



**VISOKA ŠOLA
ZA PROIZVODNO
INŽENIRSTVO**

Mariborska cesta 2
3000 Celje
Tel: +386 3 428 79 00
Fax: +386 3 428 79 06
E-pošta: info@vspi.si
URL: <http://www.vspi.si>

LETNO POROČILO VISOKE ŠOLE ZA PROIZVODNO INŽENIRSTVO ZA LETO 2024 S SAMOEVALVACIJO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/2024

Odgovorna oseba: doc. dr. Gašper Gantar, dekan

Poročilo pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, Katja Esih, Jerneja Meža, Maja Gorjup Zdovc, Darinka Klinger.

Poročilo s samoevalvacijo je bilo sprejeto na 8. seji Senata VŠPI dne 20. 2. 2025 in 3. seji Upravnega odbora VŠPI dne 21. 2. 2025.

Celje, februar 2025

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: Visoka šola za proizvodno inženirstvo

Krajše ime zavoda: VŠPI

Ulica: Mariborska cesta 2

Kraj: 3000 Celje

Spletna stran: <http://www.vspi.si/>

Elektronski naslov: info@vspi.si

Telefonska številka: +386 3/428 79 00

Številka faksa: +386 3/428 79 06

Matična številka: 2227452000

Davčna številka: 82482284

Transakcijski račun: SI56 0400 1005 0411 180

Ustanovitveni sklep: Akt o ustanovitvi Visoke šole za proizvodno inženirstvo

Ustanovitelj: Regijsko študijsko središče

Vpis v Sodni register: SRG 2006/01444 z dne 31. 8. 2006 in SRG 2013/51298 z dne 20. 1. 2014

KAZALO VSEBINE

1	UVOD.....	5
2	VISOKOŠOLSKI ZAVOD	5
2.1	POSŁANSTVO IN VIZIJA	8
2.2	STRATEGIJA RAZVOJA.....	8
2.3	ORGANIZIRANOST VŠPI.....	9
2.3.1	Organizacijske enote VŠPI.....	10
2.3.2	Organi VŠPI	11
2.3.3	Upravne in pravne naloge.....	15
2.4	OCENA STANJA IN USMERITVE	15
3.	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	16
3.1	INTERES ZA ŠTUDIJO IN VPIS V 1. LETNIK	18
3.2	USPEŠNOST PRI ŠTUDIJU	19
3.3	ZADOVOLJSTVO S ŠTUDIJEM	20
3.4	DIPLOMANTI	22
3.5	PODPORNE DEJAVNOSTI V IZOBRAŽEVANJU.....	23
3.6	ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA (POSODABLJANJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA)	25
3.7	OCENA STANJA IN USMERITVE	25
4	KADRI.....	26
4.1	VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN SODELAVCI	26
4.2	STROKOVNE SLUŽBE	29
4.3	OCENA STANJA IN USMERITVE	29
5.	RAZISKOVALNA DEJAVNOST	30
5.1	RAZISKOVALNA SKUPINA VŠPI.....	30
5.2	PRIJAVLJENI, IZBRANI IN IZVAJANI RAZVOJNO-RAZISKOVALNI IN STROKOVNO TRŽNI PROJEKTI	30
5.3	USPEŠNOST IN DISEMINACIJA RAZVOJNO-RAZISKOVALNEGA IN STROKOVNO-TRŽNEGA DELA	31
5.4	OCENA STANJA IN USMERITVE	32
6.	SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	32
6.1	SODELOVANJE S PODJETJI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI.....	33
6.2	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE	33
6.3	MEDNARODNO SODELOVANJE.....	33
6.4	OBVEŠČANJE DELEŽNIKOV IN JAVNOSTI O DEJAVNOSTIH ZAVODA	34
6.5	OCENA STANJA IN USMERITVE	35
7.	MATERIALNE RAZMERE	36
7.1	PROSTORI IN OPREMA.....	36
7.2	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	37
7.3	GRADNJA, OBNOVA ALI NAKUP NEPREMIČNIN	37
7.4	KNJIŽNIČNA DEJAVNOST.....	37
7.5	ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	37
7.6	VISOKOŠOLSKI INFORMACIJSKI SISTEM.....	38
7.7	FINANCIRANJE DELOVANJA ŠOLE	38
7.8	OCENA STANJA IN USMERITVE.....	38
8.	SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI.....	39
8.1	SISTEM KAKOVOSTI.....	39
8.2	SAMOEVALVACIJA.....	39
8.2.1	Metode	39

8.2.2 Vzorec	40
8.3 ZUNANJE EVALVACIJE	40
8.4 URESNIČEVANJE PREDLOGOV IZBOLJŠAV IZ SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/20 IN NAČRTA DELA ZA LETO 2022	40
8.5 POVZETEK IN POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI.....	47
8.6 AKCIJSKI NAČRT ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023	48

KAZALO PRILOG

PRILOGA 1:	Strateški cilji VŠPI in ukrepi za njihovo za njihovo doseganje	54
PRILOGA 2:	Analiza vpisa	61
PRILOGA 3:	Analiza anketnih vprašalnikov ob prvem vpisu na VŠPI	63
PRILOGA 4:	Podatki o uspešnosti študija	67
PRILOGA 5:	Ocena pedagoškega dela	68
PRILOGA 6:	Ocena splošnega zadovoljstva študentov	70
PRILOGA 7:	Analiza evalvacijskih vprašalnikov diplomantov ob diplomiranju	75
PRILOGA 8:	Analiza evalvacijskih vprašalnikov diplomantov 6 mesecev po diplomiranju	80
PRILOGA 9:	Analiza evalvacijskega poročila predavateljev – poročilo o izvedbi predmeta	86

1 UVOD

Že v začetku svojega delovanja smo si na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo (v nadaljevanju VŠPI) zastavili temeljne usmeritve in jasne cilje glede spremljanja in zagotavljanja kakovosti v vseh fazah pedagoškega procesa in drugih dejavnosti visoke šole. Naš prvenstveni cilj je kontinuirano izboljševanje kakovosti ob aktivnem sodelovanju vseh deležnikov šole, kot so študenti, visokošolski učitelji ter sodelavci, strokovni in administrativni delavci, vodstvo šole, deležniki iz gospodarstva in negospodarstva ter drugi.

Senat VŠPI je leta 2014 sprejel standarde kakovosti ter kazalnike in merila za njihovo vrednotenje. Pri pripravi kazalnikov in meril za njihovo vrednotenje smo upoštevali priporočila skupine strokovnjakov agencije NAKVIS. Pri izdelavi poročila smo jih upoštevali in v poročilo vključili tudi grafične prikaze stanja in gibanja posameznih kazalnikov po izbranih merilih v zadnjih sedmih letih delovanja. Tako je mogoče hitro in enostavno oceniti trend napredovanja VŠPI na posameznih področjih delovanja.

Z namenom predstavitve in ocene delovanja VŠPI v koledarskem letu 2024 in v študijskem letu 2023/2024 ter identifikaciji dosežkov, pomanjkljivosti ter priložnosti, smo pripravili skupno letno poročilo VŠPI za leto 2024, ki vsebuje tudi samoevalvacijo za študijsko leto 2023/2024. Prvi del je namenjen predstavitvi VŠPI in njegovi organiziranosti. V osrednjem delu so predstavljene izobraževalne dejavnosti, kadrovski potencial, raziskovalno-razvojna in strokovno-tržna dejavnost, sodelovanje z okoljem ter materialni pogoji za delovanje. Zadnji del poročila pa je namenjen predstavitvi spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na VŠPI. Pomemben del letnega poročila s samoevalvacijo je posvečen predstavitvi analiz anketnih vprašalnikov, ki so bile izvedene v študijskem letu 2023/2024. Analize dajejo pomembno informacijo za načrtovanje lastnega razvoja visoke šole ter izboljšanja kakovosti. Na podlagi pridobljenih podatkov in stalnega spremljanja kakovosti so v zaključku poročila predstavljeni predlogi izboljšav za delovanje visoke šole v prihodnje. Z željo po večji preglednosti poročila pa obsežnejše preglednice in opise navajamo v prilogi k poročilu.

2 VISOKOŠOLSKI ZAVOD

Visoka šola za proizvodno inženirstvo (VŠPI) je manjši samostojni visokošolski zavod, ki deluje na izobraževalnih in raziskovalnih področjih tehniških ved. Poudarek je na področju izdelovalnih tehnologij in s tem tesno povezanega področja orodjarstva. Napredne proizvodne tehnologije so namreč ključnega pomena za konkurenčno sposobnost industrije v vseh predelovalnih panogah. So eden od ključnih gospodarskih temeljev Slovenije ter osrednjega pomena za industrijsko implementacijo aplikativnih razvojnih sklopov, ki so povezani s problemi trajnostnega razvoja. Seveda se področje nahaja pred velikimi izzivi, saj so proizvodne tehnologije tudi glavni vir škodljivih izpustov in odpadkov. Sooča se tudi z intenzivno in naraščajočo konkurenco v državah s ceneno delovno silo.

Delovanje VŠPI je fleksibilno, učinkovito in prilagojeno potrebam gospodarstva. V študijskem programu sodelujejo priznani visokošolski učitelji z industrijskimi izkušnjami in bogatim znanstveno–raziskovalnim delom. VŠPI deluje v sodobno opremljenih predavalnicah, računalniških učilnicah in laboratorijih. V sodelovanju z razvojno – raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvom, ki posedujejo specialno raziskovalno opremo, so zagotovljeni pogoji tudi za kakovostno izvajanje laboratorijskih vaj, praktičnega usposabljanja in inovativnih diplomskih nalog.

Ustanovitelj VŠPI je javni zavod Regijsko študijsko središče, pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. VŠPI je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep št. 1/6-2005). Visoka šola je bila v letu 2005 akreditirana za področje poslovnih in upravnih ved, v letu

2009 pa je študijsko področje razširila še na področje tehniških ved (sklep Senata za akreditacijo Sveta RS za visoko šolstvo št. 6033-225/2009/2).

V letu 2020 je Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu visoki šoli podaljšala akreditacijo za 5 let, s čimer so bile potrjene strateške usmeritve šole v fleksibilno delovanje in tesno povezovanje z gospodarstvom.

VŠPI deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, razvoj in sprejem študijskih in znanstvenoraziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiro visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter druga upravičenja, skladno z zakonom.

VŠPI ima akreditiran in izvaja 3-letni dodiplomski – visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje **Sodobno proizvodno inženirstvo**, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije. Študijski program je bil akreditiran 26. 2. 2010, akreditacijo za nedoločen čas pa mu je Svet Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu podelil 21. 12. 2017.

VŠPI je do študijskega leta 2021/22 izvajala študij samo na način izrednega študija, od študijskega leta 2022/23 pa tudi na način rednega študija, saj je Vlada RS šoli dodelila koncesijo za 15 vpisnih mest za redni študij v študijskem programu Sodobno proizvodno inženirstvo.

V študijskem letu 2023/24 je bilo v študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo vpisanih 100 študentov. V 1. letnik je bilo vpisanih 19 študentov (16 rednih in 3 izredni študenti), v 2. letnik je bilo vpisanih 28 študentov (16 rednih in 12 izrednih), v 3. letnik pa je bilo vpisanih 19 izrednih študentov, 24 študentov pa je imelo status 12 mesecev po zaključku 3. letnika.

V študijskem letu 2024/25 so v študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo vpisani 104 študenti. V 1. letnik je vpisanih 27 študentov (14 rednih in 13 izrednih študentov), v 2. letnik je vpisanih 23 študentov (14 rednih in 9 izrednih), v 3. letnik je vpisanih 35 študentov (15 rednih in 20 izrednih) študentov, 19 študentov ima status 12 mesecev po zaključku 3. letnika. V primerjavi s preteklim študijskim letom se je število študentov povečalo za 4 %.

Preglednica 1: Pregled števila vpisanih študentov v študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2023/24

	1. letnik redni	1. letnik izredni	2. letnik redni	2. letnik izredni	3. letnik	Status 12 mesecev	Skupaj
Prvič vpisani	15	3	16	22	19	24	99
Ponovno vpisani	1	/	/	/	/	/	1
Skupaj	16	3	16	22	19	24	100

Preglednica 2: Pregled števila vpisanih študentov v študijski program Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2024/25

	1. letnik redni	1. letnik izredni	2. letnik redni	2. letnik izredni	3. letnik redni	3. letnik izredni	Status 12 mesecev	Skupaj
Prvič vpisani	14	13	13	9	15	20	18	100
Ponovno vpisani	/	/	1	/	/	/	1	1
Skupaj	14	13	14	9	15	20	19	104

Zakonske in druge pravne podlage

VŠPI deluje na podlagi:

- Zakona o visokem šolstvu,
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti,
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih,
- Zakona o zavodih,
- Zakona o delovnih razmerjih,
- Zakona o računovodstvu,
- Zakona o varstvu osebnih podatkov,
- Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakona o splošnem upravnem postopku,
- Zakona o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakona o priznavanju in vrednotenju izobraževanja,
- Akta o ustanovitvi VŠPI,
- Statuta VŠPI,
- Pravilnika o razvidu visokošolskih in drugih zavodov,
- Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu,
- Meril za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela,
- Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov,
- Meril za prehode med študijskimi programi,
- Meril za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS,
- Resolucije o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011 – 2020,
- Minimalnih standardov za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih,
- drugih pravilnikov in internih aktov VŠPI.

2.1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Pri oblikovanju vizije in poslanstva smo se osredotočili na strateška vprašanja, ki odražajo odnos VŠPI z ožjim in širšim okoljem.

VIZIJA:

Visoka šola za proizvodno inženirstvo bo po strokovni odličnosti in kakovosti prepoznavna visoka šola v Sloveniji na področju tehničnih ved, ki bo izvajala redni in izredni študij, v največji možni meri prilagojen potrebam gospodarstva. Naši diplomanti bodo cenjeni v praksi in lahko zaposljivi. Šola bo skrbela za razvoj visokošolskih sodelavcev.

POSLANSTVO:

Visoka šola za proizvodno inženirstvo je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- izvajanje in razvoj kakovostnih študijskih programov s področja tehničnih ved, ki bodo v največji meri upoštevali današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev,
- zagotavljanje kakovostnih kadrov s področja tehniških ved v regiji in širšem okolju,
- izvajanje aplikativnih raziskav na področju tehniških ved,
- s svojim delovanjem vplivati na hitrejši razvoj regije, predvsem na povečanje konkurenčnosti gospodarstva,
- spodbujati razvoj tehniške stroke (predvsem na področju aplikativnega znanja) ter širjenje in uporabo znanja na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni,
- spodbujati mobilnost študentov in pedagoškega kadra ter povezovanje v mednarodnem prostoru,
- organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij,
- s svojim delovanjem posredno doprinesti k trajnostnem razvoju, čistejšemu okolju in blaginji v družbi.

2.2 STRATEGIJA RAZVOJA

Strateški cilji VŠPI, ki so zapisani v Strategiji razvoja VŠPI za obdobje 2012-2027 so prikazani v preglednici 1.

Preglednica 3: Strateški cilji VŠPI za obdobje 2022-2027

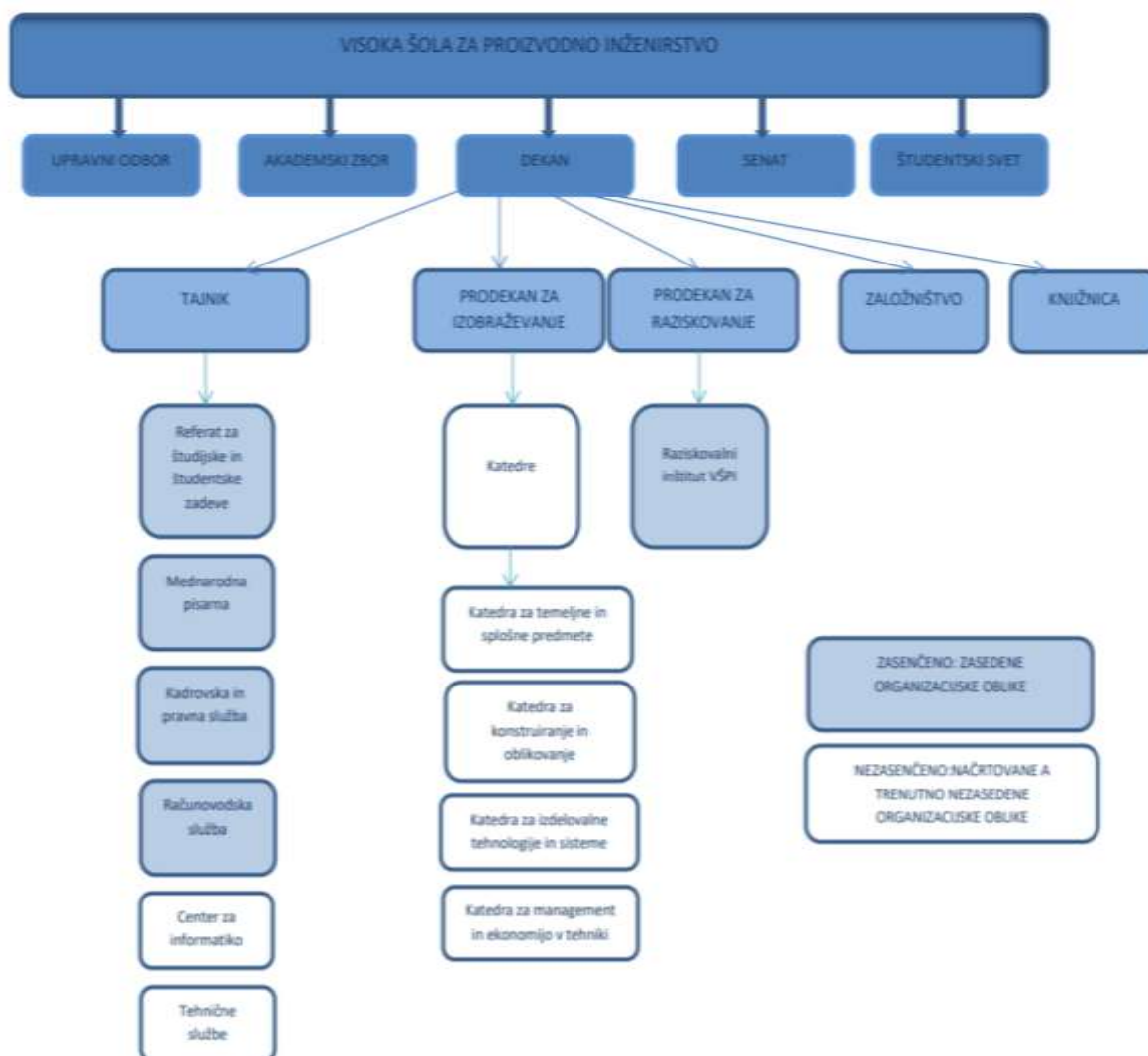
Področje delovanja	Dolgoročni strateški cilji
Izobraževanja dejavnost	• Kakovostna izvedba in stalne izboljšave študijskih programov • Razvoj študijskega programa 2. stopnje (samostojno ali kot skupni študijski program) • Vzpostavitev kluba diplomantov (ALUMNI) in karierno spremljanje diplomantov • Vzpostavitev založniške dejavnosti
Znanstveno-raziskovalno delo	• Spodbujanje in krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav • Izvedba lastnih raziskovalnih projektov

	• Soorganizacija znanstvene konference
Strokovno delo	• Krepitev tržne dejavnosti VŠPI na področju strokovnega dela • Organizacija in izvedba učinkovitega strokovnega izobraževanja, v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij
Mednarodno umeščanje in prepoznavnost	• Povezovanje s priznanimi tujimi zavodi na področju proizvodnega strojništva in ostalih tehničnih ved • Vključevanje v EU programe
Odličnost delovanja	• Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti) • Zagotavljanje kakovostne in stabilne kadrovske strukture • Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole • Izboljšanje prepoznavnosti šole za zagotavljanje boljšega vpisa že zaposlenih in tudi srednješolcev. • Statusno preoblikovanje Visoke šole za proizvodno inženirstvo v fakulteto • Vključitev v povezovanje visokošolskih zavodov iz regije v Univerzo • Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja
Sodelovanje z okoljem	• Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole
Družbeno odgovorno delovanje	• Vključevanje družbene odgovornosti v delovanje šole • Promoviranje tehnične stroke med srednješolci in mladimi

Strateški cilji VŠPI in ukrepi za njihovo doseganje, ter kazalniki za spremljanje doseganja strateških ciljev so podrobneje prikazani v prilogi 1.

2.3 ORGANIZIRANOST VŠPI

Notranja organiziranost VŠPI je načrtovana in opredeljena s Statutom VŠPI ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest. Organigram VŠPI je predstavljen na sliki 1.



Slika 1: Organigram VŠPI

V Aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na VŠPI so opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti tako vodstva visoke šole kot ostalih zaposlenih. Naloge in dolžnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki z visoko šolo sodelujejo v obliki pogodbenega razmerja so jasno opredeljene v avtorskih in podjemnih pogodbah. V Statutu VŠPI so opredeljene tudi pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, visokošolskih učiteljev in študentov v organih upravljanja.

2.3.1 Organizacijske enote VŠPI

Raziskovalni inštitut

S ciljem smotrnejše organizacije in koordinacije znanstveno-raziskovalne dejavnosti je na VŠPI organizirana notranja organizacijska enota Raziskovalni inštitut VŠPI, ki je vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Agenciji RS za raziskovalno dejavnost pod številko 3178. Raziskovalni inštitut deluje kot organizacijsko in strokovno ločena enota.

Predstojnik raziskovalnega inštituta vodi in organizira razvojno raziskovalno delo šole.

Predstojnik raziskovalnega inštituta: doc. dr. Gašper Gantar

Strokovne službe

Ustanovitelj visoke šole, Regijsko študijsko središče (RŠS) je v študijskem letu 2023/24, na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju med RŠS in VŠPI, opravljal strokovne, upravno-administrativne, finančne in strokovno tehnične naloge visoke šole, v okviru tajništva VŠPI.

Tajništvo

Tajništvo vodi tajnik. Funkcijo tajnika je v študijskem letu 2023/24 opravljala Katja Esih. Naloge vodenja mednarodne pisarne in službe kakovosti je opravljala mag. Jerneja Meža, naloge kadrovske in finančne službe pa Darinka Klinger.

Referat za študentske in študijske zadeve

Dela in naloge referata je opravljala Maja Gorjup Zdovc.

Za izvajanje ostalih strokovno-tehničnih nalog (računovodstvo, oblikovanje in tisk tiskovin, pogostitve, ipd.) ima VŠPI izbrane zunanje izvajalce, s katerimi je sklenila pogodbe o izvajanju storitev.

2.3.2 Organi VŠPI

Vodstvo

Dekan je poslovodni organ in strokovni vodja VŠPI. Dekan VŠPI ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom.

Dekan: doc. dr. Gašper Gantar (mandatno obdobje 1. 10. 2023 – 30. 9. 2027)

Prodekan za raziskovanje: pred. Sebastjan Kotnik (mandatno obdobje 1. 10. 2023 – 30. 9. 2027)

Senat je najvišji strokovni organ visoke šole. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstveno-raziskovalnih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja visoke šole. Dekan je član senata po svoji funkciji.

Senat (mandatno obdobje 24. 9. 2023 – 23. 9. 2027, razen predstavnikov študentov, ki jih ŠS imenuje za obdobje enega leta):

- doc. dr. Gašper Gantar,
- prof. dr. Kristijan Breznik,
- pred. Sebastjan Kotnik,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič,
- pred. dr. Peter Meža,
- viš. pred. Jure Penca,
- doc. dr. Tomaž Perme,
- Albin Vodin (predstavnik študentov),
- Zoran Sibinčič (predstavnik študentov).

