatno študijsko pomoč npr. pri izdelavi diplomskega dela. Izvajamo tudi predmetno tutorstvo, ki ga izvajajo visokošolski učitelji, kot tudi študenti, glede na izkazan interes študentov. Glede na majhnost šole, pa je pomembno tudi neformalno študentsko tutorstvo.

Za študente vsako leto pripravimo tudi Študijski vodnik, ki izide v tiskani obliki in v elektronski obliki in je objavljen v sistemu Evidenca.

Karierna točka pripravlja tudi različne seminarje in usposabljanja namenjena spodbujanju študentov k osebostnemu razvoju in izpopolnjevanju v t.i. mehkih veščinah in izboljšanje zaposlitvenih možnosti (npr. učinkovite metode učenja, retorika, usposabljanje o temeljnih postopkih oživljanja z uporabo avtomatskega defibrilatorja, delavnice o zdravem načinu življenja, ipd.).

Vključevanje študentov v znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost

Sistem vključevanja študentov v znanstveno raziskovalno delo šole smo organizirali tako, da vsak študent enkrat v času študija (v drugem letniku) sodeluje v razvojno raziskovalnih oz. industrijskih projektih šole. V študijskem letu 2021/22 je bilo v projekte šole vključenih 10 % študentov oziroma vsi študenti 2. letnika, ki še niso imeli opravljenega predmeta Projektno delo (slika 12).



Slika 12: Delež študentov, ki je vključen v razvojno-raziskovane projekte VŠPI

Mobilnost študentov

Mobilnost študentov v študijskem letu 2021/2022 ni bila izvedena, saj so vsi študenti VŠPI zaposleni in tako do sedaj nihče izmed njih ni izrazil želje glede mobilnosti. To je tudi razlog, da se VŠPI ni prijavila na razpis nacionalne agencije za pridobitev sredstev za študentsko mobilnost.

Obštudijske dejavnosti

Študentom in sodelavcem šole smo omogočili brezplačno udeležbo na Mednarodnem industrijskem sejmu v Celju ter dogodku Forum IRT 2022, ki je potekal v Portorožu. Načrtovani ekskurziji v podjetji Akrapovič d.d. in Danfoss d.o.o. za vse študente VŠPI sta zaradi epidemioloških razmer žal odpadli. Izvedene so bile ekskurzije pri posameznih predmetih študijskega programa.

Zdrav popoldanski prigrizek



Mednarodni industrijski sejem



IRT forum



Slika 13: Utrinki iz obštudijskih dejavnosti

3.6 ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA (POSODABLJANJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA)

V študijskem letu 2021/22 oziroma v letu 2022 smo izvedli naslednje aktivnosti za izboljševanje kakovosti študijskega programa:

- več srečanj z nosilci predmetov 1. letnika za pripravo na izvedbo rednega študija v študijskem letu 2022/23,
- gostovanja uglednih tujih visokošolskih učiteljev in strokovnjakov iz prakse v okviru posameznih predmetov študijskega programa,
- pridobitev dodatnih prostorov za delovanje šole v stavbi na Kidričevi ul. 25 v Celju,
- podpis dogovora o poslovnem sodelovanju s Tecosom – Razvojnim centrom orodjarstva Slovenije.

3.7 OCENA STANJA IN USMERITVE

VŠPI se še vedno sooča z relativno nizkim številom vpisanih izrednih študentov. V zadnji dveh letih je opazen trend povečanega vpisa. Tako smo v študijskem letu 2021/22 dosegli željeno število vsaj 20 študentov novincev (vpisanih v prvi letnik in po merilih za prehode), in sicer skupno število novincev je bilo 24, in sicer 10 v 1. letnik in 14 v 2. letnik (po merilih za prehode). Veliko naporov je bilo vloženo v promocijsko visokošolskega zavoda in študijskega programa, okrepili smo promocijo preko socialnih omrežij in okrepili ostale oblike promocije (objave v tiskanih medijih, radijski oglasi, jumbo panoji, sodelovanje na kariernih sejmih, obiski na srednjih šolah).

Uspešnost študentov pri študiju je dobra (visoka prehodnost, dobre povprečne ocene in nizko število opravljanja izpitov). Analize kažejo, da povprečna ocena izpitov in število pristopov k posameznemu izpitu ostajata na približno enaki ravni.

Povprečne ocene o zadovoljstvu študentov z delovanjem šole kot celote in izvedbo pedagoškega dela so visoke in so se v študijskem letu 2021/22 nekoliko zvišale.

V študijskem letu 2021/22 so s študijem zaključili samo trije študenti, kar je izrazito premalo. Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja se je v študijskem letu znižal na 3,5 let, s čimer smo lahko zadovoljni.

Povečanje števila izrednih študentov oziroma ohranjanje pozitivnega trenda rasti mora biti temeljna usmeritev visoke šole tudi v prihodnjih letih prav tako pa pridobivanje čim boljših maturantov, ki se vpišejo kot redni študenti. S strateškim svetov, v katerem delujejo predvsem bodoči delodajalci naših diplomantov moramo redno razpravljati o prednostih in slabostih študijskega programa in njegovi nadgradnji, s ciljem približanja znanja in usposobljenosti diplomantov potrebam industrije ter v promociji poudariti prednosti izrednega študija glede na redni študij, ki odtehtajo plačilo šolnine.

Število študentov, ki so vključeni v razvojno-raziskovalne projekte šole se je znižalo, kar pa je zgolj posledica števila študentov, vpisanih v 2. letnik, ki še nimajo priznanega predmeta Projektno delo. Pri izvedbi seminarskih in diplomskih nalog študente še vedno vzpodbujamo, da s pomočjo mentorjev iz VŠPI rešujejo probleme iz podjetij, kjer so zaposleni.

4 KADRI

4.1 VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN SODELAVCI

Pomembna usmeritev VŠPI na kadrovskem področju je, da pri izvedbi študijskega procesa sodelujejo visokošolski učitelji, vrhunski strokovnjaki, ki so se izkazali v industrijskem okolju, saj je pomembna usmeritev visoke šole vzajemno sodelovanje z gospodarstvom in odzivanje na njihove potrebe.

Postopki izbire, imenovanja ter napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev so predpisani in javni. Merila za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev VŠPI upoštevajo Minimalne standarde za izvolitev v naziv NAKVIS-a. V letu 2020 smo merila za izvolitve posodobili z dodanimi kriteriji pedagoško-andragoškega usposabljanja za visokošolske učitelje v izvolitvenem obdobju.

V naslednji preglednici je predstavljena struktura nosilcev predmetov visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2021/2022.

Preglednica 4: Pregled habilitacijskih nazivov sodelavcev šole, ki so bili vključeni v pedagoški proces (primerjava med študijskimi leti 2019/2020 do 2021/2022).

Št.	Hablitacijski naziv	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
		Število	%	Število	%	Število	%
1.	Redni profesor/ica	0	0	0	0	0	0
2.	Izredni profesor/ica	2	11,8	3	15,8	3	15,8
3.	Docent	5	29,4	5	26,3	5	26,3
4.	Višji predavatelj/ica	2	11,8	2	10,5	1	5,3
5.	Predavatelj/ica	8	47,0	9	47,4	10	52,6
6.	Asistent	0	0	0	0	0	0
7.	Lektor	0	0	0	0	0	0
	Skupaj	17	100,0	19	100,0	19	100,0

Glede na to, da je visoka šola študijski program v študijskem letu 2021/22 izvajala v obliki izrednega študija, tri mesece študijskega leta 2022/23 pa tudi v obliki rednega študija, pretežni del visokošolskih učiteljev in sodelavcev z visoko šolo še vedno sodeluje v obliki pogodbenega delovnega razmerja (avtorske in podjemne pogodbe). Na dan 31. 12. 2022 so bili na VŠPI v obliki rednega delovnega razmerja zaposleni 3 visokošolski učitelji, v skupnem obsegu 1,00 FTE. V študijskem letu 2021/2022 smo sklenili 17 avtorskih pogodb za izvedbo predavanj in 30 podjemnih pogodb za izvedbo seminarskih in laboratorijskih vaj. S štirimi visokošolskimi učitelji so bile sklenjene pogodbe o poslovnem sodelovanju.

V letu 2022 je VŠPI z imenovanjem prodekana za raziskovanje pomembno kadrovsko okrepila na tem področju. Za prodekana za raziskovanje je bil imenovan pred. Sebastjan Kotnik, dolgoletni sodelavec šole z bogatimi izkušnjami na področju razvojno raziskovalnega dela v industriji.

Preglednica 5: Pregled števila sklenjenih pogodb z izvajalci pedagoškega procesa (primerjava med študijskimi leti 2019/2020 do 2021/2022).

Št	Pogodbe	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
		Število	%	Število	%	Število	%
1.	Avtorska pogodba	14	34,1	22	35,5	17	36,2
2.	Podjemna pogodba	27	65,9	40	64,5	30	63,8
	Skupaj	41	100	62	100	47	100

Za izvedbo razvojno-raziskovalnega dela smo pogodbeno vključili še eno zunanjo izvajalko. V aktivnostih povezanih z raziskovalnim delom šole je tako v celoti sodelovalo 5 sodelavcev šole. Administrativno podporo pri izvajanju projektov in poročanju pa so nudile 3 sodelavke RŠŠ in zunanje računovodstvo.

Šola izvaja različna strokovna izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev (visokošolska didaktika, usposabljanja za mentorje diplomskih del, strokovna znanja ipd.). VŠPI je bila pridružena partnerica projekta INOVUP, katerega cilj je izboljševati kakovost visokošolskega izobraževanja z uvedbo prožnejših, sodobnih oblik učenja in poučevanja. INOVUP projekt s svojimi aktivnostmi prispeva k boljši pedagoški usposobljenosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev. V študijskem letu 2021/2022 so zato imeli visokošolski učitelji VŠPI možnost sodelovanja na številnih usposabljanjih in delavnicah z različnih tem visokošolske didaktike.

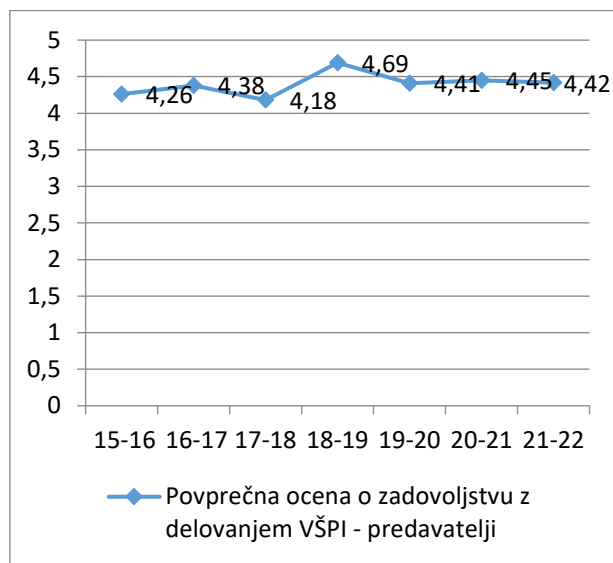
V študijskem letu 2021/2022 je bila izvedena ena mobilnost osebja. V mesecu maju 2022 se je t.i. Staff Weeka na STU, Bratislava, Slovaška udeležila Erasmus koordinatorica mag. Jerneja Meža.

Slika 14 in preglednica 6 prikazujeta podatke o zadovoljstvu predavateljev z delovanjem VŠPI (odzivnost na anketiranje je bila 66,67 %). Povprečna ocena zadovoljstva predavateljev ostaja v primerjavi s predhodnim študijskim letom na isti ravni, saj znaša 4,42, v letu pred tem pa je bila 4,45. Podrobnejša analiza je prikazana v prilogi 9.

Rezultati v preglednici za študijsko leto 2021/2022 nakazujejo, da so bili predavatelji najbolj zadovoljni s sodelovanjem z vodstvom šole (5), s sodelovanjem s strokovnimi službami (4,9) ter s sodelovanjem in motiviranostjo študentov na laboratorijskih vajah (4,6).

Najmanj pa so bili zadovoljni z ustreznostjo literature za predmet (3,9), s kakovostjo samostojnih izdelkov študentov (4,1) ter z načinom sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja (4,1).

Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela je 4,8 in v primerjavi s preteklima študijskima letoma ostaja na približno enaki ravni.



Slika 14 Povprečna ocena o zadovoljstvu predavateljev z delovanjem VŠPI

Preglednica 6: Analiza anketnega vprašalnika: Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta

Št.	Trditev	2019/2020	2020/2021	2021/2022
1.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na predavanjih	4,6	4,6	4,4
2.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na seminarskih vajah	4,4	4,5	4,5
3.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na laboratorijskih vajah	4,4	4,4	4,6
4.	Ocena doseganja ciljev predmeta	4,1	4,3	4,2
5.	Ocena ustreznosti literature za vaš predmet	4	4,2	3,9
6.	Ocena kakovosti izdelkov študentov			
	Samostojni izdelki	4,1	4	4,1
	Skupinski izdelki	3,9	4,2	4,2
7.	Kako ocenjujete način sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja pri predmetu?	4,4	4,3	4,1
8.	Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela	4,9	4,9	4,8

9.	Ocena sodelovanja z vodstvom šole	5	5	5
10.	Ocena sodelovanja s strokovnimi službami	5	5	4,9
11.	Ocena opreme predavalnic	4,1	4,1	4,3

4.2 STROKOVNE SLUŽBE

Regijsko študijsko središče je kot ustanovitelj VŠPI v študijskem letu 2021/22 in letu 2022 za VŠPI zagotavljalo in opravljalo upravno-administrativne, finančne in večino strokovno tehničnih nalog na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju.

Ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, oblikovanje in tisk tiskovin, čistilne storitve, ipd) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi je VŠPI sklenila pogodbe o izvajanju storitev.

VŠPI omogoča strokovni razvoj zaposlenih v strokovnih službah in skrbi za različne oblike strokovnega usposabljanja sodelavcev. Zaposlene so se v študijskem letu 2021/2022 tako udeležile več usposabljanj v okviru nacionalne agencije CMEPIUS za program ERASMUS+ ter usposabljanj v okviru projekta INOVUP, prav tako so se udeležile izobraževanja na področju poslovnega bontona in uporabe e-učilnice Moodle.

4.3 OCENA STANJA IN USMERITVE

VŠPI je zagotovila relativno stabilno kadrovske strukturo strokovnjakov, ki v pretežni meri prihajajo iz industrijskega okolja. Kadrovska zasedba se glede na preteklo študijsko leto ni bistveno spremenila. Na VŠPI je zaposlenih 1 FTE visokošolskih učiteljev, kar ustreza zakonskim pogojem za delovanje visoke šole. Z imenovanjem prodekana za raziskovanje je visoka šola okrepila tudi področje raziskovalne in razvojne dejavnosti šole.

Ključna primerjalna prednost VŠPI, glede na ostale visokošolske zavode s področja proizvodnega inženirstva, so visokošolski učitelji, ki izhajajo iz prakse, kar kot najpomembnejšo prednost izpostavljajo tudi študenti in diplomanti VŠPI. Vsi sodelavci VŠPI, ki so nosilci oz. izvajalci strokovnih vsebin, imajo izkušnje iz industrijskega okolja in jih neposredno prenašajo v pedagoški proces, kar je ključno za visokošolske strokovne programe na področju tehniških ved. Je pa nujno z dodatnimi izobraževanji in usposabljanji (visokošolska didaktika, raziskovalni seminarji, delavnice za mentorje diplomskih del) nadgrajevati tudi njihovo pedagoško in didaktično usposobljenost.