Stalne komisije Senata:

Komisija za študijske in študentske zadeve (mandatno obdobje 2023 – 2027, razen predstavnika študentov, ki ga ŠS imenuje za obdobje enega leta):

- doc. dr. Gašper Gantar (predsednik komisije),
- prof. dr. Kristijan Breznik,
- viš. pred. mag. Andrej Glojek,
- Andraž Vogel Ivec (predstavnik študentov).

Komisija za kakovost (mandatno obdobje 2023 – 2027, razen predstavnika študentov, ki ga ŠS imenuje za obdobje enega leta)

- doc. dr. Tomaž Perme,
- prof. dr. Kristijan Breznik,
- pred. mag. Evgen Zgoznic,
- Katja Esih,
- Anamari Guzelj (predstavnica študentov).

Komisija za izvolitve v nazive (mandatno obdobje 2023 – 2027)

- pred. dr. Peter Meža,
- doc. dr. Jaka Burja,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič.

Komisija za diplomske zadeve (mandatno obdobje 2023 – 2027)

- doc. dr. Gašper Gantar,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič,
- prof. dr. Kristijan Breznik.

Komisija za založniško dejavnost (mandatno obdobje 2023 – 2027)

- doc. dr. Tomaž Perme,
- doc. dr. Nikola Jakšič,
- Katja Esih.

Komisija za znanstveno-raziskovalno delo in razvoj (mandatno obdobje 2023 – 2027)

- doc. dr. Gašper Gantar,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič,
- pred. Sebastjan Kotnik.

Upravni odbor je organ upravljanja visoke šole, ki prvenstveno odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje visoke šole.

Upravni odbor (mandatno obdobje 8. 7. 2024 do 7. 7. 2028):

- doc. dr. Aleš Hančič (predstavnik ustanovitelja, predsednik UO),
- Katja Esih (predstavnica ustanovitelja - namestnica predsednika UO),
- mag. Tomaž Benčina (predstavnik gospodarstva),

- Peter Četina (predstavnik ustanovitelja),
- pred. mag. Evgen Zgoznik (predstavnik visokošolskih učiteljev).

Akademski zbor VŠPI predstavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu visoke šole:

- pred. Martin Amon,
- pred. Luka Botolin,
- doc. dr. Jaka Burja,
- prof. dr. Kristijan Breznik,
- pred. Veronika Fürst Ažman,
- pred. Alenka Polajnar Gantar,
- doc. dr. Gašper Gantar,
- viš. pred. mag. Andrej Glojek,
- pred. mag. Andro Glamnik,
- izr. prof. dr. Miha Kovačič,
- pred. Sebastjan Kotnik,
- pred. dr. Peter Meža,
- pred. dr. Matjaž Milfelner,
- viš. pred. Jure Penca,
- doc. dr. Tomaž Perme,
- pred. mag. Mojca Pustoslemšek,
- pred. dr. Matej Veber,
- doc. dr. Aleš Hančič,
- doc. dr. Nikola Jakšič,
- pred. mag. Evgen Zgoznik.

Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora je doc. dr. Tomaž Perme, njegov namestnik pa prof. dr. Kristijan Breznik.

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov in prvenstveno voli predstavnike študentov v delovnih telesih organov visoke šole daje mnenja o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve učiteljev in sodelavcev ter obravnava in daje mnenje o drugih aktih, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

Študentski svet v študijskem letu 2023/24:

- Albin Vodin (predsednik ŠS),
- Zoran Sibinčič (namestnik predsednika ŠS),
- Domen Pušnik Golež,
- Anamari Guzelj,
- Andraž Vogel Ivec.

Študentski svet v študijskem letu 2024/25:

- Emanuel Rutar (predsednik ŠS),
- Albin Vodin (namestnik predsednika ŠS),
- Anamari Guzelj,

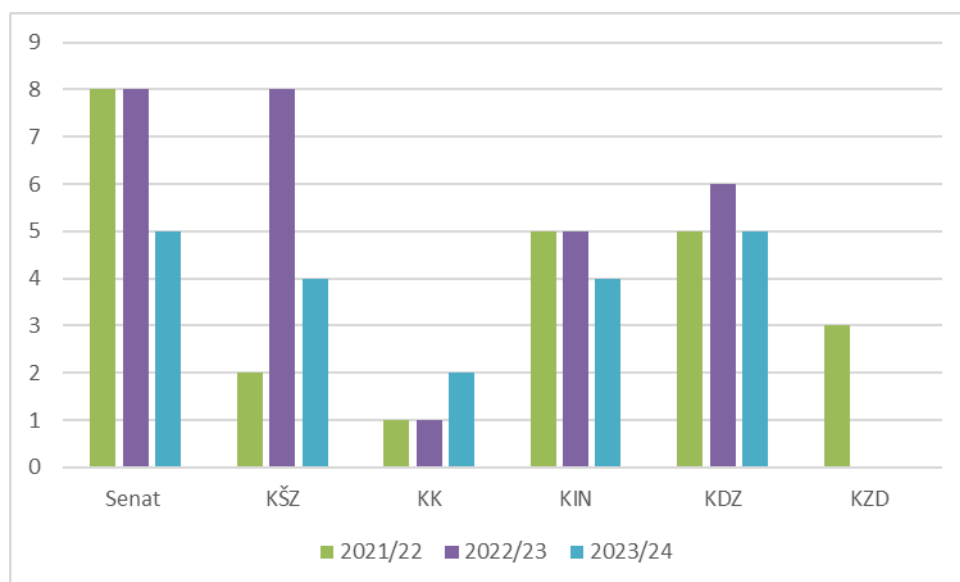
- Nejc Korošec,
- Andraž Vogel Ivec.

Strateški svet je posvetovalni organ, v katerem sodelujejo predstavniki podjetji, ki so potencialni delodajalci naših diplomantov in predstavnik regionalne gospodarske zbornice. Naloga strateškega sveta je podajanje pobud in predlogov za stalno posodabljanje vsebin študijskega programa in podajanje usmeritev za razvojno-raziskovalno dejavnost visoke šole.

Strateški svet:

- Rok Jesenek (ustanovitelj in direktor, Žična Kovina d.o.o. ter diplomant VŠPI),
- Jure Perme (direktor podjetja Turnaplast d.o.o.),
- Drago Polak (nekdanji direktor, Regionalna Gospodarska zbornica Celje),
- Sonja Špoljarič (nekdanja direktorica kadrovskih in splošnih zadev, BSH Hišni aparati d.o.o.),
- Blaž Zafošnik (soustanovitelj podjetja VIAR Inc.).

Stopnja aktivnosti VŠPI se odraža tudi preko sej organov in komisij, katerih število ponazarjata Slika 2 in Slika 3.



KŠZ - Komisija za študijske in študentske zadeve

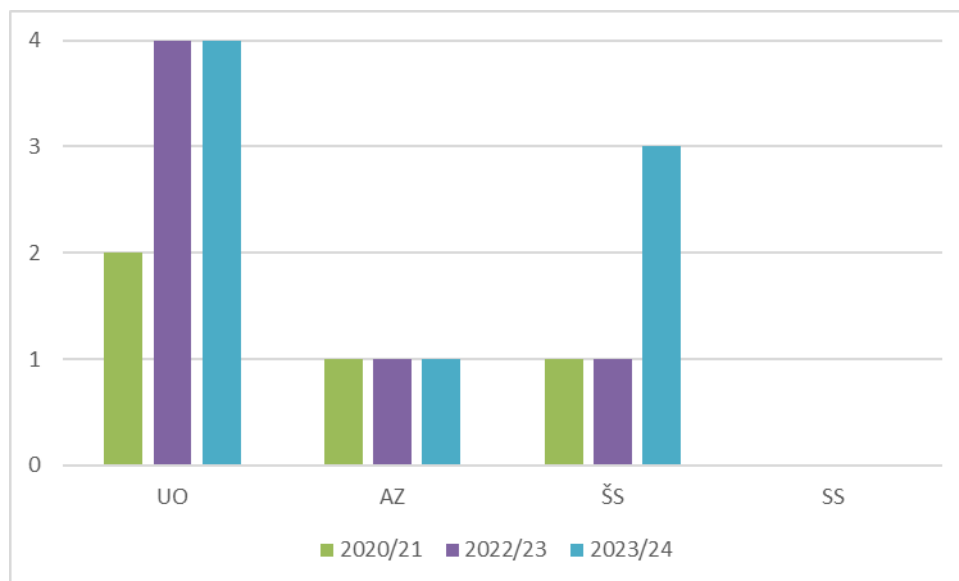
KK - Komisija za kakovost

KIN - Komisija za izvolitve v nazive

KDZ - Komisija za diplomske zadeve

KZD - Komisija za založniško dejavnost

Slika 2: Število sej Senata in komisij Senata VŠPI



OU - Upravni odbor
AZ - Akademski zbor
ŠS - Študentski svet

Slika 3: Število sej drugih organov VŠPI

2.3.3 Upravne in pravne naloge

Izvedene so bile sledeče naloge:

- sprejem in objava Razpisa za vpis za študijsko leto 2024/25,
- sprejem Študijskega koledarja za študijsko leto 2024/25,
- sprejem Izvedbenega urnika za študijsko leto 2024/25,
- sprejem cenika pogodbenega dela VŠPI za študijsko leto 2024/25,
- sprejem cenika storitev VŠPI za študijsko leto 2024/25,
- konstituiranje novega Upravnega odbora VŠPI za novo mandatno obdobje 2024 – 2028,
- sprejem Dokumenta o izgradnji in razvoju knjižnične zbirke ter zagotavljanju dostopa do elektronskih informacijskih virov na VŠPI,
- posodobitev nekaterih aktov in pravilnikov VŠPI.

2.4 OCENA STANJA IN USMERITVE

Visokošolski zavod deluje na področju proizvodnih tehnologij, natančneje sodobnih proizvodnih tehnologij, orodjarstva in proizvodne logistike. Gre za izjemno pomembno področje, saj večina proizvodnih podjetij v Sloveniji deluje kot podizvajalec končnih izdelkov, zato je pridobivanje ustreznega znanja na področju izdelovalnih tehnologij in organizacije proizvodnje ključno za doseganje poslovnih uspehov. Vpis študentov v zadnjih letih raste, tudi kot posledica pridobljene koncesije za izvajanje rednega študija, število izrednih študentov pa se giblje med 5 do 15 vpisanih v 1. letnik.

Dejstvo, da je ustanovitelj javni zavod Regijsko študijsko središče, pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji, je porok za pregledno in racionalno delovanje, ki je v korist industriji iz regije in širšega slovenskega prostora.

Organizacija šole je fleksibilna in omogoča kakovostno delovanje strokovnih služb in visokošolskih učiteljev na različnih področjih. Organi in komisije visoke šole se redno sestajajo in zagotavljajo kakovostno podporo vodstvu visoke šole. Z imenovanjem prodekana za raziskovanje v letu 2023 smo pomembno okrepili raziskovalni in razvojni del delovanja visoke šole.

Okrepiti bi bilo potrebno delovanje in vlogo Strateškega sveta. Organiziranost VŠPI je prilagojena velikost šole in menimo, da kratkoročne spremembe niso potrebne.

3. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

VŠPI ima akreditiran in izvaja 3-letni dodiplomski – visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje **Sodobno proizvodno inženirstvo**, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije:

Naslov/ime študijskega programa: Sodobno proizvodno inženirstvo

Stopnja in vrsta študijskega programa: dodiplomski – visokošolski strokovni program

Strokovni naslov: diplomirani inženir strojništva (VS) / diplomirana inženirka strojništva (VS)

Trajanje študija: 3 leta (180 KT)

Način izvedbe študija: redni in izredni študij

Študijski program zagotavlja primerno izobrazbo, temelječo na osnovnih znanjih s področja strojništva in hkrati daje dovolj uporabnega znanja na izbranem ožjem področju proizvodnega strojništva. S tem so diplomanti sposobni hitrega, kreativnega in inovativnega vključevanja v projektno, tehnološko, organizacijsko in razvojno delo v podjetniškem okolju. Hkrati si šola prizadeva, da se učne vsebine redno prenavljajo in aktualizirajo z rezultati znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela visokošolskih učiteljev ter z najnovejšimi znanstvenimi in strokovnimi dosežki stroke. Učni načrti se aktualizirajo in posodablajo na podlagi predlogov visokošolskih učiteljev in drugih sodelavcev ali študentov. Pred začetkom študijskega leta 2023/24 smo posodobili vse učne načrte predmetov študijskega programa, največ posodobitev je bilo na področju obvezne in priporočljive literature. V nabor izbirnih predmetov smo dodali nov predmet Razvoj inovativnosti.

Študijski program odraža potrebe okolja, saj je poklic diplomiranega inženirja strojništva že več zadnjih let izrazito deficitaren, kar je razvidno iz podatkov in analiz Zavoda RS za zaposlovanje. Proizvodno strojništvo je gospodarska dejavnost z veliko stopnjo ustvarjalnosti in inovativnosti ter ima vedno pomembnejšo vlogo v vseh vejah strojne in elektro industrije oziroma pri razvoju večine industrijskih izdelkov.

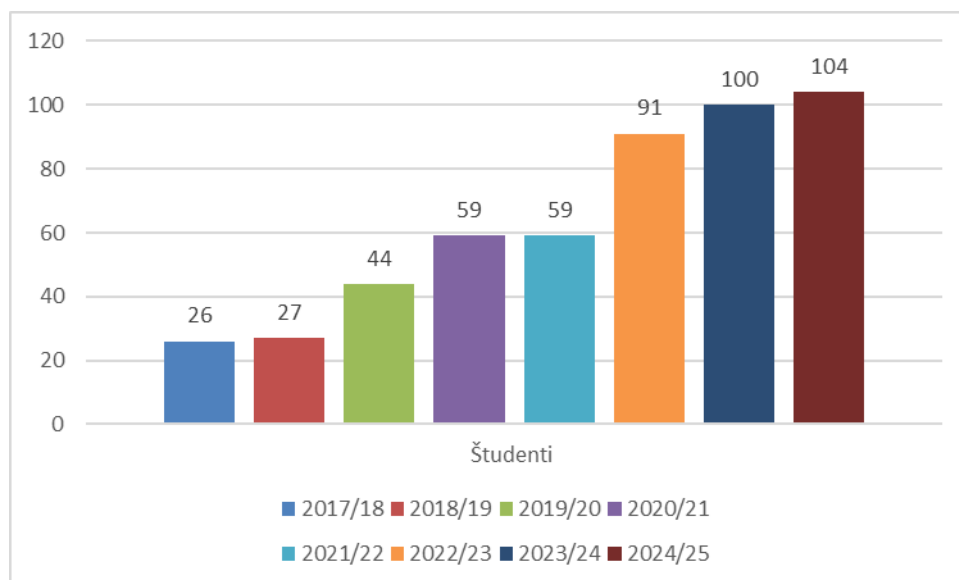
Diplomanti se lahko zaposlujejo v vseh vejah industrije, v podjetjih, ki razvijajo nove izdelke oziroma so potrebna naravoslovno-tehnična znanja. Delujejo na področjih:

- razvoja, raziskav in načrtovanja novih tehnologij in procesov v strojni, elektro in podobnih industrijah, kot tudi v drugih panogah,
- razvoja in konstruiranja orodij, naprav, strojev in sistemov,
- testiranja materialov ter preizkušanja in vzdrževanja strojnih delov ter naprav,
- meritev na področju strojništva,
- organiziranja dejavnosti in vodenja proizvodnje ter na tehnično ekonomskih področjih v vseh industrijskih panogah,

- razvoja in načrtovanja delovnih in transportnih sredstev ter sistemov.

Poleg tega pa so zaposlitvene možnosti tudi v transportu in logistiki, komunalni dejavnosti, v šolstvu in raziskovalnih ustanovah, v neproizvodnih podjetjih, v vladnih in upravnih službah, vojski, zdravstvu ipd.

Na sliki 4 je prikazano vpisano število študentov v vseh letnikih študija po posameznih študijskih letih.



Slika 4: Število študentov VŠPI

Organiziranost študija:

Študijski program se je v študijskem letu 2023/24 izvajal v obliki rednega in izrednega študija. Za študente, ki študirajo v obliki rednega študija, se študijski program izvaja skladno z akreditiranim študijskim programom. Izredni študij pa je organizacijsko in izvedbeno prilagojen zaposlenim študentom. Število ur predavanj in vaj je manjše kot pri rednem študiju, saj se od študentov pričakuje in jim nosilci predmetov dodelijo več nalog, ki zahtevajo samostojno delo.

Študijski program se v pretežnem delu izvaja v živo, le v manjšem deležu tudi na daljavo, skladno s sklepom Senata VŠPI, da lahko nosilci največ 20 % kontaktnih ur izvedejo tudi na daljavo. Vsi visokošolski učitelji uporabljajo spletne učilnice v sistemu Moodle in programsko opremo za izvajanje predavanj na daljavo ZOOM. Študentom smo zagotovili licence za določeno programsko opremo, ki so si jo lahko naložili na svoje računalnike, da lahko vadijo tudi doma.

Skrb za izvedbo kakovostnega in učinkovitega izobraževalnega procesa je bila temeljno vodilo pri izvajanju izobraževalne dejavnosti visoke šole tudi v letu 2024.



Slika 5: Utrinki iz izvedbe študijskega procesa

3.1 INTERES ZA ŠTUDIJ IN VPIS V 1. LETNIK

Prvi prijavni rok za vpis v študijsko leto 2023/2024 je bil razpisan od 17. 2. do 20. 3. 2023. Drugi prijavni rok za vpis v študijsko leto 2023/2024 je bil razpisan od 21. do 25. 8. 2023. Tretji prijavni rok za vpis v študijsko leto 2023/2024 je bil razpisan od 22. do 25. 9. 2023. Prijavni rok za vpis po merilih za prehode za študijsko leto 2023/2024 je bil razpisan od 1. do 15. 9. 2023.

V preglednici 4 je prikazano število prijavljenih in vpisanih študentov v študijskem letu 2023/2024 po posameznih prijavnih rokih. Podrobnejši podatki o analizi vpisa so prikazani v prilogi 2.

Preglednica 4: Število prijavljenih in vpisanih študentov po posameznih prijavnih rokih v študijskem letu 2023/2024

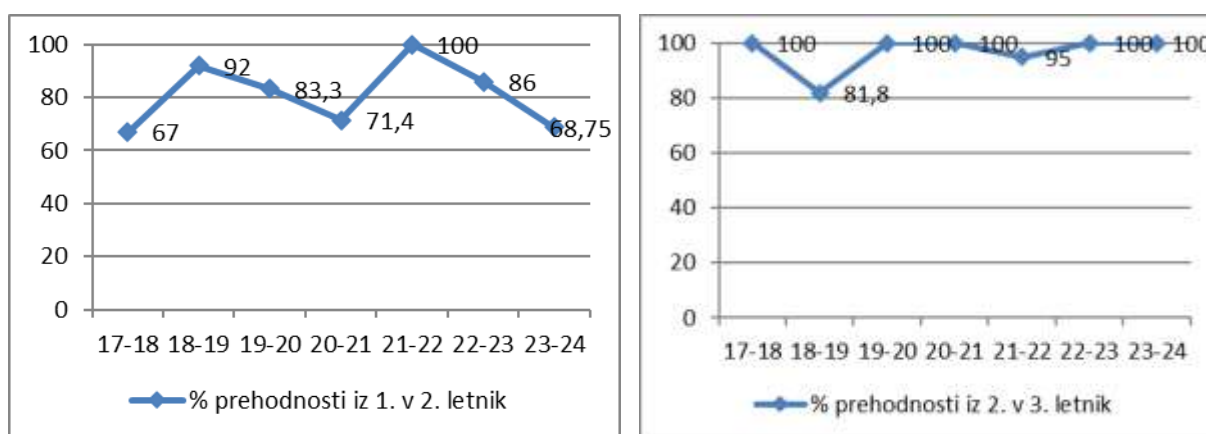
Redni študij						
Število vpisnih mest	Prvi prijavni rok		Drugi prijavni rok		Tretji prijavni rok	
	Prijave	Vpis	Prijave	Vpis	Prijave	Vpis
15	14	11	4	3	9	1
Izredni študij						
Število vpisnih mest	Prvi prijavni rok		Drugi prijavni rok		Tretji prijavni rok	
	Prijave	Vpis	Prijave	Vpis	Prijave	Vpis
30	2	1	1	1	1	1
Nadaljevanje študija po merilih za prehode						
Število vpisnih mest	Prijave	Vpis				
40	12	12				

Na uvodu v študij vsako leto med študenti novinci izvedemo anketo ob vpisu na VŠPI. Največji delež študentov, se je za izobraževanje odločilo zaradi pridobitve višje stopnje formalne izobrazbe (redni študentje 32,2 %) in možnosti napredovanja v službi (izredni študentje 22,2 %). Za VŠPI je največ rednih študentov izvedelo preko interneta (47,3 %), izredni pa preko prijateljev, znancev (50,0 %). Redni študenti so se v študijskem letu 2023/24 največkrat odločili za študij na VŠPI, ker jim ustreza lokacija in dostopnost kraja študija (85,8 %), izredni pa, ker VŠPI nudi ugodne pogoje za uspešen študij (57,2 %). Največji delež rednih študentov je odgovorilo, da so zadovoljni s prvimi stiki s šolo (78,6 %). Največji

delež izrednih študentov je odgovorilo, da so zelo zadovoljni s prvimi stiki s šolo (57,1 %). Največji delež rednih študentov je odgovorilo, da so zadovoljni s prvimi stiki s šolo (78,6 %). Največji delež rednih in izrednih študentov je odgovorilo, da so zadovoljni s predstavitvijo študija (redni 67,9 %, izredni 57,1 %). Redni študenti so bili zadovoljni z dostopnostjo informacij v zvezi s programom in študijem (71,4 %). Izredni študenti so bili zelo zadovoljni z dostopnostjo informacij v zvezi s programom in študijem (50,0 %). Vsi novinci so bili zadovoljni informacijami na spletni strani (redni 57,1 %, izredni 64,3 %).

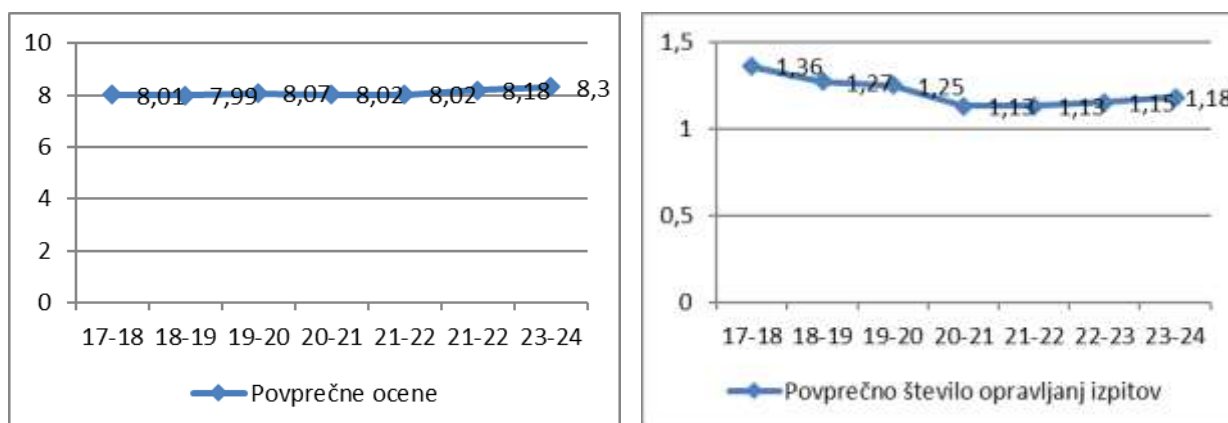
3.2 USPEŠNOST PRI ŠTUDIJU

Na sliki 6 so prikazani podatki o prehodnosti študentov. Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik se je pri rednih študentih v primerjavi s preteklim študijskim letom znižala in znaša 68,75 %, pri izrednih študentih pa je prehodnost iz 1. v 2. letnik 100 %, prehodnost iz 2. v 3. letnik pri rednih študentih 93,75 %, pri izrednih študentih pa 86,36 %.



Slika 6: Prehodnost študentov

Na sliki 7 so prikazani podatki o uspešnosti študentov VŠPI pri opravljanju študijskih obveznosti. Povprečna ocena izpitov je primerljiva s prejšnjimi študijskimi leti in se je malenkost zvišala na 8,3. Tudi povprečno število opravljanj posameznega izpita ostaja na enaki ravni kot v preteklih dveh študijskih letih in znaša 1,18. Podrobnejši podatki o uspešnosti študija so prikazani v prilogi 4.



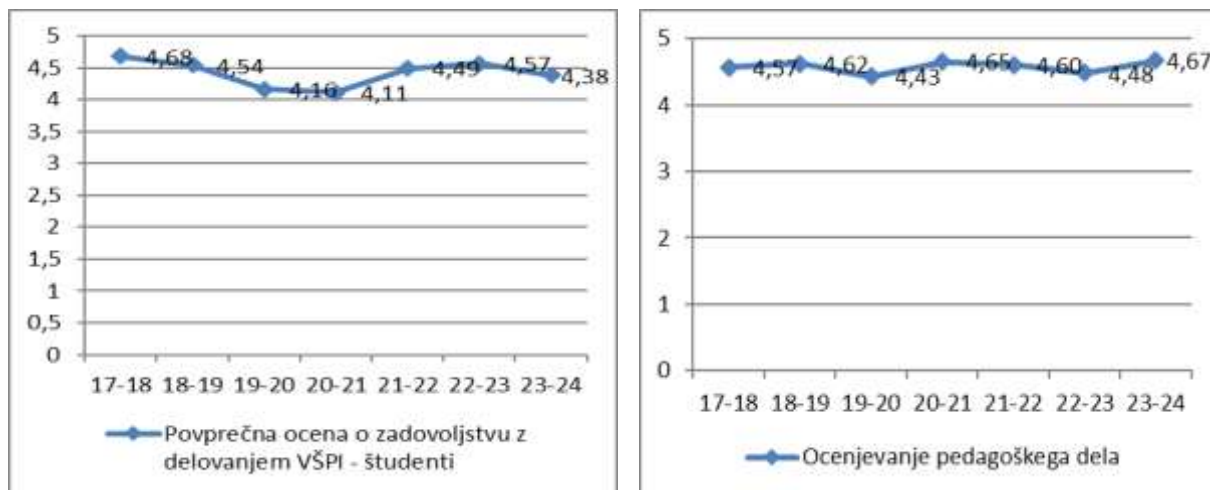
Slika 7: Povprečna ocena opravljenih izpitov in povprečno število opravljanj posameznega izpita na študenta

3.3 ZADOVOLJSTVO S ŠTUDIJEM

Zadovoljstvo s študijem vrednotimo z ocenjevanjem zadovoljstva z delovanjem VŠPI in ocenjevanjem kakovosti pedagoškega dela. Ključni rezultati so prikazani na sliki 8 in v preglednici 5, kjer je podrobneje razčlenjena ocena pedagoškega dela.

Povprečno oceno o zadovoljstvu z delovanjem VŠPI študentje podajo ob zaključku vsakega študijskega leta (odzivnost študentov na anketiranje je bila 45,33 %). V študijskem letu 2023/2024 se je splošno zadovoljstvo z delovanjem VŠPI nekoliko znižalo v primerjavi s preteklim letom, in je bilo ocenjeno z 4,38 v študijskem letu 2022/2023 je bilo ocenjeno 4,57, leto pred tem pa 4,49.

Ocenjevanje pedagoškega dela poteka med študijskim letom, študenti podajo oceno izvedbe za vsakega izmed visokošolskih učiteljev. Povprečna ocena pedagoškega dela je bila v študijskem letu 2023/2024 v primerjavi s preteklim študijskim letom je nekoliko višja, saj je znašala 4,67 (predhodno študijsko leto pa je bila 4,48).



Slika 8: Vrednotenje zadovoljstva s študijem

Preglednica 5: Analiza anketnega vprašalnika o ocenjevanju pedagoškega dela (Obr. VŠPI_K 2).

Št.	Trditev	2021/2022	2022/2023	2023/2024
1.	Seznani/-a nas je s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu	4,78	4,61	4,72
2.	Kakovost predavanj/vaj/seminarjev (pripravljenost, razumljivost, sistematičnost)	4,47	4,47	4,60
3.	Laboratorijske vaje so bile organizirane in zasnovane tako, da smo teoretična znanja nadgrajevali s praktičnimi (izbor	4,64	4,39	4,68
4.	Spodbuja sodelovanje študentov, spodbuja razpravo in kritično mišljenje	4,63	4,52	4,69

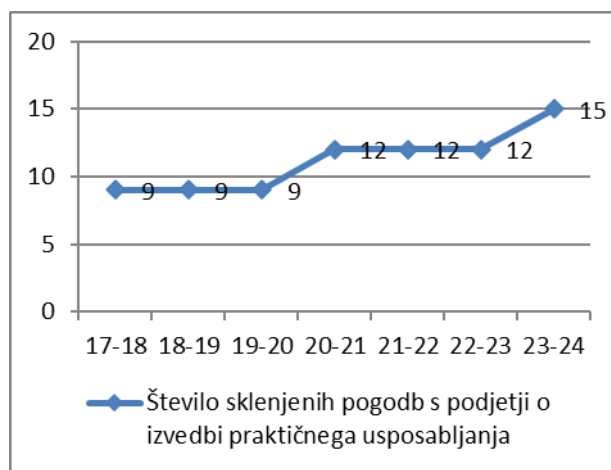
5.	Odnos in dostopnost za pomoč (točnost, korekten odnos, pripravljenost pomagati, dostopnost v času pogovornih ur, po e-pošti ...)	4,68	4,49	4,71
6.	Splošna ocena izvedbe pedagoškega dela	4,54	4,45	4,67
7.	Ustreznost in dostopnost študijske literature in gradiv	4,62	4,47	4,64
8.	Pridobljeno znanje pri predmetu ocenjujem kot praktično in uporabno za reševanje strokovnih problemov v	4,42	4,40	4,67
9.	Razmere za študij (predavalnice in prostori za vaje, oprema, velikost skupin za izvedbo vaj)	4,67	4,53	4,76
10.	Vaša prisotnost pri predmetu: 1 (do 20%); 2 (do 40%); 3 (do 60%); 4 (do 80%); 5 (do 100%)	4,76	4,44	4,77
	Skupno povprečje*	4,60	4,48	4,67

*v izračunu skupnega povprečja ni upoštevano povprečje 9 in 10 vprašanja, ki se nanaša na razmere za študij in študentovo prisotnost pri predmetu.

Podrobnejša analiza rezultatov anketiranja, ki prikazuje zadovoljstvo študentov je prikazana v prilogah 5 in 6.

Tudi obremenitev s študijem smo preverjali s pomočjo anket (vprašanje »Ali je št. KT primerno obsegu dela«). Večina študentov meni, da je dejanska obremenitev študentov skladna s predvidenim številom kreditnih točk posameznega predmeta.

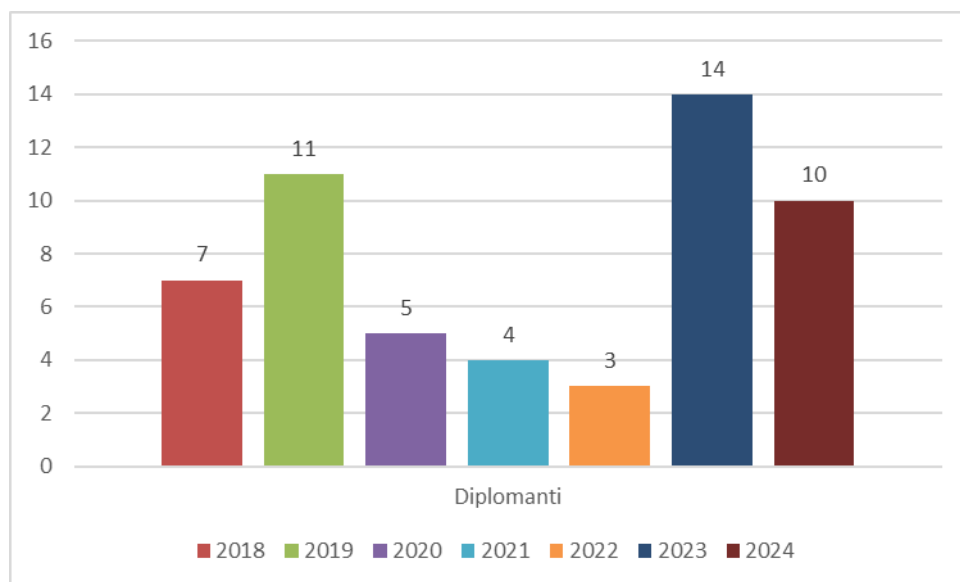
VŠPI ima sklenjenih s podjetji 15 pogodb o izvedbi praktičnega usposabljanja. V študijskem letu 2023/2024 se praktičnega usposabljanja ni udeležil noben študent, saj so vsi študenti imeli praktično usposabljanje priznано na podlagi delovnih izkušenj oziroma na podlagi priznanih obveznosti iz predhodnega študija (študenti vpisani po merilih za prehode).



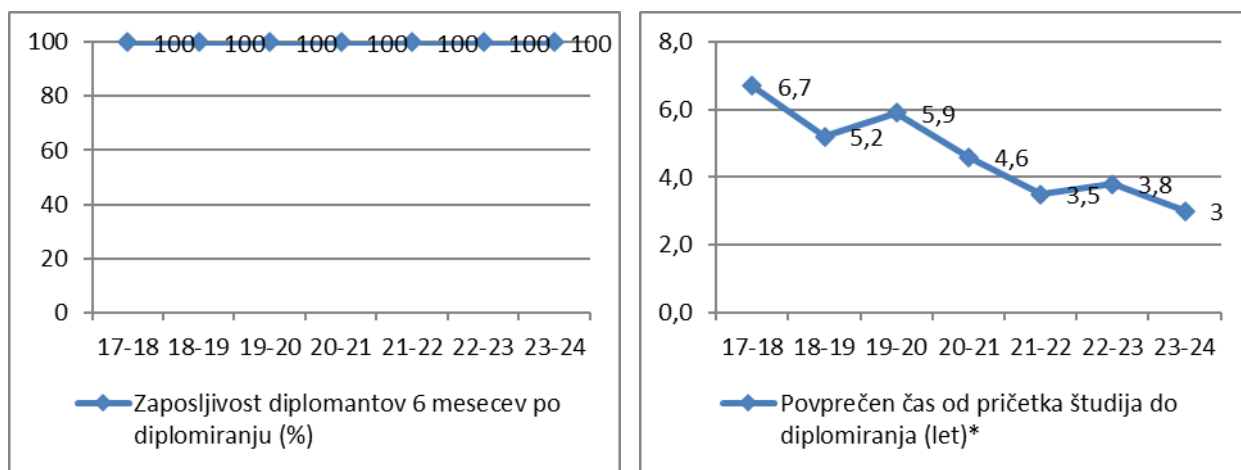
Slika 9: Število sklenjenih pogodb o izvedbi praktičnega usposabljanja

3.4 DIPLOMANTI

Število diplomantov je prikazano na sliki 10, zaposljivost diplomantov in čas trajanja študija pa sta prikazana na sliki 11. V letu 2024 je s študijem zaključilo 10 diplomantov, s čimer smo zadovoljni, a še vedno je potrebno študente vzpodbujati k čim hitrejšemu končanju študija. Povprečna doba študija pri teh diplomantih je bila 3 leta, kar je manj kot v preteklem letu (3,8) in v ostalih preteklih letih.



Slika 10: Število diplomantov



*Upoštevani so tudi diplomanti, ki so bili vpisani po merilih za prehode.

Slika 11: Zaposljivost diplomantov in čas trajanja študija

Ob diplomiranju diplomanti izpolnijo tudi anketo o splošnem zadovoljstvu s študijem na VŠPI. Na podlagi analize tega anketnega vprašalnika lahko ugotovimo, da je splošno zadovoljstvo diplomantov Visoke šole za proizvodno inženirstvo tako z vsebino kot organizacijo delovanja šole visoko. Vsi diplomanti (100 %) so izrazili, da so se pričakovanja v zvezi s študijem na visoki šoli izpolnila v celoti. Prav tako so diplomanti zelo zadovoljni (60 %) ali zadovoljni (40 %) s pridobljenimi znanji, veščinami in kompetencami, nihče od diplomantov pa ni delno zadovoljen ali nezadovoljen. Podrobnejša analiza anketnega vprašalnika je prikazana v prilogi 7.

Na podlagi analize anketnega vprašalnika za diplomante 6 mesecev po diplomiranju lahko ugotovimo, da je največ diplomantov v starostni skupini od 25 do 30 let. Največ študentov ima bodisi od 5 do 7, 7 do 10 oz. nad 10 let delovnih izkušenj. Vsi so bili v času diplomiranja zaposleni. Sedem jih je po diplomiranju napredovalo na delovnem mestu. Le eden izmed diplomantov nadaljuje z izobraževanjem na višji stopnji. V večini so zaposleni v večjih podjetjih. Prav tako večina jih je zaposlenih za nedoločen čas. Nihče od diplomantov z VŠPI ne ohranja več stikov. Vsi pa bi, če bi ponovno izbirali študij, izbrali VŠPI.

Visoka zaposljivost je seveda pričakovana, saj je večina izrednih študentov zaposlena že v času vpisa na visoko šolo. Le manjši delež študentov v času vpisa še ni zaposlen, tudi ti pa med študijem opravljajo študentsko delo v večjem obsegu in se lahko po zaključku študija lahko takoj zaposlijo. Podrobnejša analiza podatkov je prikazana v prilogi 8.

3.5 PODPORNE DEJAVNOSTI V IZOBRAŽEVANJU

Za nadgradnjo kakovosti študijskega procesa VŠPI izvaja številne podporne dejavnosti, ki so opisane v nadaljevanju poglavja:

Podpora in svetovanje študentom

Na VŠPI smo v študijskem letu 2020/21 pričeli z formalno vzpostavitvijo tutorskega sistema, in sicer s sprejemom Pravilnika o tutorstvu na VŠPI in imenovanjem študenta koordinatorja tutorjev. S tutorskim sistemom študentom omogočamo lažji prehod v študij, nudimo dodatno študijsko pomoč pri soočanju s študijskimi težavami, pomoč pri izdelavi projektnih in diplomskih del. Izvajamo tudi predmetno tutorstvo, ki ga izvajajo visokošolski učitelji, kot tudi študenti, glede na izkazan interes študentov. Glede na majhnost šole, pa je pomembno tudi neformalno študentsko tutorstvo, ki se tudi izvaja v največjem obsegu.

Za študente vsako leto pripravimo tudi Študijski vodnik, ki študentom nudi vse informacije o študiju (predmetnik študijskega programa, kratki povzetki vseh učnih načrtov, študijski koledar, cenik storitev, pravilniki in akti, ...). Vodnik izide v tiskani obliki in v elektronski obliki in je objavljen v visokošolskem informacijskem sistemu.

Karierna točka VŠPI pripravlja tudi različne seminarje in usposabljanja namenjena spodbujanju študentov k osebnostnemu razvoju in izpopolnjevanju v t.i. mehkih veščinah in izboljšanje zaposlitvenih možnosti (npr. učinkovite metode učenja, retorika, usposabljanje o temeljnih postopkih oživljanja z uporabo avtomatskega defibrilatorja, delavnice o zdravem načinu življenja, zdrava malica ipd.).

Vključevanje študentov v znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost

Sistem vključevanja študentov v znanstveno raziskovalno delo šole smo organizirali tako, da vsak študent enkrat v času študija (v drugem letniku) sodeluje v razvojno raziskovalnih oz. industrijskih projektih šole. V študijskem letu 2023/24 je bilo v projekte šole vključenih 16 % študentov oziroma vsi študenti 2. letnika, ki še niso imeli opravljenega predmeta Projektno delo (slika 12).



Slika 12: Delež študentov, ki je vključen v razvojno-raziskovane projekte VŠPI

Mobilnost študentov

V študijskem letu 2023/2024 je bila že drugič izvedena mobilnost študentov v okviru programa Erasmus+. Na študij na partnersko institucijo Brno University of Technology, Faculty of Mechanical Engineering, Brno, Češka je odšel študent 2. letnika Tilen Hari.

Obštudijske dejavnosti

S študenti, visokošolskimi učitelji ter zaposlenimi v strokovnih službah smo se družili na ponovoletnem srečanju v mesecu januarju 2024. Študentom in sodelavcem šole smo omogočili brezplačno udeležbo na dogodku Forum IRT 2023, ki je junija 2024 potekal v Portorožu.

V mesecu aprilu smo za vse študente organizirali ekskurzijo v podjetje Medicop, ki je mednarodno uveljavljeno napodročju razvoja in proizvodnje medicinske opreme ter reševalnih vozil, v mesecu maju pa še v podjetje Rimac, svetovno uveljavljeno podjetje na področju električnih vozil. V maju je bila za vse študente organizirana ekskurzija v Engel Avstrija, ki je vodilno podjetje na področju strojegradnje in izdelave strojev za predelavo plastičnih mas ter prejemnik nagrade za najboljše proizvodno podjetje v Avstriji leta 2023.

Izvedene so bile številne ekskurzije pri posameznih predmetih študijskega programa (podjetja Šumer, Štore Steel, Gorenje Orodjarna, Odelo, Plevnik, Kronoterm, Katapult, Inštitut za kovinske materiale in tehnologije).



Slika 13: Utrinki iz obštudijskih dejavnosti

3.6 ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA (POSODABLJANJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA)

V študijskem letu 2023/24 oziroma v letu 2024 smo izvedli naslednje aktivnosti za izboljševanje kakovosti študijskega programa:

- več srečanj z nosilci predmetov 3. letnika za pripravo na izvedbo rednega študija v študijskih letih 2023/24 in 2024/25,
- gostovanja uglednih tujih visokošolskih učiteljev in strokovnjakov iz prakse v okviru posameznih predmetov študijskega programa,
- razširjen nabor izbirnih predmetov, z dodanim predmetom Razvoj inovativnosti,
- nakup dodatne opreme (pred začetkom študijskega leta 2023/24 smo opremili dodatno učilnico s 25 sedeži),
- razširitev laboratorijske opreme (s sodelovanju s TECOS-om smo nabavili CNC rezkalni stroj HAAS VF-1SSYT) ter programske opreme Ansys za izvajanje numeričnih simulacij in računalniško podprtega razvoja izdelkov.

3.7 OCENA STANJA IN USMERITVE

V preteklosti se je VŠPI soočala z relativno nizkimi vpisnimi številkami, v zadnjih letih pa opazamo trend rasti, in sicer se število študentov vsako leto poveča za okrog 10 %. Trend rasti je posledica tako pridobljene koncesije za redni študij, tako vsako leto vpišemo 15 rednih študentov v 1. letnik kot tudi povečanja števila izrednih študentov. V primerjavi s študijskim letom 2017/18 se je število študentov v študijskem letu 2023/24 povečalo za več kot trikrat, v primerjavi s študijskim letom 2019/20 pa za 60 %.

Veliko naporov vlagamo v promocijsko visokošolskega zavoda in študijskega programa, okrepili smo promocijo preko družbenih omrežij in okrepili ostale oblike promocije (objave v tiskanih medijih, radijski oglasi, jumbo panoji, sodelovanje na kariernih sejmih, obiski na srednjih šolah in sodelovanje na kariernih dnevih).

Uspešnost študentov pri študiju je dobra (visoka prehodnost, dobre povprečne ocene in nizko število opravljanja izpitov), kar se kaže v zelo dobri prehodnosti študentov. Analize kažejo, da povprečna ocena izpitov in število pristopov k posameznemu izpitu ostajata na približno enaki ravni.

V študijskem letu 2023/2024 se je splošno zadovoljstvo z delovanjem VŠPI nekoliko znižalo v primerjavi s preteklim letom, in je bilo ocenjeno z 4,38 (v študijskem letu 2022/2023 je bilo ocenjeno 4,57), s čimer smo lahko zelo zadovoljni.

Zadovoljni smo tudi s številom diplomantov v letu 2024, saj je s študijem zaključilo 10 študentov, kar je sicer manj kot v letu 2023, a bistveno več kot v preteklih letih. Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja v študijskem letu 2023/24 je 3 leta, s čimer smo lahko zadovoljni. S študijem je zaključilo, kar nekaj študentov, ki so se na VŠPI vpisali na podlagi nadaljevanja študija po merilih za prehode v 2. letnik, kar seveda vpliva na nižje povprečno trajanje študija.

Število študentov, ki so vključeni v razvojno-raziskovalne projekte šole se je povečuje, kar pa je zgolj posledica števila študentov, vpisanih v 2. letnik, ki opravljajo predmet Projektno delo. Pri projektne delu se študentje naučijo timskega sodelovanja in projektne pristopa pri reševanju kompleksnih

izzivov v proizvodnem inženirstvu. Pri izvedbi seminarskih in diplomskih nalog študente še vedno vzpodbujamo, da s pomočjo mentorjev iz VŠPI rešujejo probleme iz podjetij, kjer so zaposleni.

Skrbimo za stalno posodabljanje študijskega programa. Pred začetkom študijskega leta 2023/24 smo posodobili vse učne načrte študijskega programa, z vidika posodabljanja obvezne in priporočene literature ter v nabor izbirnih predmetov dodali predmet Razvoj inovativnosti.

V letu 2024 smo nadgradili prostore in opremo za izvajanje študijske dejavnosti. Pridobili smo dodatno predavalnico z 25 sedeži ter manjši prostor za projektno delo študentov (t.i. kreativno sobo), tako šola razpolaga s prostori v velikosti cca. 310 m² na lokaciji Kidričeva ulica 25, Celje.

Povečanje števila izrednih študentov oziroma ohranjanje pozitivnega trenda rasti mora biti temeljna usmeritev visoke šole tudi v prihodnjih letih, prav tako pa pridobivanje čim boljših maturantov, ki se vpišejo kot redni študenti. Okrepiti moramo delo strateškega sveta, v katerem delujejo predvsem bodoči delodajalci naših diplomantov, v okviru katerega redno razpravljali o prednostih in slabostih študijskega programa in njegovi nadgradnji, s ciljem približanja znanja in usposobljenosti diplomantov potrebam industrije.

4 KADRI

4.1 VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN SODELAVCI

Pomembna usmeritev VŠPI na kadrovskem področju je, da pri izvedbi študijskega procesa sodelujejo visokošolski učitelji, vrhunski strokovnjaki, ki so se izkazali v industrijskem okolju, saj je pomembna usmeritev visoke šole vzajemno sodelovanje z gospodarstvom in odzivanje na njihove potrebe.

Postopki izbire, imenovanja ter napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev so predpisani in javni. Merila za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev VŠPI upoštevajo Minimalne standarde za izvolitev v naziv NAKVIS-a.

V preglednici 6 je predstavljena struktura nosilcev predmetov visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje Sodobno proizvodno inženirstvo v študijskem letu 2023/2024.

Preglednica 6: Pregled habilitacijskih nazivov sodelavcev šole, ki so bili vključeni v pedagoški proces (primerjava med študijskimi leti 2021/2022 do 2023/2024).