Z začetkom izvajanja rednega študija in nadaljnjo krepitev na znanstveno-raziskovalnega področja šole bi bile potrebne še dodatne zaposlitve visokošolskih učiteljev v obliki dodatnega oz. dopolnilnega delovnega razmerja. Tudi v prihodnje bo naša ključna usmeritev pri zagotavljanju visokošolskih učiteljev in sodelavcev sodelovanje s strokovnjaki iz industrijskega okolja, ki jim bomo omogočili dodatno usposabljanja na pedagoškem področju, saj je na prvi stopnji to osnova za praktično naravnani in kakovosten študij.

5. RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Na VŠPI se zavedamo, da ima kakovostno visokošolsko izobraževanje podlago v znanstveno-raziskovalni in strokovni dejavnosti.

5.1 RAZISKOVALNA SKUPINA VŠPI

S ciljem smotrnejše organizacije in koordinacije znanstveno-raziskovalne dejavnosti je na VŠPI organizirana notranja organizacijska enota Raziskovalni inštitut VŠPI, ki je vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Agenciji RS za raziskovalno dejavnost pod številko 3178. Raziskovalni inštitut deluje kot organizacijsko in strokovno ločena enota, skladno s Pravilnikom o raziskovalni dejavnosti na VŠPI.

Predstojnik raziskovalnega inštituta, ki vodi in organizira razvojno raziskovalno delo šole, je dekan doc. dr. Gašper Gantar.

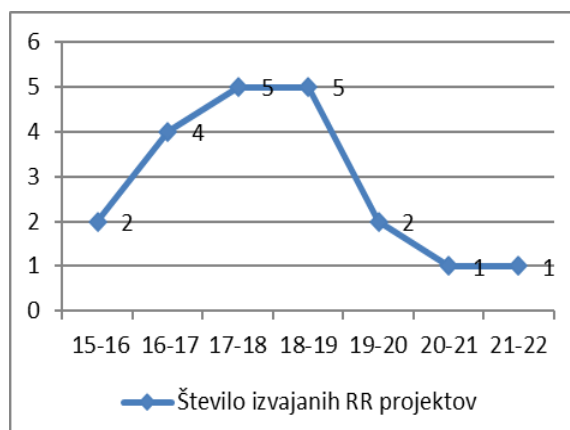
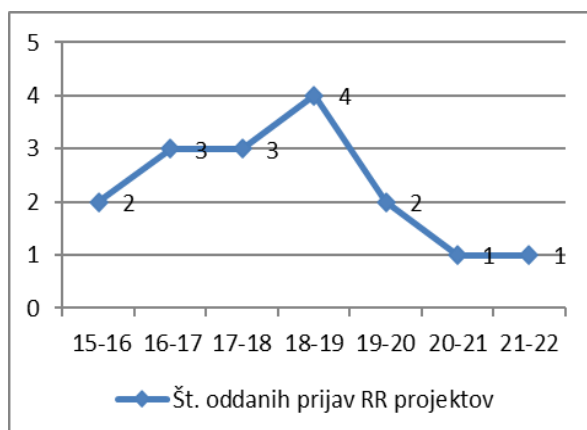
V raziskovalno skupino VŠPI so vključeni trije raziskovalci.

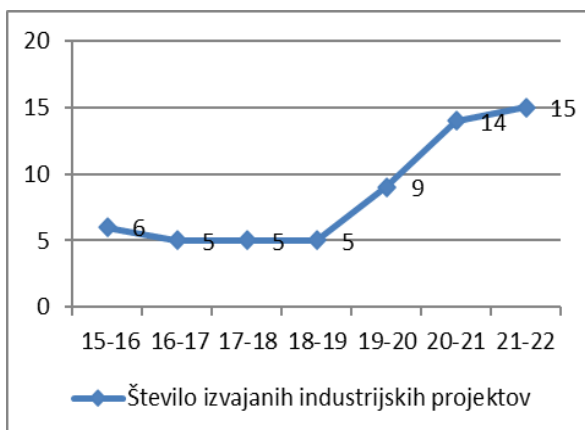
5.2 PRIJAVLJENI, IZBRANI IN IZVAJANI RAZVOJNO-RAZISKOVALNI IN STROKOVNO TRŽNI PROJEKTI

Raziskovalni inštitut VŠPI je v letu 2022 opravil 15 pomembnejših strokovno-tržnih projektov za številne industrijske naročnike, med katerimi bi izpostavili: Aerosol d. o. o., Impol d. d., Interkorn d. o. o., Krka d. d., Niko Železniki d. o. o., SIP d. o. o., Unior d. o. o., Adria Dom d. o. o., Talum d. o. o.

VŠPI je v letu 2022 kot partner sodelovala pri pripravi različnih projektnih prijav, kar nas navdaja z optimizmom glede pridobivanja deleža sredstev iz industrijskih projektov v prihajajočem obdobju.

Število prijavljenih, izbranih in izvajanih razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov v letu 2022 v primerjavi s preteklimi leti je prikazano na sliki 15.





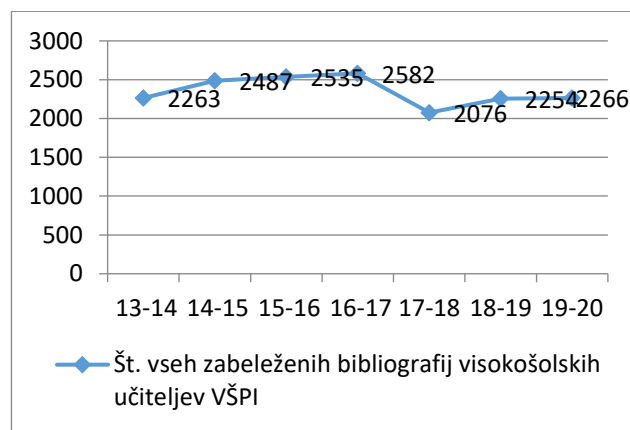
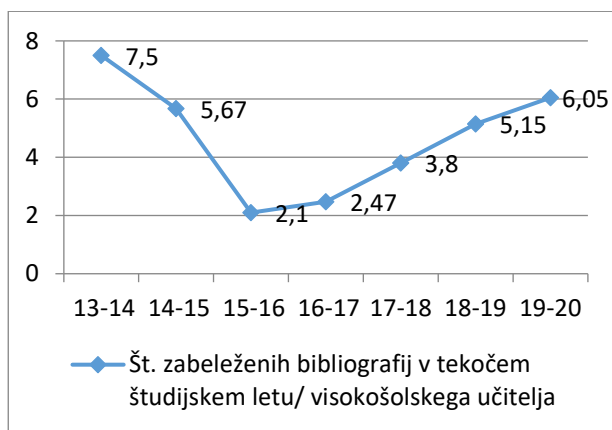
Slika 15: Število prijavljenih, izbranih in izvajanih razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov

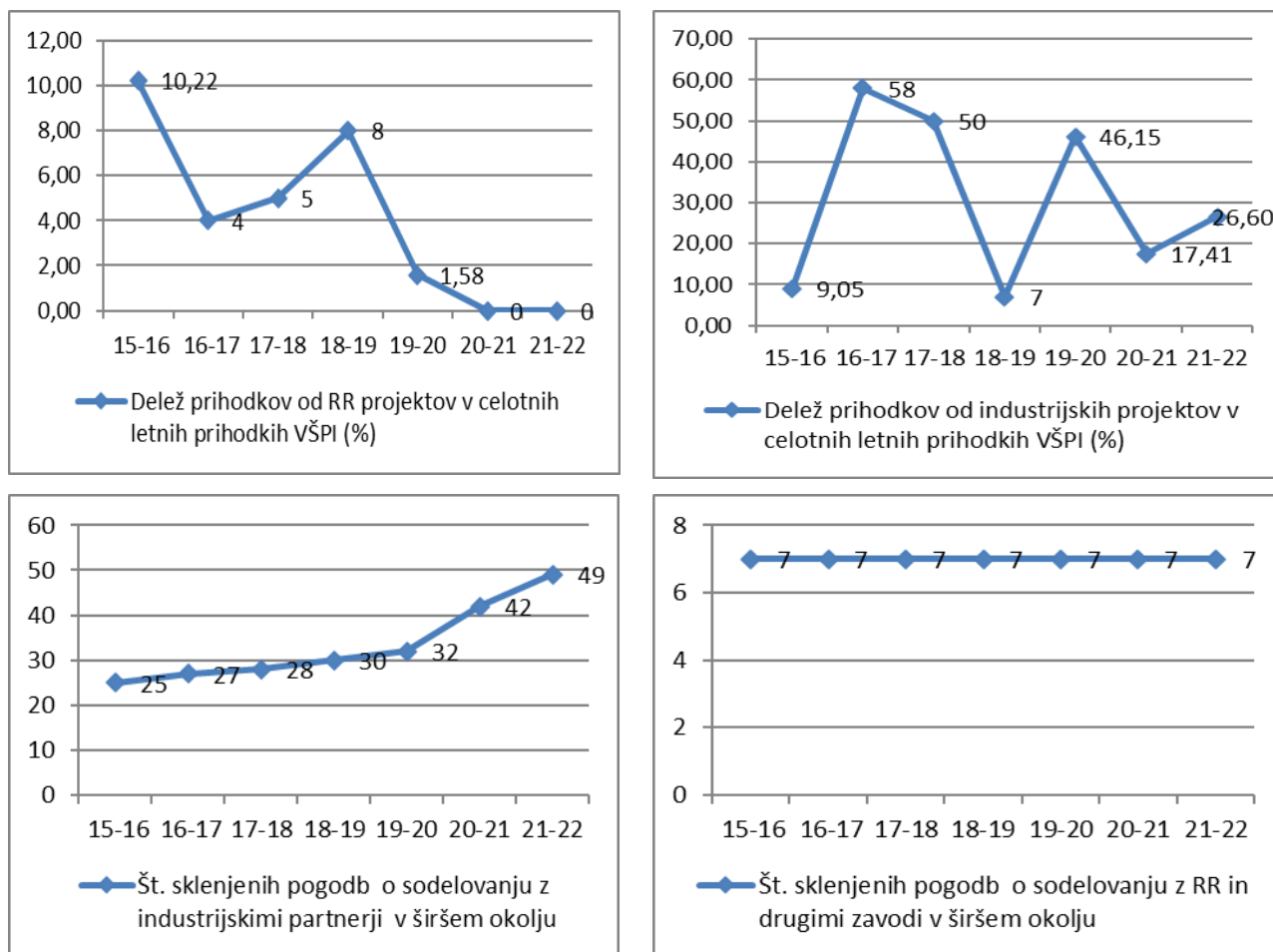
5.3 USPEŠNOST IN DISEMINACIJA RAZVOJNO-RAZISKOVALNEGA IN STROKOVNO-TRŽNEGA DELA

Prihodkov od izvedbe razvojno-raziskovalnih projektov v letu 2022 ni bilo. Prihodki od izvedbe strokovno-tržnih projektov pa so v letu 2022 dosegli 26,6 % celotnih prihodkov šole.

Nekateri visokošolski učitelji VŠPI redno sodelujejo na domačih in tujih strokovnih in znanstvenih konferencah ter drugih dogodkih in redno objavljajo dosežke znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela v domačih in tujih znanstvenih in strokovnih publikacijah, vendar bi bilo te aktivnosti potrebno okrepiti.

Na naslednjih grafikonih so predstavljena merila uspešnosti znanstveno-raziskovalnega in strokovno-tržnega dela.





Slika 16: Merila uspešnosti diseminacije znanstveno-raziskovalnega in strokovno-tržnega dela.

5.4 OCENA STANJA IN USMERITVE

V letu 2022 je bila šola glede deleža sredstev neuspešna na področju znanstveno-raziskovalnega dela, sofinanciranega iz javnih sredstev, a zato bolj uspešna na področju izvajanja strokovno-tržnih projektov za industrijske naročnike. Pridobili smo tudi nove naročnike, ki so prepoznavna vrhunska podjetja, za katere načrtujemo sodelovanje tudi v prihodnje. Industrijske projekte smo praktično v celoti izvedli zaposleni in sodelavci VŠPI brez zunanjih podizvajalcev, zato je finančni ostanek visok. Smo pa bili v letu 2022 tudi zelo uspešni na področju pridobivanja novih industrijskih projektov, kar nas navdaja z upravičenim optimizmom glede sredstev za prihajajoče obdobje.

Šola mora svoje dosedanje odlično razvojno-raziskovalno delo in povezovanje z industrijskimi partnerji nadaljevati in nadgrajevati.

6. SODELOVANJE Z OKOLJEM

VŠPI ima vzpostavljeno uspešno sodelovanje z lokalnim in širšim okoljem ter pomembnimi deležniki v njem. Udeleževala se je dogodkov, ki so povezani z delovanjem šole, tako na izobraževalnem kot raziskovalnem področju ali je bila na njih mogoča promocija šole.

6.1 SODELOVANJE S PODJETJI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

VŠPI ima vzpostavljeno sodelovanje na pedagoškem in znanstveno-raziskovalnem področju z naslednjimi domačimi visokošolskimi zavodi: Visoko šolo za varstvo okolja, Visoko šolo za tehnologijo polimerov in Fakulteto za strojništvo UNM. VŠPI ima poleg tega podpisane pogodbe o sodelovanju z naslednjimi RR ustanovami: TECOS – razvojni center orodjarstva Slovenije, Abelium - raziskave in razvoj, Tehnološki center POLI-EKO, TIC LENS Laserske tehnologije, Zavod C-TCS Celje in Inkubator Savinjske regije.

Dekan doc. dr. Gašper Gantar je bil kot gost povabljen na različne intervjuje ter dogodke. Bil je gost v oddaji VTV. Z intervjuji smo sodelovali tudi v različnih časopisih. Ob selitvi v nove prostore ter pridobitvi koncesije za izvajanje rednega študija, smo pripravili novinarsko konferenco, po kateri so o delovanju VŠPI poročali mediji kot so TV Slovenija, Radio Slovenija, Radio Slovenija, Radio Celje, časopis Novi tednik, časopis Večer, radio Štajerski val, časopis Celjan, Radio Rogla, Slovenska tiskovna agencija, Radio 1 itd.

Sodelovali smo na Dnevu raziskovalcev, Mednarodnem industrijskem sejmu v Celju, predstavili smo se na Kariernem dnevu Gimnazije Celje Center...

Dan raziskovalcev,
7. 10. 2022



Mednarodni industrijski
sejem



Novinarska konferenca, 20. 9. 2022



Slika 17: Utrinki iz dogodkov, kjer je sodelovala VŠPI.

6.2 VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

VŠPI organizira in izvaja učinkovito vseživljenjsko učenje v skladu s potrebami in razvojnimi načrti gospodarstva, negospodarstva in drugih zainteresiranih javnosti. V letu 2022 je VŠPI izvedla interni izobraževanji za podjetji Mitol d. o. o. in Krka d. d. V sodelovanju z Biro Veritas pa še izobraževanje na področju trajnostnega razvoja za podjetje Atlantic Grupa.

Za Inkubator Savinjske regije smo izvedli več delavnic 3-D modeliranja s sistemom Fusion 360.

Skupno število udeležencev vseh naštetih izobraževanj je preseгло 100.

6.3 MEDNARODNO SODELOVANJE

VŠPI je nosilka ECHE listine (Erasmus Charter for Higher Education), ki nam omogoča sodelovanje v programu Erasmus v obdobju od leta 2021 do 2027.