Št.	Habilitacijski naziv	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
		Število	%	Število	%	Število	%
1.	Redni profesor/ica	0	0	0	0	1	5,3
2.	Izredni profesor/ica	3	15,8	3	15,8	2	10,5
3.	Docent	5	26,3	5	26,3	5	26,3
4.	Višji predavatelj/ica	1	5,3	0	0	1	5,3
5.	Predavatelj/ica	10	52,6	11	57,9	10	52,6
6.	Asistent	0	0	0	0	0	0
7.	Lektor	0	0	0	0	0	0
	Skupaj	19	100,0	19	100,0	19	100,0

Pretežni del visokošolskih učiteljev in sodelavcev z visoko šolo še vedno sodeluje v obliki pogodbenega delovnega razmerja (avtorske in podjemne pogodbe). Na dan 31. 12. 2024 so bili na VŠPI v obliki rednega delovnega razmerja zaposleni 3 visokošolski učitelji, v skupnem obsegu 1,10 FTE. V študijskem letu 2023/2024 smo sklenili 32 avtorskih pogodb za izvedbo predavanj in 48 podjemnih pogodb za izvedbo seminarskih in laboratorijskih vaj. Z enim visokošolski učiteljem je bila sklenjena pogodba o poslovnem sodelovanju.

Preglednica 7: Pregled števila sklenjenih pogodb z izvajalci pedagoškega procesa (primerjava med študijskimi leti 2021/2022 do 2023/2024).

Št	Pogodbe	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
		Število	%	Število	%	Število	%
1.	Avtorska pogodba	17	36,2	24	39,3	32	40
2.	Podjemna pogodba	30	63,8	37	60,7	48	60
	Skupaj	47	100	61	100	80	100

Za izvedbo razvojno-raziskovalnega dela smo pogodbeno vključili še eno zunanjo izvajalko. V aktivnostih povezanih z raziskovalnim delom šole je tako v celoti sodelovalo 5 sodelavcev šole. Administrativno podporo pri izvajanju projektov in poročanju pa so nudile 3 sodelavke RŠŠ in zunanje računovodstvo.

Šola izvaja različna strokovna izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev (visokošolska didaktika, usposabljanja za mentorje diplomskih del, strokovna znanja ipd.). V letu 2024 smo za visokošolske učitelje in sodelavce izvedli dve usposabljanji, in sicer s področja visokošolske didaktike z naslovom »Smo strokovnjaki na svojem področju, ali znamo tudi učinkovito poučevati?« (izvajalka Anastacia Kay, znanstvena komunikatorka, specializirana za kognitivno znanost in poučevanje odraslih z magisterijem Univerze Harvard.) ter usposabljanje o odprti znanosti in njenem vplivu na raziskovalno skupnost ter pomembnosti standardov in patentov v akademskem svetu (izvajalec Centralna tehniška knjižnica).

V letu 2024 so bile izvedene tri mednarodne mobilnost visokošolskih učiteljev ter strokovnega osebja. V mesecu maju 2024 (od 28. 5. do 29. 5. 2024) sta na usposabljanje v podjetje Engel Avstrija odšla dekan doc. dr. Gašper Gantar in prodekan pred. Sebastjan Kotnik. V mesecu juliju (od 14. 7. do 18. 7. 2024) pa je na tečaj angleškega jezika na Masarykovo univerzo v Brno odšla Katja Esih, glavni tajnik visoke šole.

Slika 14 in preglednica 6 prikazujeta podatke o zadovoljstvu predavateljev z delovanjem VŠPI (odzivnost na anketiranje je bila 46,87 %). Povprečna ocena zadovoljstva predavateljev je v primerjavi s preteklim študijskim letom na isti ravni, saj je obe študijski leti znašala 4,33. V študijskem letu 2021/2022 je bila povprečna ocena nekoliko višja in je znašala 4,42. Podrobnejša analiza je prikazana v prilogi 9.

Rezultati v preglednici za študijsko leto 2023/2024 nakazujejo, da so bili predavatelji najbolj zadovoljni s/z:

- sodelovanjem z vodstvom šole (4,7),
- sodelovanjem s strokovnimi službami (4,7),
- sodelovanjem in motiviranostjo študentov na laboratorijskih vajah (4,5),
- opremo predavalnic (4,5).

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- načinom sprotnega preverjanja in ocenjevanja pri predmetu (3,9),
- oceno kakovosti samostojnih izdelkov študentov (4).

Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela je 4,5 in je v primerjavi s študijskim letom 2022/2023 (4,6) nekoliko nižja.



Slika 14 Povprečna ocena o zadovoljstvu predavateljev z delovanjem VŠPI

Preglednica 8: Analiza anketnega vprašalnika: Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta

Št.	Trditev	2021/2022	2022/2023	2023/2024
1.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na predavanjih	4,4	4,1	4,3
2.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na seminarskih vajah	4,5	4,3	4,4
3.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na laboratorijskih vajah	4,6	4,4	4,5
4.	Ocena doseganja ciljev predmeta	4,2	4,1	4,3
5.	Ocena ustreznosti literature za vaš predmet	3,9	3,8	4,1
6.	Ocena kakovosti izdelkov študentov			
	Samostojni izdelki	4,1	4,1	4

	Skupinski izdelki	4,2	3,8	4,1
7.	Kako ocenjujete način sprotne preverjanja in ocenjevanja znanja pri predmetu?	4,1	4,2	3,9
8.	Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela	4,8	4,6	4,5
9.	Ocena sodelovanja z vodstvom šole	5	5	4,7
10.	Ocena sodelovanja s strokovnimi službami	4,9	5	4,7
11.	Ocena opreme predavalnic	4,3	4,5	4,5
	Povprečna ocena	4,42	4,33	4,33

4.2 STROKOVNE SLUŽBE

Regijsko študijsko središče je kot ustanovitelj VŠPI v študijskem letu 2023/24 in letu 2024 za VŠPI zagotavljalo in opravljalo upravno-administrativne, finančne in večino strokovno nalog (vodenje referata, mednarodne pisarne in službe za kakovost) na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju.

Ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, oblikovanje in tisk tiskovin, čistilne storitve, ipd) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi je VŠPI sklenila pogodbe o izvajanju storitev.

Na podlagi anket ugotavljamo, da so študenti zelo zadovoljni z delom referata za študijske in študentske zadeve in z delom ostalih strokovnih služb, saj so ga ocenili z 4,6 (na petstopenjski lestvici).

VŠPI omogoča strokovni razvoj zaposlenih v strokovnih službah in skrbi za različne oblike strokovnega usposabljanja sodelavcev. Zaposlene so se v študijskem letu 2021/2022 tako udeležile več usposabljanj v okviru nacionalne agencije CMEPIUS za program ERASMUS+, prav tako so se udeležile izobraževanj: delavnica eVŠ – nadgradnje: opredelitev študijske smeri za šifriranje programov, posveta Oblikovanje sistema mikrodokazil, zaključne konference projekta Eurograduate o spremljanju zaposljivosti diplomantk in diplomantov, delavnice Osnove BM za pogodbenike terciarnega izobraževanja, konference Sinergije programov za učinkovito internacionalizacijo, Medijska pismenost, Vključi se v Erasmus+ - Pomen duševnega zdravja in kako tematiko ustrezno nasloviti, priprava končnega poročila KA131, Jesenska šola – Srečanje pogodbenikov Erasmus+ terciarnega izobraževanja.

4.3 OCENA STANJA IN USMERITVE

VŠPI je zagotovila relativno stabilno kadrovsko strukturo strokovnjakov, ki v pretežni meri prihajajo iz industrijskega okolja. Kadrovska zasedba se glede na preteklo študijsko leto ni bistveno spremenila. Na VŠPI je zaposlenih 1,1 FTE visokošolskih učiteljev, kar ustreza zakonskim pogojem za delovanje visoke šole. Z imenovanjem prodekana za raziskovanje je visoka šola okrepila tudi področje raziskovalne in razvojne dejavnosti šole.

Ključna primerjalna prednost VŠPI, glede na ostale visokošolske zavode s področja proizvodnega inženirstva, so visokošolski učitelji, ki izhajajo iz prakse, kar kot najpomembnejšo prednost izpostavljajo tudi študenti in diplomanti VŠPI. Vsi sodelavci VŠPI, ki so nosilci oz. izvajalci strokovnih vsebin, imajo izkušnje iz industrijskega okolja in jih neposredno prenašajo v pedagoški proces, kar je ključno za visokošolske strokovne programe na področju tehniških ved. Je pa nujno z dodatnimi izobraževanji in usposabljanji (visokošolska didaktika, raziskovalni seminarji, delavnice za mentorje diplomskih del) nadgrajevati tudi njihovo pedagoško in didaktično usposobljenost.

Z začetkom izvajanja rednega študija in nadaljnjo krepitev na znanstveno-raziskovalnega področja šole bodo potrebne še dodatne zaposlitve visokošolskih učiteljev v obliki dodatnega oz. dopolnilnega delovnega razmerja. Tudi v prihodnje bo naša ključna usmeritev pri zagotavljanju visokošolskih učiteljev in sodelavcev sodelovanje s strokovnjaki iz industrijskega okolja, ki jim bomo omogočili dodatno usposabljanja na pedagoškem področju, saj je na prvi stopnji to osnova za praktično naravnani in kakovosten študij.

5. RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Na VŠPI se zavedamo, da ima kakovostno visokošolsko izobraževanje podlago v znanstveno-raziskovalni in strokovni dejavnosti.

5.1 RAZISKOVALNA SKUPINA VŠPI

S ciljem smotrnejše organizacije in koordinacije znanstveno-raziskovalne dejavnosti je na VŠPI organizirana notranja organizacijska enota Raziskovalni inštitut VŠPI, ki je vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Agenciji RS za raziskovalno dejavnost pod številko 3178. Raziskovalni inštitut deluje kot organizacijsko in strokovno ločena enota, skladno s Pravilnikom o raziskovalni dejavnosti na VŠPI.

Predstojnik raziskovalnega inštituta, ki vodi in organizira razvojno raziskovalno delo šole, je dekan doc. dr. Gašper Gantar.

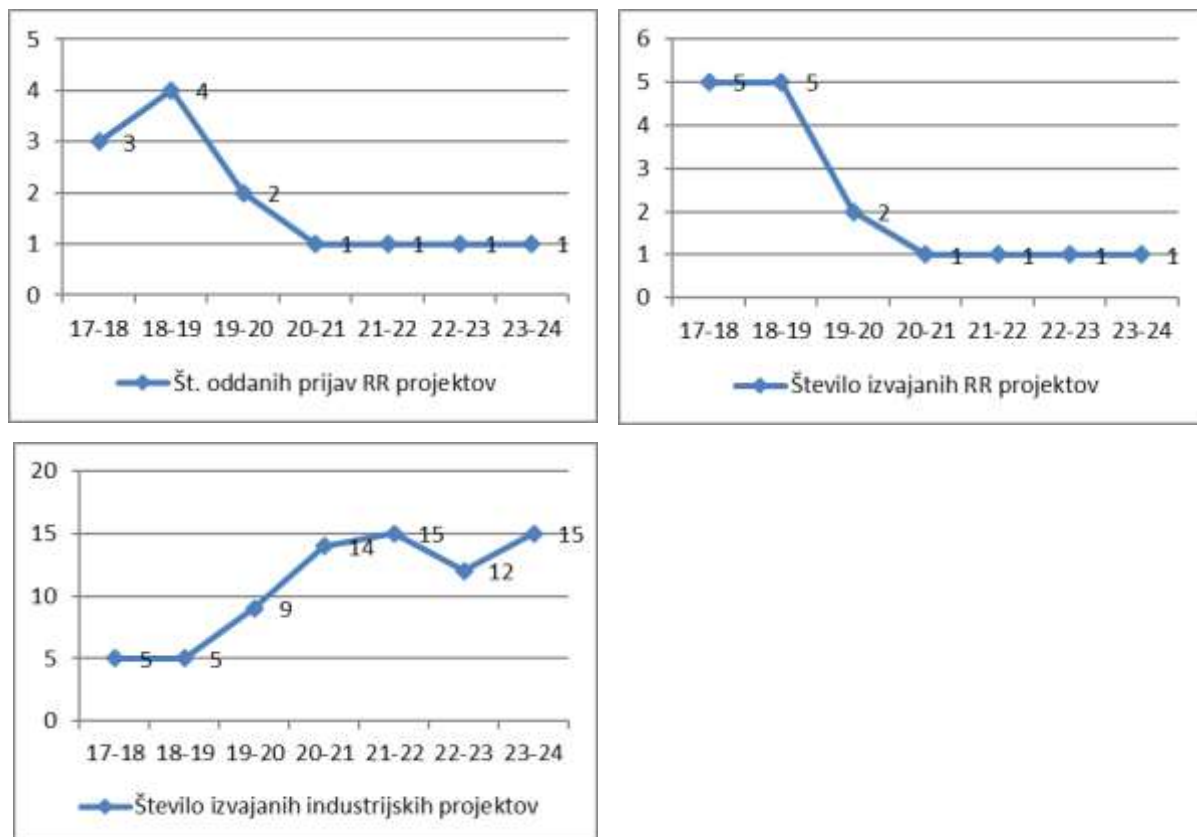
V raziskovalno skupino VŠPI so vključeni trije raziskovalci.

5.2 PRIJAVLJENI, IZBRANI IN IZVAJANI RAZVOJNO-RAZISKOVALNI IN STROKOVNO TRŽNI PROJEKTI

VŠPI je v letu 2024 kot partner sodelovala pri pripravi različnih projektnih prijav, kar nas navdaja z optimizmom glede pridobivanja deleža sredstev iz industrijskih projektov v prihajajočem obdobju. V letu 2024 smo pridobili projekt na razpisu MVZI Problemsko učenje študentov v delovno okolje z nazivom Razvoj odprtokodnega CNC stroja. Oddali smo tudi projektno prijavo za pridobivanje dodatnih sredstev v okviru razvojnega stebra financiranja z nazivom Trajnostno inženirstvo.

Raziskovalni inštitut VŠPI je v letu 2024 opravil 15 pomembnejših strokovno-tržnih projektov za številne industrijske naročnike, med katerimi bi izpostavili sodelovanje s podjetji: Unior d. d., Krka d. d., Unitur d. o. o., Impol d. d. in SIP d. d.

Število prijavljenih, izbranih in izvajanih razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov v letu 2024 v primerjavi s preteklimi leti je prikazano na sliki 15.



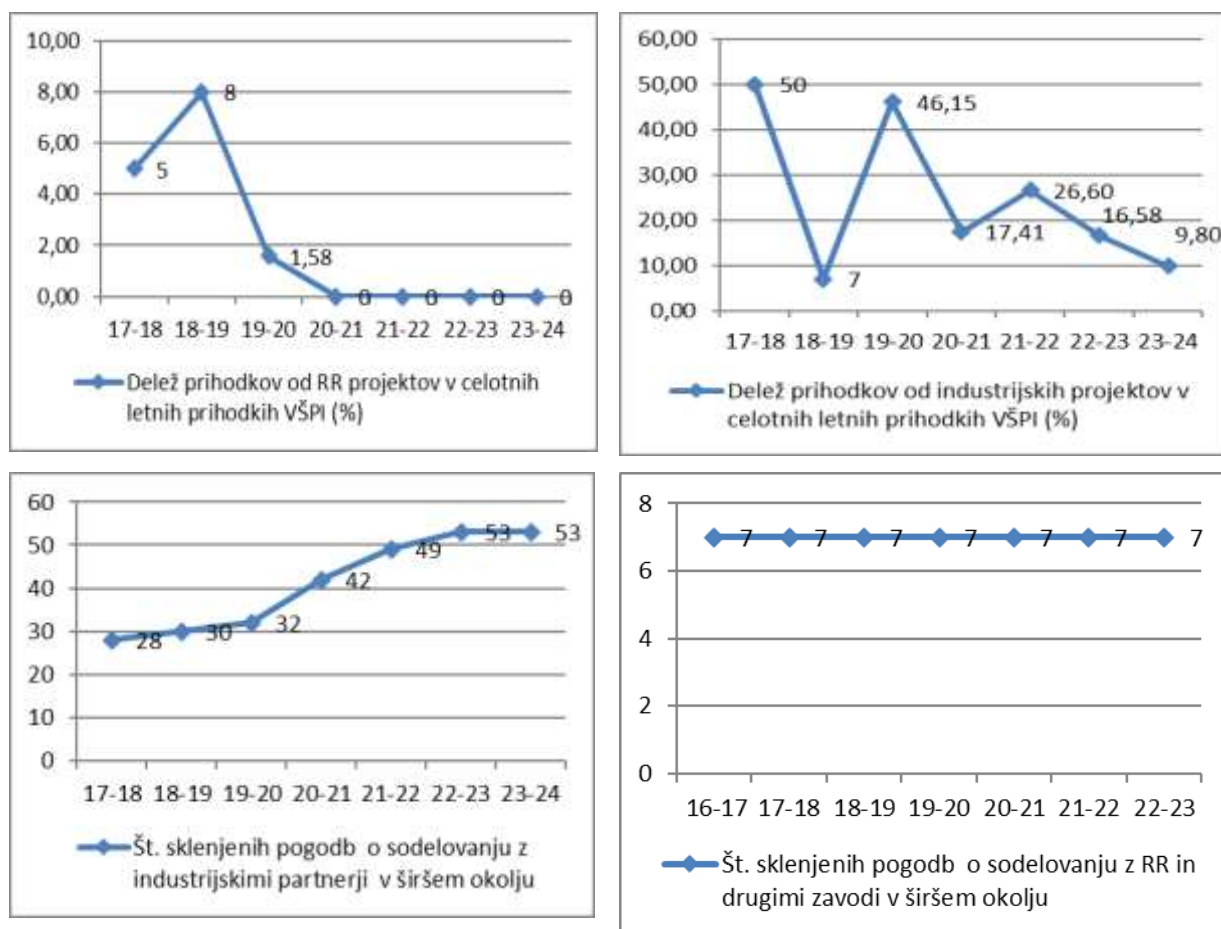
Slika 15: Število prijavljenih, izbranih in izvajanih razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov

5.3 USPEŠNOST IN DISEMINACIJA RAZVOJNO-RAZISKOVALNEGA IN STROKOVNO-TRŽNEGA DELA

Prihodkov od izvedbe razvojno-raziskovalnih projektov v letu 2024 ni bilo. Prihodki od izvedbe strokovno-tržnih projektov pa so v letu 2024 dosegli 9,8 % celotnih prihodkov šole.

Nekateri visokošolski učitelji VŠPI redno sodelujejo na domačih in tujih strokovnih in znanstvenih konferencah ter drugih dogodkih in redno objavljajo dosežke znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela v domačih in tujih znanstvenih in strokovnih publikacijah, vendar bi bilo te aktivnosti potrebno okrepiti.

Na naslednjih grafikonih so predstavljena merila uspešnosti znanstveno-raziskovalnega in strokovno-tržnega dela.



Slika 16: Merila uspešnosti diseminacije znanstveno-raziskovalnega in strokovno-tržnega dela.

5.4 OCENA STANJA IN USMERITVE

V letu 2024 je bila šola glede pridobivanja sredstev neuspešna na področju znanstveno-raziskovalnega dela, sofinanciranega iz javnih sredstev, a zato uspešna na področju izvajanja strokovno-tržnih projektov za industrijske naročnike. Pridobili smo tudi nove naročnike, ki so prepoznana vrhunska podjetja, s katerimi načrtujemo sodelovanje tudi v prihodnje. Industrijske projekte smo praktično v celoti izvedli zaposleni in sodelavci VŠPI brez zunanjih podizvajalcev, zato je finančni ostanek visok. Smo pa bili v letu 2024 tudi aktivni na področju pridobivanja novih industrijskih projektov, kar nas navdaja z upravičenim optimizmom glede sredstev za prihajajoče obdobje.

Šola mora svoje dosedanje odlično razvojno-raziskovalno delo in povezovanje z industrijskimi partnerji nadaljevati in nadgrajevati.

6. SODELOVANJE Z OKOLJEM

VŠPI ima vzpostavljeno uspešno sodelovanje z lokalnim in širšim okoljem ter pomembnimi deležniki v njem. Udeleževala se je dogodkov, ki so povezani z delovanjem šole, tako na izobraževalnem kot raziskovalnem področju ali je bila na njih mogoča promocija šole.

6.1 SODELOVANJE S PODJETJI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

VŠPI ima vzpostavljeno sodelovanje na pedagoškem in znanstveno-raziskovalnem področju z naslednjimi domačimi visokošolskimi zavodi: Fakulteto za varstvo okolja, Fakulteto za tehnologijo polimerov in Fakulteto za strojništvo UNM. VŠPI ima poleg tega podpisane pogodbe o sodelovanju z naslednjimi RR ustanovami: TECOS – razvojni center orodjarstva Slovenije, Abelium - raziskave in razvoj, Tehnološki center POLI-EKO, TIC LENS Laserske tehnologije, Zavod C-TCS Celje in Inkubator Savinjske regije.

Sodelovali smo na Dnevu raziskovalcev, Sejmu spretnosti ter se predstavili na Kariernem pikniku v organizaciji Zavoda za zaposlovanje RS in Kariernem dnevu Gimnazije Celje Center.

Dan raziskovalcev



Sejem spretnosti



Karierni dan Gimnazije
Celje Center



Slika 17: Utrinki iz dogodkov, kjer je sodelovala VŠPI.

6.2 VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

VŠPI organizira in izvaja učinkovito vseživljenjsko učenje v skladu s potrebami in razvojnimi načrti gospodarstva, negospodarstva in drugih zainteresiranih javnosti. V letu 2024 je VŠPI izvedla interni izobraževanji za podjetji Krkad. d. in Unior d. d. Skupno število udeležencev vseh naštetih izobraževanj je preseglo 100.

6.3 MEDNARODNO SODELOVANJE

VŠPI je nosilka ECHE listine (Erasmus Charter for Higher Education), ki nam omogoča sodelovanje v programu Erasmus v obdobju od leta 2021 do 2027.

Tudi v letu 2024 smo bili uspešni na razpisu Centra za mobilnost in evropske programe izobraževanja (CMEPIUS), kjer smo pridobili sredstva za mobilnost profesorjev in osebja ter študentov za programsko leto 2024.

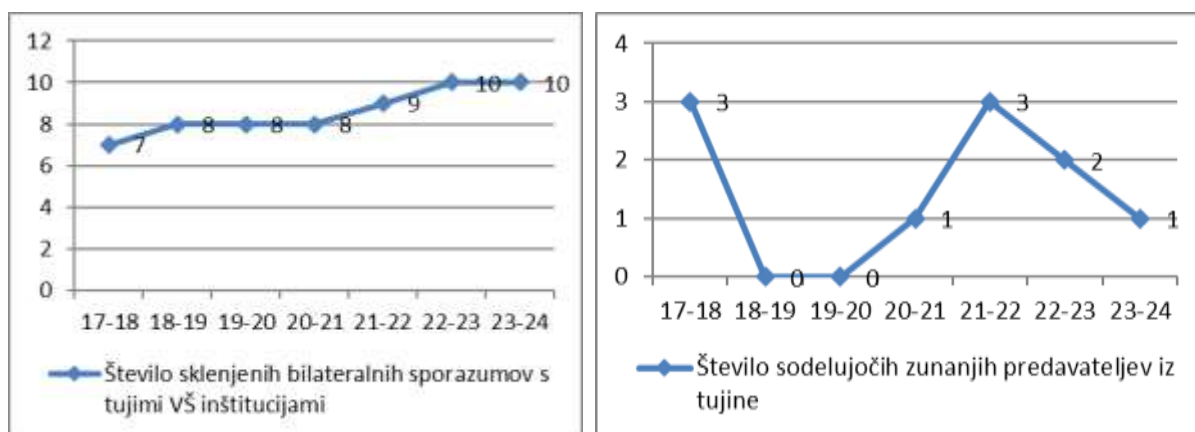
Trenutno ima visoka šola sklenjene sporazume o mednarodnem sodelovanju na področjih skupnih raziskovalnih projektov, izvajanja vseživljenjskega izobraževanja in gostujočih predavateljev z naslednjimi tujimi visokošolskimi zavodi oz. drugimi inštitucijami:

- Faculty of Mechanical Engineering, Ss. Cyril and Methodi University, Skopje,
- Faculty of Mechanical Engineering and Naval Architecture, Zagreb,
- Sveučilište u Splitu, University of Split,

- Montanuniversität Leoben,
- Faculty of Mechanical Engineering and Informatics at the University of Miskolc, Hungary,
- Topomatika d.o.o., Zagreb,
- IFU Hamburg,
- Univerzitet u Zenici,
- Piraeus University of Applied Science, Atene, Grčija,
- Riga Technical University, Latvija,
- Hangzhou Guochen Robot Technology Co., Ltd., Zhejiang Institute of Intelligent Robot,
- Brno University of Technology, Faculty of Mechanical Engineering, Brno, Češka,
- Slovak University of Technology in Bratislava, Slovaška.