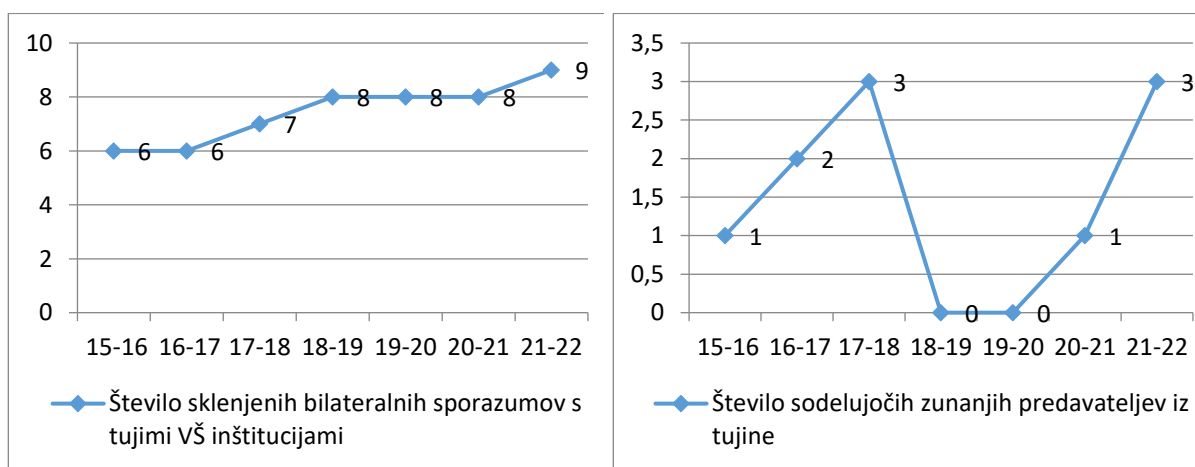
Tudi v letu 2022 smo bili uspešni tudi na razpisu Centra za mobilnost in evropske programe izobraževanja (CMEPIUS), kjer smo pridobili sredstva za mobilnost profesorjev in osebja za programsko leto 2022. V letu 2022 smo se prvič prijavi tudi na razpis za pridobitev sredstev za Erasmus+ mobilnost študentov ter pridobili sredstva za izvedbo ene mobilnosti, ki bo izvedena v letu 2023.

Trenutno ima visoka šola sklenjene sporazume o mednarodnem sodelovanju na področjih skupnih raziskovalnih projektov, izvajanja vseživljenjskega izobraževanja in gostujočih predavateljev z naslednjimi tujimi visokoškolskimi zavodi oz. drugimi inštitucijami:

- Faculty of Mechanical Engineering, Ss. Cyril and Methodi University, Skopje,
- Faculty of Mechanical Engineering and Naval Architecture, Zagreb,
- Sveučilište u Splitu, University of Split,
- Montanuniversität Leoben,
- Faculty of Mechanical Engineering and Informatics at the University of Miskolc, Hungary,
- Topomatika d.o.o., Zagreb,
- IFU Hamburg,
- Univerzitet u Zenici,
- Piraeus University of Applied Science, Atene, Grčija,
- Riga Technical University, Latvija,
- Hangzhou Guochen Robot Technology Co., Ltd., Zhejiang Institute of Intelligent Robot.
- Brno University of Technology, Faculty of Mechanical Engineering, Brno, Češka

V študijskem letu 2021/2022 je bila izvedena ena mobilnost, in sicer mobilnost osebja. Erasmus koordinatorica Jerneja Meža se je udeležila t.i. Staff Weeka na STU Bratislava, Slovaška.

V letu 2022 smo nadaljevali z izvajanjem projekta »Trajnostno inženirstvo«, ki je bil izbran na javnem razpisu »Krajša in daljša gostovanja tujih visokoškolskih učiteljev in strokovnjakov na slovenskih visokoškolskih zavodih 2019 – 2022«. Projekt sofinancirata Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Evropska unija. V okviru projekta smo v letu 2022 gostili dva tuja strokovnjaka ter enega slovenskega strokovnjaka, ki živi v tujini in je zaposlen v tujem podjetju. Tako smo gostili Manogja Sundaresana iz podjetja Danfoss Industries Private Limited (Chennai, Indija) ter Nenada Drvarja iz Topomatike d.d., Zagreb, Hrvaška. Slovenski strokovnjak, ki je gostoval v pedagoškem procesu pa je bil g. Leon Terglav, ki živi in je zaposlen na Kitajskem (podjetje Fisher & Paykel appliances Co.Ltd).



Slika 18: Število sklenjenih mednarodnih sporazumov in sodelujočih predavateljev iz tujine

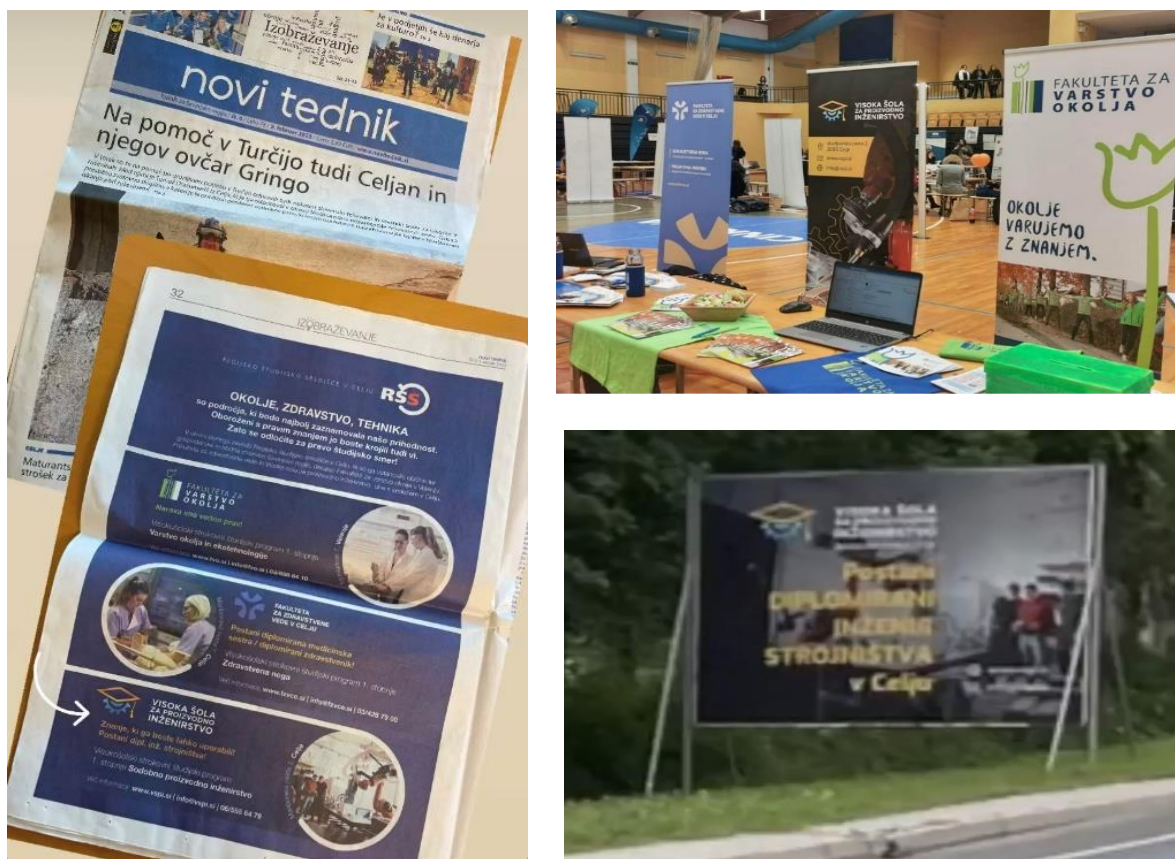
6.4 OBVEŠČANJE DELEŽNIKOV IN JAVNOSTI O DEJAVNOSTIH ZAVODA

Kakovostno in učinkovito izvedene promocijske aktivnosti so ključne za uspešno delovanje šole. Z namenom promocije šole med kandidati za vpis ter med širšo zainteresirano javnostjo so bile izvedene naslednje promocijske aktivnosti:

- izdelava informativne zloženke za študijsko leto 2022/23,
- izvedba štirih informativnih dni (dva na daljavo in dva v živo),
- predstavitve VŠPI in študijskega programa dijakom Šolskega centra Celje, Srednje tehniške in poklicne šole Trbovlje ter Šolskega centra Slovenske Konjice – Zreče,
- sodelovanje na kariernem dnevu Gimnazije Celje Center,
- izdaja informativnega biltena VŠPI – Vaš časopis (oktober 2022),
- sodelovanje na novinarski konferenci ob 20. letnici Regijskega študijskega središča,
- pošiljanje dopisov vsem podjetjem iz regije,
- osebni obiski v večjih podjetjih v regiji,
- redno posodabljanje Facebook in Instagram profila (tedensko dodajanje zanimivih informacij kot so tehnične novice, prosta delovna mesta, dogodki šole, ipd.),
- oglaševanje preko socialnih omrežij,
- oglaševanje v lokalnih medijih,
- objava novic na spletni strani RGZC,
- postavitev zloženek na različne lokacije (knjižnica Šolskega centra Celje, Klub študentov občine Celje, Mladinski center Celje, Obrtna zbornica Celje, Gospodarska zbornica Celje, Osrednja knjižnica Celje in Zavod za zaposlovanje Celje ...),
- pošiljanje informacij diplomantom ŠC Celje.



Slika 19: Utrinki iz prispevkov.



Slika 20: Primeri promocijskih aktivnosti.

6.5 OCENA STANJA IN USMERITVE

Število sklenjenih pogodb o sodelovanju z drugimi slovenskimi visokoškolskimi organizacijami se v letu 2022 ni povečalo, smo pa obnovili in razširili Pogodbo o poslovnem sodelovanju s Tecosom – Razvojnim centrom orodjarstva Slovenije. Šola se pridružuje aktivnostim za promocijo visokošolske in raziskovalne dejavnosti z udeležbo na dogodkih, ki jih organizira ustanovitelj šole.

V študijskem letu 2021/22 so pri izvedbi pedagoškega procesa sodelovali dva tuja strokovnjaka ter eden slovenski strokovnjak, ki živi v tujini in je zaposlen v tujem podjetju, ki smo jih gostili v okviru razpisa »Krajša in daljša gostovanja tujih visokoškolskih učiteljev in strokovnjakov«. V prihodnjem letu načrtujemo gostovanje še dveh tujih priznanih učiteljev oz. strokovnjakov. Izvedli smo eno mobilnost visokošolskega osebja, tudi letos pa nismo izvedli mobilnosti študentov (ni bila niti načrtovana, saj zanimanja med zaposlenimi študenti ni).

Bistveno smo povečali obseg vseživljenjskega učenja za slušatelje iz podjetij, kar je izredno pomembno, saj se iz tovrstnih dogodkov, ki sicer prinašajo zanemarljiv ekonomski učinek, lahko razvijejo dolgoročna projektna sodelovanja.

Dobro zastavljeno sodelovanje z visokoškolskimi in industrijskimi partnerji je potrebno nadaljevati in ga še nadgraditi ter poiskati najrazličnejše vire financiranja skupnih razvojno-raziskovalnih projektov. Velike možnosti izboljšav so na področju mednarodnega sodelovanja, ki je trenutno omejeno le na mobilnosti (tako incoming kot outgoing). Priložnost za okrepitev mednarodnega sodelovanja je oblikovanje in prijava različnih mednarodnih projektov.

7. MATERIALNE RAZMERE

7.1 PROSTORI IN OPREMA

VŠPI ima sedež v prostorih na Mariborski c. 2, Celje za katere ima z Mestno občino Celje sklenjeno pogodbo za nedoločen čas. Na voljo imamo dve večji predavalnici za cca. 30 študentov ter dve manjši seminarski sobi ter prostore za upravni del šole. Zaradi povečevanja števila študentov zaradi izvajanja rednega in izrednega študija je bilo potrebno zagotoviti dodatne prostore in ustrezno opremo za kakovostno delovanje visokošolskega zavoda. Tako smo z Mestno občino Celje in Tehnološkim centrom TECOS sklenili dolgoročni partnerski sporazum glede souporabe prostorov, pedagoške in raziskovalne opreme v prostorih na Kidričevi ulici 25 v Celju, kjer so na voljo prostori v velikosti 225,50 m² (predavalnice ter prostori upravnega dela visoke šole).

Še vedno pa bo del pedagoškega procesa (laboratorijske vaje v specializiranih učilnicah) potekal s Šolskim centrom Celje s katerim imamo sklenjeno pogodbo za najem prostorov za nedoločen čas. Na Šolskem centru Celje so na voljo:

- laboratorij za robotiko in mehatroniko z 18 sedeži,
- laboratorij za meritve z 18 sedeži,
- laboratorij za fiziko,
- laboratorij za spajanje materialov.



Slika 19: Prostor, v katerih se izvaja pedagoški proces.

Študentom je vedno na voljo kakovostna informacijsko-komunikacijska tehnologija ter kakovostna oprema za izvedbo pedagoškega procesa. Na voljo je 16 delovnih mest z računalnikom in dostopom do interneta ter baz podatkov. Vse predavalnice in kabineti so ustrezno opremljeni.

7.2 INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

V letu 2022 VŠPI ni načrtovala gradnje, obnove in nakupa nepremičnin in ni izvajala investicij.

7.3 GRADNJA, OBNOVA ALI NAKUP NEPREMIČNIN

VŠPI nima lastnega stvarnega premoženja, ne izvaja lastnih investicij, nima lastnega investicijskega vzdrževanja. Prav tako ne oddaja premoženja v najem, ga ne obremenjuje s stvarnimi pravicami in ga ne daje v uporabo.

7.4 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

V študijskem letu 2021/22 smo fond knjižničnega gradiva dopolnili z 20 novimi enotami.

Ker velikosti visokošolskega zavoda in omejeni finančni viri, ne omogočajo optimalnega razvoja lastne knjižnične dejavnosti na VŠPI, imamo z Osrednjo knjižnico Celje sklenjen sporazum o sodelovanju, v okviru katerega so vsi študenti Visoke šole za proizvodno inženirstvo člani tudi Osrednje knjižnice Celje (OKC), kar jim omogoča dostop do obsežne knjižnične zbirke ter baz podatkov. OKC na območju Savinjske (statistične) regije poseduje najobsežnejši in najraznovrstnejši knjižni fond ter ustrezno informacijsko tehnologijo na knjižničnem področju. Z OKC usklajujemo tudi njihovo nabavno politiko na študijskih področjih povezanih z delovanjem visoke šole. Osrednja knjižnica Celje (enota Celje) razpolaga z 387.575 enotami gradiva, od tega je serijskih publikacij skoraj 30.000. Članom OKC je omogočen dostop na daljavo do 8 podatkovnih zbirk iz različnih strokovnih področij, in sicer IUS info, Find info, GVin, Ebonitete, Press Reader, EBSCO host, EBSCO eBooks Public Library Collection. Podatkovna zbirka EBSCO Host omogoča iskanje, pregledovanje, tiskanje in shranjevanje polnih besedil člankov po bazah Academic Search Elite, Regional Business News, MasterFILE Premier, ERIC, GreenFILE, Business Source Main Edition ter Libary, Information Science@Technology Abstracts. Omogočen je tudi dostop do zbirke e-knjig EBSCO Host ebooks, kjer je na voljo okrog 900 naslovov strokovnega gradiva s področja inženirstva in tehnologije.

7.5 ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Založniška dejavnost na VŠPI je urejena s Pravilnikom o založniški dejavnosti VŠPI, Navodili o vrstah publikacij na VŠPI ter smernicami za oblikovanje publikacij.

Vsako leto člane Akademskega zbora pozovemo k oddaji predlogov za izdajo publikacije na VŠPI.

Ponosni smo, da je v letu 2022 v okviru Založbe VŠPI izšel prvi visokošolski učbenik avtorja doc. dr. Nikole Jakšiča z naslovom Osnove linearnih mehanskih nihanj.

7.6 VISOKOŠOLSKI INFORMACIJSKI SISTEM

VŠPI ima za potrebe izvedbe študijskega procesa na voljo visokošolski informacijski sistem Evidenca, ki študentom omogoča vpis v študijski program, pregled izpitnih rokov ter prijavo in odjavo nanje, ogled objav in obvestil referata in predavateljev, ogled e-indeksa ipd. Za potrebe izvedbe prijavno-vpisnih postopkov je vzpostavljena povezava z informacijskim sistemom visokega šolstva eVŠ pri Ministrstvu

za izobraževanje, znanost in tehnologijo. V študijskem letu 2021/22 smo uporabljali tudi učno okolje Moodle, ki dopolnjuje obstoječi informacijski sistem Evidenca.