V letu 2024 so bile izvedene tri mednarodne mobilnost visokošolskih učiteljev ter strokovnega osebja. V mesecu maju 2024 (od 28. 5. do 29. 5. 2024) sta na usposabljanje v podjetje Engel Avstrija odšla dekan doc. dr. Gašper Gantar in prodekan pred. Sebastjan Kotnik. V mesecu juliju (od 14. 4. do 18. 7. 2024) pa je na tečaj angleškega jezika na Masarykovo univerzo v Brno odšla Katja Esih, glavni tajnik visoke šole.

Izvedli smo tudi študentsko mobilnost. Na študij na partnersko institucijo Brno University of Technology, Faculty of Mechanical Engineering, Brno, Češka je odšel študent 2. letnika Tilen Hari. Pri predmetu Inženirska ekonomika je sodeloval gostujoči predavatelj Manogj Sundaresan, ki je študentom na praktičnih primerih predstavil vsebine strokovnega inženiringa. Predavatelj je vodilni svetovalec v korporaciji Danfoss na poslovni enoti Corporate Business System v Indiji.



Slika 18: Število sklenjenih mednarodnih sporazumov in sodelujočih predavateljev iz tujine

6.4 OBVEŠČANJE DELEŽNIKOV IN JAVNOSTI O DEJAVNOSTIH ZAVODA

Kakovostno in učinkovito izvedene promocijske aktivnosti so ključne za uspešno delovanje šole. Z namenom promocije šole med kandidati za vpis ter med širšo zainteresirano javnostjo so bile izvedene naslednje promocijske aktivnosti:

- prenova informativne zloženke VŠPI,
- posodobitev spletne strani VŠPI,

- izvedba štirih informativnih dni (dva v februarju, po eden v avgustu in septembru 2024),
- predstavitve VŠPI in študijskega programa dijakom Šolskega centra Celje, Šolskega centra Velenje, Srednje tehniške in poklicne šole Trbovlje ter Šolskega centra Slovenske Konjice – Zreče,
- sodelovanje na kariernem dnevu Gimnazije Celje Center in Šolskem centru Celje ter Kariernem pikniku Zavoda za zaposlovanje RS,
- izdaja informativnega biltena VŠPI – Vaš časopis (februar 2025 za leto 2024),
- pošiljanje dopisov podjetjem v regiji,
- osebni obiski v večjih podjetjih v regiji,
- sodelovanje na IRT Forumu v Portorožu (junij 2024),
- redno posodabljanje Facebook in Instagram profila (tedensko dodajanje zanimivih informacij kot so tehnične novosti, prosta delovna mesta, dogodki šole, ipd.),
- oglaševanje preko socialnih omrežij ter spleta (google oglaševanje),
- oglaševanje v lokalnih medijih,
- oglaševanje preko jumbo plakatov,
- postavitve zloženkov na različne lokacije (knjižnica Šolskega centra Celje, Klub študentov občine Celje, Mladinski center Celje, Obrtna zbornica Celje, Gospodarska zbornica Celje, Osrednja knjižnica Celje in Zavod za zaposlovanje Celje ...),
- pošiljanje informacij o možnostih nadaljevanja študija diplomantom ŠC Celje,
- sodelovanje na Tednih vseživljenjskega učenja 2024 in Dnevu raziskovalcev 2024,
- predstavitve podjetij na uvodnem dnevu v študij (Pivovarna Laško d.o.o. in Hermi d.o.o.).



Slika 19: Primeri promocijskih aktivnosti.

6.5 OCENA STANJA IN USMERITVE

Število sklenjenih pogodb o sodelovanju s slovenskimi visokošolskimi organizacijami se v letu 2024 ni povečalo, smo pa obnovili in razširili Pogodbo o poslovnem sodelovanju s Tecosom – Razvojnim centrom orodjarstva Slovenije. Šola se pridružuje aktivnostim za promocijo svoje visokošolske in raziskovalne dejavnosti z udeležbo na dogodkih, ki jih organizira ustanovitelj šole in drugi.

V študijskem letu 2023/24 je pri izvedbi pedagoškega procesa sodeloval priznan tuj strokovnjak, izvedli pa smo tudi tri mobilnosti visokošolskega osebja in eno študentsko mobilnost.

Krepimo promocijske aktivnosti, predvsem promocijo na socialnih omrežjih, predstavitev na srednjih šolah na tehniškem področju ter sodelovanje na različnih kariernih dogodkih. Kljub temu, da so promocijske aktivnosti za prepoznavnosti visoke šole že sedaj dokaj intenzivne, jih je potrebno krepiti še naprej, saj prepoznavnost šole v širšem prostoru ostaja dokaj nizka.

Dobro zastavljeno sodelovanje z visokošolskimi in industrijskimi partnerji je potrebno nadaljevati in ga še nadgraditi ter poiskati najrazličnejše vire financiranja skupnih razvojno-raziskovalnih projektov. Velike možnosti izboljšav so na področju mednarodnega sodelovanja, ki je trenutno omejeno le na mobilnosti (tako incoming kot outgoing). Priložnost za okrepitev mednarodnega sodelovanja je oblikovanje in prijava različnih mednarodnih projektov.

7. MATERIALNE RAZMERE

7.1 PROSTORI IN OPREMA

VŠPI ima sedež v prostorih na Mariborski c. 2, Celje. Zaradi povečevanja števila študentov ter zaradi izvajanja rednega in izrednega študija smo zagotovili dodatne prostore in ustrezno opremo za kakovostno delovanje visokošolskega zavoda. Tako smo z Mestno občino Celje in Tehnološkim centrom TECOS sklenili dolgoročni partnerski sporazum glede souporabe prostorov, pedagoške in raziskovalne opreme v prostorih na Kidričevi ulici 25 v Celju, kjer so na voljo prostori v velikosti 281 m² (predavalnice ter prostori upravnega dela visoke šole).

V letu 2024 smo nadgradili opremo za izvajanje pedagoške in razvojno-raziskovalne dejavnosti šole s z dokupi oziroma donacijami laboratorijske opreme. V sodelovanju s TECOS-om smo nabavili CNC rezkalni stroj HAAS VF-1SSYT. Dokupili smo tudi programsko opremo Ansys za izvajanje numeričnih simulacij in računalniško podprtega razvoja izdelkov.

Še vedno pa del pedagoškega procesa (laboratorijske vaje v specializiranih učilnicah) poteka na Šolskem centru Celje, s katerim imamo sklenjeno pogodbo za najem prostorov za nedoločen čas. Na Šolskem centru Celje so na voljo:

- laboratorij za robotiko in mehatroniko z 18 sedeži,
- laboratorij za meritve z 18 sedeži,
- laboratorij za fiziko,
- laboratorij za spajanje materialov.



Slika 20: Prostori, v katerih se izvaja pedagoški proces.

Študentom je vedno na voljo kakovostna informacijsko-komunikacijska tehnologija ter kakovostna oprema za izvedbo pedagoškega procesa. Na voljo je računalniška učilnica z 20 delovnimi mesti z računalnikom in dostopom do interneta ter programsko opremo za izvajanje računalniško podprtega inženirstva. Vse predavalnice in kabineti so ustrezno opremljeni z ustrezno multimedijско opremo.

7.2 INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

V letu 2023 VŠPI ni načrtovala gradnje, obnove in nakupa nepremičnin in ni izvajala investicij.

7.3 GRADNJA, OBNOVA ALI NAKUP NEPREMIČNIN

VŠPI nima lastnega stvarnega premoženja, ne izvaja lastnih investicij, nima lastnega investicijskega vzdrževanja. Prav tako ne oddaja premoženja v najem, ga ne obremenjuje s stvarnimi pravicami in ga ne daje v uporabo.

7.4 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

V študijskem letu 2023/24 smo fond knjižničnega gradiva dopolnili z 20 novimi enotami.

Od leta 2023 je Knjižnica VŠPI polnopravna članica v sistemu Cobiss. Knjižnica VŠPI s svojim delovanjem podpira študijski, pedagoški in raziskovalni. Namenjena je študentom, visokošolskim učiteljem in drugim visokošolskim sodelavcem. Knjižnično zbirko sestavlja literatura pretežno s področja tehniških ved, pa tudi naravoslovnih ter družbenih ved. Gradivo je za izposajo dostopno v prostem pristopu, postavljeno po sistemu UDK.

Poleg tega imamo sklenjen sporazum o sodelovanju tudi z Osrednjo knjižnico Celje, v okviru katerega so vsi študenti Visoke šole za proizvodno inženirstvo člani tudi Osrednje knjižnice Celje (OKC), kar jim omogoča dostop do obsežne knjižnične zbirke ter baz podatkov, saj OKC na območju Savinjske (statistične) regije poseduje najobsežnejši in najraznovrstnejši knjižni fond ter ustrezno informacijsko tehnologijo na knjižničnem področju. Z OKC usklajujemo tudi njihovo nabavno politiko na študijskih področjih povezanih z delovanjem visoke šole.

Od leta 2023 imamo sporazum o sodelovanju sklenjen tudi s Centralno tehniško knjižnico (CTK) v Ljubljani, ki študentom VŠPI omogoča dostop in izposajo knjižničnega gradiva ter baz podatkov CTK.

7.5 ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Založniška dejavnost na VŠPI je urejena s Pravilnikom o založniški dejavnosti VŠPI, Navodili o vrstah publikacij na VŠPI ter smernicami za oblikovanje publikacij.

Vsako leto člane Akademskega zbora pozovemo k oddaji predlogov za izdajo publikacije na VŠPI.

Ponosni smo, da je v letu 2022 v okviru Založbe VŠPI izšel prvi visokošolski učbenik avtorja doc. dr. Nikole Jakšiča z naslovom Osnove linearnih mehanskih nihanj. V letu 2024 ni bilo novih izdaj, so pa načrtovane za prihodnje leto.

7.6 VISOKOŠOLSKI INFORMACIJSKI SISTEM

VŠPI je do študijskega leta 2022/23 za potrebe podpore pri izvedbi študijskega procesa uporabljala visokošolski informacijski sistem Evidenca, ki je študentom omogočal vpis v študijski program, pregled izpitnih rokov ter prijavo in odjavo nanje, ogled objav in obvestil referata in predavateljev, ogled e-indeksa ipd. Za potrebe izvedbe prijavno-vpisnih postopkov je vzpostavljena povezava z informacijskim sistemom visokega šolstva eVŠ pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in tehnologijo.

Zaradi omejenih funkcionalnosti informacijskega sistema Evidenca smo v letu 2024 prešli na nov informacijski sistem VIS, ki smo ga pričeli uporabljati v februarju 2024.

Tudi v študijskem letu 2023/24 smo uporabljali tudi učni okolji Moodle ter Zoom, kot orodji za izvedbo študijskega procesa na daljavo.

7.7 FINANCIRANJE DELOVANJA ŠOLE

Financiranje delovanja šole je bilo v letu 2024 relativno stabilno. Uspeli smo zagotoviti različne finančne vire, prihodki so zadostovali za kritje vseh stroškov delovanja visoke šole. Skupni prihodki zavoda v letu 2024 so znašali 307.235 EUR, kar je za 17,7 % več kot v letu 2023. Prihodke šole so predstavljale šolnine za izredni študij (35,1 %), koncesijska sredstva (51,7 %), prihodki od industrijskih projektov (9,8 %) in drugi prihodki iz proračuna (3,4 %). VŠPI je koledarsko leto 2024 zaključila z manjšim presežkom prihodkov nad odhodki.

7.8 OCENA STANJA IN USMERITVE

VŠPI ima za svoje delovanje zagotovljene ustrezne prostore in opremo. S sklenitvijo strateškega dogovora s Tecosom – razvojnim centrom orodjarstva Slovenije in selitvijo v nove prostore smo zagotovili dobre materialne pogoje za naše delovanje.

Opremo stalno nadgrajujemo, v letu 2023 smo jo nadgradili z nateznim strojem za določanje mehanskih lastnosti ter dvopolžnim ekstrudorjem v letu 2024 pa še z rezkalnim strojem HAAS VF-1SSYT. Dokupili smo tudi programsko opremo Ansys za izvajanje numeričnih simulacij in računalniško podprtega razvoja izdelkov. Zagotavljanje sredstev za nadgradnjo študijske in raziskovalne opreme VŠPI je izredno pomembno zaradi zagotavljanja kakovosti študijskega in raziskovalnega procesa na VŠPI, skladno s potrebami in razvojnimi cilji industrije, kjer se pretežno zaposlujejo naši diplomanti.

V letu 2024 smo prešli na nov visokošolski informacijski sistem VIS in s tem nagradili informacijsko podporo izvedbi študijskega procesa.

Od leta 2023 dalje je Knjižnica VŠPI polnopravna članica sistema Cobiss. Študenti so člani Osrednje knjižnice Celje in Centralne tehnične knjižnice, ki razpolagata z obsežnim knjižničnim gradivom ter podatkovnimi bazami s področja tehniških ved. Potrebno pa je stalno usposabljanje študentov za iskanje po knjižnih in podatkovnih bazah za kakovostno izdelavo seminarskih in diplomskih del.

Financiranje delovanja šole je bilo v letu 2024 relativno stabilno, viri so bili raznovrstni, potrebno pa bi bilo intenziviranje aktivnosti za pridobivanje dodatnih raziskovalnih sredstev iz domačih in mednarodnih raziskovalnih projektov.

8. SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

8.1 SISTEM KAKOVOSTI

Predvideni postopki spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti VŠPI zagotavljajo sprotno spremljanje in ocenjevanje kakovosti in učinkovitosti izvajanja pedagoškega procesa. V teh postopkih aktivno sodelujejo tako študenti, diplomanti kot tudi visokošolski učitelji ter sodelavci, strokovni in administrativni delavci ter vodstvo šole.

Glavni namen spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti je ugotovitev realnega stanja ter opredelitev dobrih in slabih strani delovanja šole. Na ta način šola poskrbi za sprotno izboljševanje študijskega procesa kar omogoča nenehen razvoj in rast.

Pri spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti smo upoštevali: Zakon o visokem šolstvu, podzakonska določila, Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, Statut VŠPI, Poslovnik kakovosti VŠPI, Pravilnik o izvedbi študentske ankete ter ostala določila, ki urejajo področje samoevalvacije visokošolskih zavodov.

8.2 SAMOEVALVACIJA

Za namene spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti redno in sproti izvajamo tudi merjenje kakovosti izobraževalnega procesa. Z rezultati anketiranja so bili seznanjeni vsi visokošolski učitelji in drugi sodelavci, ki so bili ocenjeni.

Senat je, kot vsako leto, sprejel načrt spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v študijskem letu 2023/2024, ki ga je nato potrdil tudi Senat VŠPI. Kazalci kakovosti so izbrani glede na politiko spremljanja celovite kakovosti in na podlagi letnega načrta razvoja kakovosti, ki ga pripravi Komisija za kakovost VŠPI. Za namene spremljanja in ugotavljanja kakovosti je Komisija za kakovost VŠPI oblikovala vsebino anketnih vprašalnikov, ki so prikazani v naslednji preglednici.

Preglednica 7: Pregled sprejetih anketnih vprašalnikov VŠPI.

Št.	Anketni vprašalnik	Označba
1.	Ob prvem vpisu na VŠPI	Obr. VŠPI_K 1
2.	Ocenjevanje pedagoškega dela	Obr. VŠPI_K 2
3.	Ob zaključku študijskega leta	Obr. VŠPI_K 3
4.	Strokovno izobraževanje	Obr. VŠPI_K 4
5.	Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta	Obr. VŠPI_K 5
6.	Anketa za diplomante	Obr. VŠPI_K 6
7.	Anketa za diplomante – 6 mesecev po diplomiranju	Obr. VŠPI_K 7
8.	Anketa o zadovoljstvu s študijem na daljavo	Obr. VŠPI_K 8

8.2.1 Metode

Na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo izvajamo po vsaki zaključeni izvedbi (predavanja, seminarske in laboratorijske vaje) anketiranje študentov na osnovi enotnih anketnih vprašalnikov za vsakega

posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca. Anketiranje se izvede po zaključku posameznega sklopa predavanj oz. vaj, vendar še pred izvedbo prvega izpitnega roka.

Anketni vprašalnik za merjenje kakovosti izobraževalnega procesa je:

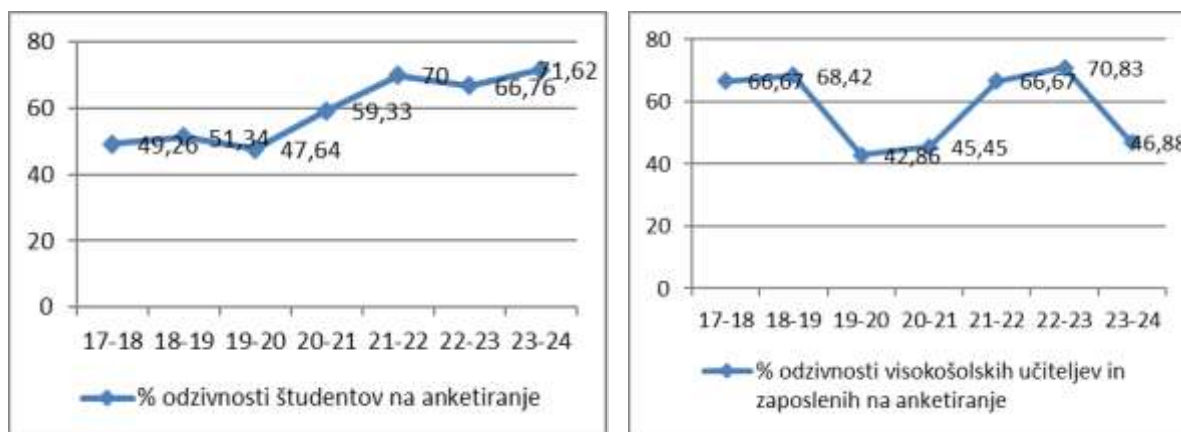
- Ocenjevanje pedagoškega dela (Obr. VŠPI_K 2).

Ob zaključku študijskega leta pa se izvede še anketa o splošnem zadovoljstvu z organizacijo in izvedbo študijskega programa:

- Anketni vprašalnik ob zaključku študijskega leta (Obr. VŠPI_K 3).

8.2.2 Vzorec

V anketiranje skušamo, zaradi zagotovitve reprezentativnosti vzorca, vključiti čim večje število študentov. Vzorec anketiranih je prikazan pri posamezni analizi anketnega vprašalnika. Odzivnost študentov in visokošolskih učiteljev na anketiranje je prikazana na sliki 20. Pri študentih smo v študijskem letu 2023/2024 zabeležili malenkost nižjo odzivnost na ankete, pri visokošolskih učiteljih pa malenkost višjo.



Slika 20: Odzivnost študentov in visokošolskih učiteljev na anketiranje

8.3 ZUNANJE EVALVACIJE

Zunanja evalvacija je postopek presoje dosežkov delovanja visokošolskega zavoda po področjih, ki jih določajo Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17, 14/19, 3/20, 78/20, 82/20 – popr., 44/21 in 23/23). Namen zunanje evalvacije je povečati pozitivne učinke samoevalvacije ter podaljšanje akreditacije. Zunanjo evalvacijo izvajajo zunanji presojevalci Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu. Pričetek postopka za izvedbo zunanje evalvacije se začne na predlog Senata VŠPI. S poročilom in ugotovitvami poročila zunanje evalvacije mora VŠPI seznaniti vse svoje zaposlene.

8.4 URESNIČEVANJE PREDLOGOV IZBOLJŠAV IZ SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2022/23 IN NAČRTA DELA ZA LETO 2024

V samoevalvacijskem poročilu VŠPI za študijsko leto 2022/23 in v Letnem delovnem načrtu za leto 2024 so bili podani predlogi izboljšav. V naslednji preglednici je podan pregled realizacije predlogov.

Preglednica 9: Realizacija predlogov iz Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2022/23 in Letnega delovnega načrta za leto 2024.

STRATEGIJA RAZVOJA VŠPI TER UPRAVNE IN PRAVNE NALOGE			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2022/23 in Letnem delovnem načrtu za leto 2024 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Upravne in pravne naloge	Upravne in pravne naloge (Objava razpisa za vpis v študijsko leto 2024/25; Cenik pogodbenega dela VŠPI za študijsko leto 2024/25; Cenik storitev VŠPI za študijsko leto 2024/25; Študijski koledar za leto 2024/25)	Realizirano	
	Delovanje organov in komisij (5 sej senata; 2 seji upravnega odbora; 1 seja Akademskega zbora; 15 sej različnih komisij; 1 seja Strateškega sveta in 2 seji Študentskega sveta)	Delno realizirano	Povečati je potrebno intenzivnost dela Strateškega sveta in Študentskega sveta
	Izvedba postopkov za imenovanje članov upravnega odbora (Imenovan je upravni odbor za naslednje mandatno obdobje)	Realizirano	
	Izvedba postopkov za imenovanje članov Strateškega sveta (Imenovan je Strateški svet v novi sestavi)	Ni realizirano	
	Sprejem pravilnikov: - Izjava o varnosti je posodobljena - Sprejem Poslovnika o delovanju knjižnice - Posodobitev Poslovnika kakovosti - Pravilnika o plačah in drugih prejemkih iz delovnega razmerja na VŠPI je pripravljen in potrjen na pristojnih organih.	Delno realizirano	Poslovnik o delovanju knjižnice ter posodobitve Poslovnika kakovosti nista bila sprejeta.
	Sprememba sedeža VŠPI (Sedež VŠPI je preseljen na novo lokacijo)	Ni realizirano	Zaradi spremembe lastništva najetih prostorov, bomo vlogo za spremembo

			sedeža oddali marca 2025.
IZOBRAŽEVANJA DEJAVNOST			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2022/23 in Letnem delovnem načrtu za leto 2024 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave študijskih programov	Nadaljevanje izvajanja ukrepov za hitrejše dokončanje študija (Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja ohraniti na 3,5 leta)	Realizirano	3,0 leta
	Organizacija strokovnih ekskurzij in brezplačnih ogledov sejmov (Izvedba štirih strokovnih ekskurzij in organizacija enega brezplačnega obiska sejma)	Realizirano	Realizirano (organizirane 3 strokovne ekskurzije ter več ekskurzij v okviru predmetov) ter brezplačen obisk IRT forum.
	Ostale aktivnosti za učinkovitejši študij in kakovostno izvedbo študijskega procesa - Izdelava vodnika za študij do konca oktobra 2024 - Uvod v študij za študente - Diplomski seminar za študente 3. letnikov - Delovanje svetovalne pisarne - izvedba evalvacije ob vpisu nove generacije študentov v študijsko leto 2024/25 - izvedba evalvacije vseh oblik pedagoškega dela v študijskem letu 2023/24 - izvedba evalvacije ob zaključku študijskega leta 2023/24 - sistematično zbiranje informacij o diplomantih VŠPI	Realizirano	
	Hibridni način izvajanja študija (največ 20 % predvidenih kontaktnih ur predavatelji lahko opravijo tudi na daljavo)	Realizirano	
Delovanje kluba diplomantov in karierno spremljanje diplomantov	Delovanje delovanja Alumni kluba (Eno srečanje Alumni kluba)	Ni realizirano	

Razvoj novega študijskega programa	Priprava vloge za akreditacijo	Ni realizirano	
KADRI			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2022/23 in Letnem delovnem načrtu za leto 2024 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Zagotavljanje kakovostne in stabilne kadrovske strukture	Organizacija izobraževanj visokošolskih učiteljev na področju didaktike.	Realizirano	Namesto tega smo izvedli dvodnevno delavnico z naslovom: »Smo strokovnjaki na svojem področju, ali znamo tudi učinkovito poučevati«
	Organizacija izobraževanj visokošolskih učiteljev na področju obrnjenega učenja (čim večje poenotenje sistema)	Delno realizirano	
	Izobraževanje mentorjev diplomskih del (Število izvedenih didaktičnih izobraževanj za člane AZ = 1)	Realizirano	
	Dodatno zaposlovanje (0,4 FTE pedagoških in raziskovalnih sodelavcev in 0,1 FTE v strokovnih službah)	Ni realizirano	Ni bilo pridobljenih dovolj sredstev iz RR projektov, da bi lahko zaposlovali
	Uvedba letnih razgovor s predavatelji (Opravljeni letni razgovori z vsemi nosilci predmetov)	Delno realizirano	
	Prisotnost pri predavanjih z namenom povratnih informacij predavatelju (hospitacije) (Ena prisotnost dekana na vsakem predavanju)	Delno realizirano	
	Zagotoviti ustrezne izvajalce pedagoških obveznosti in habilitiranje visokošolskih učiteljev, ki jim poteče habilitacija.	Realizirano	

	(Zagotovljeni izvajalci pedagoških obveznosti za izvajanje predmetov v polni izbirlivosti)	Realizirano	
	Sprotno ažuriranje bibliografij zaposlenih in sodelavcev VŠPI	Realizirano	
RAZISKOVALNA DEJAVNOST			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2022/23 in Letnem delovnem načrtu za leto 2024 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Izvedba lastnih razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov	Uspešno izvajanje raziskovalnih projektov (Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti > 12 % celotnih prihodkov šole)	Delno realizirano	Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti je znašal 9,8 %.
	Sledenje razpisov in prijava projektnih prijav s temami, ki so povezane z doseganjem strateških ciljev šole (Oddana prijava enega sofinanciranega raziskovalnega projekta)	Realizirano	
	Izvajanje razvojno-raziskovalnih projektov za naročnike iz industrije (Izvedba 10 industrijskih projektov)	Realizirano	Izvedenih je bilo 15 industrijskih projektov
SODELOVANJE Z OKOLJEM			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2022/23 in Letnem delovnem načrtu za leto 2024 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Izboljšanje prepoznavnosti šole za zagotavljanje boljšega vpisa že zaposlenih in tudi srednješolcev	Prizadevanja za večjo prepoznavnost šole in njeno vpetost v okolje (Število promocijskih dejavnosti in udeležb na dogodkih= 10).	Realizirano	
	Aktivna promocija preko družbenih omrežij (Število objav na facebook in Instagram strani šole = 2 na teden)	Realizirano	
	Izdaja e-glasila, kjer bodo objavljene ključne ugotovitve samoevalvacijskega poročila (Ena izdana številka e-novic)	Realizirano	
	Promocija šole preko uspešnih diplomantov »ambasadorjev šole«.	Realizirano	

	(Vključitev dveh uspešnih diplomantov /študentov v promocijske aktivnosti)		
	Posodobitev informacijskega sistema in spletne strani šole (Posodobljen delujoč informacijski sistem)	Realizirano	
	Učinkovita promocija šole ter vzdrževanje informacijskega sistema in spletne strani šole - Izdelava prenovljene zloženke za študijsko leto 2024/25; - Izvedba štirih informativnih dni; - Osvežitev baze podatkov o podjetjih v regiji in pošiljanje dopisov podjetjem iz regije; - Osebni obiski v večjih podjetjih v regiji (izvajajo jih dekan in prodekan) - Stalno posodabljanje spletne strani; - Oglaševanje v lokalnih medijih; - Objave novičk v tiskanih medijih in na radiu, - Objava člankov v strokovnih revijah; - Objava več novic na spletni strani www.irt3000.com; - Postavitev/razdeljevanje zloženek na različne lokacije (Osrednja knjižnica Celje, Klub študentov občine Celje, Mladinski center Celje, Hostel Celje, Obrtna zbornica Celje, Gospodarska zbornica Celje in Zavod za zaposlovanje Celje...)	Realizirano	
Povezovanje s priznanimi tujimi zavodi na področju proizvodnega strojništva in ostalih tehničnih ved	Izvedba mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja zavoda (tako outgoing kot incoming) (Število outgoing mobilnosti = 1 (študent), 2 visokošolska učitelja/osebje)	Realizirano	3 mobilnosti osebja in 1 mobilnost študenta
Organizacija in izvedba učinkovitega strokovnega izobraževanja, v skladu s potrebami in razvojnimi cilji podjetij	Organizacija seminarjev za slušatelje iz industrije ((So)organizacija treh seminarjev)	Realizirano	Organizacija dveh seminarjev s 100 udeleženci
MATERIALNE RAZMERE			

Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2022/23 in Letnem delovnem načrtu za leto 2024 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	Zagotavljanje dodatnih prostorov in opreme na lokaciji Kidričeva 25. (Nakup opreme v vrednosti 20.000 EUR; povečanje prostorov VŠPI za 30 m ²)	Realizirano	Nakup opreme za 20.300 EUR
	Nakup vsaj 20 dodatnih enot knjižničnega gradiva (Nakup knjižničnega gradiva je izveden)	Realizirano	
	Nakup aplikacije za pripravo urnika (Nabavljena je aplikacija za pripravo urnika in uvedena v uporabo)	Realizirano	
	Vpis knjižnice v sistem COBISS (Knjižnica je vpisana v sistem COBISS)	Realizirano	
	Omogočen dostop do baz podatkov za sodelavce šole in študente (Podpisana pogodba z Osrednjo knjižnico Celje in s Centralno tehniško knjižnico)	Realizirano	
	Usmerjanje priprave in izdaje publikacij na področjih, kjer so nosilci odlični in je področje šibko pokrito tudi v slovenskem prostoru. (Število publikacij, ki jih bo izdala VŠPI = 1)	Ni realizirano	Izdaja publikacije s področja trajnostnega inženirstva je predstavljena v 2025
	Študentom omogočiti študentske licence programske opreme za delo na domu (Programska oprema je nabavljena)	Realizirano	Windows, Office, Plant simulation ...
SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI			
Strateški cilj	Predlagane izboljšave v Samoevalvacijskem poročilu 2022/23 in Letnem delovnem načrtu za leto 2024 (merljiv cilj)	Realizacija	Opomba
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	Redno spremljanje uresničevanja standardov, kazalnikov in meril za ugotavljanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VŠPI (Analiza v samoevalvacijskem poročilu)	Realizirano	

	Poglobljeno redno analiziranje anketnih vprašalnikov (Analiza v samoevalvacijskem poročilu; razgovor s slabše ocenjenimi predavatelji)	Realizirano	
	Posodobitev poslovnika kakovosti (Poslovnik kakovosti je posodobljen)	Ni realizirano	

8.5 POVZETEK IN POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Večina načrtovanih nalog je bila realizirana. Od 42 zastavljenih nalog jih je bilo 30 (71 %) realiziranih v celoti, 5 nalog (12 %) je bilo realizirano vsaj delno, 7 nalog (17 %) pa ni bilo realiziranih.

Odstopanja (delno realizacijo) beležimo pri realizaciji 12 % zastavljenih ciljev (5 od 42), gre pa za naloge, ki za nadaljnji razvoj VŠPI niso ključne:

- 1) Predvideli smo letne razgovore z vsemi predavatelji, izvedeni so bili le s predavatelji, ki so bili slabše ocenjeni.
- 2) Predvideli smo hospitacije pri vseh predmetih, izvedene pa so bile samo pri predmetih, kjer so bili nosilci predmetov slabše ocenjeni.
- 3) Aktivnost organov je bila nekoliko nižja od pričakovane.
- 4) Nismo sprejeli ali posodobili vseh načrtovanih pravilnikov (Poslovnika o delovanju knjižnice).
- 5) Delež prihodkov od tržnih dejavnosti je bil 2 % nižji od načrtovanega.

Nerealiziranih je ostalo 17 % zastavljenih ciljev (7 od 42):

- 1) Niso bili izvedeni postopki za imenovanje novih članov Strateškega sveta, ki ga želimo posodobiti.
- 2) Sprememba sedeža VŠPI ni bila izvedena.
- 3) Alumni klub ni bil aktiven.
- 4) Razvoj novega študijskega programa.
- 5) Nismo izvedli dodatnega zaposlovanja.
- 6) V letu 2023 VŠPI ni izdala nobene publikacije. Izdaja publikacije s področja trajnostnega inženirstva je predstavljena v 2025.
- 7) Poslovnik kakovosti ni bil posodobljen.

Nekatere od delno realiziranih ali delno realiziranih nalog niso ključno vplivale na kakovost delovanja in razvoj VŠPI, vse neizpolnjene ključne naloge pa so prenesene v akcijski načrt na naslednje študijsko leto.

Na podlagi pridobljenih podatkov in stalnega spremljanja ocenjujemo, da je bilo študijsko leto 2023/2024 izvedeno uspešno. Zaposleni in sodelavci šole so zadovoljni. Zavedati se je potrebno, da gre za redne in tudi izredne študente, ki imajo različne stopnje predznanja na zelo različnih področjih. Zaradi tega je pedagoške aktivnosti težje izvesti na način, ki ustreza vsem študentom (tistim, ki so na obravnavanem področju strokovnjaki z večletnimi delovnimi izkušnjami kot tudi tistim, ki se na delovnem mestu ukvarjajo z drugo problematiko in na področju, ki ga obravnava posamezen predmet želijo pridobiti predvsem osnovna znanja). Takšni študentje imajo tudi višja pričakovanja glede

kakovosti in uporabnosti pridobljenih znanj kot redni študentje in zato tudi bolj strogo ocenjujejo kakovost dela na šoli.

8.6 AKCIJSKI NAČRT ŠTUDIJSKO LETO 2024/2025

Na VŠPI je razvita kultura kakovosti. Študenti, visokošolski učitelji ter ostali zaposleni imajo pozitiven odnos do stalnega izboljševanja kakovosti vseh dejavnosti. Sistem zagotavljanja kakovosti je učinkovit in omogoča stalno izboljševanje kakovosti na podlagi izvedene samoevalvacije. Samoevalvacija se izvaja redno na letni ravni. Izsledki in ugotovitve na podlagi samoevalvacijskega postopka dajejo pomembne notranjo informacijo za načrtovanje lastnega razvoja visokošolske institucije. Sprejeti so ukrepi, ki izhajajo iz samoevalvacije in načrt za doseganje izboljšav. Opredeljeno je sodelovanje študentov, visokošolskih učiteljev, zaposlenih in drugih deležnikov.

Predlog izboljšav, ki ga predlaga Komisija za kakovost VŠPI in izhajajo iz Letnega poročila VŠPI za leto 2024 in Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2023/2024 je prikazan v naslednji preglednici.

Preglednica 10: Predlog izboljšav, ki izhajajo iz Letnega poročila VŠPI za leto 2024 in Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2023/2024

IZOBRAŽEVANJA DEJAVNOST				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave študijskih programov	Nadaljevanje izvajanja ukrepov za hitrejšo dokončanje študija	- Povprečni čas od pričetka študija do diplomiranja ohraniti na 3,5 let	Dekan Komisija za kakovost	Stalna naloga
	Organizacija strokovnih ekskurzij in brezplačnih ogledov sejmov	- Izvedba štirih strokovnih ekskurzij in organizacija dveh brezplačnih obiskov sejmov	Dekan in nosilci predmetov	Stalna naloga
	Ostale aktivnosti za učinkovitejši študij in kakovostno izvedbo študijskega procesa	- Izdelava vodnika za študij do konca oktobra 2025 - Uvod v študij za študente - Diplomski seminar za študente 3. letnikov - Delovanje svetovalne pisarne - izvedba evalvacije ob vpisu nove generacije študentov v študijsko leto 2025/26 - izvedba evalvacije vseh oblik pedagoškega dela v študijskem letu 2024/25	Tajnik šole, referat za študijske zadeve, dekan	Stalna naloga

		- izvedba evalvacije ob zaključku študijskega leta 2024/25 - Sistematično zbiranje informacij o diplomantih VŠPI - Priprava in objava ažuriranega seznama tem diplomskih del - Aktivno delovanje formalnega svetovalnega telesa »strateški svet« pri posodabljanju študijskega programa - Širjenja nabora podjetij za izvajanje praktičnega usposabljanja - Doseganje dogovorov z RR inštitucijami za dostop do RR opreme, ki je potrebna za kakovostno pripravo diplomskih nalog		
	Hibridni način izvajanja študija	- Največ 20 % predvidenih kontaktnih ur predavatelji lahko opravijo tudi na daljavo	Dekan in Senat	1.10.2025
Delovanje kluba diplomantov in karierno spremljanje diplomantov	Delovanja Alumni kluba	- Eno srečanje Alumni kluba	Tajnik šole in referat za študijske zadeve	31.12.2025
	Razvoj novega študijskega programa 2. stopnje	- Priprava vloge za akreditacijo	Dekan in Senat	31.12.2025
RAZISKOVALNA DEJAVNOST				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Izvedba lastnih razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov	Uspešno izvajanje raziskovalnih projektov	- Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti > 10 % celotnih prihodkov šole	Prodekan za raziskovanje	Stalna naloga

	Sledenje razpisov in prijava projektnih prijav s temami, ki so povezane z doseganjem strateških ciljev šole	- oddana prijava enega sofinanciranega raziskovalnega projekta	Predstojnik RR inštituta	31. 12. 2025
	Izvajanje razvojno-raziskovalnih projektov za naročnike iz industrije	- Izvedba 10 industrijskih projektov	Prodekan za raziskovanje	Stalna naloga
SODELOVANJE Z OKOLJEM				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Izboljšanje prepoznavnosti šole za zagotavljanje boljšega vpisa že zaposlenih in srednješolcev	Prizadevanja za večjo prepoznavnost šole in njeno vpetost v okolje	- Število promocijskih dejavnosti in udeležb na dogodkih = 10	Tajnik	Stalna naloga
	Aktivna promocija preko družbenih omrežij	- Število objav na facebook in Instagram profilu šole = 2 na teden	Tajnik, referat za študijske zadeve	Stalna naloga
	Izdaja e-glasila, kjer bodo objavljene ključne ugotovitve samoevalvacijskega poročila	- Ena izdana številka novičnika Vaš Časopis	Tajnik, referat za študijske zadeve	30. 9. 2025
	Promocija šole preko uspešnih diplomantov »ambasadorjev šole«.	- Vključitev dveh uspešnih diplomantov v promocijske aktivnosti	Tajnik	Stalna naloga
Povezovanje s priznanimi tujimi zavodi na področju proizvodnega strojništva in ostalih tehničnih ved	Izvedba mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev in osebja zavoda (tako outgoing kot incoming)	- Število outgoing mobilnosti = 2 (študent), 2 visokošolski učitelj/osebje - Sklenitev novih sporazumov s priznanimi tujimi visokošolskimi zavodi	Mednarodna pisarna	30. 9. 2024
Organizacija in izvedba učinkovitega strokovnega izobraževanja, v skladu s potrebami in	Organizacija seminarjev za slušatelje iz industrije	- (So)organizacija treh seminarjev.	Dekan	31.12.2024

razvojnimi cilji podjetij				
MATERIALNE RAZMERE				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	Zagotavljanje dodatnih prostorov in opreme na lokaciji Kidričeva 25.	- Nakup opreme v vrednosti 20.000 EUR - Zagon CNC rezkalnega stroja - Povečanje prostorov VŠPI za 30 m²	Dekan	1.12.2025
	Razvoj knjižničnega fonda v Knjižnici VŠPI	- Dokup 20 enot	Dekan, vodja knjižnice	1.12.2025
	Usmerjanje priprave in izdaje publikacij na področjih, kjer so nosilci odlični in je področje šibko pokrito tudi v slovenskem prostoru.	- Število publikacij, ki jih bo izdala VŠPI = 1	Komisija za založništvo	31.12.2025
KADRI IN KADROVSKA POLITIKA				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Zagotavljanje kakovostne in stabilne kadrovske strukture	Dodatno zaposlovanje	- 0,5 FTE pedagoških in raziskovalnih sodelavcev in 0,1 FTE v strokovnih službah	Dekan	30. 9. 2025
	Organizacija izobraževanj visokošolskih učiteljev	- Število izvedenih didaktičnih izobraževanj za člane AZ = 1 - Izobraževanje o elektronskih informacijskih virih, odprti znanosti ter pomembnosti standardov in patentov v akademskem svetu	Tajnik šole	30.9. 2025
	Izobraževanje mentorjev diplomskih del	- Število izvedenih izobraževanj za člane AZ = 1	Dekan	31.12.2025
	Izvedba letnih razgovorov s predavatelji	- Opravljeni letni razgovori z vsemi nosilci predmetov	Dekan	30.9.2025
	Habilitiranje visokošolskih	- Habilitiranje visokošolskih učiteljev ob poteku habilitacije	Dekan in Komisija za	Stalna naloga

	učiteljev, ki jim poteče habilitacija.		izvolitve v nazive	
	Sprotno ažuriranje bibliografij zaposlenih in sodelavcev VŠPI	- Vnosi bibliografskih enot zaposlenih in sodelavcev VŠPI v COBISS	Vodja knjižnice	Stalna naloga
UPRAVNE IN PRAVNE NALOGE				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	Upravne in pravne naloge	- Objava razpisa za vpis v študijsko leto 2025/26; Cenik pogodbenega dela VŠPI za študijsko leto 2025/26; Cenik storitev VŠPI za študijsko leto 2025/26; Študijski koledar za leto 2025/26	Tajnik šole, referat za študijske zadeve, Senat, Upravni odbor	Stalna naloga
	Delovanje organov in komisij	- 5 sej senata; 3 seje upravnega odbora; 1 seja Akademskega zbora; 15 sej različnih komisij; 1 seja Strateškega sveta in 2 seji Študentskega sveta	Dekan, predsednik Upravnega odbora, predsedniki komisij	Stalna naloga
	Izvedba postopkov za imenovanje članov Strateškega sveta	- Imenovan je Strateški svet v novi sestavi	Dekan	30. 4. 2025
	Sprejem in posodobitve pravilnikov in aktov	Sprejem: - Poslovnika o delovanju knjižnice - Posodobitev Poslovnika kakovosti, - sprememb in dopolnitev Akta o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na VŠPI, - Pravilnika o ukrepih proti nasilju, nadlegovanju in trpinčenju.	Dekan	30. 9. 2025
	Sprememba sedeža VŠPI	- Sedež VŠPI je preseljen na novo lokacijo, - Sprejem sprememb in dopolnitev Statuta VŠPI.	Dekan	30.12. 2025

SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI				
Strateški cilj	Naloga	Merljiv cilj	Nosilec	Rok
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	Redno spremljanje uresničevanja standardov, kazalnikov in meril za ugotavljanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VŠPI	- Analiza v samoevalvacijskem poročilu za študijsko leto 2023/24	Komisija za kakovost	28.2.2025
	Poglobljeno redno analiziranje anketnih vprašalnikov (tolmačenje rezultatov tudi z mediano, ne samo s povprečnimi vrednostmi)	- Analiza v samoevalvacijskem poročilu za študijsko leto 2023/24	Komisija za kakovost	28. 2. 2025

dekan VŠPI:



doc. dr. Gašper Gantar



PRILOGA 1: Strateški cilji VŠPI in ukrepi za njihovo za njihovo doseganje

Izobraževalna dejavnost		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost 2021 (IV) Ciljna vrednost 2027 (CV)
Kakovostna izvedba ter povezovanje študija in prakse	- uvajanje sodobnih načinov poučevanja - redno izvajanje študentske ankete ter ukrepanje na osnovi rezultatov, - doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem, - sodelovanje uglednih gostov iz prakse in tujine pri izvedbi posameznih predmetov, - izvedba strokovnih ekskurzij, - zagotovitev ustrezne podpore pri pripravi diplomskih nalog, - skrb za izpopolnjevanje zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, izdelave diplomskih del, kakovosti ipd., - izvedba študentskih projektov v sodelovanju z industrijo, - organizacija brezplačne udeležbe na strokovnih konferencah in posvetih za študente (IRT3000, MIS ...).	Povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah IV= 4,65 (od 5) CV> 4,5 Ocena zadovoljstva diplomantov: IV = zadovoljni (ni številčna ocena) CV = zadovoljni Povprečen čas študija IV = 5,9 let CV = 3,5 let Obremenitev s študijem, izražena z številom ur dela na KT IV = 22,6 ur / KT CV = 25 ur / KT Zaposljivost diplomantov (6 mesecev po zaključku študija) IV = 100% CV = 100% Letno število strokovnih ekskurzij IV = 2-3 CV = 4-5

		Število letno vključenih gostov iz prakse IV > 5 CV > 7 Letno število študentskih projektov v sodelovanju z industrijo IV = 1 CV > 2
Posodabljanje študijskih programov	- občasno (2-3 letno) posodabljanje študijskih programov z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov.	Število posodobitev študijskih programov IV=DA CV=DA
Razvoj novih študijskih programov (samostojno ali kot skupni študijski program)	- priprava osnutka programa, - vključitev strokovnjakov iz industrije v delovno skupino za pripravo programa, sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi v Sloveniji in v tujini, - zagotavljanje in dodatno izobraževanje, kadrov za izvedbo, - priprava in akreditacija študijskega programa.	Število akreditiranih študijskih programov 2. stopnje IV = 0 CV = 1 Število akreditiranih študijskih programov 1. stopnje IV = 1 CV = 2
Lastna založniška dejavnost	- zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti, - usmerjanje priprave in izdaje publikacij na področjih, kjer so nosilci odlični strokovnjaki in so v povezavi s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole.	Število publikacij, ki jih bo izdala VŠPI IV = 1 CV = 3
Znanstveno-raziskovalno delo		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Izvedba razvojno-raziskovalnih projektov	- redno spremljanje razpisov pristojnih ministrstev in agencij, - aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte, vpis v baze podatkov, osebni stiki),	Število letno izvajanih razvojno-raziskovalnih projektov IV = 1,2 CV > 2

	- povezovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju tehniških ved, - vzpostavitev mednarodnega sodelovanja na področju raziskovanja, - pridobivanje in izvedba znanstveno-raziskovalnih projektov. - redno usposabljanje sodelavcev šole s področja raziskovalnih metod, - spodbuditi diseminacijo rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (predvsem v publikacijah z SCI indeksom).	Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠPI v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojno poglavje v znanstvenih monografijah) IV = 5 CV = 15 Delež prihodkov od znanstveno-raziskovalnih projektov IV = 0 % CV > 5 %
Soorganizacija znanstvenih dogodkov	- soorganizacija znanstvene konference na področju izdelovalnih tehnologij.	VŠPI je soorganizator mednarodne znanstvene konference IV = NE CV = DA
Strokovno delo		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Kakovostna tržna dejavnost VŠPI na področju strokovnega dela	- aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte, vključevanje strokovnjakov v baze podatkov), - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji, - uvedba ustreznega poslovnega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti, - pridobivanje dolgoročnih partnerjev, - pridobivanje kakovostnih strokovnih projektov.	Število letno izvajanih industrijskih projektov IV = 7 CV = 10 Delež prihodkov šole iz tržnih strokovnih dejavnosti IV = 30.000 EUR CV > 45.000 EUR