7.7 FINANCIRANJE DELOVANJA ŠOLE

V mesecu novembru 2021 je MIZŠ objavilo razpis za podelitev koncesij za visokošolske študijske programe, na katerega smo se v mesecu decembru tudi prijavi. Na razpisu smo bili uspešni in tako v februarju prejeli sklep Vlade RS, da nam je podeljena koncesija za 15 mest za redni študij na študijskem programu Sodobno proizvodno inženirstvo.

Financiranje delovanja šole je bilo v letu 2022 relativno stabilno. Uspeli smo zagotoviti različne finančne vire, prihodki so zadostovali za kritje vseh stroškov delovanja visoke šole. Skupni prihodki zavoda v letu 2022 so znašali 221.105,31 EUR, kar je nekoliko več kot v letu 2021. Prihodke šole so predstavljale šolnine za izredni študij (okvirno 62,3 %), koncesijska sredstva (okvirno 8,0 %), prihodki od industrijskih projektov (okvirno 26,6 %) in drugi prihodki iz proračuna (okvirno 3,0 %). VŠPI je koledarsko leto 2022 zaključila z manjšim presežkom prihodkov nad odhodki.

7.8 OCENA STANJA IN USMERITVE

VŠPI ima za svoje delovanje zagotovljene ustrezne prostore in opremo. Glede na to, da za izvedbo laboratorijskih vaj v pretežnem delu uporabljamo prostore in opremo Šolskega centra Celje in je zaradi tega prihajalo do občasnih težav z usklajevanjem urnika in tudi z dostopno programsko opremo, smo s študijskim letom 2021/22 opremili lastno računalniško učilnico s 16 delovnimi mesti in programsko opremo za izvedbo vseh laboratorijskih vaj.

Od študijskega leta 2019/20 so vsi študenti VŠPI člani Osrednje knjižnice Celje, ki razpolaga z ustreznim knjižničnim gradivom, bi pa se bilo potrebno za zagotavljanje dostopa do podatkovnih baz s področja tehniških ved smiselno povezati s Centralno tehniško knjižnico.

V prihodnje bo potrebno tudi nadgraditi visokošolski informacijski sistem ter intenzivirati uporabo spletne učilnice Moodle.

Financiranje delovanja šole je bilo v letu 2022 relativno stabilno, viri so bili raznovrstni, tudi delež šolnin v skupnih prihodkih šole se z povečevanjem števila vpisanih študentov povečuje.

8. SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

8.1 SISTEM KAKOVOSTI

Predvideni postopki spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti VŠPI zagotavljajo sprotno spremljanje in ocenjevanje kakovosti in učinkovitosti izvajanja pedagoškega procesa. V teh postopkih aktivno sodelujejo tako študenti, diplomanti kot tudi visokošolski učitelji ter sodelavci, strokovni in administrativni delavci ter vodstvo šole.

Glavni namen spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti je ugotovitev realnega stanja ter opredelitev dobrih in slabih strani delovanja šole. Na ta način šola poskrbi za sprotno izboljševanje študijskega procesa kar omogoča nenehen razvoj in rast.

Pri spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti smo upoštevali: Zakon o visokem šolstvu, podzakonska določila, Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, Statut VŠPI, Poslovnik kakovosti VŠPI, Pravilnik o izvedbi študentske ankete ter ostala določila, ki urejajo področje samoevalvacije visokošolskih zavodov.

8.2 SAMOEVALVACIJA

Za namene spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti redno in sproti izvajamo tudi merjenje kakovosti izobraževalnega procesa. Z rezultati anketiranja so bili seznanjeni vsi visokošolski učitelji in drugi sodelavci, ki so bili ocenjeni.

Senat je, kot vsako leto, sprejel načrt spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v študijskem letu 2020/2021, ki ga je nato potrdil tudi Senat VŠPI. Kazalci kakovosti so izbrani glede na politiko spremljanja celovite kakovosti in na podlagi letnega načrta razvoja kakovosti, ki ga pripravi Komisija za kakovost VŠPI. Za namene spremljanja in ugotavljanja kakovosti je Komisija za kakovost VŠPI oblikovala vsebino anketnih vprašalnikov, ki so prikazani v naslednji preglednici.

Preglednica 7: Pregled sprejetih anketnih vprašalnikov VŠPI.

Št.	Anketni vprašalnik	Označba
1.	Ob prvem vpisu na VŠPI	Obr. VŠPI_K 1
2.	Ocenjevanje pedagoškega dela	Obr. VŠPI_K 2
3.	Ob zaključku študijskega leta	Obr. VŠPI_K 3
4.	Strokovno izobraževanje	Obr. VŠPI_K 4
5.	Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta	Obr. VŠPI_K 5
6.	Anketa za diplomante	Obr. VŠPI_K 6
7.	Anketa za diplomante – 6 mesecev po diplomiranju	Obr. VŠPI_K 7
8.	Anketa o zadovoljstvu s študijem na daljavo	Obr. VŠPI_K 8

Dodatno smo v študijskem letu 2020/21 in v letu 2020 izvedli še anketo med študenti o zadovoljstvu s študijem na daljavo

8.2.1 Metode

Na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo izvajamo po vsaki zaključeni izvedbi (predavanja, seminarske in laboratorijske vaje) anketiranje študentov na osnovi enotnih anketnih vprašalnikov za vsakega posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca. Anketiranje se izvede po zaključku posameznega sklopa predavanj oz. vaj, vendar še pred izvedbo prvega izpitnega roka.

Anketni vprašalnik za merjenje kakovosti izobraževalnega procesa je:

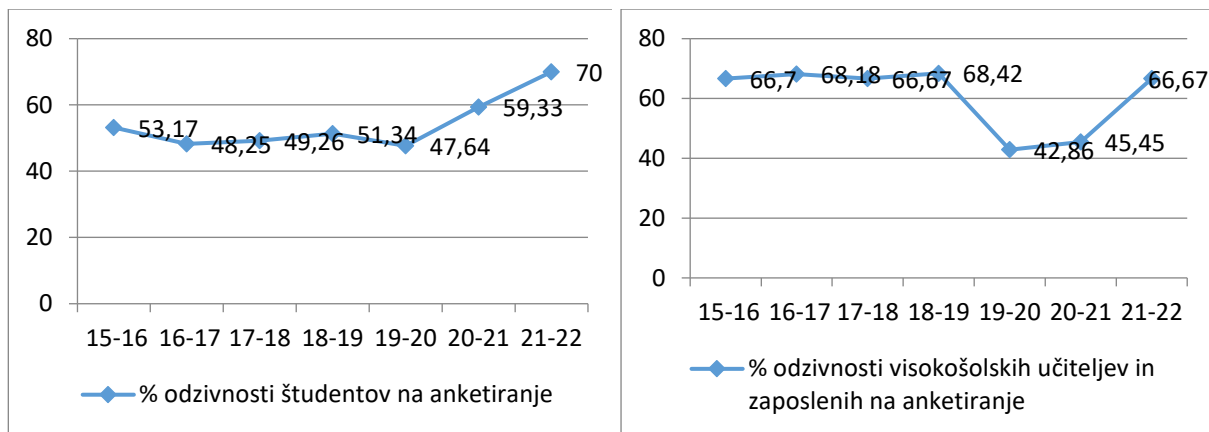
- Ocenjevanje pedagoškega dela (Obr. VŠPI_K 2).

Ob zaključku študijskega leta pa se izvede še anketa o splošnem zadovoljstvu z organizacijo in izvedbo študijskega programa:

- Anketni vprašalnik ob zaključku študijskega leta (Obr. VŠPI_K 3).

8.2.2 Vzorec

V anketiranje skušamo, zaradi zagotovitve reprezentativnosti vzorca, vključiti čim večje število študentov. Vzorec anketiranih je prikazan pri posamezni analizi anketnega vprašalnika. Odzivnost študentov in visokošolskih učiteljev na anketiranje je prikazana na sliki 20. Pri študentih smo v študijskem letu 2021/2022 zabeležili višjo odzivnost na ankete, prav tako tudi pri Visokošolskih učiteljih.



Slika 20: Odzivnost študentov in visokošolskih učiteljev na anketiranje

8.3 ZUNANJE EVALVACIJE

Zunanja evalvacija je postopek presoje dosežkov delovanja visokošolskega zavoda po področjih, ki jih določajo Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17 z dne 4. 8. 2017). Namen zunanje evalvacije je povečati pozitivne učinke samoevalvacije ter podaljšanje akreditacije. Zunanjo evalvacijo izvajajo zunanji presojevalci Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu. Pričetek postopka za izvedbo zunanje evalvacije se začne na predlog Senata VŠPI. S poročilom in ugotovitvami poročila zunanje evalvacije mora VŠPI seznaniti vse svoje zaposlene.

8.4 URESNIČEVANJE PREDLOGOV IZBOLJŠAV IZ SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/20 IN NAČRTA DELA ZA LETO 2022

V samoevalvacijskem poročilu VŠPI za študijsko leto 2020/21 in v Letnem delovnem načrtu za leto 2022 so bili podani predlogi izboljšav. V naslednji preglednici je podan pregled realizacije predlogov.

Preglednica 8: Realizacija predlogov iz Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2020/21 in Letnega delovnega načrta za leto 2022.

STRATEGIJA RAZVOJA VŠPI TER UPRAVNE IN PRAVNE NALOGE			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2020/21 in Letnem delovnem načrtu za leto 2022 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
	Priprava strategije razvoja za naslednje štiri letno obdobje (Pripravljena in na ustreznih organih sprejeta Strategija razvoja VŠPI za obdobje 2022-2027)	Realizirano	
	Upravne in pravne naloge (Objava razpisa za vpis v študijsko leto 2022/23; Cenik pogodbenega dela VŠPI za študijsko leto 2022/23; Cenik storitev VŠPI za študijsko leto 2022/23; Študijski koledar za leto 2022/23)	Realizirano	
	Delovanje organov in komisij (5 sej senata; 2 seji upravnega odbora; 1 seja Akademskega zbora; 15 sej različnih komisij; 1 seja Strateškega sveta in 2 seji Študentskega sveta)	Delno realizirano	
	Iskanje možnosti za dolgoročno stabilnejše financiranje (Pridobitev koncesije za izvajanje rednega študija v študijskem letu 2022/23)	Realizirano	
IZOBRAŽEVANJA DEJAVNOST			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2020/21 in Letnem delovnem načrtu za leto 2022 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave študijskih programov	Priprava izvedbenega urnika, ki bo zagotavljal enakomerno obremenjenost študentov skozi celotno študijsko leto (Zadovoljstvo študentov glede izvedbenega urnika > 4 na ocenjevalni lestvici do 5)	Realizirano	Ocena 4,2 od 5.
	Nadaljevanje izvajanja ukrepov za hitrejše dokončanje študija (Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja skrajšati na 4 leta)	Realizirano	Skrajšanje na 3,5 et

	<p>Organizacija strokovnih ekskurzij in brezplačnih ogledov sejmov</p> <p>(Izvedba dveh strokovnih ekskurzij in organizacija enega brezplačnega obiska sejma)</p>	Realizirano	
	<p>Ostale aktivnosti za učinkovitejši študij in kakovostno izvedbo študijskega procesa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izdelava vodnika za študij do konca začetka oktobra 2022. - Uvod v študij za študente; - Diplomski seminar za študente 3. letnikov; - Delovanje svetovalne pisarne; - Zagotoviti študentom dostop do IKT; - izvedba evalvacije ob vpisu nove generacije študentov v študijsko leto 2022/23; - izvedba evalvacije vseh oblik pedagoškega dela v študijskem letu 2021/22; - izvedba evalvacije ob zaključku študijskega leta 2021/22; - sistematično zbiranje informacij o diplomantih VŠPI; - Priprava in objava seznama diplomskih del; - Aktivno delovanje formalnega svetovalnega telesa »strateški svet« pri izbiri učnih vsebin - Doseganje dogovorov z RR inštitucijami za dostop do RR opreme, ki je potrebna za kakovostno pripravo diplomskih nalog. 	Realizirano	
	<p>Vpeljava pristopa blended learning (tudi po zaključku izrednih razmer)</p> <p>(20% predvidenih kontaktnih ur predavatelji lahko opravijo tudi na daljavo)</p>	Realizirano	
Delovanje kluba diplomantov in karierno spremljanje diplomantov	<p>Delovanje delovanja Alumni kluba</p> <p>(Eno srečanje Alumni kluba)</p>	Ni realizirano	
Razvoj novega študijskega programa	<p>Priprava celotne vloge za akreditacijo študijskega programa letalstva in oddaja programa v akreditacijo.</p>	Ni realizirano	

	(Študijski program letalstvo je oddan v akreditacijo)		
KADRI			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2020/21 in Letnem delovnem načrtu za leto 2022 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Zagotavljanje kakovostne in stabilne kadrovske strukture	<p>Organizacija izobraževanj visokošolskih učiteljev na področju didaktike.</p> <p>Organizacija izobraževanj visokošolskih učiteljev na področju obrnjenega učenja (čim večje poenotenje sistema)</p> <p>Izobraževanje mentorjev diplomskih del</p> <p>(Število izvedenih didaktičnih izobraževanj za člane AZ = 1)</p>	<p>Ni realizirano</p> <p>Ni realizirano</p> <p>Realizirano</p>	
	<p>Uvedba letnih razgovor s predavatelji</p> <p>(Opravljeni letni razgovori z vsemi nosilci predmetov)</p>	Delno realizirano	
	<p>Prisotnost pri predavanjih z namenom povratnih informacij predavatelju (hospitacije)</p> <p>(Ena prisotnost dekana na vsakem predavanju)</p>	Delno realizirano	
	<p>Zagotoviti ustrezne izvajalce pedagoških obveznosti in habilitiranje visokošolskih učiteljev, ki jim poteče habilitacija.</p> <p>(Zagotovljeni izvajalci pedagoških obveznosti za izvajanje predmetov v polni izbirnosti)</p>	Realizirano	
	Sprotno ažuriranje bibliografij zaposlenih in sodelavcev VŠPI	Realizirano	
RAZISKOVALNA DEJAVNOST			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2020/21 in Letnem delovnem načrtu za leto 2022 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Izvedba lastnih razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov	<p>Sledenje razpisov in prijava projektnih prijav s temami, ki so povezane z doseganjem strateških ciljev šole</p> <p>(Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti > 25 % celotnih prihodkov šole)</p>	Realizirano	Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti je znašal 26,6 %.

	Imenovanje prodekana za raziskovalno dejavnost (Prodekan je imenovan)	Realizirano	
	Izvajanje razvojno-raziskovalnih projektov za naročnike iz industrije (Izvedba 10 industrijskih projektov)	Realizirano	
SODELOVANJE Z OKOLJEM			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2020/21 in Letnem delovnem načrtu za leto 2022 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Izboljšanje prepoznavnosti šole za zagotavljanje boljšega vpisa že zaposlenih in tudi srednješolcev	Prizadevanja za večjo prepoznavnost šole in njeno vpetost v okolje (Število promocijskih dejavnosti = 10).	Realizirano	
	Aktivna promocija preko družbenih omrežij (Število objav na facebook in Instagram strani šole = 20)	Realizirano	
	Izdaja e-glasila, kjer bodo objavljene ključne ugotovitve samoevalvacijskega poročila (Ena izdana številka e-novic)	Realizirano	
	Promocija šole preko uspešnih diplomantov »ambasadorjev šole«. (Vključitev dveh uspešnih diplomantov /študentov v promocijske aktivnosti)	Realizirano	
	Vzdrževanje informacijskega sistema in spletne strani šole (Posodobljen delujoč informacijski sistem)	Realizirano	
	Učinkovita promocija šole ter vzdrževanje informacijskega sistema in spletne strani šole <ul style="list-style-type: none"> - Izdelava prenovljene zloženke za študijsko leto 2021/22; - Izvedba štirih informativnih dni; - Osvežitev baze podatkov o podjetjih v regiji in pošiljanje dopisov podjetjem iz regije; 	Realizirano	

	<ul style="list-style-type: none"> - Osebni obiski v večjih podjetjih v regiji (izvajajo jih dekan in nosilci predmetov); - Stalno posodabljanje spletne strani; - Oglaševanje v lokalnih medijih; - Objave novičk v tiskanih medijih in na radiu, - Objava člankov v strokovnih revijah; - Objava več novic na spletni strani www.irt3000.com; - Postavitev/razdeljevanje zloženek na različne lokacije (Osrednja knjižnica Celje, Klub študentov občine Celje, Mladinski center Celje, Hostel Celje, Obrtna zbornica Celje, Gospodarska zbornica Celje in Zavod za zaposlovanje Celje...) 		
Povezovanje s priznanimi tujimi zavodi na področju proizvodnega strojništva in ostalih tehničnih ved	Izvedba mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja zavoda (tako outgoing kot incoming) (Število outgoing mobilnosti =1)	Realizirano	Erasmus+ mobilnost osebja na STU Bratislava, Slovaška
	Vključevanje uglednih tujih strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces (Vključeni mednarodni strokovnjaki =3)	Realizirano	Vključena dva tuja strokovnjaka in en slovenski strokovnjak, ki živi v tujini in je zaposlen v tujem podjetju
Organizacija in izvedba učinkovitega strokovnega izobraževanja, v skladu s potrebami in razvojnimi cilji podjetij	Organizacija seminarjev za slušatelje iz industrije ((So)organizacija treh seminarjev)	Realizirano	
MATERIALNE RAZMERE			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2020/21 in Letnem delovnem načrtu za leto 2022 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	Omogočen dostop do baz podatkov za sodelavce šole in študente (Podpisana pogodba s Centralno tehniško knjižnico)	Realizirano	

	Nakup vsaj 20 dodatnih enot knjižničnega gradiva (Nakup knjižničnega gradiva je izveden)	Realizirano	
	Usmerjanje priprave in izdaje publikacij na področjih, kjer so nosilci odlični in je področje šibko pokrito tudi v slovenskem prostoru. (Število publikacij, ki jih bo izdala VŠPI = 1)	Realizirano	
	Študentom omogočila študentske licence programske opreme za delo na domu (Programska oprema je nabavljena)	Realizirano	
SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2020/21 in Letnem delovnem načrtu za leto 2022 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	Redno spremljanje uresničevanja standardov, kazalnikov in meril za ugotavljanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VŠPI (Analiza v samoevalvacijskem poročilu)	Realizirano	
	Poglobljeno redno analiziranje anketnih vprašalnikov (Analiza v samoevalvacijskem poročilu; razgovor s slabše ocenjenimi predavatelji)	Realizirano	
	Posodobitev poslovnika kakovosti (Poslovník kakovosti je posodobljen)	Ni realizirano	

8.5 POVZETEK IN POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Večina načrtovanih nalog je bila realizirana. Od 37 zastavljenih nalog jih je bilo 29 (78,4 %) realiziranih v celoti, 2 nalogi (8,1 %) sta bili realizirano vsaj delno, 6 nalog (13,5 %) pa ni bilo realiziranih.

Odstopanja (delno realizacijo) beležimo pri realizaciji 8,1 % zastavljenih ciljev (3 od 37), kar pa za nadaljnji razvoj VŠPI ni ključno:

- 1) Predvideli smo letne razgovore z vsemi predavatelji, izvedeni so bili le s predavatelji, ki so bili slabše ocenjeni.

- 2) Predvideli smo hospitacije pri vseh predmetih, izvedene pa so bile samo pri predmetih, kjer so bili nosilci predmetov slabše ocenjeni.
- 3) Aktivnost organov je bila nekoliko nižja od pričakovane.

Nerealiziranih je ostalo 13,5 % zastavljenih ciljev (5 od 37):

- 1) Poleg izobraževanj, ki se jih sodelavci udeležujejo v okviru programa INOVUP smo načrtovali še izvedbo dodatnega internega izobraževanja na področju visokošolske didaktike in obrnjenega učenja, ki ju nismo izvedli.
- 2) Alumni klub ni bil aktiven.
- 3) Nismo posodobili Poslovnika kakovosti.
- 4) Nismo pripravili celotne vloge za akreditacijo študijskega programa letalstva in jo oddali v akreditacijo. Ključni razlog je bil, da velikega deleža predvidenih izvajalcev ne bi mogli habilitirati v skladu z zahtevami agencije Nakvis.

Nekatere od delno realiziranih ali delno realiziranih nalog niso ključno vplivale na kakovost delovanja in razvoj VŠPI, vse neizpolnjene ključne naloge pa so prenesene v akcijski načrt na naslednje študijsko leto.

Na podlagi pridobljenih podatkov in stalnega spremljanja ocenjujemo, da je bilo študijsko leto 2021/2022 izvedeno uspešno. Zaposleni in sodelavci šole so zadovoljni. Zavedati se je potrebno, da gre za izredne študente z visoko stopnjo predznanja na zelo različnih področjih. Zaradi tega je pedagoške aktivnosti težje izvesti na način, ki ustreza vsem študentom (tistim, ki so na obravnavanem področju strokovnjaki z večletnimi delovnimi izkušnjami kot tudi tistim, ki se na delovnem mestu ukvarjajo z drugo problematiko in na področju, ki ga obravnava posamezen predmet želijo pridobiti predvsem osnovna znanja). Takšni študentje imajo tudi višja pričakovanja glede kakovosti in uporabnosti pridobljenih znanj kot redni študentje in zato tudi bolj strogo ocenjujejo kakovost dela na šoli.

8.6 AKCIJSKI NAČRT ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023

Na VŠPI je razvita kultura kakovosti. Študenti, visokošolski učitelji ter ostali zaposleni imajo pozitiven odnos do stalnega izboljševanja kakovosti vseh dejavnosti. Sistem zagotavljanja kakovosti je učinkovit in omogoča stalno izboljševanje kakovosti na podlagi izvedene samoevalvacije. Samoevalvacija se izvaja redno na letni ravni. Izsledki in ugotovitve na podlagi samoevalvacijskega postopka dajejo pomembne notranjo informacijo za načrtovanje lastnega razvoja visokošolske institucije. Sprejeti so ukrepi, ki izhajajo iz samoevalvacije in načrt za doseganje izboljšav. Opredeljeno je sodelovanje študentov, visokošolskih učiteljev, zaposlenih in drugih deležnikov.

Predlog izboljšav, ki ga predlaga Komisija za kakovost VŠPI in izhajajo iz Letnega poročila VŠPI za leto 2022 in Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2021/2022 je prikazan v naslednji preglednici.

Preglednica 9: Predlog izboljšav, ki izhajajo iz Letnega poročila VŠPI za leto 2022 in Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2021/2022

IZOBRAŽEVANJA DEJAVNOST				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave	Nadaljevanje izvajanja ukrepov za hitrejšo dokončanje študija	- Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja ohraniti na 3,5 let	Dekan	Stalna naloga 30. 6. 2023

študijskih programov		- Ponovna izvedba ankete o vzrokih za nedokončanje študija	Komisija za kakovost	
	Priprava izvedbenega urnika, ki bo zagotavljal enakomerno obremenjenost študentov skozi celotno študijsko leto	- Zadovoljstvo študentov glede izvedbenega urnika > 4 na ocenjevalni lestvici do 5	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	Stalna naloga
	Organizacija strokovnih ekskurzij in brezplačnih ogledov sejmov	- Izvedba štirih strokovnih ekskurzij in organizacija dveh brezplačnih obiskov sejmov	Dekan in nosilci predmetov	Stalna naloga
	Ostale aktivnosti za učinkovitejši študij in kakovostno izvedbo študijskega procesa	<ul style="list-style-type: none"> - Izdelava vodnika za študij do konca začetka oktobra 2023. - Uvod v študij za študente; - Diplomski seminar za študente 3. letnikov; - Delovanje svetovalne pisarne; - izvedba evalvacije ob vpisu nove generacije študentov v študijsko leto 2023/24; - izvedba evalvacije vseh oblik pedagoškega dela v študijskem letu 2022/23; - izvedba evalvacije ob zaključku študijskega leta 2022/23; - sistematično zbiranje informacij o diplomantih VŠPI; - Priprava in objava ažuriranega seznama diplomskih del; - Aktivno delovanje formalnega svetovalnega telesa »strateški svet« pri izbiri učnih vsebin - Doseganje dogovorov z RR inštitucijami za 	Tajnik šole, referat za študijske zadeve, dekan	Stalna naloga

		dostop do RR opreme, ki je potrebna za kakovostno pripravo diplomskih nalog; - Prenova Pravilnika o diplomiranju na prvi stopnji.		
	Uporaba pristopa blended learning (tudi po zaključku izrednih razmer)	- 20 % predvidenih kontaktnih ur predavatelji lahko opravijo tudi na daljavo	Dekan in Senat	1.10.2023
Delovanje kluba diplomantov in karierno spremljanje diplomantov	Delovanja Alumni kluba	- Eno srečanje Alumni kluba	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	31.12.2023
RAZISKOVALNA DEJAVNOST				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Izvedba lastnih razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov	Uspešno izvajanje raziskovalnih projektov	- Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti > 15 % celotnih prihodkov šole	Prodekan za raziskovanje	Stalna naloga
	Sledenje razpisov in prijava projektnih prijav s temami, ki so povezane z doseganjem strateških ciljev šole	- oddana prijava enega sofinanciranega raziskovalnega projekta	Predstojnik RR inštituta	Stalna naloga
	Izvajanje razvojno-raziskovalnih projektov za naročnike iz industrije	- Izvedba 10 industrijskih projektov	Prodekan za raziskovanje	Stalna naloga
SODELOVANJE Z OKOLJEM				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Izboljšanje prepoznavnosti šole za zagotavljanje boljšega vpisa že zaposlenih in srednješolcev	Prizadevanja za večjo prepoznavnost šole in njeno vpetost v okolje	- Število promocijskih dejavnosti in udeležb na dogodkih = 10	Tajnik	Stalna naloga

	Aktivna promocija preko družbenih omrežij	- Število objav na facebook in Instagram profilu šole = 3 na teden	Tajnik, referat za študijske zadeve	Stalna naloga
	Izdaja e-glasila, kjer bodo objavljene ključne ugotovitve samoevalvacijskega poročila	- Ena izdana številka novičnika Vaš Časopis	Tajnik, referat za študijske zadeve	30. 9. 2023
	Promocija šole preko uspešnih diplomantov »ambasadorjev šole«.	- Vključitev dveh uspešnih diplomantov v promocijske aktivnosti	Tajnik	
	Vzdrževanje spletne strani šole	- Posodobljena spletna stran	Tajnik, referat za študijske zadeve	Stalna naloga
	Nakup aplikacija za pripravo urnika	- Nabavljena je aplikacija za pripravo urnika in uvedena v uporabo	Tajnik, referat za študijske zadeve	30. 8. 2023
Povezovanje s priznanimi tujimi zavodi na področju proizvodnega strojništva in ostalih tehničnih ved	Izvedba mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev in osebja zavoda (tako outgoing kot incoming)	- Število outgoing mobilnosti = 1 (študent), 1 visokošolski učitelj/osebje	Mednarodna pisarna	30. 9. 2023
	Vključevanje uglednih tujih strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces	- Vključeni mednarodni strokovnjaki = 2	Dekan in nosilci predmetov	Stalna naloga
Organizacija in izvedba učinkovitega strokovnega izobraževanja, v skladu s potrebami in razvojnimi cilji podjetij	Organizacija seminarjev za slušatelje iz industrije	- (So)organizacija treh seminarjev.	Dekan	31.12.2023
MATERIALNE RAZMERE				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	Zagotavljanje dodatnih prostorov in opreme na lokaciji Kidričeva 25.	- Nakup opreme v vrednosti 10.000 EUR - Povečanje prostorov VŠPI za 100 m ²	Dekan	1.12.2023

	Razvoj knjižničnega fonda v interni knjižnici	- Dokup 50 enot	Dekan	1.12.2023
	Vpis knjižnice v sistem COBISS	- Knjižnica je vpisana v sistem COBISS	Tajnik	1.12.2023
	Omogočen dostop do baz podatkov za sodelavce šole in študente	- Podpisana pogodba z Osrednjo knjižnico Celje in s Centralno tehniško knjižnico	Dekan	1.2.2023
	Usmerjanje priprave in izdaje publikacij na področjih, kjer so nosilci odlični in je področje šibko pokrito tudi v slovenskem prostoru.	- Število publikacij, ki jih bo izdala VŠPI = 1	Komisija za založništvo	31.12.2023
KADRI IN KADROVSKA POLITIKA				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Zagotavljanje kakovostne in stabilne kadrovske strukture	Dodatno zaposlovanje	- 0,4 FTE	Dekan	31.12.2023
	Organizacija izobraževanj visokošolskih učiteljev na področju didaktike	- Število izvedenih didaktičnih izobraževanj za člane AZ = 1	Tajnik šole	30.9..2023
	Izobraževanje mentorjev diplomskih del	- Število izvedenih izobraževanj za člane AZ = 1	Dekan	31.12.2023
	Izvedba letnih razgovorov s predavatelji	- Opravljeni letni razgovori z vsemi nosilci predmetov	Dekan	30.9.2023
	Prisotnost pri predavanjih z namenom povratnih informacij predavatelju (hospitacije)	- Ena prisotnost dekana na predavanju vsakega nosilca predmeta	Dekan	30.6.2023
	Habilitiranje visokošolskih učiteljev, ki jim poteče habilitacija.	- Habilitiranje izvajalcev pedagoških obveznosti	Dekan in Komisija za izvolitve v nazive	Stalna naloga
	Sprotno ažuriranje bibliografij	- Vnosi bibliografskih enot zaposlenih in	Vodja referata za	Stalna naloga

	zaposlenih in sodelavcev VŠPI	sodelavcev VŠPI v COBISS	študijske zadeve	
UPRAVNE IN PRAVNE NALOGE				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	Upravne in pravne naloge	- Objava razpisa za vpis v študijsko leto 2023/24; Cenik pogodbenega dela VŠPI za študijsko leto 2023/24; Cenik storitev VŠPI za študijsko leto 2023/24; Študijski koledar za leto 2023/24	Tajnik šole, referat za študijske zadeve, Senat, Upravni odbor	Stalna naloga
	Delovanje organov in komisij	- 5 sej senata; 2 seji upravnega odbora; 1 seja Akademskega zbora; 15 sej različnih komisij; 1 seja Strateškega sveta in 2 seji Študentskega sveta	Dekan, predsednik Upravnega odbora, predsedniki komisij	Stalna naloga
	Izvedba postopkov za imenovanje dekana, Senata VŠPI v novi sestavi in komisij Senata VŠPI za naslednje mandatno obdobje	- Imenovan je dekan, senat VŠPI in komisije Senata VŠPI za naslednje mandatno obdobje	Dekan	30. 9. 2023
	Sprejem Pravilnikov	- Pravilnik o delovnem času je pripravljen in potrjen na pristojnih organih. - izjava o varnosti je posodobljena - Pravilnika o plačah in drugih prejemkih iz delovnega razmerja na VŠPI je pripravljen in potrjen na pristojnih organih.	Dekan	30. 9. 2023
SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno	Redno spremljanje uresničevanja standardov, kazalnikov in meril za ugotavljanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VŠPI	- Analiza v samoevalvacijskem poročilu za študijsko leto 2021/22	Komisija za kakovost	28.2.2023

izboljševanje (zanka kakovosti)				
	Poglobljeno redno analiziranje anketnih vprašalnikov (tolmačenje rezultatov tudi z mediano, ne samo s povprečnimi vrednostmi)	- Analiza v samoevalvacijskem poročilu za študijsko leto 2021/22	Komisija za kakovost	28. 2..2023
	Posodobitev poslovnika kakovosti		Komisija za kakovost, senat	31.12.2023

dekan VŠPI:



doc. dr. Gašper Gantar

PRILOGA 1: Strateški cilji VŠPI in ukrepi za njihovo za njihovo doseganje

Izobraževalna dejavnost		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost 2021 (IV) Ciljna vrednost 2027 (CV)
Kakovostna izvedba ter povezovanje študija in prakse	<ul style="list-style-type: none"> - uvajanje sodobnih načinov poučevanja - redno izvajanje študentske ankete ter ukrepanje na osnovi rezultatov, - doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem, - sodelovanje uglednih gostov iz prakse in tujine pri izvedbi posameznih predmetov, - izvedba strokovnih ekskurzij, - zagotovitev ustrezne podpore pri pripravi diplomskih nalog, - skrb za izpopolnjevanje zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, izdelave diplomskih del, kakovosti ipd., - izvedba študentskih projektov v sodelovanju z industrijo, - organizacija brezplačne udeležbe na strokovnih konferencah in posvetih za študente (IRT3000, MIS ...). 	<p>Povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah</p> <p>IV= 4,65 (od 5) CV> 4,5</p> <p>Ocena zadovoljstva diplomantov:</p> <p>IV = zadovoljni (ni številčna ocena) CV = zadovoljni</p> <p>Povprečen čas študija</p> <p>IV = 5,9 let CV = 3,5 let</p> <p>Obremenitev s študijem, izražena z številom ur dela na KT</p> <p>IV = 22,6 ur / KT CV = 25 ur / KT</p> <p>Zaposljivost diplomantov (6 mesecev po zaključku študija)</p> <p>IV = 100% CV = 100%</p> <p>Letno število strokovnih ekskurzij</p> <p>IV = 2-3 CV = 4-5</p>