Organizacija in izvedba učinkovitega strokovnega izobraževanja, v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij.	- analiza potreb v industriji, - razvoj ustreznih programov vseživljenjskega učenja, - promocija programov vseživljenjskega izobraževanja,	Letno število organiziranih dogodkov IV = 2 CV = 5 Povprečna ocena strokovnih izobraževanj pri anketiranju udeležencev IV = 4,64 (od 5) CV > 4,5
Mednarodno umeščanje in prepoznavnost		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Povezovanje s priznanimi tujimi zavodi na področju proizvodnega strojništva in ostalih tehničnih ved	- izdelava angleške spletne strani - povezovanje s tujimi visokoškolskimi in znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju tehniških ved, - sklenitev sporazumov z visokoškolskimi zavodi, - sodelovanje v programih ERASMUS, CEEPUS in drugih mednarodnih programih - pospeševanje mobilnosti profesorjev in osebja.	Število sklenjenih pogodb o sodelovanju z visokoškolskimi in drugimi organizacijami v tujini IV = 7 CV > 15 Število letnih mobilnosti (vključno s predavatelji iz tujine) IV = 1 CV = 2
Vključevanje v EU programe	- redno spremljanje razpisov, - aktivnostmi za seznanitev deležnikov z našimi kompetencami (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte, vpis v baze podatkov),	Število pridobljenih mednarodnih projektov IV = 0 CV > 1
Odličnost delovanja		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost

Nadgradnja sistema kakovosti	- izboljšave Poslovnika kakovosti visoke šole, - izvajanje, spremljanje in evalvacija ukrepov, - vzpostavitev mehanizma za boljšo odzivnost študentov in izvajalcev pedagoškega procesa na anketiranje.	Ocena splošnega zadovoljstva študentov IV = 4,23 (od 5) CV > 4,5 Stopnja zadovoljstva sodelavcev izražena v anketnih vprašalnikih o izvedbi predmetov IV = 4,53 (od 5) CV > 4,5 Odzivnost študentov in sodelavcev na anketiranje IV = 52,39 % CV = 50%
Zagotavljanje kakovostne in stabilne kadrovske strukture	- povečevanje števila zaposlenih visokošolskih učiteljev (redno in dopolnilno zaposlenih), - spodbujanje razvoja akademskega in strokovnega osebja (izobraževanje ipd.) - pedagoško-andragoško usposabljanje učiteljev, tj. skrb za izpopolnjevanje znanj zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, kakovosti ipd., - izvedba izobraževanj za mentorje diplomskih del, - uvedba stimulativnega plačilnega sistema	Število redno in dopolnilno zaposlenih sodelavcev šole, izraženo v FTE IV = 1,1 FTE CV > 2,0 FTE Število letnih izobraževanj za sodelavce VŠPI v organizaciji šole IV= 1 CV= 1-2
Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	- Zagotovitev novih/dodatnih prostorov za izvedbo pedagoškega procesa - Zagotavljanje infrastrukture za izvedbo pedagoškega in razvojno-raziskovalnega procesa	Dolgoročna pogodba o uporabi ustreznih prostorov IV=NE CV=DA Vrednost laboratorijske opreme, ki se uporablja za vaje in RR delo v lastni šole:

		IV= 10.000 EUR CV= 50.000 EUR
Izboljšanje prepoznavnosti šole za zagotavljanje vpisa motiviranih maturantov in ohranjanje stabilnega vpisa izrednih študentov.	- uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij (Facebook, Instagram), - redno posodabljanje spletne strani, - izdajanje glasila šole, - sodelovanje na sejnih, - razdeljevanje informativnih gradiv, - obiskovanje novih partnerskih visokošolskih institucij, - povezovanje s tehničnimi srednjimi šolami z namenom, da pritegnemo dijake, - preučitev možnosti za ureditev študijskih okolij za delno izvajanje študija na daljavo, - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji - povezovanje z izobraževalnimi organizacijami, ki izvajajo srednješolske programe za izobraževanje odraslih s tehniškega področja (ljudske univerze).	Število promocijskih dogodkov (objave v medijih, udeležbe na sejnih itd.): IV = 10 CV > 10 Zapolnjena mesta na rednem študiju: IV = / CV = 15-30 Zapolnjena mesta na rednem študiju: s prvo željo: IV = / CV = 100% Število izrednih študentov: IV = 59 CV = 70
Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja	- prizadevanje za pridobitev koncesije, - prizadevanje za pridobitev finančne podpore lokalne skupnosti, gospodarstva, drugih zainteresiranih uporabnikov.	VŠPI ima koncesijo za izvajanje rednega študija IV = NE CV = DA *kazalniki glede deleža sredstev iz različnih virov so že zajeti v drugih ciljih.
Sodelovanje z okoljem in družbeno odgovorno delovanje		
Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje cilja	Kazalniki
		Izhodiščna vrednost Ciljna vrednost
Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole	- aktivna (s stojnico, moderiranjem dogodka, predavanjem ipd.) udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole, - sodelovanje z visokošolskimi in raziskovalnimi ustanovami v okolju,	Število letnih udeležb na dogodkih IV = 4 CV > 6

	- izpostavljanje aktualnih trajnostnih izzivov in njihovih rešitev, - izvajanje brezplačnih (svetovalnih) aktivnosti optimizacije proizvodov in proizvodnih postopkov s stališča vplivov na okolje, - vključevanje vsebin trajnostnega inženirstva v študijske programe, skrb za okolje pri delovanju šole	
Promoviranje področij STE(A)M-med mladimi	- sodelovanje na dogodku, ki so namenjeni osnovnošolcem in srednješolcem (Noč raziskovalcev«, Teden vseživljenjskega učenja ...), - sodelovanje na obsejemskih dejavnostih dogodkov kot so sejem MIS ipd., - izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah.	Število letno izvedenih aktivnosti IV = 2 CV > 5

IV = izhodiščna vrednost, CV = ciljna vrednost

PRILOGA 2: Analiza vpisa*Struktura študentov po spolu.*

Spol	2021/2022							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	7	100	21	95,45	22	95,65	7	100
Ženske	0	0	1	4,55	1	4,35	0	0
Skupaj	7	100	22	100	23	100	7	100

Spol	2022/2023							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	28	96,55	18	94,74	21	87,5	17	89,47
Ženske	1	3,45	1	5,26	3	12,5	2	10,53
Skupaj	29	100	19	100	24	100	19	100

Spol	2023/2024							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	16	84,21	36	94,74	18	94,74	21	87,5
Ženske	3	15,79	2	5,26	1	5,26	3	12,5
Skupaj	19	100	38	100	19	100	24	100

Struktura študentov po starosti.

Spol	2021/2022							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Absolv.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pod in vključno 25 let	4	57,14	12	54,55	9	39,13	3	42,86
Nad 25 let	3	42,86	10	45,45	14	60,87	4	57,14
Skupaj	7	100	22	100	23	100	7	100

Starost	2022/2023							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Abs.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pod in vključno 25 let	23	79,31	6	31,58	10	41,67	6	31,58
Nad 25 let	6	20,69	13	68,42	14	58,33	13	68,42
Skupaj	29	100	19	100	24	100	19	100

Starost	2023/2024							
	1.letnik		2.letnik		3.letnik		Abs.	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pod in vključno 25 let	18	94,74	27	71,05	5	26,32	10	41,67
Nad 25 let	1	5,26	11	28,95	14	73,68	14	58,33
Skupaj	19	100	38	100	19	100	24	100

Struktura študentov po občini stalnega prebivališča (občine Savinjske (statistične) regije).

Občina	2021/22		2022/23		2023/24	
	Število	%	Število	%	Število	%
Braslovče	0	0	5	5,49	2	2 %
Celje	0	0	2	2,19	7	7 %
Dobje	0	0	0	0	0	0
Dobrna	1	2,3	2	2,19	0	0
Gornji grad	0	0	0	0	0	0
Kozje	0	0	0	0	1	1 %
Laško	2	4,5	2	2,19	5	5 %
Ljubno	0	0	1	1,10	1	1 %
Luče	1	2,3	0	0	0	0
Mozirje			2	2,19	2	2 %
Nazarje	0	0	2	2,19	2	2 %
Podčetrtek	0	0	0	0	1	1 %
Polzela	5	11,4	4	4,40	3	3 %
Prebold	0	0	1	1,10	1	1 %
Rečica ob Savinji	1	2,3	3	3,30	3	3 %
Rogaška Slatina	1	2,3	1	1,10	2	2 %
Rogatec	0	0	0	0	0	0
Slovenske Konjice	1	2,3	1	1,10	1	1 %
Solčava	0	0	0	0	0	0
Šentjur pri Celju	3	6,8	5	5,49	8	8 %
Šmarje pri Jelšah	0	0	1	1,10	3	3 %
Šmartno ob Paki	0	0	0	0	0	0
Šoštanj	0	0	2	2,19	2	2 %
Štore	1	2,3	2	2,19	2	2 %
Tabor	0	0	0	0	0	0
Velenje	1	2,3	2	2,19	2	2 %
Vitanje	0	0	4	4,40	4	4 %
Vojnik	4	9,1	6	6,59	3	3 %
Vransko	1	2,3	0	0	0	0
Zreče	1	2,3	3	3,30	4	4 %
Žalec	2	4,5	5	5,49	4	4 %

Študentje izven regije	19	43,2	35	38,46	37	37 %
Skupaj	42	100	91	100	100	100

PRILOGA 3: Analiza anketnih vprašalnikov ob prvem vpisu na VŠPI

Z namenom pridobitve informacij o:

- razlogih za nadaljevanje izobraževanja,
- prepoznavnosti visoke šole,
- razlogih za vpis na VŠPI,
- zadovoljstvu s prvimi stiki,
- zadovoljstvu s predstavitvijo študija,
- zadovoljstvu z dostopnostjo informacij,
- zadovoljstvu s spletno stranjo in
- predstavah v zvezi s nudenjem pomoči, usmerjanju in mentorstvu študentov,

smo ob vpisu izvedli anketiranje študentov. Na ta način smo pridobili podatke, ki nam bodo v pomoč pri spoznavanju motivacije študentov za študij, načrtovanju promocijskih oz. oglaševalskih aktivnostih, pri pripravi nadaljnjih izvedb informativnih dni, uvoda v študij, izboljšavi spletne strani, posredovanju informacij in organizaciji pomoči študentom.

Odzivnost študentov na anketni vprašalnik ob prvem vpisu.

	2021/2022	2022/2023	2022/2023	2023/2024	2023/2024
		redni	izredni	redni	izredni
Št. izpolnjenih anketnih vprašalnikov	25	15	20	14	14
Št. prvič vpisanih v letnik	24	15	24	15	15
Delež izpolnjenih vprašalnikov	96 %	100 %	83,33 %	93 %	93 %

Analiza anketnih vprašalnikov ob prvem vpisu na VŠPI (Obr. VŠPI_K 1)

1. vprašanje: S KAKŠNIM RAZLOGOM STE SE ODLOČILI ZA IZOBRAŽEVANJE?

Trditev	2021/2022		2022/2023		2022/2023		2023/2024		2023/2024	
			redni		izredni		redni		izredni	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Strokovnega izpopolnjevanja	5	11,63	0	0	3	15,79	5	14,71	6	16,67
Možnost napredovanja v službi	7	16,28	0	0	3	15,79	4	11,76	8	22,22
Želje po boljšem opravljanju dela	3	6,98	0	0	0	0	1	2,94	6	16,67
Želje po novem znanju	10	23,26	5	33,3	5	26,32	8	23,53	5	13,89
Doseganja osebnih ciljev	9	20,94	0	0	2	10,53	3	8,82	5	13,89
Pridobitve višje stopnje formalne izobrazbe	9	20,94	10	66,6	6	31,58	11	32,35	6	16,67
Drugo	0	0	0	0	0	0	2	5,88	0	0

Ugotovitve:

Največji delež študentov se je med rednimi študenti odločilo za vpis na VŠPI zaradi možnosti napredovanja v službi (22,22 %), pri izrednih študentih pa je bil delež najvišji (32,35 %) pri trditvi, ki se nanaša na višjo stopnjo formalne izobrazbe. Na drugem mestu je pri rednih študentih strokovno izpolnjevanje, želja po boljšem opravljanju dela in pridobitev višje stopnje izobrazbe (16,67 %), pri izrednih študentih pa želja po novem znanju (23,53 %).

2. vprašanje: KAKO STE IZVEDELI ZA NAS?

Trditev	2021/2022		2022/2023		2022/2023		2023/2024		2023/2024	
			redni		izredni		redni		izredni	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Preko informacij v časopisu	0	0	1	6,67	0	0	0	0	0	0
Preko informacij na televiziji	/	/	0	0	0	0	0	0	0	0
Za vas sem izvedel/a od sodelavcev	5	15,15	3	20	1	5,56	1	4,55	3	14,29
Za vas sem izvedel/a od delodajalca	0	0	0	0	0	0	1	4,55	1	4,76
Za vas sem izvedel/a od prijateljev, znancev	8	24,24	0	0	8	44,44	11	50	4	19,05
Preko zgibanke VŠPI	3	9,09	0	0	0	0	0	0	0	0
Preko interneta	13	39,40	3	20	5	27,78	8	36,36	10	47,62
Preko Facebooka	3	9,09	1	6,67	4	22,22	0	0	3	14,28
Na kariernem dnevu na srednji šoli	/	/	4	26,67	0	0	0	0	0	0
Preko šolske svetovalne službe	/	/	3	20	0	0	0	0	0	0
Drugo	1	3,03	0	0	0	0	1	4,55	0	0

Ugotovitve:

Največji delež rednih študentov je za VŠPI izvedelo od prijateljev in znancev (50 %), izredni študenti pa preko interneta (47,62 %). Pri rednih študentih sledi odgovor, da so izvedeli preko interneta (36,36 %), pri izrednih študentih pa preko prijateljev in znancev (19,05 %).

3. vprašanje: ZAKAJ STE SE ODLOČILI ZA NAS? KER:

Trditev	2021/2022		2022/2023		2022/2023		2023/2024		2023/2024	
			redni		izredni		redni		izredni	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Zaupam vaši kakovosti izvajanja študijskega	7	23,33	2	12,5	4	16	2	14,29	1	7,14

Mi ustreza lokacija in dostopnost kraja študija	12	40	13	81,2	10	40	12	85,71	5	35,7
Nudite ugodne pogoje za uspešen študij	11	36,67	0	0	5	20	0	0	8	57,1
Drugo	0	0	1	6,25	6	24	0	0	0	0

Ugotovitve:

Redni študenti se največkrat odločajo za študij na Visoki šoli za proizvodno inženirstvo, ker jim ustreza lokacija in dostopnost kraja študija (85,71 %). Na drugem mestu je pri rednih študentih zaupanje v kakovost izvajanja študijskega programa (14,29 %). Izredni študenti so se v največji meri odločili za študij na VŠPI zaradi ugodnih pogojev za študij (57,14 %), na drugem mestu pa zaradi ustrezne lokacije in dostopnosti kraja študija (35,71 %).

4. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S PRVIMI STIKI Z NAMI?

Trditev	2021/2022		2022/2023		2022/2023		2023/2024		2023/2024	
			redni		izredni		redni		izredni	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	22	88	12	80	14	70	2	14,29	8	57,14
Sem zadovoljen	2	8	3	20	6	30	11	78,57	5	35,71
Sem delno zadovoljen	1	4	0	0	0	0	1	7,14	1	7,14
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj	25	100	15	100	20	100	14	100	14	100

Ugotovitve:

Največji delež rednih študentov je zadovoljnih s prvimi stiki z nami (78,57 %), sledi odgovor, da so zelo zadovoljni (14,29 %). Pri izrednih študentih je na prvem mestu odgovor, da so zelo zadovoljni (57,14 %), na drugem pa, da so zadovoljni (35,71 %). Nezadovoljen ni bil nihče.

5. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S PREDSTAVITVIJO ŠTUDIJA?

Trditev	2021/2022		2022/2023		2022/2023		2023/2024		2023/2024	
			redni		izredni		redni		izredni	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	14	58,33	10	71,43	8	40	2	15,38	5	35,71
Sem zadovoljen	10	41,67	4	28,57	12	60	10	76,92	8	57,14
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0	1	7,69	1	7,14
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj	24	100	14	100	20	100	13	100	14	100

Ugotovitve:

Največji delež študentov (redni 76,92 %, izredni 57,14 %) je odgovorilo, da so zadovoljni s predstavitvijo študija. 15,38 % rednih ter 35,71 % izrednih študentov pa je bilo zelo zadovoljnih.

6. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI Z DOSTOPNOSTJO INFORMACIJ V ZVEZI S PROGRAMOM IN ŠTUDIJEM?

Trditev	2021/2022		2022/2023		2022/2023		2023/2024		2023/2024	
			redni		izredni		redni		izredni	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	16	64	2	13,33	7	35	1	7,14	7	50
Sem zadovoljen	9	36	13	86,67	11	55	10	71,43	6	42,86
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	2	10	3	21,43	1	7,14
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj	25	100	15	100	20	100	14	100	14	100

Ugotovitve:

Največji delež rednih študentov (71,43 %) je bilo zadovoljnih z dostopnostjo informacij v zvezi s programom in študijem, 21,43 % pa jih je bilo delno zadovoljnih. Največji delež izrednih študentov (50 %) je bilo zelo zadovoljnih z dostopnostjo informacij v zvezi s programom in študijem, 42,86 % pa jih je bilo zadovoljnih. Nihče ni bil nezadovoljen.

7. vprašanje: KAKO STE ZADOVOLJNI S SPLETNO STRANJO VIŠKE ŠOLE ZA PROIZVODNO INŽENIRSTVO?

Trditev	2021/2022		2022/2023		2022/2023		2023/2024		2023/2024	
			redni		izredni		redni		izredni	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	9	37,5	3	20	9	45	2	14,29	4	28,57
Sem zadovoljen	14	58,33	12	80	11	55	8	57,14	9	64,28
Sem delno zadovoljen	1	4,17	0	0	0	0	3	21,43	1	7,14
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0	1	7,14	0	0
Skupaj	24	100	15	100	20	100	14	100	14	100

Ugotovitve:

57,14 % rednih in 64,28 % izrednih študentov je bilo zadovoljnih s spletno stranjo VŠPI. Pri rednih študentih sledi odgovor, da so bili delno zadovoljni, teh je torej bilo 21,43 %. Pri izrednih študentih pa je na drugem mestu odgovor, da so bili zelo zadovoljni. Tako jih je odgovorilo 28,57 %.

PRILOGA 4: Podatki o uspešnosti študija

Analiza uspešnosti pri opravljanju izpitov.

Študijsko leto	Povprečno število opravljanj posameznega izpita / študenta	Povprečna ocena opravljenih izpitov
2021/2022	1,13	8,02
2022/2023	1,15	8,20
2023/2024	1,18	8,3

Analiza napredovanja v višji letnik.

Študijsko leto	% prehodnosti iz 1. v 2. letnik	% prehodnosti iz 2. v 3. letnik
2021/2022 – 2022/2023	100 %	95 %
2022/2023 – 2023/2024	86 %	100 %
2023/2024 – 2024/2025	68,7 %	100 %

PRILOGA 5: Ocena pedagoškega dela

Odzivnost študentov na anketne vprašalnike za ocenjevanje pedagoškega dela.

	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	202	357	304
Št. študentov, ki so v povprečju izpolnili anketni vprašalnik	7,48	11,16	5

Za ocenjevanje trditev smo uporabili pet-stopenjsko Likertovo lestvico pri čemer:

- ocena 5 pomeni »odlično« oz. »v celoti se strinjam«,
- ocena 4 pomeni »zelo dobro« oz. »v veliki meri se strinjam«,
- ocena 3 pomeni »dobro« oz. »nimam posebnega mnenja«,
- ocena 2 pomeni »zadovoljivo« oz. »se ne strinjam«,
- ocena 1 pomeni »nezadovoljivo« oz. »nikakor se ne strinjam«.

Pri vsaki trditvi je študent obkrožil le oceno, ki je najbolj ustrezala njegovemu mnenju.

Na koncu so imeli tudi možnost napisati svoja dodatna mnenja in predloge, ki se nanašajo na posamezen sklop predavanj.

Analiza anketnega vprašalnika o ocenjevanju pedagoškega dela (Obr. VŠPI_K 2).

Št.	Trditev	2021/2022	2022/2023	2023/2024
1.	Seznanil/-a nas je s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu	4,78	4,61	4,72
2.	Kakovost predavanj/vaj/seminarjev (pripravljenost, razumljivost, sistematičnost)	4,47	4,47	4,60
3.	Laboratorijske vaje so bile organizirane in zasnovane tako, da smo teoretična znanja nadgrajevali s praktičnimi (izbor tem in nalog)	4,64	4,39	4,68
4.	Spodbuja sodelovanje študentov, spodbuja razpravo in kritično mišljenje	4,63	4,52	4,69
5.	Odnos in dostopnost za pomoč (točnost, korekten odnos, pripravljenost pomagati, dostopnost v času pogovornih ur, po e-pošti ...)	4,68	4,49	4,71
6.	Splošna ocena izvedbe pedagoškega dela	4,54	4,45	4,67
7.	Ustreznost in dostopnost študijske literature in gradiv	4,62	4,47	4,64

8.	Pridobljeno znanje pri predmetu ocenjujem kot praktično in uporabno za reševanje strokovnih problemov v industrijski praksi	4,42	4,40	4,67
9.	Razmere za študij (predavalnice in prostori za vaje, oprema, velikost skupin za izvedbo vaj)	4,67	4,53	4,76
10.	Vaša prisotnost pri predmetu: 1 (do 20%); 2 (do 40%); 3 (do 60%); 4 (do 80%); 5 (do 100%)	4,76	4,44	4,77
	Skupno povprečje*	4,60	4,48	4,67

*v izračunu skupnega povprečja ni upoštevano povprečje 9 in 10 vprašanja, ki se nanaša na razmere za študij in študentovo prisotnost pri predmetu.

Ugotovitve:

Na podlagi analize podatkov ugotavljamo, da je skupna povprečna ocena pedagoškega dela v študijskem letu 2023/24 nekoliko višja (4,67) kot v študijskem letu 2022/23 (4,48) in na enaki ravni kot v študijskem letu 2021/2022 (4,60).

Najvišje povprečne ocene so pri trditvah, ki se nanašajo na:

- razmere za študij (4,76),
- seznanitvijo s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu (4,72)
- odnos in dostopnost za pomoč (točnost, korekten odnos, pripravljenost pomagati, dostopnost v času pogovornih ur, po e-pošti ...) (4,71)

Nižji povprečni oceni, a še vedno zelo visoki, se nanašata na kakovost predavanj/vaj/seminarjev (pripravljenost, razumljivost, sistematičnost) (4,60) ter na ustreznost in dostopnost študijske literature in gradiv (4,64).

Nadaljnja prizadevanja in izvedba ukrepov, ki izhajajo iz analize:

Dekan je po potrebi izvedel razgovor s tistimi učitelji, pri katerih so analize pokazale, da ocena njihovega pedagoškega dela bistveno odstopa od povprečja. O rezultatih anketiranja in predlogih za izboljšave sta na svojih sejah razpravljala Komisija za kakovost in Senat VŠPI.

PRILOGA 6: Ocena splošnega zadovoljstva študentov**Splošno zadovoljstvo**

Ob zaključku študijskega leta smo želeli pridobiti še informacijo, kako so bili študenti na splošno zadovoljni z izvedbo študijskega programa v študijskem letu 2021/2022.

Odzivnost študentov na anketni vprašalnik ob zaključku študijskega leta.

	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	36	26	34
Št. vpisanih	51	71	75
Delež izpolnjenih vprašalnikov	70,59 %	36,62 %	45,33 %

Analiza anketnega vprašalnika ob zaključku študijskega leta (Obr. VŠPI_K 3).

1. Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	5	4,7	5	4,6	4,9	5	5	4,5	5	4,8	4,8	4,9
	4,9			4,8				4,8				

2. Zadovoljstvo z urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	5	3,8	3,9	4,1	4,8	4,5	5	3	4	4,2	3,9	4,9
	4,2			4,6				4,16				

3. Zadovoljstvo s časovnim terminom predavanj:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	4,8	4,7	4,7	3,6	4,9	4,6	5	4,2	4	3,8	4,7	4,9
	4,7			4,5				4,32				

4. Zadostno število izpitnih rokov:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	5	5	4,9	4,1	4,6	5	5	4,7	5	4,8	4,4	4,9
	4,7			4,7				4,76				

5. Dostopnost literature:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	5	4,4	4,6	4,9	4,3	4,6	5	4,2	5	4,4	4,3	4,9
	4,7			4,7				4,56				

6. Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	4,8	4,1	3,9	4	4,3	3,5	5	4,3	4,5	3,7	3,4	4,6
	4,3			4,2				4,1				

7. Ustreznost prostorov:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	4,3	4,4	4,1	4,1	4,5	4,5	4,7	4	4,5	4,1	3,6	4,6
	4,3			4,5				4,16				

8. Zadovoljstvo z delom in odnosom predavateljev:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	4,5	4,9	4,6	4,6	4,8	4,5	4,7	4,2	4,5	4,3	4,6	4,4
	4,7			4,7				4,4				

9. Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe):

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	4,8	4,6	4,6	4,4	4,9	4,5	5	4,6	5	4,4	4,4	4,6
	4,7			4,7				4,6				

10. Zadovoljstvo s storitvami referata (uradne ure, osebje, pomoč in informacije):

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	5	4,7	3,8	4	4,9	4,6	4,7	4,4	4	4,3	4,1	4,4
	4,5			4,6				4,24				

11. Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem, spletna stran):

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	4,3	4,3	4	4	4	4	4,7	4,2	5	4,2	3,8	3,7
	4,2			4,2				4,18				

12. Zadovoljstvo z uporabo študentskega informacijskega sistema:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	4,5	4,8	4,3	4	4	4	5	3,6	5	3,8	3,9	3,6
	4,5			4,3				3,98				

13. Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	4,3	4,3	4,2	4,6	4,9	4,7	5	4	5	4,4	4,4	4,9
	4,3			4,8				4,54				

14. Izpolnjenost pričakovanj v zvezi s študijem (splošno zadovoljstvo, izkušnje s programom, šolo):

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	4,8	4,3	4,1	4,3	4,7	4,6	4,7	4,6	5	4,4	3,7	4,4
	4,4			4,6				4,42				

15. Zadovoljstvo s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami:

Odgovor	2021/2022			2022/2023				2023/2024				
	1.l	2.l	3.l	1. l		2.l	3.l	1. l		2.l		3.l
				r	i			r	i	r	i	
Povprečje	4,5	4,1	4,1	4,3	5	4,4	4,7	4,4	5	4,5	4,3	4,6
	4,2			4,6				4,56				

Študenti so med **glavnimi prednostmi študija** navajali:

- Profesorji imajo veliko praktičnega znanja/strokovnost predavateljev 9 x
- Profesorji so zelo dostopni in pripravljeni pomagati 6 x
- Bližina doma 6 x
- Fleksibilnost 2 x
- Manjše skupine 2 x
- Manjša šola
- Dobri predavatelji

- Dostopnost
- Odzivnost referata
- Praktični primeri
- Boljša komunikacija med profesorji in študenti
- Kot študent nisi samo številka

Med **glavnimi slabostmi študija** pa so študenti navajali:

- Za izredne študente preveč obveznosti na teden
- Težko usklajevanje urnika z zunanjimi profesorji, zaradi česar razpored urnika izvemo bolj pozno
- Manjša prepoznavnost
- Pomanjkanje prostora
- Računalniška učilnica
- Več povezav in sodelovanj
- Organiziranje kakšnih dogodkov
- Nekateri profesorji
- Majhnost šole (ki je hkrati prednost in slabost)

Študente smo povprašali tudi o njihovem mnenju o **ugledu VŠPI v družbenem okolju**. Odgovorili so, da je ugled po njihovem mnenju

- Dober 4 x
- Zelo dober 2x
- Visok ugled 2 x
- Odličen
- Pozitiven, kar omogoča dober dostop med študenti in profesorji
- Visok ugled – zaradi profesorjev, ki v predavalnico stopijo z izkušnjami iz prakse in veliko praktično uporabnega znanja, ki koristi pri študiju in nadaljnjem življenju.
- Šola je zelo pridobila tako na prepoznavnosti kot tudi na samem ugledu
- Srednji ugled – šola je še vedno precej neprepoznavna

Ob koncu ankete pa smo študente prosili, da naj navedejo **predloge in dodatna mnenja glede izvedbe študijskega procesa v prihodnje**. Predlogi študentov so:

- Bil sem zelo zadovoljen s študijskim procesom
- Zmanjšanje števila predavanj za izredne študente
- Izboljšanje fleksibilnosti študija
- Več praktičnih prikazov in sodelovanj s podjetji iz okolice
- Ureditev parkirnih mest, saj se v dopoldanskem času pojavi težava s parkirišči
- Zahtevati več od študentov
- Predavanja, na katerih se bere iz ppt naj se izvedejo na daljavo.

Ugotovitve:

Analize anketnega vprašalnika ob zaključku študijskega leta je pokazala, da so bili študentje v študijskem letu 2021/2022 najbolj zadovoljni s/z:

- Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj (4,8)
- Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj (4,8)
- Zadostno število izpitnih rokov (4,76)

- Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (4,6)
- Dostopnost literature (4,56)
- Pridobljenim znanjem, veščinami/kompetencami (4,56)

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- Zadovoljstvo z uporabo študentskega informacijskega sistema Evidenca (3,98)
- Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa (4,1)
- Ustreznost prostorov, predavalnic in opreme (4,16)
- Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem Evidenca, spletna stran) (4,18)

Analiza ostalih vprašanj kaže na to, da so bili študenti v pretežni meri zadovoljni.

Na področjih, ki pa so organizacijske narave (urniki, dostopnost literature, pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa), pa mora vodstvo šole stalno skrbeti za takšno organizacijo, da bodo pričakovanja študentov v čim večji meri izpolnjena.

PRILOGA 7: Analiza evalvacijskih vprašalnikov diplomantov ob diplomiranju

Po zaključku študija, diplomante povabimo k izpolnjevanju zadnjega vprašalnika.

Odzivnost študentov na anketni vprašalnik za diplomante.

	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	2	8	11
Št. diplomantov	3	9	13
Delež izpolnjenih vprašalnikov	66,67 %	88,89 %	84,61 %

Analiza anketnega vprašalnika za diplomante (Obr. VŠPI_K 6).

1. Ustreznost opravljanja izpita po zaključku predavanj:

Odgovor	2021/22		2022/23		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	2	100	8	100	10	90,91
Ne	0	0	0	0	1	9,09
Skupaj	2	100	8	100	11	100

2. Zadovoljstvo z urnikom oz. razporedom ur za predavanja, vaje in druge oblike dela:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Mi ustreza	2	100	8	100	11	100
Mi ne ustreza	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

3. Zadovoljstvo s časovnim terminom predavanj (začetek predavanj ob 16.30 uri):

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Mi ustreza	2	100	8	100	11	100
Mi ne ustreza	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

4. Zadostno število izpitnih rokov:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	2	100	8	100	11	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

5. Dostopnost literature:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	2	100	8	100	11	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

6. Pravočasnost in natančnost informacij glede študijskega procesa:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	2	100	7	87,5	11	100
Ne	0	0	1	12,5	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

7. Ustreznost prostorov:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Ustrezni	1	50	8	100	9	81,82
Delno ustrezni	1	50	0	0	2	18,18
Neustrezni	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

8. Zadovoljstvo z delom in odnosom predavateljev:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	2	100	7	87,5	8	72,73
Sem zadovoljen	0	0	1	12,5	3	27,27
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

9. Zadovoljstvo z delom in odnosom mentorja diplomskega dela:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	2	100	8	100	9	81,82
Sem zadovoljen	0	0	0	0	2	18,18
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0

Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

10. Zadovoljstvo z delom in odnosom ostalih zaposlenih na šoli (dekana, svetovalne službe):

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	2	100	7	87,5	9	81,82
Sem zadovoljen	0	0	1	12,5	2	18,18
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

11. Zadovoljstvo s storitvami referata (uradne ure, osebje, pomoč in informacije):

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	1	50	6	75	7	63,63
Sem zadovoljen	1	50	2	25	2	18,18
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	2	18,18
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

12. Zadovoljstvo z načinom obveščanja s strani visoke šole (informacijski sistem Evidenca, spletna stran):

Odgovor	2020/2021		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	1	50	7	87,5	7	63,64
Sem zadovoljen	1	50	0	0	3	27,27
Sem delno zadovoljen	0	0	1	12,5	1	9,09
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

13. Zadovoljstvo z uporabo študentskega informacijskega sistema Evidenca:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	2	100	5	62,5	7	63,64
Sem zadovoljen	0	0	3	37,5	3	27,27

Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	1	9,09
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

14. Ustreznost izvedbe laboratorijskih vaj:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Ustrezno	2	100	8	100	11	100
Delno ustrezno	0	0	0	0	0	0
Neustrezno	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	11	100

15. Izpolnjenost pričakovanj v zvezi s študijem (splošno zadovoljstvo, izkušnje s programom, šolo):

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Pričakovanja so izpolnjena v celoti	2	100	8	100	10	100
Pričakovanja so izpolnjena delno	0	0	0	0	0	0
Pričakovanja niso izpolnjena	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	10	100

16. Zadovoljstvo s pridobljenimi znanji, veščinami / kompetencami:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/24	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Sem zelo zadovoljen	1	50	5	62,5	6	60
Sem zadovoljen	1	50	3	37,5	4	40
Sem delno zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Nisem zadovoljen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	2	100	8	100	10	100

Diplomanti so med **glavnimi prednostmi študija** navajali:

- Prilagodljivost, odlični predavatelji in podporno osebje
- Bližina, praktična naravnost
- Fleksibilnost, dostopnost predavateljev in veliko bolj sproščen odnos
- Študij ob delu kjer ti ne gre preveliko prostega časa in za razliko od preostalih šol iščejo znanje
- Prilagodljivost potrebam študentov
- Dobri profesorji

- Predavanja na daljavo, usposobljenost in praktične izkušnje predavateljev

Med **glavnimi slabostmi študija** pa so diplomati navajali:

- Več študija na daljavo, več ur modeliranja, mehanike
- Nekoliko nižji nivo znanja v primerjavi s fakultetami

Diplomante smo povprašali tudi o njihovem mnenju o **ugledu VŠPI v družbenem okolju**. Pridobili smo različna mnenja, najpogostejše so se pojavila naslednja:

- Premalo ugleda za tako kakovosten študij
- Dobro
- Malo poznana šola
- Narašča
- Super
- Dober

Diplomante smo povprašali tudi o njihovem mnenju, kaj je bilo pri **delovanju VŠPI dobro, pozitivno**. Povzetek najpogostejših odgovorov je:

- Veliko praktičnih izkušenj
- Praktičnost študija
- Generalno dober odnos predavateljev do študentov
- Merilne vaje na RITC

Diplomante smo v anketi povprašali tudi, kaj pa je bilo **slabo, negativno** pri izvedbi študijskega programa.

- Organizacija študija v študijskem letu 2019/2020
- Predmet Linearna mehanska nihanja

Ob koncu ankete pa smo diplomante prosili, naj navedejo **predloge glede izvedbe študijskega procesa v prihodnje**. Eden diplomant je odgovoril:

- Vpeljavo magistrskega študija
- Predlagam gradivo VŠPI, ki je del učnega načrta (ne samo prosojnice PowerPoint)
- Mogoče še več praktičnih primerov za lažjo podkrepitev teorije

Povzamemo lahko, da je splošno zadovoljstvo diplomantov Visoke šole za proizvodno inženirstvo tako z vsebino kot organizacijo delovanja šole visoko. Kar 100 % diplomantom so se pričakovanja v zvezi s študijem na visoki šoli izpolnila v celoti. Prav tako so diplomanti zelo zadovoljni (62,5 %) ali zadovoljni (37,5 %) s pridobljenimi znanji, veščinami in kompetencami, nihče od diplomantov pa ni delno zadovoljen ali nezadovoljen.

Kljub visokim ocenam, pa moramo na šoli posebej veliko pozornost posvetiti področjem na katera so nas diplomanti posebej opozorili, s ciljem ohranjanja in dvigovanja nivoja kakovosti delovanja visoke šole.

PRILOGA 8: Analiza evalvacijskih vprašalnikov diplomantov 6 mesecev po diplomiranju

Po zaključku študija, diplomante povabimo k izpolnjevanju zadnjega vprašalnika.

Odzivnost študentov na anketni vprašalnik za diplomante.

	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	1	7	10
Št. diplomantov	3	9	13
Delež izpolnjenih vprašalnikov	33,33 %	77,78 %	76,92 %

Analiza anketnega vprašalnika za diplomante 6 mesecev po diplomiranju (Obr. VŠPI_K7).

1. Spol:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Moški	1	100	6	85,71	9	90
Ženska	0	0	1	14,28	1	10
Skupaj	1	100	7	100	10	100

2. Starost:

1Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Nad 20 do 25 let	0	0	0	0	0	0
Nad 25 do 30 let	0	0	3	42,86	4	40
Nad 30 do 35 let	1	100	2	28,57	2	20
Nad 35 do 40 let	0	0	2	28,57	1	10
Nad 40 do 45 let	0	0	0	0	3	30
Nad 45 do 50 let	0	0	0	0	0	0
Nad 50 let	0	0	0	0	0	0
Skupaj	1	100	7	100	10	100

3. Leto diplomiranja na VŠPI

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
2022	1	100	1	14,29	0	0
2023	0	0	6	85,71	5	50
2024	0	0	0	0	5	50
Skupaj	1	100	7	100	10	100

4. Nadaljevanje študija po diplomi:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	0	0	0	0	1	10
Ne	1	100	7	100	9	90
Skupaj	1	100	7	100	10	100

5. Visokošolski zavod, na katerem so nadaljevali s študijem:

Strojništvo, 2. stopnja

6. Leta dosedanje delovne dobe:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Do 1 leto	0	0	0	0	0	0
Nad 1 do 3 let	0	0	0	0	0	0
Nad 3 do 5 let	0	0	1	14,28	1	10
Nad 5 do 7 let	0	0	2	28,57	3	30
Nad 7 do 10 let	1	100	2	28,57	1	10
Nad 10 let	0	0	2	28,57	5	50
Nisem še bil zaposlen	0	0	0	0	0	0
Skupaj	1	100	7	100	10	100

7. Zaposlitev v času diplomiranja:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	1	100	6	100	9	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	1	100	100	100	9	100

8. Iskanje prve zaposlitve po diplomiranju?

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Do 6 mesecev	0	0	0	0	0	0
Od 6 mesecev do 1 leta	0	0	0	0	0	0
Več kot 1 leto	0	0	0	0	0	0

Še iščem zaposlitev	0	0	0	0	0	0
Skupaj	0	0	0	0	0	0

9. Način prve zaposlitve po diplomiranju (brez dela preko študentskega servisa):

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Prijava na razpis	0	0	0	0	0	0
Opravljanje delovne prakse	0	0	0	0	0	0
Štipendist	0	0	0	0	0	0
Pomoč poznanstva	0	0	0	0	0	0
Samozaposlitev	0	0	0	0	0	0
Drugo*	0	0	0	0	0	0
Skupaj	0	0	0	0	0	0

10. Vrsta sedanje zaposlitve

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Delovno razmerje za nedoločen čas	1	100	6	85,71	9	100
Delovno razmerje za določen čas	0	0	1	14,29	0	0
Pogodbeno delo	0	0	0	0	0	0
Sem brezposeln	0	0	0	0	0	0
Skupaj	1	100	7	100	9	100

11. Zaposlitev v podjetju oziroma organizaciji, katerega (so) lastniki so diplomanti oz. njihovi ožji družinski člani:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	0	0	0	0	0	0
Ne	1	100	7	100	9	100
Skupaj	1	100	7	100	9	100

12. Napredovanje po diplomiranju na delovno mesto ustrezno novo pridobljeni izobrazbi:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	0	0	3	42,86	7	78
Ne	1	100	4	57,14	2	22

Skupaj	1	100	7	100	9	100
--------	---	-----	---	-----	---	-----

13.Vrsta organizacije kjer so diplomati zaposleni:Podjetje:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Malo – do 50 zaposlenih	0	0	1	14,29	0	0
Srednje – do 250 zaposlenih	0	0	1	14,29	4	44
Veliko – več kot 250 zaposlenih	1	100	5	71,43	5	56
Skupaj	1	100	7	100	9	100

Neprofitne organizacije:

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Javna uprava	0	0	0	0	1	50
Šolstvo	0	0	1	100	0	0
Zdravstvo	0	0	0	0	0	0
Sociala	0	0	0	0	0	0
Kultura	0	0	0	0	0	0
Drugo	0	0	0	0	1	50
Skupaj	0	0	1	100	2	100

Drugo: /

14.Delovno mesto na katerem so diplomanti zaposleni in zahtevana stopnja izobrazbe:

Diplomanti so navedli naslednja delovna mesta:

- Razvojni tehnolog,
- Konstruktor, 6.2
- Inženir 6/2
- Planer proizvodnje
- Pomočnik tehničnega vodje / vodja vzdrževanja
- Inženir strojništva in gradbenega vzdrževanja
- Tehnolog strojni VI/2
- Proizvodni tehnolog
- Samostojni konstruktor / dipl.inž.str.

15. Znanja in spretnosti, ki so jih diplomanti pridobili med študijem in za katera menijo, da so pripomogla k njihovi zaposlitvi:

- Strokovno znanje, delavnost, upravljanje s časom
- 3D skeniranje, robotika, konstruiranje za proizvodnjo, objektivnejši pristop k reševanju konstrukcijskih problemov. Med izdelavo diplome sem dobil veliko bolj kritično razmišljanje in pozornost na detajle, ki mi prej niso bili tako očitni
- Znanje sodelovanja v timu, računalništvo, izdelava diplomskega dela

16. Regija prebivališča v času študija, regija bivališča v času anketiranja in regija zaposlitve

Regija	2021/2022			2022/2023			2023/2024		
	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve	Bivališče v času študija	Bivališče v času anketiranja	Regija sedanje zaposlitve
Pomurska									
Podravska									1
Koroška								1	1
Savinjska	1		1	3		2	2	1	2
Zasavska							1		1
Spodnjeposavska									
Jugovzhodna Slovenija									
Osrednjeslovenska				2		1			
Gorenjska									
Notranjsko-kraška									
Goriška									
Obalno-kraška									
Tujina									
Skupaj									

16. Ohranjanje stika z VŠPI? Na kakšen način?

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%		
Da	0	0	2	28,57	0	0
Ne	1	100	5	71,43	7	100
Skupaj	1	100	7	100	7	100

17. Ponovna odločitev za študij na VŠPI?

Odgovor	2021/2022		2022/2023		2023/2024	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%
Da	1	100	7	100	6	100
Ne	0	0	0	0	0	0
Skupaj	1	100	7	100	6	100

18. Dodatna mnenja in predlogi:

- Upam, da bo kmalu tudi 2. stopnja

Ugotovitve:

Na podlagi analize anketnega vprašalnika za diplomante 6 mesecev po diplomiranju lahko ugotovimo, da je največ diplomantov v starostni skupini od 25 do 30 let. Največ študentov ima bodisi od 5 do 7, 7 do 10 oz. nad 10 let delovnih izkušenj. Vsi so bili v času diplomiranja zaposleni. Sedem jih je po diplomiranju napredovalo na delovnem mestu. Le eden izmed diplomantov nadaljuje z izobraževanjem na višji stopnji. V večini so zaposleni v večjih podjetjih. Prav tako večina jih je zaposlenih za nedoločen čas. Nihče od diplomantov z VŠPI ne ohranja več stikov. Vsi pa bi, če bi ponovno izbirali študij, izbrali VŠPI.

PRILOGA 9: Analiza evalvacijskega poročila predavateljev – poročilo o izvedbi predmeta

Ob zaključku študijskega leta povabimo k izpolnitvi vprašalnika tudi izvajalce pedagoškega procesa. Njihovi odgovori so nam v pomoč pri načrtovanju organizacije in izvedbe pedagoškega procesa za naslednje študijsko leto. Poleg tega pa vprašalnik oz. poročilo služi tudi kot orodje za samorefleksijo visokošolskih učiteljev in drugih sodelavcev.

Odzivnost predavateljev na anketni vprašalnik o izvedbi predmeta.

	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Št. vseh izpolnjenih anketnih vprašalnikov	18	17	15
Št. posredovanih anketnih vprašalnikov	27	24	32
Delež izpolnjenih vprašalnikov	66,67 %	70,83 %	46,88

V prihodnje bomo skušali zagotoviti, da bodo vprašalnik izpolnili vsi visokošolski učitelji in sodelavci vključenih v izvedbo študijskega programa v posameznem študijskem letu.

Analiza anketnega vprašalnika: Predavatelji-poročilo o izvedbi predmeta (Obr. VŠPI_K 5).

Št.	Trditev	2021/2022	2022/2023	2023/2024
1.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na predavanjih	4,4	4,1	4,3
2.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na seminarskih vajah	4,5	4,3	4,4
3.	Ocena sodelovanja in motiviranosti študentov na laboratorijskih vajah	4,6	4,4	4,5
4.	Ocena doseganja ciljev predmeta	4,2	4,1	4,3
5.	Ocena ustreznosti literature za vaš predmet	3,9	3,8	4,1
6.	Ocena kakovosti izdelkov študentov			
	Samostojni izdelki	4,1	4,1	4
	Skupinski izdelki	4,2	3,8	4,1
7.	Kako ocenjujete način sprotne preverjanja in ocenjevanja znanja pri predmetu?	4,1	4,2	3,9
8.	Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela	4,8	4,6	4,5
9.	Ocena sodelovanja z vodstvom šole	5	5	4,7

10.	Ocena sodelovanja s strokovnimi službami	4,9	5	4,7
11.	Ocena opreme predavalnic	4,3	4,5	4,5
	Povprečna ocena	4,42	4,33	4,33

Primerjava lastne ocene obremenitve študentov in dejanske obremenitve študentov (glede na podatke iz študentske ankete):

Predavatelji so podali oceno obremenitve študentov pri predmetu (6 KT = 180 ur dela), pri čemer: 1 – pomeni, da študent pri predmetu porabi bistveno manj ur kot 180 ur dela, 3 – obremenitev je ustrezna; 5 – študent pri predmetu porabi bistveno več kot 180 ur dela.

Ocena obremenitve	Št. odgovorov	Delež odgovorov
1	0	0
2	1	6,67
3	14	93,33
4	0	0
5	0	0

Dodatni predlogi, komentarji, pohvale:

- Obisk podjetja
- Dispozicije bi se morale pregledovati bolj pogosto. Prav tako bi moral predsednik izpitne komisije za zagovor diplomskega dela že sodelovati z mentorjem pri nastajanju naloge, tako bi se izognili morebitnim popravam diplomskega dela tik pred koncem.

Ugotovitve:

Rezultati v preglednici za študijsko leto 2023/2024 nakazujejo, da so bili predavatelji najbolj zadovoljni s/z:

- sodelovanjem z vodstvom šole (4,7),
- sodelovanjem s strokovnimi službami (4,7),
- sodelovanjem in motiviranostjo študentov na laboratorijskih vajah (4,5),
- opremo predavalnic (4,5).

Najmanj pa so bili zadovoljni s/z:

- načinom sprotnega preverjanja in ocenjevanja pri predmetu (3,9),
- oceno kakovosti samostojnih izdelkov študentov (4).

Ocena motiviranosti za sodelovanje z VŠPI na področju pedagoškega in razvojno raziskovalnega dela je 4,5 in je v primerjavi s študijskim letom 2022/2023 (4,6) nekoliko nižja.