		Število letno vključenih gostov iz prakse IV > 5 CV > 7 Letno število študentskih projektov v sodelovanju z industrijo IV = 1 CV > 2
Posodabljanje študijskih programov	- občasno (2-3 letno) posodabljanje študijskih programov z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov.	Število posodobitev študijskih programov IV=DA CV=DA
Razvoj novih študijskih programov (samostojno ali kot skupni študijski program)	- priprava osnutka programa, - vključitev strokovnjakov iz industrije v delovno skupino za pripravo programa, sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi v Sloveniji in v tujini, - zagotavljanje in dodatno izobraževanje, kadrov za izvedbo, - priprava in akreditacija študijskega programa.	Število akreditiranih študijskih programov 2. stopnje IV = 0 CV = 1 Število akreditiranih študijskih programov 1. stopnje IV = 1 CV = 2
Lastna založniška dejavnost	- zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti, - usmerjanje priprave in izdaje publikacij na področjih, kjer so nosilci odlični strokovnjaki in so v povezavi s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole.	Število publikacij, ki jih bo izdala VŠPI IV = 1 CV = 3
Znanstveno-raziskovalno delo		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Izvedba razvojno-raziskovalnih projektov	- redno spremljanje razpisov pristojnih ministrstev in agencij, - aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte, vpis v baze podatkov, osebni stiki),	Število letno izvajanih razvojno-raziskovalnih projektov IV = 1,2 CV > 2

	<ul style="list-style-type: none"> - povezovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju tehniških ved, - vzpostavitev mednarodnega sodelovanja na področju raziskovanja, - pridobivanje in izvedba znanstveno-raziskovalnih projektov. - redno usposabljanje sodelavcev šole s področja raziskovalnih metod, - spodbuditi diseminacijo rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (predvsem v publikacijah z SCI indeksom). 	<p>Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠPI v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojno poglavje v znanstvenih monografijah)</p> <p>IV = 5 CV = 15</p> <p>Delež prihodkov od znanstveno-raziskovalnih projektov</p> <p>IV = 0 % CV > 5 %</p>
Soorganizacija znanstvenih dogodkov	<ul style="list-style-type: none"> - soorganizacija znanstvene konference na področju izdelovalnih tehnologij. 	<p>VŠPI je soorganizator mednarodne znanstvene konference</p> <p>IV = NE CV = DA</p>
Strokovno delo		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Kakovostna tržna dejavnost VŠPI na področju strokovnega dela	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte, vključevanje strokovnjakov v baze podatkov), - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji, - uvedba ustreznega poslovnega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti, - pridobivanje dolgoročnih partnerjev, - pridobivanje kakovostnih strokovnih projektov. 	<p>Število letno izvajanih industrijskih projektov</p> <p>IV = 7 CV = 10</p> <p>Delež prihodkov šole iz tržnih strokovnih dejavnosti</p> <p>IV = 30.000 EUR CV > 45.000 EUR</p>

Organizacija in izvedba učinkovitega strokovnega izobraževanja, v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij.	<ul style="list-style-type: none"> - analiza potreb v industriji, - razvoj ustreznih programov vseživljenjskega učenja, - promocija programov vseživljenjskega izobraževanja, 	<p>Letno število organiziranih dogodkov</p> <p>IV = 2 CV = 5</p> <p>Povprečna ocena strokovnih izobraževanj pri anketiranju udeležencev</p> <p>IV = 4,64 (od 5) CV > 4,5</p>
Mednarodno umeščanje in prepoznavnost		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Povezovanje s priznanimi tujimi zavodi na področju proizvodnega strojništva in ostalih tehničnih ved	<ul style="list-style-type: none"> - izdelava angleške spletne strani - povezovanje s tujimi visokoškolskimi in znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju tehniških ved, - sklenitev sporazumov z visokoškolskimi zavodi, - sodelovanje v programih ERASMUS, CEEPUS in drugih mednarodnih programih - pospeševanje mobilnosti profesorjev in osebja. 	<p>Število sklenjenih pogodb o sodelovanju z visokoškolskimi in drugimi organizacijami v tujini</p> <p>IV = 7 CV > 15</p> <p>Število letnih mobilnosti (vključno s predavatelji iz tujine)</p> <p>IV = 1 CV = 2</p>
Vključevanje v EU programe	<ul style="list-style-type: none"> - redno spremljanje razpisov, - aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte, vpis v baze podatkov), 	<p>Število pridobljenih mednarodnih projektov</p> <p>IV = 0 CV > 1</p>
Odličnost delovanja		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost

Nadgradnja sistema kakovosti	<ul style="list-style-type: none"> - izboljšave Poslovnika kakovosti visoke šole, - izvajanje, spremljanje in evalvacija ukrepov, - vzpostavitev mehanizma za boljšo odzivnost študentov in izvajalcev pedagoškega procesa na anketiranje. 	<p>Ocena splošnega zadovoljstva študentov</p> <p>IV = 4,23 (od 5) CV > 4,5</p> <p>Stopnja zadovoljstva sodelavcev izražena v anketnih vprašalnikih o izvedbi predmetov</p> <p>IV = 4,53 (od 5) CV > 4,5</p> <p>Odzivnost študentov in sodelavcev na anketiranje</p> <p>IV = 52,39 % CV = 50%</p>
Zagotavljanje kakovostne in stabilne kadrovske strukture	<ul style="list-style-type: none"> - povečevanje števila zaposlenih visokošolskih učiteljev (redno in dopolnilno zaposlenih), - spodbujanje razvoja akademskega in strokovnega osebja (izobraževanje ipd.) - pedagoško-andragoško usposabljanje učiteljev, tj. skrb za izpopolnjevanje znanj zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, kakovosti ipd., - izvedba izobraževanj za mentorje diplomskih del, - uvedba stimulativnega plačilnega sistema 	<p>Število redno in dopolnilno zaposlenih sodelavcev šole, izraženo v FTE</p> <p>IV = 1,1 FTE CV > 2,0 FTE</p> <p>Število letnih izobraževanj za sodelavce VŠPI v organizaciji šole</p> <p>IV= 1 CV= 1-2</p>
Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - Zagotovitev novih/dodatnih prostorov za izvedbo pedagoškega procesa - Zagotavljanje infrastrukture za izvedbo pedagoškega in razvojno-raziskovalnega procesa 	<p>Dolgoročna pogodba o uporabi ustreznih prostorov</p> <p>IV=NE CV=DA</p> <p>Vrednost laboratorijske opreme, ki se uporablja za vaje in RR delo v lastni šole:</p>

		IV= 10.000 EUR CV= 50.000 EUR
Izboljšanje prepoznavnosti šole za zagotavljanje vpisa motiviranih maturantov in ohranjanje stabilnega vpisa izrednih študentov.	<ul style="list-style-type: none"> - uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij (Facebook, Instagram), - redno posodabljanje spletne strani, - izdajanje glasila šole, - sodelovanje na sejmih, - razdeljevanje informativnih gradiv, - obiskovanje novih partnerskih visokošolskih inštitucij, - povezovanje s tehničnimi srednjimi šolami z namenom, da pritegnemo dijake, - preučitev možnosti za ureditev študijskih okolij za delno izvajanje študija na daljavo, - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji - povezovanje z izobraževalnimi organizacijami, ki izvajajo srednješolske programe za izobraževanje odraslih s tehniškega področja (ljudske univerze). 	<p>Število promocijskih dogodkov (objave v medijih, udeležbe na sejmih itd.):</p> <p>IV = 10 CV > 10</p> <p>Zapolnjena mesta na rednem študiju:</p> <p>IV = / CV = 15-30</p> <p>Zapolnjena mesta na rednem študiju: s prvo željo:</p> <p>IV = / CV = 100%</p> <p>Število izrednih študentov:</p> <p>IV = 59 CV = 70</p>
Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja	<ul style="list-style-type: none"> - prizadevanje za pridobitev koncesije, - prizadevanje za pridobitev finančne podpore lokalne skupnosti, gospodarstva, drugih zainteresiranih uporabnikov. 	<p>VŠPI ima koncesijo za izvajanje rednega študija</p> <p>IV = NE CV = DA</p> <p>*kazalniki glede deleža sredstev iz različnih virov so že zajeti v drugih ciljih.</p>
Sodelovanje z okoljem in družbeno odgovorno delovanje		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole	<ul style="list-style-type: none"> - aktivna (s stojnico, moderiranjem dogodka, predavanjem ipd.) udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole, - sodelovanje z visokošolskimi in raziskovalnimi ustanovami v okolju, 	<p>Število letnih udeležb na dogodkih</p> <p>IV = 4 CV > 6</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - izpostavljanje aktualnih trajnostnih izzivov in njihovih rešitev, - izvajanje brezplačnih (svetovalnih) aktivnosti optimizacije proizvodov in proizvodnih postopkov s stališča vplivov na okolje, - vključevanje vsebin trajnostnega inženirstva v študijske programe, skrb za okolje pri delovanju šole 	
Promoviranje področij STE(A)M-med mladimi	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje na dogodku, ki so namenjeni osnovnošolcem in srednješolcem (Noč raziskovalcev«, Teden vseživljenjskega učenja ...), - sodelovanje na obsejmskih dejavnostih dogodkov kot so sejem MIS ipd., - izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah. 	Število letno izvedenih aktivnosti IV = 2 CV > 5

IV = izhodiščna vrednost, CV = ciljna vrednost

PRILOGA 2: Analiza vpisa*Struktura študentov po spolu.*

Spol	2019/2020								2020/2021							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.		1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	12	100	18	94,7	10	90,9	2	100	7	100	21	95,45	22	95,65	7	100
Ženske	0	0	1	5,3	1	9,09	0	0	0	0	1	4,55	1	4,35	0	0
Skupaj	12	100	19	100	11	100	2	100	7	100	22	100	23	100	7	100

Struktura študentov po starosti.

Spol	2019/2020								2020/2021							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Abs.		1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pod in vključno 25 let	6	50	7	36,8	5	45,5	0	0	4	57,14	12	54,55	9	39,13	3	42,86
Nad 25 let	6	50	12	63,2	6	54,5	2	100	3	42,86	10	45,45	14	60,87	4	57,14
Skupaj	12	100	19	100	11	100	2	100	7	100	22	100	23	100	7	100

Struktura študentov po občini stalnega prebivališča (občine Savinjske (statistične) regije).

Občina	2018/19		2019/20		2020/21	
	Število	%	Število	%	Število	%
Braslovče			0	0	3	5,1
Celje	1	3,13	0	0	0	0
Dobje			0	0	0	0
Dobrna	0	0	1	2,3	3	5,1
Gornji grad	0	0	0	0	0	0
Kozje			0	0	0	0
Laško	2	6,25	2	4,5	1	1,7
Ljubno			0	0	0	0
Luče			1	2,3	1	1,7
Nazarje	1	3,13	0	0	1	1,7
Podčetrtek			0	0	0	0
Polzela	4	12,50	5	11,4	5	8,5
Prebold			0	0	1	1,7
Rečica ob Savinji	1	3,13	1	2,3	1	1,7
Rogaška Slatina			1	2,3	0	0
Rogatec			0	0	0	0
Slovenske Konjice			1	2,3	2	3,4
Solčava			0	0	0	0
Šentjur pri Celju	3	9,38	3	6,8	2	3,4
Šmarje pri Jelšah			0	0	1	1,7
Šmartno ob Paki			0	0	0	0
Šoštanj	1	3,13	0	0	1	1,7

Štore			1	2,3	1	1,7
Tabor			0	0	0	0
Velenje	4	12,50	1	2,3	2	3,4
Vitanje			0	0	0	0
Vojnik	1	3,13	4	9,1	4	6,7
Vransko			1	2,3	0	0
Zreče	1	3,13	1	2,3	1	1,7
Žalec	0	0	2	4,5	2	3,4
Študentje izven regije	13	40,63	19	43,2	27	45,7
Skupaj	32	100	42	100	59	100

PRILOGA 3: Analiza anketnih vprašalnikov ob prvem vpisu na VŠPI

Z namenom pridobitve informacij o:

- razlogih za nadaljevanje izobraževanja,
- prepoznavnosti visoke šole,
- razlogih za vpis na VŠPI,
- zadovoljstvu s prvimi stiki,
- zadovoljstvu s predstavitvijo študija,
- zadovoljstvu z dostopnostjo informacij,
- zadovoljstvu s spletno stranjo in
- predstavah v zvezi s nudenjem pomoči, usmerjanju in mentorstvu študentov,

smo ob vpisu izvedli anketiranje študentov. Na ta način smo pridobili podatke, ki nam bodo v pomoč pri spoznavanju motivacije študentov za študij, načrtovanju promocijskih oz. oglaševalskih aktivnostih, pri pripravi nadaljnjih izvedb informativnih dni, uvoda v študij, izboljšavi spletne strani, posredovanju informacij in organizaciji pomoči študentom.

Odzivnost študentov na anketni vprašalnik ob prvem vpisu.

	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Št. izpolnjenih anketnih vprašalnikov	18	17	25
Št. prvič vpisanih v letnik	20	19	24
Delež izpolnjenih vprašalnikov	90 %	89,47 %	96 %

Analiza anketnih vprašalnikov ob prvem vpisu na VŠPI (Obr. VŠPI_K 1)

1. vprašanje: S KAKŠNIM RAZLOGOM STE SE ODLOČILI ZA IZOBRAŽEVANJE?

Trditev	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Strokovnega izpopolnjevanja	4	12,90	4	12,90	5	11,63
Možnost napredovanja v službi	7	22,58	7	22,58	7	16,28
Želje po boljšem opravljanju dela	2	6,45	2	6,45	3	6,98
Želje po novem znanju	6	19,35	6	19,35	10	23,26
Doseganja osebnih ciljev	8	25,81	8	25,81	9	20,94
Pridobitve višje stopnje formalne izobrazbe	4	12,90	4	12,90	9	20,94
Drugo	0	0	0	0	0	0

Ugotovitve:

Največji delež študentov se je odločilo za vpis na VŠPI zaradi želje po novem znanju (23,26 %), nato z istim odstotkom sledita naslednja razloga: doseganje osebnih ciljev (20,94 %) ter pridobitev višje stopnje formalne izobrazbe (20,94). Na tretjem mestu je možnost napredovanja v službi (16,28 %), nato sledi strokovno izpopolnjevanje (11,63 %). Na zadnjem mestu pa je želja po boljšem opravljanju dela (6,98 %).

2. vprašanje: KAKO STE IZVEDELI ZA NAS?

Trditev	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Preko informacij v časopisu	0	0	0	0	0	0
Preko informacij na televiziji	0	0	0	0	/	/
Za vas sem izvedel/a od sodelavcev	2	9,52	0	0	5	15,15
Za vas sem izvedel/a od delodajalca	0	0	0	0	0	0
Za vas sem izvedel/a od prijateljev, znancev	7	33,33	6	35,29	8	24,24
Preko zgibanke VŠPI	3	14,29	2	11,76	3	9,09
Preko interneta	3	14,29	4	23,53	13	39,40
Preko Facebooka	5	23,81	5	29,41	3	9,09
Drugo	1	4,76	0	0	1	3,03

Ugotovitve:

Največji delež študentov je za VŠPI izvedelo preko interneta (39,40 %), nato sledi odgovor, da so izvedeli od prijateljev in znancev (24,24 %). Nato sledi odgovor, da so za VŠPI izvedeli prod sodelavcev (15,15 %). Z istim odstotkom (9,09 %) sledita odgovora: preko zgibanke VŠPI in preko Facebooka. Eden študent (3,03 %) je navedel drugo, a brez navedbe kje. Da so za VŠPI izvedeli preko delodajalca ali časopisa ni navedel nihče.

3. vprašanje: ZAKAJ STE SE ODLOČILI ZA NAS? KER:

Trditev	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Zaupam vaši kakovosti izvajanja študijskega programa	2	10	2	11,76	7	23,33
Mi ustreza lokacija in dostopnost kraja študija	13	65	7	41,17	12	40
Nudite ugodne pogoje za uspešen študij	5	25	8	47,06	11	36,67
Drugo	0	0	0	0	0	0

Ugotovitve:

Študenti se odločajo za študij na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo, ker jim ustreza lokacija in dostopnost kraja študija (40 %), na drugem mestu je razlog, da jim šola nudi ugodne pogoje za uspešen študij (36,67 %), na tretjem mestu s 23,33 % pa je razlog, da zaupajo kakovosti izvajanja študijskega programa.

4. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S PRVIMI STIKI Z NAMI?

Trditev	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	12	66,67	14	82,35	22	88
Sem zadovoljen	6	33,33	3	17,65	2	8
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	1	4
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	18	100	17	100	25	100

Ugotovitve:

Največji delež študentov (88 %) je odgovorilo, da so zelo zadovoljni s prvimi stiki, sledi odgovor, da so zadovoljni (8 %). Da so delno zadovoljni je odgovorilo 4 % študentov. Da so nezadovoljni ni odgovoril nihče.

5. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S PREDSTAVITVIJO ŠTUDIJA?

Trditev	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	11	61,12	14	82,35	14	58,33
Sem zadovoljen	7	38,88	3	17,65	10	41,67
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	18	100	17	100	24	100

Ugotovitve:

Največji delež študentov (58,33 %) je odgovorilo, da so zelo zadovoljni s predstavitvijo študija. 41,67 % pa jih je odgovorilo da so zadovoljni. Da so delno zadovoljni oz. nezadovoljni ni odgovoril nihče.

6. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI Z DOSTOPNOSTJO INFORMACIJ V ZVEZI S PROGRAMOM IN ŠTUDIJEM?

Trditev	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	11	61,12	14	82,35	16	64
Sem zadovoljen	7	38,88	3	17,65	9	36
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	18	100	17	100	25	100

Ugotovitve:

64 % študentov je odgovorilo, da so zelo zadovoljni z dostopnostjo informacij v zvezi s programom in študijem, sledi odgovor, da so zadovoljni, tako je odgovorilo 9 študentov, kar predstavlja 36 %. Da so delno zadovoljni oz. nezadovoljni ni odgovoril nihče.

7. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S SPLETNO STRANJO VIŠKE ŠOLE ZA PROIZVODNO INŽENIRSTVO?

Trditev	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	10	55,56	13	82,35	9	37,5
Sem zadovoljen	8	44,44	4	17,65	14	58,33
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	1	4,17
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	18	100	17	100	24	100

Ugotovitve:

58,33 % študentov je odgovorilo, da so zadovoljni s spletno stranjo VŠPI, 37,5 % pa jih je odgovorilo, da so zelo zadovoljni. Eden študent (4,17 %) je odgovoril, da je delno zadovoljen.

8. vprašanje: KAKO SI PREDSTAVLJATE POMOČ, USMERJANJE, MENTORSTVO?

Na vprašanje kako si predstavljajo pomoč, usmerjanje in mentorstvo so študentje odgovorili:

- Kot skupinska pomoč za dodatno uro predavanja.
- V primeru težav, ki bi jih izpostavil, pričakujem izčrpne informacije in vodenje do rešitve.
- Pomoč z informacijami.
- Pomoč z ustreznimi gradivi in usmerjanje pri iskanju literature in gradiv.
- Tako, da so dostopni.
- V primeru blokade mentor poda koristne napotke kako iskati naprej informacije, da sami pridemo do zaključka.
- Mislím, da bo pomoči dosti za izredne študente.
- Usmerjanje katero literaturo upotrabiti za učenje, v katero temo se bolj poglobiti.
- Dostopno preko e-mail naslova, ažurno.
- Individualno, z utemeljeno razlago.
- Da bodo predavatelji razumevajoči in pripravljeni nuditi ustrezen in kakovosten študij.
- Pomoč pri iskanju virov informacij.
- Da bom na vprašanja dobil uspešno povratno informacijo.
- Direktni odgovori na vprašanja in dosegljiva pomoč/komunikacija s strani profesorjev.
- Pogovor z mentorjem, profesorjem, kadrovsko službo pred ali po predavanjih.
- Predstavljám si kot usmerjanje v prave smeri znanja, gradiva in odgovore na vprašanja.

PRILOGA 4: Podatki o uspešnosti študija

Analiza uspešnosti pri opravljanju izpitov.

Študijsko leto	Povprečno število opravljanj posameznega izpita / študenta	Povprečna ocena opravljenih izpitov
2014/2015	1,18	8,02
2015/2016	1,12	7,83
2016/2017	1,11	7,73
2017/2018	1,36	8,01
2018/2019	1,27	7,99
2019/2020	1,25	8,07
2020/2021	1,13	8,20

Analiza napredovanja v višji letnik.

Študijsko leto	% prehodnosti iz 1. v 2. letnik	% prehodnosti iz 2. v 3. letnik
2014/2015 – 2015/2016	100%	100 %
2015/2016 – 2016/2017	80 %	88,9 %
2016/2017 – 2017/2018	67 %	100 %
2017/2018 – 2018/2019	67 %	100 %
2018/2019 – 2019/2020	92%	81,8 %
2019/2020 – 2020/2021	83%	100 %
2020/2021 – 2021/2022	71,4 %	100 %

PRILOGA 5: Ocena pedagoškega dela

Odzivnost študentov na anketne vprašalnike za ocenjevanje pedagoškega dela.

	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	131	109	202
Št. študentov, ki so v povprečju izpolnili anketni vprašalnik	6,23	4,54	7,48

Za ocenjevanje trditev smo uporabili pet-stopenjsko Likertovo lestvico pri čemer:

- ocena 5 pomeni »odlično« oz. »v celoti se strinjam«,
- ocena 4 pomeni »zelo dobro« oz. »v veliki meri se strinjam«,
- ocena 3 pomeni »dobro« oz. »nimam posebnega mnenja«,
- ocena 2 pomeni »zadovoljivo« oz. »se ne strinjam«,
- ocena 1 pomeni »nezadovoljivo« oz. »nikakor se ne strinjam«.

Pri vsaki trditvi je študent obkrožil le oceno, ki je najbolj ustrezala njegovemu mnenju.

Na koncu so imeli tudi možnost napisati svoja dodatna mnenja in predloge, ki se nanašajo na posamezen sklop predavanj.

Analiza anketnega vprašalnika o ocenjevanju pedagoškega dela (Obr. VŠPI_K 2).

Št.	Trditev	2019/2020	2020/2021	2021/2022
1.	Seznani/-a nas je s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu	4,65	4,75	4,78
2.	Kakovost predavanj/vaj/seminarjev (pripravljenost, razumljivost, sistematičnost)	4,38	4,60	4,47
3.	Laboratorijske vaje so bile organizirane in zasnovane tako, da smo teoretična znanja nadgrajevali s praktičnimi (izbor tem in nalog na vajah je primeren)	4,43	4,57	4,64
4.	Spodbuja sodelovanje študentov, spodbuja razpravo in kritično mišljenje	4,50	4,76	4,63
5.	Odnos in dostopnost za pomoč (točnost, korekten odnos, pripravljenost pomagati, dostopnost v času pogovornih ur, po e-pošti ...)	4,49	4,68	4,68
6.	Splošna ocena izvedbe pedagoškega dela	4,43	4,63	4,54
7.	Ustreznost in dostopnost študijske literature in gradiv	4,31	4,73	4,62

8.	Pridobljeno znanje pri predmetu ocenjujem kot praktično in uporabno za reševanje strokovnih problemov v industrijski praksi	4,31	4,50	4,42
9.	Razmere za študij (predavalnice in prostori za vaje, oprema, velikost skupin za izvedbo vaj)	4,55	4,34	4,67
10.	Vaša prisotnost pri predmetu: 1 (do 20%); 2 (do 40%); 3 (do 60%); 4 (do 80%); 5 (do 100%)	4,77	4,90	4,76
	Skupno povprečje*	4,43	4,65	4,60

*v izračunu skupnega povprečja ni upoštevano povprečje 9 in 10 vprašanja, ki se nanaša na razmere za študij in študentovo prisotnost pri predmetu.

Ugotovitve:

Na podlagi analize podatkov ugotavljamo, da je skupna povprečna ocena pedagoškega dela v študijskem letu 2021/21 ostaja na podobni ravni kot preteklo študijsko leto in je nekoliko višja kot je bila v študijskem letu 2019/2020.

Najvišje povprečne ocene so pri trditvah, ki se nanašajo na:

- seznanitev s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu (4,78) ter,
- odnos in dostopnost za pomoč (4,68),

Najnižja povprečna ocena je pri trditvi, ki se nanaša oceno pridobljenega znanja pri predmetu (4,42) praksi ter na kakovost predavanj/vaj/seminarjev (4,47).

Nadaljnja prizadevanja in izvedba ukrepov, ki izhajajo iz analize:

Dekan je po potrebi izvedel razgovor s tistimi učitelji, pri katerih so analize pokazale, da ocena njihovega pedagoškega dela bistveno odstopa od povprečja. O rezultatih anketiranja in predlogih za izboljšave sta na svojih sejah razpravljala Komisija za kakovost in Senat VŠPI.

PRILOGA 6: Ocena splošnega zadovoljstva študentov

Splošno zadovoljstvo

Ob zaključku študijskega leta smo želeli pridobiti še informacijo, kako so bili študenti na splošno zadovoljni z izvedbo študijskega programa v študijskem letu 2021/2022.

Odzivnost študentov na anketni vprašalnik ob zaključku študijskega leta.

	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	16	23	36
Št. vpisanih	42	42	51
Delež izpolnjenih vprašalnikov	38,09 %	54,76 %	70,59 %

Analiza anketnega vprašalnika ob zaključku študijskega leta (Obr. VŠPI_K 3).

1. Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj:

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	5	5	5	5	5	5	5	4,7	5
	5			4,7			4,9		

2. Zadovoljstvo z urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela:

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	2,8	3,3	2,8	3,3	2,8	3,3	5	3,8	3,9
	3,53			3,7			4,2		

3. Zadovoljstvo s časovnim terminom predavanj (začetek predavanj ob 16.30 uri):

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	4,3	4,8	4,3	4,8	4,3	4,8	4,8	4,7	4,7
	4,63			4,4			4,7		

4. Zadostno število izpitnih rokov:

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	3,3	4,3	3,3	4,3	3,3	4,3	5	5	4,9
	4,20			4,3			4,7		

5. Dostopnost literature:

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	3,8	3,3	3,8	3,3	3,8	3,3	5	4,4	4,6

	3,80	4,6	4,7
--	------	-----	-----

6. Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa:

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8	4,8	4,1	3,9
	4,03			4,6			4,3		

7. Ustreznost prostorov:

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	3,8	3,5	3,8	3,5	3,8	3,5	4,3	4,4	4,1
	3,93			4,7			4,3		

8. Zadovoljstvo z delom in odnosom predavateljev:

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8	4,5	4,9	4,6
	4,13			4,7			4,7		

9. Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe):

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	5	4	5	4	5	4	4,8	4,6	4,6
	4,67			5			4,7		

10. Zadovoljstvo s storitvami referata (uradne ure, osebje, pomoč in informacije):

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	4,5	3,8	4,5	3,8	4,5	3,8	5	4,7	3,8
	4,27			4,9			4,5		

11. Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem Evidenca, spletna stran):

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	4	4	4	4	4	4	4,3	4,3	4
	4,10			4,3			4,2		

12. Zadovoljstvo z uporabo študentskega informacijskega sistema Evidenca:

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	4,8	3,8	4,8	3,8	4,8	3,8	4,5	4,8	4,3

	4,37	4,1	4,5
--	------	-----	-----

13. Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj:

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	4	3,8	4	3,8	4	3,8	4,3	4,3	4,2
	4,03			4,3			4,3		

14. Izpoljenost pričakovanj v zvezi s študijem (splošno zadovoljstvo, izkušnje s programom, šolo):

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8	4,8	4,3	4,1
	3,97			3,9			4,4		

15. Zadovoljstvo s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami:

Odgovor	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	1.l	2.l	3.l
Povprečje	3,8	3,5	3,8	3,5	3,8	3,5	4,5	4,1	4,1
	3,77			4,1			4,2		

Študenti so med **glavnimi prednostmi študija** navajali:

- Prilagajanje profesorjev
- Popoldanski termin
- Odlični profesorji
- Izvedba iz prakse
- Praktična znanja
- Bližina, fleksibilnost
- Priznavanje izpitov
- Strokovni program

Med **glavnimi slabostmi študija** pa so študenti navajali:

- predavanja ob sobotah,
- zmeda glede urnikov,
- premalo predavanj na daljavo
- literatura na ppt
- uradne ure referata
- več prakse v proizvodnji
- ni podiplomskega študija
- plačljiv študij
- premalo izbire modulov
- več ogledov proizvodnje
- prostori

Študente smo povprašali tudi o njihovem mnenju o ugledu VŠPI v družbenem okolju. Odgovorili so, da je ugled po njihovem mnenju

- v redu
- dober
- vsako leto bolj prepoznavni
- premalo marketinga
- nepoznana šola
- dobro
- visok ugled
- zelo pozitiven

Ob koncu ankete pa smo študente prosili, da naj navedejo predloge in dodatna mnenja glede izvedbe študijskega procesa v prihodnje. Predlogi študentov so:

- preglednost urnika
- literatura – knjige
- literatura v word in ne pdf
- boljše razumevanje profesorjev
- podiplomski študij
- več modulov
- manj natrpani urniki
- več praktičnih vaj
- dodatne študijske smeri /programi
- predavanja na daljavo, le vaje v živo

Ugotovitve:

Analize anketnega vprašalnika ob zaključku študijskega leta je pokazala, da so bili študentje v študijskem letu 2021/2022 najbolj zadovoljni s/z:

- Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj (4,9),
- Zadovoljstvo s časovnim terminom predavanj (začetek predavanj ob 16.30 uri) (4,7),
- Zadostno število izpitnih rokov (4,7),
- Dostopnost literature (4,7),
- Zadovoljstvo z delom in odnosom predavateljev (4,7),
- Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe) (4,7).

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- Zadovoljstvo z urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela (4,2),
- Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem Evidenca, spletna stran)(4,2),
- Zadovoljstvo s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami (4,2),
- Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa (4,3),
- Ustreznost prostorov (4,3),
- Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj (4,3).

Analiza ostalih vprašanj kaže na to, da so bili študenti v pretežni meri zadovoljni. Zavedati se je potrebno, da gre za izredne študente z visoko stopnjo predznanja na zelo različnih področjih. Zaradi

tega je pedagoške aktivnosti težje izvesti na način, ki ustreza vsem študentom (tistim, ki so na obravnavanem področju strokovnjaki z večletnimi delovnimi izkušnjami kot tudi tistim, ki se na delovnem mestu ukvarjajo z drugo problematiko in na področju, ki ga obravnava posamezen predmet želijo pridobiti predvsem osnovna znanja). Takšni študentje imajo tudi višja pričakovanja glede kakovosti in uporabnosti pridobljenih znanj kot redni študentje.

Na področjih, ki pa so organizacijske narave (urniki, dostopnost literature, pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa), pa mora vodstvo šole stalno skrbeti za takšno organizacijo, da bodo pričakovanja študentov v čim večji meri izpolnjena.

PRILOGA 7: Analiza evalvacijskih vprašalnikov diplomantov ob diplomiranju

Po zaključku študija, diplomante povabimo k izpolnjevanju zadnjega vprašalnika.

Odzivnost študentov na anketni vprašalnik za diplomante.

	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	8	4	2
Št. diplomantov	8	5	3
Delež izpolnjenih vprašalnikov	100	80	66,67

Analiza anketnega vprašalnika za diplomante (Obr. VŠPI_K 6).

1. Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/22	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	8	100	4	100	2	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

2. Zadovoljstvo z urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Mi ustreza	8	100	4	100	2	100
Mi ne ustreza	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

3. Zadovoljstvo s časovnim terminom predavanj (začetek predavanj ob 16.30 uri):

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Mi ustreza	8	100	4	100	2	100
Mi ne ustreza	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

4. Zadostno število izpitnih rokov:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	8	100	4	100	2	100
Ne	0	0	0	0	0	0

Skupaj	8	100	4	100	2	100
--------	---	-----	---	-----	---	-----

5. Dostopnost literature:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	8	100	4	100	2	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

6. Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	8	100	4	100	2	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

7. Ustreznost prostorov:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Ustrezni	7	87,50	3	75	1	50
Delno ustrezni	1	12,50	1	25	1	50
Neustrezni	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

8. Zadovoljstvo z delom in odnosom predavateljev:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	7	87,50	3	75	2	100
Sem zadovoljen	1	12,50	1	25	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

9. Zadovoljstvo z delom in odnosom mentorja diplomskega dela:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	7	87,50	4	100	2	100

Sem zadovoljen	1	12,50	0	0	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

10. Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe):

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	7	100	4	100	2	100
Sem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	7	100	4	100	2	100

11. Zadovoljstvo s storitvami referata (uradne ure, osebje, pomoč in informacije):

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	8	100	3	75	1	50
Sem zadovoljen	0	0	1	25	1	50
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

12. Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem Evidenca, spletna stran):

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	8	100	3	75	1	50
Sem zadovoljen	0	0	1	25	1	50
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

13. Zadovoljstvo z uporabo študentskega informacijskega sistema Evidenca:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%

Sem zelo zadovoljen	7	87,50	4	100	2	100
Sem zadovoljen	1	12,50	0	0	0	0
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

14. Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Ustrezno	8	100	4	100	2	100
Delno ustrezno	0	0	0	0	0	0
Neustrezno	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

15. Izpolnjenost pričakovanj v zvezi s študijem (splošno zadovoljstvo, izkušnje s programom, šolo):

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pričakovanja so izpolnjena v celoti	8	100	4	100	2	100
Pričakovanja so izpolnjena delno	0	0	0	0	0	0
Pričakovanja niso izpolnjena	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

16. Zadovoljstvo s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	5	62,50	3	75	1	50
Sem zadovoljen	3	37,50	1	25	1	50
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	8	100	4	100	2	100

Diplomanti so med **glavnimi prednostmi študija** navajali:

- Da so profesorji zaposleni pri različnih podjetjih, kar pomaga pri boljšem razumevanju, saj lahko ponazorijo s konkretnim primerom

Med **glavnimi slabostmi študija** pa so diplomati navajali:

- Mogoče oglaševanje. Menim, da bi se veliko več ljudi odločilo za ta študij.

Diplomante smo povprašali tudi o njihovem mnenju o **ugledu VŠPI v družbenem okolju**. Pridobili smo različna mnenja, najpogosteje so se pojavila naslednja:

- Zaenkrat nič slabega.

Diplomante smo povprašali tudi o njihovem mnenju, kaj je bilo pri **delovanju VŠPI dobro, pozitivno**. Povzetek najpogostejših odgovorov je:

- Izkušeni predavatelji

Diplomante smo v anketi povprašali tudi, kaj pa je bilo **slabo, negativno** pri izvedbi študijskega programa.

Ob koncu ankete pa smo diplomante prosili, naj navedejo **predloge glede izvedbe študijskega procesa v prihodnje**. Eden diplomant je odgovoril:

- Le tako naprej

Povzamemo lahko, da je splošno zadovoljstvo diplomantov Visoke šole za proizvodno inženirstvo tako z vsebino kot organizacijo delovanja šole visoko. Kar 100 % diplomantom so se pričakovanja v zvezi s študijem na visoki šoli izpolnila v celoti. Prav tako so diplomanti zelo zadovoljni (50 %) ali zadovoljni (50 %) s pridobljenimi znanji, veščinami in kompetencami, nihče od diplomantov pa ni delno zadovoljen ali nezadovoljen.

Kljub visokim ocenam, pa moramo na šoli posebej veliko pozornost posvetiti področjem na katera so nas diplomanti posebej opozorili, s ciljem ohranjanja in dvigovanja nivoja kakovosti delovanja visoke šole.

PRILOGA 8: Analiza evalvacijskih vprašalnikov diplomantov 6 mesecev po diplomiranju

Po zaključku študija, diplomante povabimo k izpolnjevanju zadnjega vprašalnika.

Odzivnost študentov na anketni vprašalnik za diplomante.

	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	5	2	1
Št. diplomantov	8	5	3
Delež izpolnjenih vprašalnikov	62,50	40 %	33,33 %

Analiza anketnega vprašalnika za diplomante 6 mesecev po diplomiranju (Obr. VŠPI_K7).

1. Spol:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	5	100	2	100	1	100
Ženska	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	2	100	1	100

2. Starost:

1Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Nad 20 do 25 let	1	20	0	0	0	0
Nad 25 do 30 let	2	40	0	0	0	0
Nad 30 do 35 let	1	20	2	100	1	100
Nad 35 do 40 let	0	0	0	0	0	0
Nad 40 do 45 let	1	20	0	0	0	0
Nad 45 do 50 let	0	0	0	0	0	0
Nad 50 let	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	2	100	1	100

3. Leto diplomiranja na VŠPI

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
2013	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0

2017	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0
2019	3	60	0	0	0	0
2020	2	40	1	50	0	0
2021	0	0	1	50	0	0
2022	0	0	0	0	1	100
Skupaj	5	100	2	100	1	100

4. Nadaljevanje študija po diplomi:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	1	20	0	0	0	0
Ne	4	80	2	100	1	100
Skupaj	5	100	2	100	1	100

5. Visokošolski zavod, na katerem so nadaljevali s študijem:

/

6. Leta dosedanje delovne dobe:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Do 1 leto	0	0	0	0	0	0
Nad 1 do 3 let	1	20	0	0	0	0
Nad 3 do 5 let	2	40	0	0	0	0
Nad 5 do 7 let	1	20	0	0	0	0
Nad 7 do 10 let	1	20	2	100	1	100
Nad 10 let	0	0	0	0	0	0
Nisem še bil zaposlen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	2	100	1	100

7. Zaposlitev v času diplomiranja:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	5	100	2	100	1	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	2	100	1	100

8. Iskanje prve zaposlitve po diplomiranju?

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Do 6 mesecev	2	100	1	100	0	0
Od 6 mesecev do 1 leta	0	0	0	0	0	0
Več kot 1 leto	0	0	0	0	0	0
Še iščem zaposlitev	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	1	100	0	0

9. Način prve zaposlitve po diplomiranju (brez dela preko študentskega servisa):

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Prijava na razpis	1	50	1	100	0	0
Opravljanje delovne prakse	0	0	0	0	0	0
Štipendist	1	50	0	0	0	0
Pomoč poznanstva	0	0	0	0	0	0
Samozaposlitev	0	0	0	0	0	0
Drugo*	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	1	100	0	0

10. Vrsta sedanje zaposlitve

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Delovno razmerje za nedoločen čas	3	60	2	100	1	100
Delovno razmerje za določen čas	2	40	0	0	0	0
Pogodbeno delo	0	0	0	0	0	0
Sem brezposeln	0	0	0	0	0	0
Skupaj	5	100	2	100	1	100

11. Zaposlitev v podjetju oziroma organizaciji, katerega (so) lastniki so diplomanti oz. njihovi ožji družinski člani:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	0	0	0	0	0	0
Ne	5	100	2	100	1	100
Skupaj	5	100	2	100	1	100

12. Napredovanje po diplomiranju na delovno mesto ustrezno novo pridobljeni izobrazbi:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	1	20	1	50	0	0
Ne	4	80	1	50	1	100
Skupaj	5	100	2	100	1	100

13. Vrsta organizacije kjer so diplomati zaposleni:

Podjetje:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Malo – do 50 zaposlenih	0	0	0	0	0	0
Srednje – do 250 zaposlenih	1	33,33	1	50	0	0
Veliko – več kot 250 zaposlenih	2	66,67	1	50	1	100
Skupaj	3	100	2	100	1	100

Neprofitne organizacije:

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Javna uprava	0	0	0	0	0	0
Šolstvo	1	100	0	0	0	0
Zdravstvo	0	0	0	0	0	0
Sociala	0	0	0	0	0	0
Kultura	0	0	0	0	0	0
Drugo	0	0	0	0	0	0
Skupaj	1	100	0	0	0	0

Drugo: /

14. Delovno mesto na katerem so diplomanti zaposleni in zahtevana stopnja izobrazbe:

Diplomanti so navedli naslednja delovna mesta:

- Tehnolog mehanske obdelave

15. Znanja in spretnosti, ki so jih diplomanti pridobili med študijem in za katera menijo, da so pripomogla k njihovi zaposlitvi:

- /

16. Regija prebivališča v času študija, regija bivališča v času anketiranja in regija zaposlitve

Regija	2019/2020			2020/2021			2021/2022		
	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve
Pomurska									
Podravska									
Koroška									
Savinjska	1		2	2	2	2	1		1
Zasavska			1						
Spodnjeposavska									
Jugovzhodna Slovenija									
Osrednjeslovenska	1								
Gorenjska									
Notranjsko-kraška									
Goriška									
Obalno-kraška									
Tujina									
Skupaj									

16. Ohranjanje stika z VŠPI? Na kakšen način?

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	2	50	1	50	0	0
Ne	2	50	1	50	1	100
Skupaj	4	100	2	100	1	100

17. Ponovna odločitev za študij na VŠPI?

Odgovor	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	4	100	2	100	1	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	4	100	2	100	1	100

18. Dodatna mnenja in predlogi:

- /

Ugotovitve:

Na podlagi analize anketnega vprašalnika za diplomante 6 mesecev po diplomiranju lahko ugotovimo, da je diplomant, ki je odgovoril na anketni vprašalnik zaposlen in imata od 7 do 10 let delovnih izkušenj. Zaposlen je za nedoločen čas v podjetju, ki ima nad 250 zaposlenih. Po diplomi ni napredoval na delovnem mestu. Z VŠPI ne ohranja stikov. Če bi izbiral ponovno bi se zopet odločil za študij na VŠPI.

PRILOGA 9: Analiza evalvacijskega poročila predavateljev – poročilo o izvedbi predmeta

Ob zaključku študijskega leta povabimo k izpolnitvi vprašalnika tudi izvajalce pedagoškega procesa. Njihovi odgovori so nam v pomoč pri načrtovanju organizacije in izvedbe pedagoškega procesa za naslednje študijsko leto. Poleg tega pa vprašalnik oz. poročilo služi tudi kot orodje za samorefleksijo visokošolskih učiteljev in drugih sodelavcev.

Odzivnost predavateljev na anketni vprašalnik o izvedbi predmeta.

	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	9	10	18
Št. posredovanih anketnih vprašalnikov	21	22	27
Delež izpolnjenih vprašalnikov	42,86 %	45,45 %	66,67 %

V prihodnje bomo skušali zagotoviti, da bodo vprašalnik izpolnili vsi visokošolski učitelji in sodelavci vključenih v izvedbo študijskega programa v posameznem študijskem letu.

Analiza anketnega vprašalnika: Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta (Obr. VŠPI_K 5).

Št.	Trditev	2019/2020	2020/2021	2021/2022
1.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na predavanjih	4,6	4,6	4,4
2.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na seminarskih vajah	4,4	4,5	4,5
3.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na laboratorijskih vajah	4,4	4,4	4,6
4.	Ocena doseganja ciljev predmeta	4,1	4,3	4,2
5.	Ocena ustreznosti literature za vaš predmet	4	4,2	3,9
6.	Ocena kakovosti izdelkov študentov			
	Samostojni izdelki	4,1	4	4,1
	Skupinski izdelki	3,9	4,2	4,2
7.	Kako ocenjujete način sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja pri predmetu?	4,4	4,3	4,1
8.	Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela	4,9	4,9	4,8
9.	Ocena sodelovanja z vodstvom šole	5	5	5

10.	Ocena sodelovanja s strokovnimi službami	5	5	4,9
11.	Ocena opreme predavalnic	4,1	4,1	4,3

Primerjava lastne ocene obremenitve študentov in dejanske obremenitve študentov (glede na podatke iz študentske ankete):

Predavatelji so podali oceno obremenitve študentov pri predmetu (6 KT = 180 ur dela), pri čemer: 1 – pomeni, da študent pri predmetu porabi bistveno manj ur kot 180 ur dela, 3 – obremenitev je ustrezna; 5 – študent pri predmetu porabi bistveno več kot 180 ur dela.

Ocena obremenitve	Št. odgovorov	Delež odgovorov
1	0	0 %
2	1	6 %
3	0	0 %
4	10	56 %
5	7	39 %

Dodatni predlogi, komentarji, pohvale:

- Učilnice opremiti z rekviziti iz prakse, modeli, vzorci.

Ugotovitve:

Rezultati v preglednici za študijsko leto 2021/2022 nakazujejo, da so bili predavatelji najbolj zadovoljni s/z:

- sodelovanjem z vodstvom šole (5),
- sodelovanjem s strokovnimi službami (4,9),
- sodelovanjem in motiviranostjo študentov na laboratorijskih vajah (4,6).

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- ustreznostjo literature za predmet (3,9)
- kakovostjo samostojnih izdelkov študentov (4,1),
- načinom sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja (4,1).

Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela je 4,8 in je v primerjavi s študijskim letom 2020/2021 (4,9) nekoliko nižja.